

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	1/17

Direction Financière
Achats

CAHIER DES CHARGES

Affaire : 458254-25- CFO-RU/SOL

Fourniture Produits Organiques et Minéraux

IFP Energies nouvelles (IFPEN)

Rueil Malmaison et Solaize

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	2/17

Direction Financière

Achats

Résumé

Le présent document est organisé en deux parties :

A – PRESENTATION ET ATTENTES GENERALES

Cette partie fixe le périmètre des prestations à réaliser et expose les exigences associées, en termes de sécurité, de qualité, d'expertise ou encore d'organisation.

B – PRODUITS MINERAUX ET ORGANIQUES

Cette partie traite des besoins, des modalités et spécificités liées à la fourniture des produits minéraux et organiques, et les attentes qui y sont liées.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	3/17

Direction Financière
Achats

SOMMAIRE

A. PRESENTATION ET ATTENTES GENERALES	4
1 OBJET DU MARCHÉ	4
2 ENONCE DU BESOIN	4
3 OBJECTIFS	4
4 ORGANISATION GENERALE DES SITES	5
<i>Contraintes calendaires.....</i>	<i>5</i>
5 ORGANISATION PAR SITE.....	6
5.1 Organisation d'IFPEN.....	6
5.2 Organisation du Prestataire	6
6 PILOTAGE DE LA PRESTATION	7
6.1 Instances de Suivi.....	7
6.2 Plan de progrès.....	7
7 APPRECIATION DES PRESTATIONS	7
7.1 Tableaux de bord pour suivi d'activité	8
7.2 Indicateurs de Performance.....	8
8 PERIODE DE DEMARRAGE	9
8.1 Rencontres de coordination	9
8.2 Période d'ajustement	9
B. PRODUITS CHIMIQUES ET ORGANIQUES.....	10
1. VOLUMETRIE 2024	10
1.1 Produits Organiques et Minéraux.....	11
2. DESCRIPTION DES ATTENTES	11
2.1 Détail des références commandées	11
2.2 Disponibilité et péremption	12
2.3 Conditions d'utilisation et caractéristiques	12
2.4 Conformité aux normes réglementaires.....	12
2.5 Information.....	13
2.6 Qualité des produits organiques et minéraux.....	13
3. CATALOGUE PRODUITS.....	13
3.1 Catalogue restreint magasin (CRM) IFPEN	13
3.2 Code article IFPEN.....	13
3.3 Evolution du Catalogue Restreint Magasin (CRM) IFPEN	13
3.3. Maintien des gammes de produits	14
3.4. Stockage par IFPEN.....	14
3.5. Fourniture Hors Marché / Besoins occasionnels	14
4. CATALOGUE EN LIGNE.....	14
4.1 Consultation du Catalogue IFPEN – Sur site marchand.....	14
4.2 Pour les produits Hors Catalogue général du Prestataire : les Demandes de Sourcing	15
5. MODALITES D'EXECUTION	15
5.1 Passation des commandes.....	15
5.2 Livraisons.....	15
5.3 Moyens de livraison	15
5.4 Délais de livraison	16
5.5 Gestion des litiges.....	16

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	4/17

Direction Financière

Achats

A. PRESENTATION ET ATTENTES GENERALES

1 OBJET DU MARCHÉ

Objet du marché : Fourniture de Produits Organiques et Minéraux pour les sites IFPEN de Rueil Malmaison (92) et Solaize (69).

Il s'agit d'un marché unique qui prend la forme d'un accord-cadre mono-attributaire à prix unitaires exécuté au moyen de bons de commande au sens des articles R. 2162-2 et R. 2162-13 à R. 2162-14 du code de la commande publique. Les achats sont réalisés au fur et à mesure des besoins d'IFPEN au moyen de bons de commande

Présentation des sites : Les établissements IFP Energies nouvelles (IFPEN) de Rueil Malmaison (92) et Solaize (92), sont des établissements de recherche, possédant des zones administratives, avec des locaux tertiaires, et des locaux à vocation industrielle (laboratoires, halls, ateliers, etc.).

