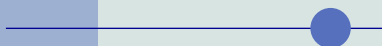


Accord-cadre 2025-02 AC
Travaux

Cahier des clauses techniques particulières

**Travaux d'entretien et de rénovation
des bâtiments pour l'Agence Régionale
de Santé Auvergne-Rhône-Alpes (ARS
ARA)**



Accord-cadre

Marché passé selon une procédure adaptée conformément aux dispositions des articles L2123-1, 2° et R2123-1, 3° et R2131-14 du code de la commande publique.

SOMMAIRE

| | |
|---|-----------|
| Article 1. Objet du marché | 4 |
| Article 2. Présentation de l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes | 4 |
| Article 3. Contexte | 4 |
| Article 4. Allotissement | 5 |
| Article 5. Lieux d'exécution des prestations | 7 |
| Article 6. Prestations attendues | 8 |
| Article 7. Identification des intervenants | 9 |
| 7.1 conduite d'opération | 9 |
| 7.2 maîtrise d'œuvre | 9 |
| 7.3 titulaire du marché | 9 |
| 7.4 Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier | 9 |
| 7.5 Mission de Coordination S.P.S | 9 |
| Article 8. Délais d'exécution | 10 |
| Article 9. Pénalités | 10 |
| Article 10. Retenue de garantie | 10 |
| Article 11. Prestations à la charge des entreprises | 10 |
| Article 12. Démarches et autorisations | 11 |
| Article 13. Connaissance du projet | 11 |
| Article 14. Coordination des travaux | 11 |
| 14.1 Liaison entre les corps d'état | 11 |
| 14.2 Réunions de chantier | 12 |
| Article 15. Échantillons et prototypes | 12 |
| Article 16. Protection des ouvrages | 12 |
| 16.1 Protection des ouvrages des autres corps d'état | 12 |
| 16.2 Protection par les entrepreneurs de leurs propres ouvrages | 12 |
| Article 17. Obligations du titulaire | 13 |
| 17.1 Règles d'exécution générales | 13 |
| 17.2 Obligations techniques du titulaire | 13 |
| Article 18. Prescriptions relatives aux fournitures et matériaux | 13 |
| 18.1 Généralités | 13 |
| 18.2 Stockage des matériaux | 13 |
| 18.3 Dégâts, soustractions et détournements de matériaux | 14 |
| 18.4 Essais, contrôles et vérifications | 14 |
| Article 19. Hygiène et sécurité | 14 |
| 19.1 Généralités | 14 |
| 19.2 Travail en hauteur | 14 |

| | |
|---|-----------|
| Article 20. Organisation des chantiers..... | 15 |
| 20.1 Accès de chantier - approvisionnement..... | 15 |
| 20.2 gestion et évacuation des déchets | 15 |
| 20.3 Nettoyage des chantiers | 15 |
| 20.4 Nuisances de chantier | 16 |
| Article 21. Conditions particulières d'exécution des travaux | 16 |
| 21.1 Fondement des ouvrages | 16 |
| 21.2 Percements et scellements..... | 17 |
| 21.3 Procédés nouveaux ou non traditionnels..... | 17 |
| 21.4 Procédure en cas de découverte de produits dangereux..... | 17 |
| Article 22. Objectifs environnementaux et sociétaux | 17 |
| 22.1 Objectifs environnementaux..... | 17 |
| 22.2 Bilan de fin de chantier..... | 18 |
| 22.3 Objectifs sociétaux..... | 18 |
| Article 23. Réception des travaux | 19 |

Article 1. Objet du marché

Le présent marché a pour objet la réalisation des travaux d'entretien, de rénovation et de réaménagement des locaux de l'Agence Régionale de Santé Auvergne-Rhône-Alpes.

Les opérations relatives aux grosses opérations de rénovation ou de réaménagement peuvent être exclues du présent accord-cadre, en lien avec les propriétaires des sites concernés. Peuvent également être exclues de cet accord-cadre toutes les opérations de travaux et de rénovation nécessitant la présence d'une mission OPC.

Sont exclues du présent accord-cadre les prestations couvertes par des contrats antérieurs à sa notification et celles dont l'objet est différent, notamment les opérations de maintenance prévues par un autre marché.

Article 2. Présentation de l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes

L'Agence régionale de santé Auvergne-Rhône-Alpes est un établissement public de l'État placée sous la tutelle du ministère chargé de la santé et des affaires sociales. L'agence régionale de santé a la charge de la mise en œuvre de la politique de santé sur la région. Elle est l'interlocutrice des établissements et structures de santé publiques et privées, des professionnels de santé en établissement ou en ville, du secteur médicosocial, des services de l'État, des collectivités territoriales, des organismes gestionnaires et des usagers.

L'agence est présente dans les 12 départements de la région Auvergne-Rhône-Alpes avec, dans chacun d'eux une délégation départementale chargée de mettre en œuvre les politiques régionales de l'agence et d'accompagner les acteurs locaux dans la mise en œuvre de leurs projets de santé.

