



Centre hospitalier de Versailles
Cellule Commande Publique GHT 78 Sud

**MARCHÉ PUBLIC
DE SERVICES**

**TRANSPORTS DES ENFANTS
DES EXTERNATS MEDICO
PEDAGOGIQUES DE PLAISIR
ET DE SAINT CYR L'ECOLE
POUR LE CENTRE
HOSPITALIER DE PLAISIR
Années scolaires 2025-2029**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES
PARTICULIERES (CCTP)**

Appel d'offre passé en application des articles L.2124-2 1°, R.2161-2 à R.2161-5, du code
de la commande publique






Consultation n°

2025SB05

SOMMAIRE

ARTICLE 1 – DISPOSITIONS GENERALES	3
ARTICLE 2 - DECOMPOSITION DU MARCHE	3
ARTICLE 3 - DEFINITION DU MARCHE	4
ARTICLE 4 – VOLUMETRIE DES PRESTATIONS	7
ARTICLE 5 – OBLIGATIONS DU TITULAIRE	8
ARTICLE 6 – EXECUTION DES PRESTATIONS	13
ARTICLE 7 – SUIVI D’EXECUTION DU MARCHE	15
ARTICLE 8 – CONTROLE DE LA PERSONNE PUBLIQUE	16

ELEMENTS CLES DU CONTRAT

	Objet du contrat	TRANSPORTS DES ENFANTS DES EXTERNATS MEDICO PEDAGOGIQUES DE PLAISIR ET DE SAINT CYR L'ECOLE Années scolaires 2025-2029
	Acheteur	Centre Hospitalier de Versailles, établissement support du GHT Yvelines Sud
	Type de contrat	Accord-cadre mono-attributaire de services à bons de commande sans minimum avec un maximum de 2 500 000 € HT.
	Structure	Lot unique
	Lieu d'exécution	Article 1 du présent CCTP
	Durée	12 mois + 3 reconductions * 12 mois
	Pénalités de retard	Voir l'article 8 du CCAP
	Variation des prix	Révisables
	Nature des prix	Prix unitaires

ARTICLE 1 – DISPOSITIONS GENERALES

La présente procédure a pour but d'assurer les déplacements des enfants des Externats Médico-Pédagogiques de Plaisir et de Saint-Cyr l'Ecole de leur domicile ou du point de ramassage à l'Etablissement le matin et le soir.

Adresses d'exécution :

EMP de Plaisir – chemin rural n° 13 78370 Plaisir.

EMP de Saint Cyr l'Ecole – 2, rue Le Nôtre 78210 SAINT CYR L'ECOLE

ARTICLE 2 - DECOMPOSITION DU MARCHE

Le présent marché comporte 1 lot unique.

A titre d'information et à la date de la publication du marché, les circuits de transports concernent les localités suivantes :

Lot	Désignation
Unique	Transport en véhicule léger de 5 à 9 places hors conducteur selon les circuits.
	<u>Circuit 1</u> Maule – Villiers St Frédéric - Plaisir - EMP de Plaisir Estimation du kilométrage journalier : 46.8 kms
	<u>Circuit 2</u> Trappes - Maurepas – Montigny Le Bretonneux - EMP de Plaisir Estimation du kilométrage journalier : 51 kms
	<u>Circuit 3</u> Le Mesnil St Denis – Trappes - EMP de Plaisir Estimation du kilométrage journalier : 31 kms
	<u>Circuit 4</u> Trappes – Coignières - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 52 kms
	<u>Circuit 5</u> Versailles –Le Chesnay/Rocquencourt – Saint Cyr l'école - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 48 kms
	<u>Circuit 6</u> La Verrière - Maurepas – Elancourt - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 42 kms
	<u>Circuit 7</u> Magny Les Hameaux – Jouy en Josas - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 50 kms
	<u>Circuit 8</u> Villepreux - Marly le Roi – St Cyr l'Ecole - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 54 kms
	<u>Circuit 9</u> Elancourt – Bois d'Arcy – Guyancourt - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 44 kms
	<u>Circuit 10</u> Trappes – Plaisir – Les Clayes sous Bois - EMP de St Cyr l'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 38 kms
	<u>Circuit 11</u> Fontenay le Fleury – Plaisir - Les Clayes sous Bois– EMP de St Cyr L'Ecole Estimation du kilométrage journalier : 56 Kms
	<u>Circuit 12 et 13</u> : Transports individuels si besoin

ARTICLE 3 - DEFINITION DU MARCHE

1. Descriptif de la prestation :

La prestation consiste à **prendre en charge** l'enfant de son domicile ou au point de ramassage (école...) à son établissement scolaire, et à le ramener au domicile ou au point de ramassage (école...) à la fin de la journée.