2 ENONCE DU BESOIN

IFP Energies nouvelles (IFPEN) procède à une consultation en vue de sélectionner un fournisseur de Produits organiques et minéraux destinés aux directions de recherche, capable de livrer ses Sites de Rueil Malmaison (92) et de Solaize (69).

3 OBJECTIFS

De manière générale, IFP Energies nouvelles poursuit, dans le cadre de ses accords commerciaux, quatre principaux objectifs :

- La sécurité
- la réduction et la maîtrise du coût complet,
- le respect des droits sociaux,
- le respect de l'environnement.

Les attentes spécifiques portées par ce dossier sont :

- garantir un approvisionnement sans rupture avec des délais crédibles,
- déployer une organisation dédiée à IFPEN,
- s'adapter à une réglementation exigeante en adaptant les fournitures et processus,
- création d'un partenariat fort entre prestataire et IFPEN (projets futurs),
- devoir de conseil dans un but d'amélioration continue des prestations.

Les enjeux propres à chaque type de prestation sont développés dans les paragraphes B

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	5/17

Direction Financière

Achats

4 ORGANISATION GENERALE DES SITES

Les jours et horaires de livraison imposés par IFPEN sont précisés dans les modalités d'exécution aux **B.4.2.**

D'une façon générale, les réceptions des Sites sont accessibles les jours ouvrés sur les plages horaires suivantes :

Pour l'Etablissement IFPEN de Rueil-Malmaison (92)

Un accès est dédié aux livraisons, situé au **3 et 4 Avenue de Bois Préau 92852 Rueil Malmaison.**

Le site est ouvert **du lundi au vendredi de 8h à 12h et 13h à 16h.**

Pour l'Etablissement IFPEN de Solaize (69)

Un accès est dédié aux livraisons, situé au **Rond-point de l'échangeur de Solaize 69360 Solaize**

Le site est ouvert **du lundi au vendredi de 8h à 11h45 et 13h à 15h45.**

L'heure de 16h00 est l'heure auquel le Prestataire doit avoir terminé son déchargement au plus tard.

Contraintes calendaires

Calendrier annuel : Le Prestataire adapte son calendrier annuel de livraisons en fonction des contraintes ci-dessous, afin de respecter les fréquences indiquées dans les modalités d'exécution.

Le Prestataire n'est pas amené à livrer sur Site pendant les périodes suivantes :

Jours Fériés : Le Prestataire n'a pas accès au site les jours fériés. Ainsi pour 2025, 13 jours seront fériés dont 9 tombent entre le lundi et le vendredi inclus.

Jours de fermeture : Le Prestataire n'aura pas accès au site les jours de fermeture. Le Site est fermé environ 7 jours chaque année, notamment entre Noël et le Jour de l'an pendant 6 jours (hors jours fériés). Les jours de fermeture exacts seront communiqués chaque année au mois de septembre pour l'année suivante.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	6/17

5 ORGANISATION PAR SITE

5.1 Organisation d'IFPEN

Le suivi des prestations fait l'objet d'une organisation au niveau de chaque site.

- Acheteur Responsable de la relation contractuelle - (Départements Achats)
- L'approvisionneur en Charge du Suivi des Commandes (Département Achats),

Les Interlocuteurs IFPEN sont identifiés au démarrage du Contrat.

5.2 Organisation du Prestataire

L'organisation mise en place est celle sur laquelle le prestataire s'est contractuellement engagé et comprend à minima :

Assistance commerciale et téléphonique

Interlocuteur privilégié de l'approvisionneur achats, cette assistance a pour rôle de renseigner sur les délais de livraisons, en informant spontanément ou à la demande d'éventuels retards, mais aussi pour traiter tout sujet relatif à la facturation.

L'assistance commerciale supervise la réception des commandes, et s'assure de l'émission des accusés de réception des commandes.