Les agents de l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes travaillent au siège en bi-sites à Lyon ou à Clermont-Ferrand, ou dans l'une des 12 délégations départementales.

L'ARS pilote la politique nationale de santé en région.

Elle assure à ce titre plusieurs missions :

- définition, financement et évaluation des actions de prévention des maladies, des handicaps et de la perte d'autonomie et des actions de promotion de la santé pour tous ;
- veille et sécurité sanitaire des populations ; préparation et gestion des situations sanitaires sensibles ou à risque, en liaison avec les préfets notamment ;
- régulation et organisation de l'offre sanitaire hospitalière, ambulatoire et médico-sociale sur tout le territoire pour mieux répondre aux besoins des populations et dans le but de préserver la qualité du système de santé sur le long terme.

Article 3. Contexte

L'Agence Régionale de Santé Auvergne-Rhône-Alpes occupe 12 bâtiments répartis dans l'ensemble des départements de la région. Ces sites de l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes présentent des caractéristiques différentes en termes d'état des ouvrages, de fonctionnalité ou de confort d'usage pour les agents.

En matière de politique immobilière, l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes s'inscrit dans le cadre de la politique immobilière définie par l'État. Les locaux doivent à la fois s'adapter à l'évolution des modes de travail (développement du télétravail, du numérique, ...) et être maintenus en bon état.

Article 4. Allotissement

Le présent accord-cadre fait l'objet d'un allotissement selon une double logique géographique et technique. Les lots sont ainsi répartis sur 6 zones géographiques et 6 corps d'état.

| Zone géographique | Corps d'état | N° du lot |
|---|---|-----------|
| Zone 1 : Ain (01) et Rhône (69) | Corps d'état 1 : Électricité (courant fort et faible) | 1-1 |
| | Corps d'état 2 : Chauffage Ventilation Climatisation (CVC) Plomberie sanitaire | 1-2 |
| | Corps d'état 3 : Revêtements de sols et de murs (sols souples et carrelage) | 1-3 |
| | Corps d'état 4 : Plâtrerie – Peinture – Faux plafonds | 1-4 |
| | Corps d'état 5 : Menuiserie intérieure et extérieure - Serrurerie | 1-5 |
| | Corps d'état 6 : Cloisons amovibles et mobiles | 1-6 |
| Zone 2 : Allier (03), Cantal (15) et Puy-de-Dôme (63) | Corps d'état 1 : Électricité (courant fort et faible) | 2-1 |
| | Corps d'état 2 : Chauffage Ventilation Climatisation (CVC) Plomberie sanitaire | 2-2 |
| | Corps d'état 3 : Revêtements de sols et de murs (sols souples et carrelage) | 2-3 |
| | Corps d'état 4 : Plâtrerie – Peinture – Faux plafonds | 2-4 |
| | Corps d'état 5 : Menuiserie intérieure et extérieure - Serrurerie | 2-5 |
| | Corps d'état 6 : Cloisons amovibles et mobiles | 2-6 |
| Zone 3 : Ardèche (07) et Drôme (26) | Corps d'état 1 : Électricité (courant fort et faible) | 3-1 |
| | Corps d'état 2 : Chauffage Ventilation Climatisation (CVC) Plomberie sanitaire | 3-2 |
| | Corps d'état 3 : Revêtements de sols et de murs (sols souples et carrelage) | 3-3 |

| | | |
|--|---|------------|
| | Corps d'état 4 : Plâtrerie – Peinture – Faux plafonds | 3-4 |
| | Corps d'état 5 : Menuiserie intérieure et extérieure - Serrurerie | 3-5 |
| | Corps d'état 6 : Cloisons amovibles et mobiles | 3-6 |
| Zone 4 : Isère (38), Savoie (73) et Haute-Savoie (74) | Corps d'état 1 : Électricité (courant fort et faible) | 4-1 |
| | Corps d'état 4 : Plâtrerie – Peinture – Faux plafonds | 4-4 |
| | Corps d'état 6 : Cloisons amovibles et mobiles | 4-6 |
| Zone 5 : Isère (38) | Corps d'état 2 : Chauffage Ventilation Climatisation (CVC) Plomberie sanitaire | 5-2 |
| | Corps d'état 3 : Revêtements de sols et de murs (sols souples et carrelage) | 5-3 |
| | Corps d'état 5 : Menuiserie intérieure et extérieure - Serrurerie | 5-5 |
| Zone 6 : Loire (42) et Haute-Loire (43) | Corps d'état 1 : Électricité (courant fort et faible) | 6-1 |
| | Corps d'état 2 : Chauffage Ventilation Climatisation (CVC) Plomberie sanitaire | 6-2 |
| | Corps d'état 3 : Revêtements de sols et de murs (sols souples et carrelage) | 6-3 |
| | Corps d'état 4 : Plâtrerie – Peinture – Faux plafonds | 6-4 |
| | Corps d'état 5 : Menuiserie intérieure et extérieure - Serrurerie | 6-5 |
| | Corps d'état 6 : Cloisons amovibles et mobiles | 6-6 |