La prestation est généralement quotidienne, mais pourrait dans certains cas être aménagée pour certains enfants.

L'EMP de Saint-Cyr l'Ecole et l'EMP de Plaisir assurent un fonctionnement un samedi matin par mois

Cette **fréquence** peut donc varier, par enfant, d'**1** trajet hebdomadaire à **6** allers-retours hebdomadaires.

La fréquence et le nombre de jours où le service est à assurer correspondent au **calendrier** des établissements desservis.

Les E.M.P sont ouverts **environ 210 par an**, du lundi au vendredi avec un samedi par mois et suivent le rythme des vacances scolaires de la zone C, avec parfois quelques aménagements. Le transport des enfants se fait dans des **véhicules légers de 5 à 9 places hors conducteur selon les circuits.**

A prendre en compte que des circuits comprendront 6 enfants minium. Le véhicule devra être adapté pour le transport de 6 enfants, places assises et sécurisées par une ceinture, en respectant l'âge légal autorisant un enfant à être installé devant à côté du conducteur.

A titre d'information et à la publication du marché, les circuits sont détaillés comme suit :

CIRCUIT 1 : Maule – Villiers St Frédéric - Plaisir - EMP de Plaisir

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 2 : Trappes - Maurepas - Montigny le Bretonneux – EMP de Plaisir

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 3 : Le Mesnil St Denis- Trappes - EMP de Plaisir

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 4 : Trappes - Coignières - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 6 et 9**

CIRCUIT 5 : Versailles – Le Chesnay/Rocquencourt – Saint Cyr l'école - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 6 : La Verrière – Maurepas -Elancourt - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 7 : Magny Les Hameaux – Jouy en Josas - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 8 : VILLEPREUX- MARLY LE ROI – ST CYR L'ECOLE - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 9 : ELANCOURT – BOIS D'ARCY – GUYANCOURT - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 10 : TRAPPES – PLAISIR – LES CLAYES SOUS-BOIS - EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 4 et 6**

CIRCUIT 11 : FONTENAY LE FLEURY- PLAISIR - LES CLAYES SOUS-BOIS- EMP DE SAINT CYR L'ECOLE

Nombre d'enfants transportés : **entre 5 et 6**

Les circuits 1 à 11 sont dits des circuits identifiés.

CIRCUIT 12 ET 13 : TRANSPORTS INDIVIDUELS

Ces circuits sont mis en place en cours du marché sur demande du pouvoir adjudicateur, en cas de changement d'adresse d'un des bénéficiaires, d'ajout d'un bénéficiaire ou de mise en place d'un circuit individuel pour un bénéficiaire existant (cas d'enfant ayant besoin d'un transport individuel).

Le départ de ces circuits a lieu depuis une des villes des Yvelines.

Le circuit 12 dessert l'EMP de PLAISIR et le 13 celui de SAINT CYR L'ECOLE.

Dans le cas d'une demande de départ et d'arrivée depuis une ville d'un département limitrophe, tout changement fait l'objet d'un avenant.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de demander plusieurs circuits individuels.

Nombre d'enfants transportés minimum : **1**



ATTENTION :

Les données sur les circuits annoncés dans les pièces du marché sont temporaires et modulables selon les décisions d'intégration ou d'orientation qui seront prises concernant certains enfants durant chaque période de fermeture estivale.

Les **circuits définitifs et habituels** seront affirmés pour chaque rentrée scolaire. L'information sera transmise au titulaire dès que le pouvoir adjudicateur en aura connaissance.

En cours d'année scolaire, les circuits peuvent également évoluer ou être modifiés en fonction des admissions, des aménagements personnels ou des démissions.

Ces changements viennent, en conséquence, **modifier les circuits** existants ; ils peuvent être raccourcis ou rallongés.

Le titulaire du marché est averti de ces évolutions dans les meilleurs délais. Les plannings des lieux de prise en charge sont revus en fonction de ces nouveaux arrivants et communiqués au titulaire du marché.

Par ailleurs, en cas d'absence ponctuelle d'enfant (exemple : cas de maladie), les EMP pourront transmettre au titulaire du marché chaque semaine les relevés de présence des enfants pris en charge afin d'ajuster le kilométrage réellement effectué pour la facturation.