Dans le cas d'une plateforme téléphonique, les horaires de permanence sont ceux sur lesquels il s'est engagé contractuellement. Cependant, IFPEN se réserve la possibilité de demander au Prestataire de lui désigner un Interlocuteur physique dédié en complément.

Pour la fourniture hors marché (cf B.2.5.), le Prestataire indique la personne dédiée au plus tard lors de la date de la réunion de lancement.

Responsable Technico-Commercial Site

Représentant local site du Prestataire, cet interlocuteur est rattaché au Responsable Contrat, avec lequel il valide en amont toute initiative, et partage avec lui les retours terrain.

Interlocuteur privilégié de l'Approvisionneur et du Responsable d'activité du Site pour les aléas de livraisons éventuels, et des utilisateurs locaux pour les demandes locales de devis, ou des besoins de conseils, pour lesquels il peut être amené à se déplacer sur le Site.

Il est obligatoirement présent lors du comité de suivi et comité de pilotage, dont il aura en charge la préparation et la présentation pour les éléments relatifs à son Site, en coordination avec le Responsable Contrat.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	7/17

Responsable Contrat (Interlocuteur Unique)

Le prestataire doit désigner dès le démarrage du contrat un(e) « Responsable de Contrat » ainsi qu'un suppléant qui a la charge de la cohérence des actions mises en place sur le Site.

Il est l'interlocuteur privilégié du Département Achats pour la prise en compte et la résolution des éventuels litiges sur les deux sites.

Il est obligatoirement présent lors des comités de pilotage et du bilan annuel, dont il aura en charge la préparation et la présentation, ainsi que le compte rendu écrit.

6 PILOTAGE DE LA PRESTATION

Un suivi des prestations est mis en place avec le Prestataire, qui collabore en permanence avec les interlocuteurs dédiés IFPEN pour maintenir ou améliorer la qualité des Prestations.

6.1 Instances de Suivi

Des réunions périodiques sont organisées pour permettre un échange ou une transmission d'informations relatives à tous les aspects des prestations, d'assurer un retour sur l'existant, comme de définir des plans de progrès pour le futur.

Les périodes :

- **En décembre** : de la première année de contrat : Comité de Suivi (COMSUI),
- **En mars** : de la première année de contrat : Comité de Pilotage (COPIL),
- **En septembre** : bilan Annuel faisant apparaître les plans de progrès pour l'année à venir.

Le détail de l'organisation de ces instances de suivi est développé dans le CCAP, avec les fréquences, les participants obligatoires, les livrables attendus et le détail des points à aborder.

6.2 Plan de progrès

Chaque année lors du Bilan Annuel, le Prestataire propose à IFPEN un ou des plan(s) de progrès.

Dans le cas où le plan de progrès proposé nécessiterait un investissement initial de IFPEN, ou des changements sur la manière de mener les prestations, le Prestataire chiffre les impacts en coût complet, pour qu'IFPEN juge du bénéfice net de l'opération proposée.

7 APPRECIATION DES PRESTATIONS

Pendant toute la durée du contrat, le Prestataire s'engage à fournir à IFPEN un reporting semestriel, sous forme de tableaux de bord, au **format Excel** et est envoyé par mail à l'approvisionneur. Ce suivi de marché doit permettre d'éviter toute dérive ou d'en assurer une résolution rapide. Les tableaux de bord seront utilisés lors des réunions de suivi et seront construits de manière à conserver l'historique.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	8/17

7.1 Tableaux de bord pour suivi d'activité

Commercial :

Les tableaux de bord reprennent à minima les indicateurs suivants (par Site) :

- Dépense en euros par familles de produits (Organiques et Minéraux).
 - Produits du Catalogue Restreint Magasin (CRM),
 - Hors Catalogue Restreint magasin (HCM),
 - Demande de sourcing.
- Montant moyen en euros par famille de produits (Organiques et Minéraux).
 - Produits du Catalogue Restreint Magasin (CRM),
 - Hors Catalogue Restreint magasin (HCM),
 - Demande de sourcing.
- les 20 produits représentant les 80 % du CA,
- % d'achats CRM / HCM : en montant, en nombre d'articles.
- Le délai moyen de livraison des commandes.
 - Article magasin du catalogue restreint (CRM),
 - Hors catalogue restreint (HCM)
 - Demande de sourcing.