Article 5. Lieux d'exécution des prestations

Les prestations seront réalisées sur les sites de l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes dont les adresses figurent dans le tableau suivant :

| Zone géographique | Sites de l'ARS ARA |
|---|---|
| Zone 1 : Ain (01) et Rhône (69) | Délégation départementale de l'Ain (01) 9, rue de la Grenouillère CS 80409 01012 BOURG EN BRESSE CEDEX |
| | Site de Lyon : Siège ARS ARA et Délégation départementale du Rhône et de la Métropole de Lyon (69) 241, rue Garibaldi CS 93383 69418 LYON CEDEX 03 |
| Zone 2 : Allier (03), Cantal (15) et Puy-de-Dôme (63) | Délégation départementale de l'Allier (03) 20, rue Aristide Briand CS 50033 03400 YZEURE |
| | Délégation départementale du Cantal (15) 13, Place de la Paix BP 40515 15005 AURILLAC |
| | Site de Clermont-Ferrand : Siège ARS ARA et Délégation départementale du Puy-de-Dôme (63) 60, Avenue de l'Union Soviétique CS 80101 63006 CLERMONT-FERRAND CEDEX 1 |
| Zone 3 : Ardèche (07) et Drôme (26) | Délégation départementale de l'Ardèche (07) 2, place Simone Veil 07000 PRIVAS |
| | Délégation départementale de la Drôme (26) 13, Avenue Maurice Faure BP 1126 26011 VALENCE CEDEX |
| Zone 4 : Isère (38), Savoie (73) et Haute-Savoie (74) | Délégation départementale de l'Isère (38) 17-19, rue Commandant l'Herminier 38032 GRENOBLE CEDEX 1 |
| | Délégation départementale de la Savoie (73) 94, Boulevard Bellevue CS 90013 73018 CHAMBERY CEDEX |
| | Délégation départementale de la Haute-Savoie (74) Cité administrative 7, rue Dupanloup 74040 ANNECY CEDEX |
| Zone 5 : Loire (42) et Haute-Loire (43) | Délégation départementale de la Loire (42) 4, rue des Trois Meules |

| | |
|--|--|
| | BP 219 |
| | 42013 SAINT-ETIENNE CEDEX 2 |
| | Délégation départementale de la Haute-Loire (43) 78 bis, avenue du Maréchal Foch 43000 LE-PUY-EN-VELAY |

La remise d'une offre dans le cadre du présent accord-cadre n'est pas soumise à la réalisation d'une visite obligatoire des sites.

Les titulaires des différents lots devront toutefois justifier de leur connaissance des lieux lors de la remise d'un devis pour l'établissement d'un bon de commande.

Les lieux d'exécution des prestations pourront subir des modifications en cas de déménagement durant la durée de l'accord-cadre.

Article 6. Prestations attendues

Les prestations sont réparties en 6 corps d'état :

- Corps d'état 1 "Électricité" : sont notamment incluses les prestations suivantes :
 - courant fort
 - courant faible
 - tous types de luminaires
 - réseaux VDI (téléphonie, visiophonie, interphonie)
 - contrôles d'accès et surveillance, sécurisation, vidéosurveillance et alarme
- Corps d'état 2 "CVC – Plomberie sanitaire" : sont notamment incluses les prestations suivantes :
 - chauffage, ventilation, climatisation
 - plomberie
 - installations sanitaires
- Corps d'état 3 "Revêtements de sols et murs" : sont notamment incluses les prestations suivantes :
 - sols souples : PVC, linoleum, etc.
 - sols durs : carrelage, faïence
 - parquet
 - revêtements muraux : carrelage, panneaux acoustiques
- Corps d'état 4 "Plâtrerie – Peinture – Faux plafonds" : sont notamment incluses les prestations suivantes :
 - gros œuvre, maçonnerie, doublage et tous les types de faux-plafonds
 - cloisons placo et isolation acoustique
 - peinture intérieure et extérieure
 - tous types de faux plafonds
- Corps d'état 5 "Menuiserie intérieure et extérieure - Serrurerie" : sont notamment incluses les prestations suivantes :
 - menuiserie PVC, aluminium, bois, mixte (bois/aluminium)
 - métallerie, serrurerie

- fourniture et pose de rideaux, grilles, portes de garages, portes piétonnes et portails, portes sectionnelles
- gardes corps, mains courantes
- Corps d'état 6 "Cloisons amovibles et mobiles" : sont notamment incluses les prestations suivantes :
 - cloisons modulaires et démontables
 - cloisons en verre et semi-vitrées et en panneau bois
 - cloisons acoustiques (phoniques)
 - aménagements spécifiques : intégration de goulottes électriques, portes, interrupteurs, etc.

Article 7. Identification des intervenants

7.1 CONDUITE D'OPERATION

La conduite d'opération sera assurée par le maître d'ouvrage, au sens de l'article 2 du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de travaux (ci-après dénommé « CCAG Travaux »), à savoir l'Agence Régionale de Santé Auvergne-Rhône-Alpes.