2. Modalités du kilométrage :

Le coût de la prestation est déterminé selon **un prix au kilomètre**.

Le calcul du kilométrage se fait par le trajet le plus direct, sur routes départementales ou nationales ou à défaut sur voies communales.

Le titulaire devra transmettre par mail à chaque EMP le relevé kilométrique par circuit une fois par semaine afin de valider le kilométrage retenu pour la facturation.

Dans son relevé kilométrique hebdomadaire, le titulaire devra prendre en compte les diminutions ou augmentations de prise en charge d'enfant pour chaque circuit, afin d'ajuster le nombre de kilomètres réellement effectué.

Le kilométrage retenu pourra faire l'objet d'une mise au point. En cas de désaccord, le transporteur fournira au service des transports un plan précis de l'itinéraire emprunté, pour le trajet aller et le trajet retour et chaque EMP pourra également fournir le relevé de présence.

Seule la dernière estimation kilométrique conjointement validée par le titulaire et par le CHP et connue à l'édition de la facture permet d'établir le montant de celle-ci pour chaque circuit.

En cas d'augmentation ou de diminution **définitive** du kilométrage, le prestataire doit se mettre en contact avec les services économiques pour toutes évolutions financières prévisionnelles liées aux changements de prises en charge sur les circuits et ce afin d'éviter tout retard dans la facturation.

Par ailleurs, dans le respect des règles de la commande publique, des circuits peuvent éventuellement être créés ou supprimés en cours d'année scolaire selon les décisions d'admission ou de démission des enfants accueillis. Le cas échéant, le prix au kilomètre du nouveau circuit pourra être négocié avec le titulaire du marché.

Le nombre de kilomètres journalier retenu est calculé de la manière suivante :

- point 0 de la prestation : Ce point de départ est l'adresse du domicile du premier enfant à prendre en charge.

- le kilométrage pris en compte dans le paiement est celui correspondant exclusivement à l'itinéraire suivant :

Matin : Point 0 // Domicile du deuxième enfant ---//--- // Domicile du dernier enfant // EMP de St-Cyr l'Ecole ou EMP de Plaisir.

Soir : EMP de St-Cyr l'Ecole ou EMP de Plaisir // Domicile du dernier enfant ---// --- // Domicile du deuxième enfant // Point 0

ARTICLE 4 – VOLUMETRIE DES PRESTATIONS

Les besoins communiqués ci-dessous sont donnés à titre indicatif et peuvent être amenés à évoluer dans le temps.

ESTIMATION ANNUELLE	
CIRCUIT	Volume estimé km/ an
CIRCUIT N°1 : 46.8 kms/ jour sur 210 jours	9 828
CIRCUIT N°2 : 51 kms/ jour sur 210 jours	10 710
CIRCUIT N°3 : 31 kms/ jour sur 210 jours	6 510
CIRCUIT N°4 : 52 kms/ jour sur 210 jours	10 920

CIRCUIT N°5 : 48 kms/ jour sur 210 jours	10 080
CIRCUIT N°6 : 42 kms sur 210 jours	8 820
CIRCUIT N°7 : 50 kms/ jour sur 210 jours	10 500
CIRCUIT N°8 : 54 kms/ jour sur 210 jours	11 340
CIRCUIT N°9 : 44kms/ jour sur 210 jours	9 240
CIRCUIT N°10 : 38kms/ jour sur 210 jours	7 980
CIRCUIT N°11 : 56 kms/ jour sur 210 jours	11 760
CIRCUIT N°12 : Transport individuel	6 935
CIRCUIT N°13 : Transport individuel	8 965
total	123 588

ARTICLE 5 – OBLIGATIONS DU TITULAIRE

1. Responsabilité du titulaire :

⇒ Le titulaire est responsable de ses employés en toute circonstance et pour quelque cause que ce soit, en particulier :

- Des accidents de travail
- Des accidents survenant du fait du personnel
- Des dégâts produits à l’occasion de l’exécution des prestations
- Des vols commis par ses préposés

⇒ Le titulaire est responsable de ses employés dans le respect :

- Des horaires d’exécution exigées
- Des normes d’hygiène et de sécurité
- D’un comportement adapté à des enfants
- De la discrétion professionnelle
- De la liberté de conscience de chacun. Toutes formes d’interventions concernant les opinions politiques, confessionnelles ou religieuses sont interdites.