Logistique :

Les tableaux de bord reprennent à minima les indicateurs suivants (par Site) :

- Respect des jours de livraison,
- Nombre de livraison,
- Continuité d'approvisionnement,
- Nombre de commandes / livraisons,
- Pourcentage et détail des commandes hors BPU.

Dysfonctionnement :

Les tableaux de bord reprennent à minima les indicateurs suivants (par Site) :

- Nombre et pourcentage de commandes et livraisons hors délai,
- Erreurs de préparation de commande,
- Articles non-conformes,
- Retours marchandises,
- Liste des références en rupture et leur taux de rupture,
- Actions menées afin de remédier aux dysfonctionnements .

7.2 Indicateurs de Performance

Les tableaux de bord suivent aussi l'évolution d'indicateurs de performance. La non-atteinte des niveaux attendus fait l'objet de pénalités associées définies au CCAP.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	9/17

- **Respect des Jours de livraison**

Le Prestataire se doit de respecter les jours et horaires indiqués par IFPEN. (cf B.4.2)

- **Respect des Délais**

Le Prestataire se doit de respecter les délais annoncés et sur lesquels il s'est contractuellement engagé. (BPU)

- **Taux de couverture**

Le Prestataire s'engagera sur un taux de couverture minimum de 85% sur les références prévues au BPU.

- **Continuité d'approvisionnement**

Les produits du BPU ne doivent subir aucune rupture sur l'année.

- **Ratio Livraisons / Commandes**

Le Prestataire met tout en œuvre pour réduire le nombre de livraisons, en groupant autant que possible les commandes reçues et ce, dans le respect des jours et horaires de livraison indiqués (cf B.4.2).

- **Continuité d'approvisionnement**

Les articles au BPU ne doivent subir aucune rupture sur l'année.

8 PERIODE DE DEMARRAGE

8.1 Rencontres de coordination

Dès la notification du marché, en amont du démarrage opérationnel des prestations (dans le mois précédent), le Prestataire est contacté pour fixer une date de rencontre de coordination pour chacun des sites, réunissant a minima côté IFPEN : l'approvisionneur, l'acheteur et pour le Prestataire, le responsable de contrat et le responsable d'équipe.

Au cours de cette réunion, les points suivants sont abordés :

- points saillants du cahier des charges,
- revue des indicateurs de suivi des prestations,
- facturation,
- valider les interlocuteurs IFPEN / Interlocuteurs du côté du prestataire.

La présente liste n'est pas exhaustive et peut évoluer en fonction des échanges et besoins.

8.2 Période d'ajustement

Les trois premiers mois de réalisation de la prestation sont appelés "période d'ajustement", et donnent lieu à des évaluations, sans que des pénalités prévues contractuellement ne soient appliquées.

Tout au long du contrat, et dans un souci d'optimisation, le Prestataire a un devoir de conseil et s'engage à assurer une veille juridique et technique dans les domaines du présent cahier des charges.

Il s'engage à informer à IFPEN dès qu'il a des propositions concrètes pouvant déboucher sur un plan de progrès.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	10/17

B. PRODUITS CHIMIQUES ET ORGANIQUES

La prestation objet du présent marché consiste pour le prestataire à :

- recevoir et traiter les commandes émises via un mail par l'ERP pour les Produits du catalogue restreint magasin (CRM) et hors catalogue restreint (HCR),
- livrer les marchandises aux magasins Généraux (adresse précisée A.4), et dans les délais indiqués dans le bordereau de prix unitaire complété par le prestataire,
- possibilité d'effectuer des devis en moins de 48 heures pour les produits hors bordereau,
- possibilité de consulter pour les salariés IFPEN le catalogue général du fournisseur sans possibilité de passer commande,
- adresser à l'acheteur en charge du suivi du contrat les états de reporting.