7.2 MAITRISE D'ŒUVRE

La maîtrise d'œuvre sera assurée par le maître d'ouvrage lui-même, à savoir l'Agence Régionale de Santé Auvergne-Rhône-Alpes, ou confiée à un tiers selon les opérations.

7.3 TITULAIRE DU MARCHE

Le titulaire, au sens de l'article 2 du CCAG Travaux, est l'entreprise titulaire du bon de commande conclu sur le fondement du présent accord-cadre.

7.4 ORDONNANCEMENT, PILOTAGE ET COORDINATION DU CHANTIER

La mission Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC) du chantier pourra être confiée à l'entreprise titulaire du lot principal pour un chantier donné (c'est-à-dire le lot constituant la part la plus importante du chantier). Le cas échéant, les titulaires du lot concerné seront informés que cette mission fera partie de leurs attributions lors de la passation des bons de commande. Cette mission s'effectuera conformément aux articles R.2431-1 et suivants du Code de la commande publique.

7.5 MISSION DE COORDINATION S.P.S

Le coordonnateur SPS sera nommé, si besoin, au fur et à mesure des chantiers par le Maître d'Ouvrage.

Article 8. Délais d'exécution

Les délais d'exécution sont fixés, pour chaque lot, dans les documents propres à chaque bon de commande. La remise en état des lieux et le repliement des installations sont compris dans le délai d'exécution.

Sauf mention explicite contraire, les candidats ont la faculté de proposer un délai d'exécution plus court que celui estimé par l'ARS ARA.

Dans l'hypothèse d'une opération nécessitant l'intervention d'une pluralité d'entreprises, chaque titulaire sera informé du délai global d'exécution des travaux et de l'articulation de son intervention avec les autres.

Un ordre de service informe le titulaire de la date de commencement et de la date d'achèvement des travaux.

Article 9. Pénalités

Les pénalités sont listées à l'article 20 du CCAP.

Article 10. Retenue de garantie

Les modalités d'application d'une retenue de garantie sont précisées à l'article 15 du CCAP.

Article 11. Prestations à la charge des entreprises

Sauf indication contraire dans les documents de la consultation relative au bon de commande, les offres sont réputées comprendre :

- La reconnaissance et préparation des supports ;
- La fourniture des matériaux et produits propres à l'exécution des travaux ;
- L'implantation et le traçage des ouvrages ;
- L'exécution des percements, saignées, encastrement et leur calfeutrement nécessaires à l'exécution des travaux ;
- La protection des ouvrages existants ;
- La protection des personnes et notamment des personnels de l'ARS ARA ;
- Les signalisations provisoires, balisages des zones de travaux et autorisations d'occupation du domaine public ;
- L'aménagement des zones de stockage des matériels de chantier ;
- Le nettoyage, le tri et l'évacuation des déchets, déblais et gravats au fur et à mesure de l'exécution des travaux ;
- La remise en état des ouvrages adjacents détériorés accidentellement ;
- La remise de toutes les instructions et modes d'emploi écrits relatifs au fonctionnement et à l'entretien des installations et équipements.

Article 12. Démarches et autorisations

Les titulaires d'un bon de commande effectuent, en temps utile, toutes les démarches et demandes pour obtenir les autorisations et instructions nécessaires à la réalisation des travaux. Une copie des correspondances est transmise par le titulaire au Maître d'ouvrage.

Article 13. Connaissance du projet

Les titulaires de l'accord-cadre sont réputés par le fait d'avoir remis leur offre à une consultation pour un bon de commande :

- S'être rendus sur les lieux où doivent être réalisés les travaux sur demande du pouvoir adjudicateur ;
- Avoir pris parfaite connaissance de la nature et de l'emplacement de ces lieux et des conditions générales et particulières qui y sont attachées ;
- Avoir pris connaissances notamment des possibilités d'accès, d'installations de chantier, de stockage des matériaux et des disponibilités en eau et énergie ;
- Avoir pris tous renseignements concernant les éventuelles servitudes ou obligations.

Les modalités de visite des lieux sont précisées dans les documents de la consultation relative au bon de commande.

Après examen du dossier de consultation, les titulaires devront obligatoirement signaler au Maître d'Ouvrage, tout élément susceptible d'exercer une influence sur l'établissement de son offre, et du projet définitif, faute de quoi il sera réputé s'être engagé à fournir toutes prestations de sa spécialité, nécessaires au parfait achèvement de l'œuvre, même si ces prestations ne sont pas explicitement décrites ou dessinées.

L'énumération et la description des ouvrages, telles qu'elles figurent dans les prescriptions techniques, ne présentent donc aucun caractère limitatif, et les titulaires devront le complet et entier achèvement des ouvrages, même s'il a été omis de mentionner, dans ces documents ou sur les plans, les fournitures et façons accessoires indispensables à cet achèvement, et au parfait fonctionnement des installations projetées, et traitées à forfait.