Dans le cas du non-respect de ces conditions, les responsable EMP se réserve le droit de refuser un personnel conducteur et de demander le changement immédiat de conducteur auprès du titulaire sans aucun coût supplémentaire.

⇒ Le titulaire est responsable de l’ensemble de sa flotte de véhicule dédié au présent marché en toute circonstance, en particulier :

- Sur la régularité technique du véhicule (assurance, contrôle technique, révision, pneu etc....)
- Sur l’état de l’habitacle recevant les enfants
- Sur la gestion du plein d’essence (ex : gestion de la carte essence)

Dans le cas du non-respect de ces conditions, les responsable EMP se réserve le droit de refuser un personnel conducteur et de demander le changement immédiat de conducteur auprès du titulaire sans aucun coût supplémentaire.

En cas de préjudice, la responsabilité du titulaire sera engagée conformément au CCAP du présent marché.

2. Continuité de service

➤ Permanence téléphonique :

Le titulaire retenu au présent marché devra obligatoirement assurer une permanence téléphonique **du lundi au vendredi de 7h à 20h et un samedi par mois de 8 h à 14h.**

Le candidat précisera dans son offre les modalités de sa permanence téléphonique, et horaire d'ouvertures et décrira l'équipe dédiée au présent marché.

➤ Gestion des imprévus :

Le titulaire est tenu d'assurer la continuité de service en toutes circonstances, notamment dans les cas suivants :

- Arrêt de travail
- Désistement du personnel « conducteur »
- Grève
- Non-présentation du personnel « conducteur »
- Accident

En cas d'absence d'un agent d'exécution, y compris en cas de grève, **aucun manquement** ne doit être constaté dans la prestation. Le non-respect de cette condition entraîne l'application de l'article 8 du CCAP.

Le titulaire, veille à remplacer toute absence de chauffeur, par du personnel aux qualités requises par la réglementation pour le transport en commun d'enfants mineurs.

Le titulaire doit donner au chauffeur de remplacement une information détaillée et mise à jour du circuit ; mais également en informer l'établissement et les familles concernées.

Dans le cas où un service ne peut être exécuté ou l'est avec une modification importante de ses caractéristiques (retard important, enfant(s) non pris en charge(s), etc.) ainsi qu'en cas de tout incident ou accident ayant pu mettre en cause la sécurité, le conducteur est tenu **d'informer les cadres des EMP et mettre en place une solution alternative dans les 30 minutes** suivant la connaissance de l'incident.

Si aucune solution ne peut être mise en place par le titulaire dans les 30 minutes à compter de l'information donner à l'EMP, Les cadres des EMP se réservent le droit de faire appel à une société tierce afin d'assurer la prise en charge des enfants. Le cas échéant, les frais encourus pourront être refacturés au titulaire du marché.

A défaut de fournir un remplaçant dans le délai imparti, des pénalités pourront être appliquées conformément au CCAP.

Le candidat décrira dans son offre sa capacité d'adaptation face aux imprévus et sa réactivité dans la gestion des absences.

3. Conditions relatives à la flotte de véhicules :

Le titulaire doit être doté d'une flotte de véhicule spécifiquement sécurisée pour le transport d'enfants des externats de l'établissement bénéficiaire et adaptée au besoin du présent marché.

Le titulaire du marché est tenu avant le début d'exécution des prestations :

- De dresser **la liste des véhicules** affectés à chacun des circuits et d'en apporter les **caractéristiques principales**.
- De disposer de véhicules récents
- De disposer en permanence et en **nombre suffisant** des véhicules nécessaires à l'exécution de la prestation ;
- De satisfaire aux **règlements d'autorisation, de sécurité et de prévention d'accidents** ; véhicules en parfait état de fonctionnement et d'entretien (notamment s'agissant des dispositifs de sécurité tels que les ceintures). Ils doivent être équipés de pneus quatre saisons ou à défaut de pneus neige en période hivernale.
- D'effectuer l'entretien et contrôle des véhicules : Maintenance régulière et produire la **preuve du passage** aux mines et les contrôles techniques réglementaires pour chaque véhicule. **L'établissement peut exiger la production de ces preuves.**
- De mettre en place pour chaque véhicule un dispositif de sécurité comprenant :
 - les équipements de géolocalisation du véhicule (GPS, téléphone, balise de géolocalisation etc....)
 - les équipements de sécurité: Présences de ceintures de sécurité, rehausseur, trousse de secours, extincteur et autre équipement.