Les attentes majeures sont :

- bénéficier d'une qualité de service optimale avant, pendant et après la commande,
- bénéficier des conseils d'un expert dans le domaine des produits chimiques,
- réaliser des économies grâce à une optimisation des produits (innovation, changement de conditionnement, analyse du besoin etc...),
- réduire la part des déchets (changement de contenant, mise en place de consigne etc...),
- un interlocuteur unique pour les sites afin de piloter le contrat, et répondre aux besoins des clients internes.

1. VOLUMETRIE 2024

Les quantités correspondent aux volumes commandés en 2024, et sont communiquées à titre indicatif. Ces quantités sont susceptibles de modifications et ne constituent en aucun cas un engagement minimum de la part d'IFPEN.

	Site de Rueil	Site de Solaize	Pour les deux sites
Nb de livraisons	36	263	299
NB articles (Catalogue Restreint) stockés en Magasin	61		
NB d'articles Hors Catalogue Restreint	71		

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	11/17

1.1 Produits Organiques et Minéraux

Définition « Produits organiques »

Il s'agit de la fourniture de **Produits organiques ou dérivés carbonés et hydrocarbures**, conditionnés en flacons ou bidons.

Définition « Produits Minéraux »

Il s'agit de la fourniture de **Produits Minéraux, acide, soude, métaux, catalyseurs...** conditionnés en flacons ou bidons.

Le Besoin

La liste des articles et les volumes consommés objets du présent marché figurent dans le bordereau de prix. L'ensemble des références représentent 80% du besoin récurrent en fournitures de produits organiques pour IFPEN.

La qualité ou pureté des produits et leur spécificité (stabilisant, filtration, etc.) devra être explicitée (lexique, par exemple) et/ou compréhensible par sa seule description.

Le Prestataire trouvera la liste complète des produits organiques récurrents commandés depuis 2024 et leurs caractéristiques dans le BPU.

Produits du catalogue restreint magasin IFPEN (au sein du Catalogue général du Prestataire)

Il est constitué de **61 références d'articles**. Ces articles seront stockés sur l'un ou les magasins IFPEN de Rueil et Solaize.

Ces références seront associées à leurs FDS à jour et apparaîtront sur le site internet du prestataire retenu.

Produits hors catalogue restreint (au sein du Catalogue général du Prestataire)

Il s'agit de **71 références d'articles**.

Ces articles ne seront pas stockés sur les sites IFPEN mais apparaîtront sur le site internet du prestataire retenue associés à leurs FDS à jour et apparaîtront sur le site internet du prestataire retenu.

2. DESCRIPTION DES ATTENTES

2.1 Détail des références commandées

Le détail des références principalement consommées est précisé dans le bordereau des prix unitaires (BPU). Une liste complémentaire d'articles est constitutive de la partie catalogue.

En cas de survenance d'un besoin nouveau et immédiat qu'un acheteur diligent n'aurait pu identifier au lancement du marché, IFPEN peut avoir recours à des fournitures ne figurant pas dans le présent accord-cadre et qui peuvent être acquis auprès du titulaire en application de la clause de réexamen prévue à l'article 11 du CCAP.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	12/17

Selon leur catégorie, les produits livrés doivent indiquer de façon apparente les informations suivantes (emballage primaire et secondaire) :

- le nom du fabricant ;
- les constituants ;
- la désignation commerciale du produit ;
- la référence commerciale ;
- le pays d'origine de fabrication ;
- la date de péremption ;
- le numéro de lot sur le conditionnement externe et sur chaque article (flacon...) ;

Le titulaire ne livre que des fournitures dûment validés, contrôlés et libérés selon la réglementation en vigueur.

La qualité des produits doit être constante au sein d'un même lot ainsi que d'un lot à l'autre.

2.2. Disponibilité et péremption

Les fournitures proposées sont disponibles dès la date de notification de l'accord-cadre et pour toute sa durée.