Le titulaire du marché ne peut prétendre à des suppléments de prix ou prolongations de délais sur le fondement de sa méconnaissance du projet.

Article 14. Coordination des travaux

14.1 LIAISON ENTRE LES CORPS D'ETAT

La liaison entre les différentes entreprises concourant à la réalisation des travaux est parfaite et constante avant et pendant l'exécution des travaux.

Au titre de cette liaison :

- Chaque entrepreneur réclame au Maître d'œuvre, en temps voulu, toutes les prévisions utiles qu'il juge nécessaires à la bonne exécution des prestations ;

- Chaque entrepreneur se met en rapport, en temps voulu, avec le ou les corps d'état dont les travaux sont liés aux siens afin d'obtenir tous les renseignements qui lui sont nécessaires ;
- Chaque entrepreneur travaille en bonne intelligence avec les autres entreprises intervenant sur le chantier.

Aucun entrepreneur ne peut se prévaloir d'un manque d'informations pour ne pas exécuter les prestations qui lui incombent ou ne pas fournir des renseignements, plans ou dessins nécessaires aux autres corps d'état pour la poursuite de leurs travaux.

Conformément à l'article 8.4, la mission Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC) du chantier pourra être confiée à l'entreprise titulaire du lot principal.

14.2 REUNIONS DE CHANTIER

Les réunions de chantier ont lieu aux jours et aux heures fixés par le Maître d'ouvrage et le Maître d'œuvre.

Toute absence ou retard injustifié à une réunion de chantier fera l'objet de la pénalité prévue à l'article 10.2.6 du présent Cahier des clauses particulières.

La présence à une réunion de chantier d'un représentant non qualifié d'une entreprise est assimilée à une absence et sera pénalisée comme telle.

Article 15. Échantillons et prototypes

Chaque entrepreneur est tenu de fournir, dans les délais fixés, tous les échantillons d'appareillage, de matériels ou matériaux qui lui seront demandés par le Maître d'œuvre ou le Maître d'ouvrage.

Article 16. Protection des ouvrages

16.1 PROTECTION DES OUVRAGES DES AUTRES CORPS D'ETAT

Chaque entrepreneur dont l'exécution de ses propres travaux risque de causer des détériorations ou des salissures aux ouvrages finis déjà mis en place, devra prendre toutes dispositions et précautions utiles pour assurer la protection de ces ouvrages finis.

16.2 PROTECTION PAR LES ENTREPRENEURS DE LEURS PROPRES OUVRAGES

Les entrepreneurs assurent la protection de leurs ouvrages jusqu'à la réception des travaux. Le Maître d'ouvrage et le Maître d'œuvre se réservent la possibilité de demander une protection particulière pour les huisseries, les portes intérieures, les sols et les cloisons.

Pour la réception, toutes ces protections devront avoir été enlevées par les entrepreneurs respectifs.

Article 17. Obligations du titulaire

17.1 REGLES D'EXECUTION GENERALES

Les travaux sont exécutés selon les règles de l'art avec toute la perfection possible et selon les meilleures techniques et pratiques en usage.

Les travaux sont exécutés conformément aux dispositions des Documents Techniques Unifiés (DTU), normes françaises et européennes, règles professionnelles et avis techniques en cours de validité. Le cas échéant, les bons de commande mentionnent les règles particulières auxquelles les travaux doivent se conformer.

17.2 OBLIGATIONS TECHNIQUES DU TITULAIRE

Les plans ou détails fournis par le Maître d'ouvrage ou le Maître d'œuvre définissent une géométrie scrupuleusement respectée par le titulaire. Les cotes données concernant le dimensionnement des ouvrages sont des *minima* qui s'imposent au titulaire.

Le titulaire, en vertu de son obligation de conseil, s'assure que la réalisation souhaitée par le Maître d'ouvrage ou le Maître d'œuvre est réalisable et conforme aux normes en vigueur.

Toute dérogation aux plans fournis par le Maître d'ouvrage ou le Maître d'œuvre doit être explicitement approuvée par lui au préalable.

Article 18. Prescriptions relatives aux fournitures et matériaux

18.1 GENERALITES

Dans le cadre des prescriptions techniques propres à chaque bon de commande, le Maître d'œuvre ou le Maître d'ouvrage peut désigner la nature et la provenance des matériaux qu'il désire voir employer et accepter ou refuser ceux qui lui sont proposés.

Le titulaire peut proposer d'autres produits, matériels ou matériaux de qualité équivalente sous réserve de l'acceptation écrite du Maître d'ouvrage ou du Maître d'œuvre.

18.2 STOCKAGE DES MATERIAUX

Le titulaire veille à stocker ses fournitures à l'abri des intempéries, chocs et salissures pouvant intervenir du fait de l'activité du chantier.

Les stockages dans les étages doivent être compatibles avec les surcharges admissibles. Les aires de stockage n'entravent pas la circulation ou les zones d'intervention.