Dans le cas où le transporteur souhaiterait **changer de manière définitive ou temporaire de véhicule**, il doit en informer la Direction de l'Hôtellerie, des Achat et de la Logistique du CHP ainsi que les cadres des deux EMP en adressant les nouveaux documents concernant le véhicule : carte grise, PV du contrôle technique et attestation d'assurance. Ces modifications n'entraînent aucune révision de tarif.

Le changement de véhicule sera valider sur accord préalable du pouvoir adjudicateur.

Le candidat décrira dans son offre les moyens techniques et matériels proposés pour la réalisation des prestations sur site (gamme de véhicule, nombre de conducteurs et véhicules attribués au présent marché, gestion d'entretien et révision des véhicules, équipement de sécurité des véhicules etc....).

Le candidat décrira également dans son offre son fonctionnement de renouvellement de sa flotte de véhicule.

Le candidat décrira dans son offre les procédures de sécurité mises en place.

4. Conditions relatives au personnel :

Les transports sont exécutés sous **l'entière responsabilité du « Titulaire »** qui doit se conformer strictement au présent cahier des clauses techniques particulières.

✓ Engagement en matière d'organisation et de transmission d'information:

Le titulaire s'engage à fournir sur demande du pouvoir adjudicateur la liste de son personnel affecté à l'exécution des prestations et pour chaque chauffeur intervenant sur les circuits (même en cas de remplacement) :

- La copie du casier judiciaire Bulletin n°2
- Le certificat d'aptitude à l'emploi
- La photocopie du permis de conduire ainsi que le relevé des points
- L'attestation d'assurance (personne et véhicule)
- L'attestation de formation de transport en situation d'handicap
- L'attestation de formation aux premiers secours PSC1
- L'attestation de formation à la procédure d'urgence

Le « Titulaire » est dans l'obligation de désigner nommément le **salaire référent** présent tous les jours ouvrables ainsi que les agents qualifiés responsable de l'encadrement, de la formation permanente et de la surveillance du personnel (matin et soir).

Le titulaire doit veiller à la **bonne information** du ou des chauffeurs en cas de modification liée au(x) circuit(s). **En aucun cas les chauffeurs ne peuvent eux-mêmes modifier les horaires ou la composition des circuits.**

✓ Engagement en matière de réglementation :

Le « titulaire » s'engage à faire conduire ses véhicules par du personnel possédant toutes les **qualités exigées** par la réglementation pour le transport en commun d'enfants mineurs, en particulier :

- Les qualifications et permis de conduire : le conducteur doit satisfaire à des critères médicaux stricts notamment une acuité visuelle minimale requise pour l'obtention ou le renouvellement du permis de conduire approprié. Le conducteur doit être titulaire du permis B (voiture) depuis au moins de 2 ans et détenir au moins 6 points sur le permis de conduire.
- Formation spécifique : Voir l'article 6 du présent CCTP.
- Visite médicale obligatoire : Le conducteur doit passer une visite médicale auprès d'un médecin agréé par la préfecture pour vérifier son aptitude à la conduite professionnelle. Voir article 6 du présent CCTP.
- Casier judiciaire vierge : L'extrait de casier judiciaire (bulletin n °2) ne doit pas comporter de condamnations incompatibles avec le transport de mineurs (violences, infractions routières graves, etc....)
- Sens des responsabilités : Le conducteur doit garantir la sécurité des enfants tout au long du trajet.
- Patience et bienveillance : Il doit être capable de gérer des situations parfois complexes avec des enfants ayant des besoins spécifiques.

- Connaissances en premiers secours : Il est obligatoire que le conducteur soit formé aux gestes de premiers secours (PSC1). Voir l'article 6 du présent CCTP.
- Maîtrise des règles de sécurité : Bonne connaissance des protocoles d'évacuation en cas d'urgence et des équipements spécifiques (ceintures adaptées, etc....).

✓ **Engagement en matière de recrutement :**

Le titulaire doit disposer de personnel « conducteur » adapté au transport d'enfants en situation d'handicap doté d'un savoir-faire mais surtout d'un savoir être particulier.