A ce titre, le titulaire s'engage à ce que la date de péremption des produits livrés soit toujours supérieure à 6 mois à la date de réception par IFPEN. Dans l'hypothèse où le titulaire ne serait pas en mesure de respecter cette durée sur un ou des produits jugé(s) sensible(s) pour IFPEN, celle-ci est en droit de s'approvisionner à ses frais auprès d'un opérateur tiers qui respecterait cette condition de péremption (Cf. article 9 du CCAP).

Les conditionnements des produits ainsi que leur date de péremption doivent être adaptés aux quantités commandées.

2.3. Conditions d'utilisation et caractéristiques

Les conditions de conservation des produits ainsi que les conditions d'utilisation et les précautions d'emploi sont définies par le fabricant, Ces informations comme les fiches de données de sécurité sont mises à la disposition d'IFPEN par tout moyen (transmission matérielle, via le site internet du titulaire...).

Le titulaire s'engage à actualiser ces informations, si besoin est, tout au long de la durée d'exécution De l'accord-cadre. Ces informations doivent rester accessibles tout au long de l'accord-cadre et dans l'année qui suit l'expiration de celui-ci.

La durée de stabilité du produit après ouverture ou reconstitution doit être précisée.

2.4. Conformité aux normes réglementaires

Le titulaire s'engage à délivrer un produit conforme aux normes de sécurité et de qualité en vigueur sur le marché français et européen. En cas d'apparition d'une nouvelle norme, celle-ci s'applique ipso facto aux produits livrés à compter de sa date d'effet

Il informe par écrit IFPEN sur les risques liés à l'utilisation des produits et aux déchets générés et à définir les précautions requises pour garantir la sécurité des opérateurs et la préservation de l'environnement.

2.5. Information

Le titulaire s'engage à prévenir, au plus tôt et par écrit, IFPEN de tout événement confirmé pouvant avoir une incidence sur la qualité du produit ou sur les prestations associées. Notamment, en cas d'anomalies majeures signalées par d'autres utilisateurs, le titulaire s'engage à avertir IFPEN dans un maximum de 48h00 ouvrées suivant l'apparition de celles-ci.

Il s'engage à faire bénéficier IFPEN de toutes nouveautés ou améliorations technologiques survenant en cours d'exécution du présent accord-cadre.

2.6. Qualité des produits organiques et minéraux

Les fiches techniques et fiches de données sécurité (FDS). sont accessibles depuis sur le site internet du prestataire.

Les Produits Organiques et Minéraux fournis par le Prestataire devront être conformes aux normes et réglementations en vigueur et comporter les marquages réglementaires en vigueur.

La durée de validité des Produits Organiques et Minéraux, est de 12 mois minimum à date de livraison.

3. CATALOGUE PRODUITS

3.1. Catalogue restreint magasin (CRM) IFPEN

La liste des produits organiques et minéraux récurrents identifiés au démarrage du marché est appelée « **Catalogue Retreint Magasin (CRM)** ». Ce Catalogue retreint magasin IFPEN se veut représentatif des besoins récurrents IFPEN produits organiques et minéraux, quel que soit la quantité annuelle commandée (ex : 1 seul flacon commandé mais besoin chaque année).

Les Produits organiques et Minéraux du Catalogue retreint magasin IFPEN sont ceux du BPU.

3.2. Code article IFPEN

Les produits organiques et minéraux, du catalogue restreint magasin possèdent un code article IFPEN, qui vise à faciliter la saisie des commandes pour les utilisateurs.

En fonction de l'évolution des besoins, de nouveaux articles pourront être créés pour couvrir l'intégralité des références du Catalogue des produits organiques et minéraux IFPEN.

3.3. Evolution du Catalogue Restreint Magasin (CRM) IFPEN

Le Catalogue IFPEN pourra être amené à évoluer, et fera l'objet d'une révision systématique annuelle, sur base de propositions de la part du Prestataire lors du Bilan annuel, validées ensuite par IFPEN avec les utilisateurs concernés.

Les évolutions seront capitalisées dans la version électronique.