18.3 DEGATS, SOUSTRATIONS ET DETOURNEMENTS DE MATERIAUX

Le titulaire est responsable de tous les dégâts, détériorations et soustractions survenus sur le chantier, pendant les travaux et jusqu'à leur achèvement, du fait de ses ouvriers ou des personnes qui ont pu s'introduire sur le chantier.

Pendant l'exécution et jusqu'à l'achèvement des travaux, le titulaire demeure responsable de tous les matériaux, métaux, appareils et objets destinés aux travaux qu'ils soient incorporés à l'immeuble ou simplement déposés sur le chantier.

18.4 ESSAIS, CONTROLES ET VERIFICATIONS

Les essais, contrôles et vérifications sont détaillés dans les documents relatifs aux bons de commande.

Les essais, contrôles et vérifications sont exécutés directement sur le chantier. S'ils sont effectués par un tiers, celui-ci est rémunéré directement par le Maître d'ouvrage.

Article 19. Hygiène et sécurité

19.1 GENERALITES

En l'absence de coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé (SPS), il n'y aura pas de rapport du CSPS.

Les entrepreneurs prennent à leur charge toutes les dispositions en vue d'assurer la sécurité de leur personnel, des agents de l'ARS ARA et du public fréquentant le lieu des travaux.

Dans les lieux assujettis à la réglementation relative à la sécurité des établissements recevant du public (ERP), le titulaire prend avec l'exploitant les mesures imposées par les règlements de sécurité.

Un plan de prévention général définissant les consignes de sécurité et de protection de la santé sera établi pour l'ensemble des titulaires et des travaux. Ce plan de prévention fait obligatoirement l'objet d'une visite d'inspection préalable des zones de travaux. Lors de chaque réunion de chantier, un temps est consacré à la sécurité. Des mesures ou consignes spécifiques à l'intervention sont éventuellement définies en complément du plan de prévention.

19.2 TRAVAIL EN HAUTEUR

Tout travail en hauteur est effectué dans le respect des principes généraux de prévention énoncés aux articles L. 4121-1 à L. 4121-5 et L. 4522-1 du code du travail. Le titulaire prend des mesures fondées sur les principes suivants :

- Éviter les risques ;
- Évaluer les risques lorsqu'ils ne peuvent être évités ;
- Concevoir des postes de travail, choisir des équipements de travail et des méthodes de travail adaptées à l'homme ;
- Tenir compte de l'évolution des techniques ;

- Planifier la prévention ;
- Privilégier la protection collective par rapport à la protection individuelle ;
- Informer les salariés.

Les prix sont réputés comprendre les sujétions pour travail en hauteur.

Les dispositifs nécessaires à l'exécution des travaux en hauteur (moyens d'accès, échafaudages, nacelles, garde-corps, lignes de vie provisoires, etc.) sont décrits indépendamment des ouvrages à exécuter dans les documents des bons de commande et doivent être utilisés de manière indépendante en complément des ouvrages à effectuer.

Les équipements de travail utilisés pour des travaux temporaires en hauteur devront être conformes aux dispositions spécifiques du décret n°2004-924 du 1^{er} septembre 2004 et à sa circulaire d'application DRT n°2005-08 du 27 juin 2005.

Article 20. Organisation des chantiers

20.1 ACCES DE CHANTIER - APPROVISIONNEMENT

Avant tout chantier, le titulaire devra se rendre compte de l'état des lieux, des accès et abords du chantier, des modalités de stationnement et d'approvisionnement, des possibilités de stockage des matériaux, des conditions de sécurité et des coactivités.

20.2 GESTION ET EVACUATION DES DECHETS

L'Agence Régionale de Santé Auvergne-Rhône-Alpes souhaite promouvoir l'exemplarité environnementale de ses chantiers, notamment en matière de gestion des déchets.

Le titulaire devra laisser les chantiers propres et libres de tous déchets pendant et après l'exécution des travaux dont il est chargé. Il a la charge de l'évacuation de ses propres déblais et déchets.

A ce titre, le titulaire prend toutes les dispositions utiles pour :

- Réduire le volume des déchets ;
- Pratiquer un tri séparatif et valoriser au maximum les déchets ;
- Évacuer les déchets ultimes.

Les déchets totalement ou partiellement valorisables sont valorisés, selon leur nature et dans le respect de la réglementation, par réemploi ou traitement de valorisation. En cas de cession par le titulaire des déchets valorisables à un tiers pour traitement, cette cession fait l'objet d'un contrat écrit et transmis au Maître d'ouvrage.

Le brûlage à l'air libre des déchets est strictement interdit.

20.3 NETTOYAGE DES CHANTIERS

Un état des lieux préalable aux travaux est réalisé par le Maître d'ouvrage ou le Maître d'œuvre, de manière contradictoire en présence des occupants et du titulaire.

Les sols, murs et leurs accessoires sont préalablement protégés par le titulaire afin de faciliter les opérations de nettoyage de fin de chantier.