Le candidat décrira dans son offre son processus de recrutement mis en place (critère de sélection, lister les documents et renseignements demandés lors du recrutement, étapes de validation, contrôle mis en place dans la vérification administrative, réglementaire et de la vérification des qualifications et compétences)

✓ **Engagement en matière de sécurité et de bien-être :**

Le « titulaire » est garant de la sécurité des passagers

Le personnel d'exécution se doit :

- D'attacher correctement les enfants
- De s'assurer que la sécurité enfant soit bien actionnée dans le véhicule et vérifier avant le départ que les portes du véhicule soient bien fermées.
- De garantir la sécurité des enfants en transportant autant d'élèves que permet la capacité du véhicule qui assure la prestation en respectant les règles de sécurité (nombre de rehausseur nécessaire, place assise permettant le port de la ceinture de sécurité etc....). En aucun cas le transporteur ne peut autoriser au personnel « conducteur » la prise en charge d'enfant dont le nombre est supérieur au nombre de place assise réglementée par une ceinture.
- De garantir la sécurité des enfants en disposant des équipements adaptés à l'âge et à la corpulence des enfants (siège auto ou rehausseurs)
- De garantir la surveillance des enfants dans le cas où le personnel éducatif de l'EMP ne s'est pas encore présenté à l'entrée ou que l'un des 2 parents ne soit pas encore arrivé au domicile. En aucun cas le personnel « conducteur » ne doit partir et laisser les enfants sans surveillance.
- De déposer les enfants à l'endroit prévu.
- De s'exprimer en français et dans un langage correct
- De ne pas répondre au téléphone durant les trajets avec les enfants
- De ne pas écouter la musique trop forte dans le véhicule
- De respecter le code de la route et les limitations de vitesse
- De redonner les affaires des enfants (cartables, vestes etc....) avant de repartir de l'EMP.
- De maintenir des conditions de confort adaptées selon la saison (climatisation ou chauffage)
- De porter une tenue vestimentaire dans un état de propreté permanente et appropriée à sa fonction.
- De maintenir un habitacle propre et sans odeur forte pouvant gêner l'enfant ou être dangereux pour la santé de l'enfant (produits d'entretien trop fort, odeur de cigarette, etc....)
- De se présenter, à intervalles réguliers, auprès des responsables des EMP, afin de pouvoir échanger avec eux sur les enfants, la relation avec les parents, et les règles de fonctionnement.

La consommation de cigarettes/cigarettes électronique/cigare est interdite durant toute la prise en charge de l'enfant y compris pendant l'attente.

En période d'épidémie ou de pandémie type COVID 19, le titulaire veille à ce que son personnel dispose, et porte, les équipements de protection nécessaires : notamment, masque chirurgical et gel Hydro-alcoolique obligatoires dans les véhicules (ainsi que tout autre dispositif exigé par le cadre réglementaire). Il veille en outre à ce que les points de contact soient régulièrement désinfectés.

En cas de préjudice, la responsabilité du titulaire sera engagée conformément au CCAP du présent marché.

Des pénalités pourront être appliquées conformément à l'article 8 du CCAP

5. Communication / urgence :

Afin de garantir l'information du CHP, des usagers, et des EMP en cas d'incident susceptible de compromettre l'exécution ou la ponctualité du service, chaque véhicule doit être équipé d'un **téléphone portable**.

Le transporteur communique régulièrement aux cadres des EMP, une **liste à jour des numéros d'appel** leur permettant, en cas de besoin et pour des situations d'urgence uniquement, de joindre directement les conducteurs.

Il appartient au transporteur d'indiquer au conducteur l'attitude à adopter selon chaque type de situation, ainsi que la liste des personnes à contacter au moyen notamment d'une **procédure écrite et disponible à bord du véhicule**.

En cas d'accident pendant l'exécution des circuits, le conducteur est tenu de prévenir ou de faire prévenir immédiatement **les services de secours, les services de gendarmerie ou de police** territorialement compétents, le CHP ainsi que les cadres des EMP. Cette démarche doit être systématique, même en l'absence de blessés apparents.

En aucun cas, en cas d'incident ou d'accident, les élèves ne doivent regagner par leur propre moyen leur établissement ou leur domicile.

Le candidat décrira dans son offre sa procédure d'urgence mise en place

6. Disposition en matière de santé et de sécurité :

Le titulaire doit veiller à la sécurité des enfants transportés en mettant en place des actions de prévention, d'information et de formation du personnel salarié « conducteur ».

⇒ Suivi médical :

Tout le personnel du titulaire concourant à l'exécution de la prestation doit être soumis aux **visites médicales réglementaires**.

Le titulaire devra garantir le suivi médical obligatoire du personnel « conducteur » conformément aux dispositions légales et réglementaires prévues par le Code du travail, notamment les articles L.41624-1 et suivants.