Tout ajout, modification ou suppression en cours d'année seront préalablement validés par le Département Achats.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	14/17

3.3. Maintien des gammes de produits

Le Prestataire s'engage à maintenir ses gammes de produits pendant toute la durée du marché. Toutefois, dans l'éventualité d'une modification, le prestataire doit prévenir IFPEN au moins 4 mois avant l'arrêt du produit concerné et lui proposer un produit satisfaisant aux qualités techniques demandées et à un coût identique.

Toute livraison d'un produit de remplacement doit toujours être précédée d'un écrit de validation émanant du Département Achats.

3.4. Stockage par IFPEN

L'ensemble des articles codifiés par IFPEN sont stockés dans les magasins IFPEN. La liste des articles stockés est disponible dans sur le bordereau de prix - Onglet (CRM).

3.5. Fourniture Hors Marché / Besoins occasionnels

Ce sont notamment des achats de produits organiques et minéraux non récurrents, spécifiques à un projet de recherche ou des achats de produits aux prescriptions techniques très spécifiques. Pour ces fournitures particulières, IFPEN se réserve la possibilité de faire appel à un prestataire autre que le prestataire retenu sur le présent marché, même si celui-ci restera sollicité en principal.

Ainsi, pour ces besoins occasionnels de faible montant, IFPEN pourra faire appel à un prestataire autre que le titulaire du marché, à la condition que le montant cumulé de tels achats ne dépasse pas la somme de 25 000 euros HT par an, et dans le respect des règles de mise en concurrence le cas échéant.

4. CATALOGUE EN LIGNE

4.1 Consultation du Catalogue IFPEN – Sur site marchand

Le titulaire met à disposition un catalogue électronique dédié IFPEN qui permettra aux personnes autorisées (10 référents + 1 approvisionneur) de consulter les produits sur le fichier Excel fourni (BPU) et des articles issus des 6 Familles de produits remises.

Ces profils auront aussi accès à l'ensemble des produits du catalogue du fournisseur, ils pourront effectuer via ce portail des devis en ligne sans possibilité de commande.

Les informations à minima du catalogue seront les suivantes :

- **Description du Produit** : Famille produit, Désignation, Formule, Pureté (= qualité), Spécification, Référence frn, Garantie (validité du produit), Code article IFPEN + lieu de stockage
- **Emballage associé** : Format (bouteille, flacon, bidon, ...), contenance, l'unité (en poids ou volume)
- **Éléments commerciaux** : Prix IFPEN, Prix remisés, Délai de livraison

Ce catalogue en ligne devra être mis en place dans les deux (2) mois ouvrés à compter de la date de prise d'effet du contrat.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	15/17

4.2 Pour les produits Hors Catalogue général du Prestataire : les Demandes de Sourcing

Ils feront l'objet d'une demande de devis ou de la consultation du catalogue du prestataire. Les prix seront Franco de port et d'emballage.

5. MODALITES D'EXECUTION

5.1 Passation des commandes

Commandes Mail

Seul le Département Achats est habilité à passer des commandes par mail (pas de commande par téléphone). Il s'agit en grande majorité de commandes pour les articles faisant pas partie du catalogue restreint.

Les commandes seront passées les Lundis et Mercredis.

Optimisation de commande

Le Prestataire s'organisera au mieux pour faire du groupage de commandes. L'objectif est de réduire le nombre de livraisons tout en respectant les délais de livraison.

5.2 Livraisons

Le Prestataire assure la livraison des produits commandés aux réceptions de chaque Site qui en accusent bonne réception.

Le titulaire est tenu de respecter la réglementation en vigueur en matière de respect des températures, d'emballage, d'étiquetage et de garantir que le transport soit compatible avec la bonne conservation des produits.

Il demeure responsable de la chose transportée jusqu'à complet déchargement sur le site d'IFPEN considéré.

5.3 Moyens de livraison

- Pour le site de Rueil, ne sont acceptés que des véhicules de livraison inférieur à 19 tonnes
- Pour le site de Solaize, ne sont acceptés que des véhicules de livraison allant jusqu'au Semi-Remorque.