Le titulaire prend toutes les dispositions nécessaires pour maintenir en permanence le chantier dans un parfait état de propreté. Il procède notamment :

- Tous les soirs, avant son départ du chantier, au nettoyage et balayage des sols ;
- A l'évacuation des déchets au fur et à mesure de l'avancement du chantier et au minimum chaque soir ;
- En fin de travaux, à l'enlèvement de toutes les protections et au nettoyage de tous les locaux touchés par les travaux, le passage de ses ouvriers, ses approvisionnements ou l'enlèvement de ses gravats.

Lorsqu'un seul entrepreneur intervient sur un chantier, il restitue les existants dans le même état de propreté que celui constaté dans l'état des lieux préalable. Les frais de nettoyage sont toujours à la charge de l'entreprise.

Lorsque plusieurs entrepreneurs interviennent sur un chantier, chaque entrepreneur a la responsabilité et la charge du nettoyage concernant ses travaux après chacune de ses interventions.

En cas de non-respect par le titulaire de ses obligations relatives au nettoyage, le Maître d'ouvrage ou Maître d'œuvre fait exécuter les opérations de nettoyage par une entreprise de son choix après simple constat du non-respect des obligations du titulaire, sans mise en demeure préalable et aux frais et risques de ce dernier.

Le titulaire a la charge du nettoyage, de la réparation et de la remise en état des installations qu'il a salies ou détériorées.

20.4 NUISANCES DE CHANTIER

Chaque entrepreneur prend toutes dispositions pour réduire au maximum les nuisances de chantier, sachant que la quasi-totalité des opérations de travaux seront réalisées en site occupé, et respecter ainsi la réglementation en vigueur à ce sujet.

Les nuisances concernent essentiellement :

- Les bruits de chantier ;
- Les poussières générées ;
- La gêne causée à la circulation des tiers aux abords de chantier.

Les titulaires devront prévoir la possibilité d'interventions en horaires décalés ainsi que le week-end si nécessaire.

Article 21. Conditions particulières d'exécution des travaux

21.1 FONDEMENT DES OUVRAGES

Pour chaque prestation, le fait d'exécuter ses ouvrages impliquera, pour le titulaire, l'acceptation des fondements, bases ou travaux d'autres prestations sur lesquels ils reposeront.

Avant exécution, le titulaire devra faire au maître d'ouvrage toutes les observations ou propositions qu'il jugera utiles pour garantir son travail car il ne pourrait par la suite arguer de la faute d'autrui ou de vices cachés.

21.2 PERCEMENTS ET SCELLEMENTS

Tous percements et scellements seront exécutés par le titulaire qui en a la nécessité. Néanmoins les prescriptions suivantes seront respectées :

- Toute intervention concernant les éléments porteurs d'un bâtiment sera préalablement soumise au maître d'ouvrage ;
- Il est formellement interdit à toutes entreprises de refouiller dans les ouvrages en béton armé. En cas de nécessité, seules des entreprises de maçonnerie seront habilitées à exécuter les travaux après accord du maître d'ouvrage ;
- Le titulaire devra vérifier l'existence de conduits ou canalisations cachés ou encastrés et prendre les dispositions nécessaires à leur protection et conservation.

21.3 PROCEDES NOUVEAUX OU NON TRADITIONNELS

L'emploi de procédés nouveaux ou non traditionnels ne sera admis qu'après l'accord écrit du maître d'ouvrage.

Dans ce cas, le titulaire sera tenu :

- De fournir l'attestation justifiant que le procédé a fait l'objet d'un agrément ;
- De respecter strictement la mise en œuvre du procédé en tenant compte des observations, réserves ou prescriptions auxquelles est subordonné l'agrément du procédé.

21.4 PROCEDURE EN CAS DE DECOUVERTE DE PRODUITS DANGEREUX

En cas de découverte de substances dangereuses (amiante, plomb, ...) pendant la réalisation des travaux, le titulaire devra arrêter immédiatement les travaux et avertir le maître d'ouvrage.

Les diagnostics amiante avant travaux seront transmis aux entreprises avant le début des travaux.

Article 22. Objectifs environnementaux et sociétaux

22.1 OBJECTIFS ENVIRONNEMENTAUX

L'Agence Régionale de Santé ARA est engagée dans une démarche de Qualité Environnementale des Bâtiments (QEB) sur tous ses sites, en intégrant dans tous les projets de travaux une approche du développement durable, notamment dans le choix de matériaux et produits :

- Produits répondant aux normes en matière environnementale : Écolabel européen et/ou certifiés « NF Environnement »
- Origine des matériaux : local et/ou recyclé, caractère biosourcé
- COV / particules des produits : dalles de faux plafond, peinture, ...

Le titulaire assure un rôle de conseil dans la mise en œuvre de techniques et produits compatibles avec la démarche QEB.

Sur simple demande du Maître d'ouvrage ou du Maître d'œuvre, le titulaire porte à sa connaissance les caractéristiques techniques des produits et matériaux en termes de performance énergétique, les fiches de provenance, ainsi que les notices de sécurité.