Le titulaire veille à ce que chaque « conducteur » mis à disposition :

- Passe les visites médicales obligatoires (visite d'embauche, visite périodiques, etc....)
- Dispose d'une aptitude médicale en lien avec le poste occupé.
- Soit informé des risques professionnels associés à sa mission.

Le titulaire en assure l'organisation et la prise en charge financière avant la mise à disposition ou lors de l'embauche.

Le titulaire devra fournir au cadre de l'EMP à chaque renouvellement de visite médicale réglementaire le document de la visite médicale dûment signé par le médecin attestant l'aptitude à exercer de chaque personnel « conducteur ».

Le candidat décrira dans son offre le suivi médical mis en place

⇒ Formation :

Le titulaire doit garantir que chaque personnel « conducteur » bénéficie d'une formation adaptée. Le titulaire du marché doit proposer un programme de formation pour garantir la sécurité des enfants :

- Formation aux procédures d'urgences
- Formation spécifique au transport d'enfants en situation de handicap
- Formation PSC1

A ce titre le titulaire devra :

- vérifier et attester que le personnel « conducteur » est bien suivi la formation avec une certification valide.
- organiser et financer la formation des personnels « conducteurs » avant leur prise de poste.
- Mettre en place un suivi des formations
- fournir une attestation de chaque formation pour chaque personnel « conducteur » à la demande de l'établissement bénéficiaire.

Le candidat précisera dans son offre le dispositif de formation continue et d'accompagnement mise en place

ARTICLE 6 – EXECUTION DES PRESTATIONS

1. Lieu d'exécution et horaires d'exécution

E.M.P de Saint-Cyr l'Ecole :

Les enfants doivent être présents le matin à **9h00** en semaine, à **9h15** le samedi.

Leur départ de l'EMP à l'issue de leur journée de prise en charge est fixé selon le détail ci-dessous :

Les lundis :	16h15
(Certains lundi, réunions institutionnelles : retour à 13h30)	
Les mardis et jeudis	16h15
Les mercredis :	13h30
Le vendredi :	16h15
Le samedi :	13h00

E.M.P. de Plaisir :

Les enfants qui se rendent à l'EMP de Plaisir doivent être déposés à **8h30. (Pas avant).**

Leur départ de l'E.M.P à l'issue de leur journée de prise en charge est fixé selon le détail ci-dessous :

Les lundis, mardis et jeudis : 16h00
Les mercredis et samedis et certains vendredis de réunions institutionnelles:
12h30
Le vendredi : 15h00

L'Etablissement se réserve le droit de modifier ces horaires en fonction des réaménagements qui pourraient intervenir dans l'organisation du travail. En tout état de cause, les nouveaux horaires seront communiqués au titulaire du marché dans les meilleurs délais.

Le Responsable de l'Etablissement fixe les lieux de ramassage et de dépôt des enfants auxquels le titulaire est contraint de se soumettre.

Le titulaire du marché doit faire respecter ces horaires à son personnel « conducteur » qui devra prendre ses dispositions et s'organiser pour assurer le ramassage des enfants prévu au circuit dédié et arriver à l'heure exigée par l'EMP

Le titulaire du marché doit avertir dans les meilleurs délais le représentant de l'établissement de tout retard ou incident qui interviendrait dans la prise en charge des enfants.

Tout retard non justifié par des problématiques de circulation supérieur à 15 minutes fait l'objet d'un rapport circonstancié au Directeur de l'Hôtellerie, des Achats et de la logistique qui pourra appliquer des pénalités telles que définies à l'article 8 du CCAP.

2. Organisation et fonctionnement interne du titulaire

Le titulaire doit mettre à disposition une équipe dédiée au présent marché.

Le titulaire doit mettre en place un processus de suivi des circuits et des modifications de transport.

Le candidat devra préciser dans son offre son organisation et son mode de fonctionnement (horaires d'ouvertures, organisation du service, processus mis en place dans le suivi des circuits et des modifications de transport, etc....)

3. Outil de gestion du titulaire

Il sera apprécié que le titulaire soit doté d'un outil de gestion sécurisé avec accès internet permettant au minima la gestion des commandes et l'optimisation des tournées et tout autre fonction permettant la réalisation des prestations.

Le candidat devra préciser dans son offre les fonctionnalités de son outil de gestion, son accessibilité, sa mise en œuvre auprès de l'établissement bénéficiaire.