Jours et Horaires

Les livraisons sont groupées sur **2 livraisons par semaine** :

- **Site de Rueil** : fréquence hebdomadaire : les mardis et jeudis de 8h00 à 12h00
- **Site de Lyon** : fréquence hebdomadaire : les mardis et vendredis de 8h00 à 11h45

Organisation et Moyens logistiques

Le Prestataire fait bénéficier IFPEN des mutualisations éventuelles de tournées de livraison par rapport à son tissu local de clientèle.

Les livreurs doivent être parfaitement habilités et formés pour la réalisation de la prestation, y compris si le prestataire fait appel à un sous-traitant. Le titulaire doit en outre indiquer à IFPEN toute évolution de la sous-traitance s'il en a recours.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	16/17

Bon de Livraison

Les produits livrés sont accompagnés d'un bon de livraison dont les mentions obligatoires sont les suivantes :

- la date de livraison,
- Le n° de BL
- Le n° de commande IFPEN,
- le code article fournisseur (et non code fabricant si sous-traité),
- le code IFPEN le cas échéant
- le libellé,
- le rappel de la quantité commandée,
- la quantité livrée,
- le nombre total d'emballages.

5.4 Délais de livraison

Les délais de livraison par référence sont indiqués dans le bordereau des prix. Le Prestataire est évalué sur sa capacité à être réactif.

Produit Organiques et Minéraux, stockés dans nos magasins IFPEN

Ce sont les Articles identifiés au (BPU) (Onglet «CRM »).

Les délais de livraison sont au maximum de 48 heure ouvré. L'heure limite avant laquelle les commandes doivent être transmises et le délai associé, notamment pour permettre d'apprécier ce délai maximum de 48 heures ouvrés est celle sur laquelle il s'est contractuellement engagé. Ils doivent être impérativement respectés pour éviter toute rupture.

Produit Organiques et Minéraux, non stockés dans nos magasins

Ce sont les Articles identifiés indiquer sur le fichier Excel fourni (BPU) (Onglet «HCR»).

Les délais de livraison seront au maximum de 5 jours ouvrés (arrondi au mardi ou au jeudi) à compter de la date de la commande.

Produit Organiques et Minéraux, Hors Catalogue général du Prestataire : les Demandes de Sourcing :

Les produits fournis Hors Catalogue (Hors Marché) doivent être livrés dans les délais indiqués sur les devis.

Le prestataire devra préciser sur tous ses devis, le délai de livraison du produit à compter de la réception de la commande émise par IFPEN. Ce délai sera reporté sur la commande IFPEN. Les délais s'entendent à compter de la date d'émission de la commande par IFPEN.

5.5 Gestion des litiges

Les produits (qualité et conditionnement) doivent parvenir en parfait état.

Produits livrés non conformes

Dans le cas où des produits livrés seraient jugés non-conformes par IFPEN, le Prestataire procède au remplacement de ces produits dans un délai maximum de 48 heures, le transport éventuel du produit défectueux étant à sa charge.

Diffusion	Étude	Référence	Date	Page
3-Confidentiel	Z0540	458254-25-CFO- RU/SOL	07/04/2025	17/17

Direction Financière
Achats

En cas de désaccord sur la conformité du produit, c'est au Prestataire d'apporter la preuve, à ses frais, de la conformité de son produit avec les spécifications techniques (valable pour les produits sur catalogue ou sur devis). Dans le cas, où le produit se révélerait non-conforme, le Prestataire s'engage à organiser et réaliser à ses frais la reprise et l'échange de tous les produits issus du même lot de fabrication susceptibles d'être présents sur les Sites IFPEN.

Produits égarés

Toute livraison égarée du fait du non-respect du lieu de livraison indiqué sur la commande est à la charge, en totalité, du Prestataire qui doit mettre tout en œuvre pour localiser et récupérer les produits égarés. Dans le cas contraire, il doit organiser la livraison à ses frais d'un produit identique sous 48 heures.