22.2 BILAN DE FIN DE CHANTIER

A la réception des travaux, le responsable environnement du titulaire organisera le bilan de fin de chantier.

Ce bilan comprendra :

- Les accidents environnementaux survenus
- Le bilan de gestion des déchets (tri réalisé, pourcentage de déchets valorisés...)
- Inventaire de l'utilisation de produits et matériaux respectueux de l'environnement

22.3 OBJECTIFS SOCIETAUX

Tout au long de l'accord-cadre, le Titulaire vise la réalisation d'une action d'insertion de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières.

Les personnes concernées par cette action sont notamment :

- Personnes recrutées et accompagnées dans une structure reconnue par l'État :
 - personnes prises en charge dans le secteur adapté ou protégé : salariés des entreprises adaptées, des entreprises adaptées de travail temporaire ou usagers des ESAT
 - personnes prises en charge dans les structures d'insertion par l'activité économique (IAE) mentionnée à l'article L. 5132-4 du code du travail ;
 - personnes prises en charge dans des dispositifs particuliers, notamment les Établissements Publics d'Insertion de la Défense (EPIDE) et les Écoles de la deuxième Chance (E2C) ;
 - personnes en parcours d'insertion au sein des groupements d'employeurs pour l'insertion et la qualification (GEIQ) ;
- Personnes répondant à des critères d'éloignement du marché du travail :
 - demandeurs d'emploi de longue durée (plus de 12 mois d'inscription au chômage) sans activité ou en activité partielle (moins de 6 mois dans les 12 derniers mois)
 - bénéficiaires du RSA en recherche d'emploi ;
 - personnes ayant obtenu la reconnaissance de travailleurs handicapés au sens de l'article L. 5212-13 du code du travail orientés en milieu ordinaire et demandeurs d'emploi fixant la liste des bénéficiaires de l'obligation d'emploi
 - bénéficiaires de l'allocation spécifique de solidarité (ASS), de l'allocation adulte handicapé (AAH), de l'allocation d'insertion (AI), de l'allocation veuvage, ou de l'allocation d'invalidité
 - jeunes de moins de 26 ans en recherche d'emploi :
 - sans qualification (infra niveau 3, soit niveau inférieur au CAP/BEP) et sortis du système scolaire depuis au moins 6 mois

- diplômés, justifiant d'une période d'inactivité de 6 mois depuis leur sortie du système scolaire ou de l'enseignement supérieur ;
- demandeurs d'emploi seniors (plus de 50 ans) ;
- jeunes en suivi renforcé de type PACEA, SMA, SMV, en sortie de dispositif Garantie Jeunes ;

L'éligibilité des publics doit être établie préalablement à la mise en œuvre du dispositif et à la réalisation des heures d'insertion.

Les personnes handicapées employées afin de répondre aux minimas fixés par la loi n°87-517 du 10 juillet 1987 en faveur de l'emploi des travailleurs handicapés et par la loi n°2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, ne peuvent être prises en compte pour l'exécution de la présente clause.

Le Titulaire détermine librement les missions qui sont confiées aux personnes travaillant au titre de la présente clause, dans la mesure où elles sont directement affectées à l'exécution des prestations objet du marché et compatibles avec l'action d'insertion.

Les personnes répondant aux critères de l'action d'insertion et déjà employées dans l'entreprise depuis moins de 3 mois, sont recevables au regard de la présente clause.

Article 23. Réception des travaux

Pour chaque commande, la réception est prononcée par le Maître d'œuvre ou le Maître d'ouvrage. Elle est unique et globale pour l'ensemble du chantier.

La réception des travaux a lieu soit à l'issue de chaque phase définie avant le commencement du chantier, soit à l'achèvement de l'ensemble des prestations afférentes à l'exécution de l'opération. Elle ne peut être prononcée qu'après présentation des divers certificats de conformité technique établis aux frais du titulaire. Elle fait l'objet d'un procès-verbal écrit.

Si la réception ne comporte aucune réserve, l'entrepreneur est libéré des obligations qui lui incombent en cette qualité.

Si la réception comporte des réserves, le procès-verbal mentionne précisément les omissions, imperfections ou malfaçons constatées. Sa notification à l'entreprise vaut injonction d'exécuter ou de terminer les travaux omis ou incomplets et de remédier durablement, dans les règles de l'art, aux imperfections et malfaçons dans le délai prescrit. Ce délai ne peut excéder 30 jours calendaires.

Passé ce délai, en l'absence d'exécution par le titulaire, le Maître d'ouvrage ou Maître d'œuvre peut faire exécuter les travaux par l'entreprise de son choix et aux frais et risques du titulaire.

Le coût desdits travaux ainsi que le montant des éventuelles pénalités de retard sont prélevés sur les sommes dont l'ARS ARA est redevable au titulaire. Cette compensation s'effectue de plein droit.

Le titulaire conserve la garde du chantier jusqu'à la constatation par procès-verbal de la levée des réserves et de la remise en ordre complète du chantier.