ARTICLE 7 – SUIVI D'EXECUTION DU MARCHÉ

1. Evaluation de suivi

Le titulaire doit mettre en place un mécanisme de suivi et d'évaluation de la prestation et du personnel « conducteur » pour garantir la qualité des prestations.

Le titulaire doit transmettre annuellement le suivi des engagements qualitatifs prévus dans son offre à l'établissement bénéficiaire au plus tard 30 jours après la date anniversaire du marché,

Le titulaire précisera dans son offre les moyens mis en œuvre dans l'évaluation de suivi de la prestation (fiche d'évaluation etc....)

L'établissement bénéficiaire se réserve le droit de ne pas retenir du personnel « conducteur » qui n'aurait pas donné entière satisfaction au cours des précédentes missions.

2. Tableau de bord de suivi

Le titulaire établit et transmet chaque semaine les relevés kilométriques par circuit à l'établissement bénéficiaire par mail.

Le bilan de suivi doit être remis à l'adresse mail défini par l'établissement bénéficiaire lors de la réunion de cadrage tous les vendredis au plus tard lundi matin afin de permettre le suivi des prestations.

Le candidat devra préciser dans son offre les moyens et outil mis en œuvre dans le suivi de la prestation.

3. Réunion de suivi

Afin de procéder au bon déroulement des prestations durant toute la durée du marché et d'apporter des améliorations si nécessaires, plusieurs réunions seront à prévoir :

➤ Réunion de mise en place et de cadrage :

L'organisateur sera le titulaire. Il devra contacter l'établissement bénéficiaire dans le mois précédent la notification du marché avant la fermeture des EMP le 18 juillet 2025.

Les participants à la réunion seront :

- Le responsable commercial du titulaire
- Le référent E.M.P de Saint-Cyr l'Ecole de l'établissement bénéficiaire
- Le référent E.M.P de Plaisir de l'établissement bénéficiaire
-

Les points de cadrage principaux seront les suivants :

- Mise en œuvre de l'outil de gestion s'il y a (liste des habilitations, code d'accès etc....)
- Mise au point des horaires de prise en charge des circuits des ramassages
- Transmission du ou des contact(s) de l'établissement bénéficiaire pour l'envoi des bilans de suivi par le titulaire.
- Mise au point des circuits à effectuer
- Présentation des enfants et transmission des informations nécessaires (ex : protocole médicale, etc...) par les cadres EMP
- Transmission de la liste des conducteurs associés aux circuits avec la liste des documents à fournir (*voir article 5 –Obligation du titulaire – 4. Condition relative au personnel*) ainsi que les coordonnées de chaque conducteur conformément au CCAP
- Transmission de la liste des véhicules avec les caractéristiques principales associées et la liste de documents à fournir conformément au CCAP.
- Mise au point des modalités du kilométrage
- Mise au point sur le fonctionnement de suivi des circuits
- Mise au point de la facturation
- Définition de la procédure écrite d'urgence en cas d'incident/accident

- Définition de la procédure de sécurité du véhicule (géolocalisation, liste des équipements de sécurité obligatoire et procédure de vérification)

Une réunion de présentation des chauffeurs aux enfants et aux familles sera prévue **le 25 août 2025**. La salle et l'heure vous seront communiquées lors de la réunion de cadrage.

➤ **Réunion de suivi du bilan à mi- année :**

Un bilan et suivi à mi- année pourra être planifié avec le titulaire à la demande de l'établissement bénéficiaire ou à la demande du titulaire afin d'évoquer le suivi des prestations, les éventuelles difficultés et les actions à mettre en œuvre.

➤ **Réunion de suivi du bilan annuel :**

Une réunion de bilan commune entre le titulaire et l'établissement bénéficiaire sera organisée annuellement dans le mois suivant la date anniversaire du marché. L'ensemble des parties est tenu d'y participer.

ARTICLE 8 – CONTROLE DE LA PERSONNE PUBLIQUE

L'établissement se réserve le droit de contrôler les aptitudes professionnelles du personnel mis à la disposition de l'établissement notamment par le biais de la détention des autorisations nécessaires et par la compréhension des observations qui peuvent leur être faites ainsi que la connaissance des précautions à prendre dans l'exécution de la prestation.

Le responsable d'Etablissement se réserve le droit d'exiger du titulaire sans versement d'aucune indemnité, le retrait ou le remplacement à tout moment de tout agent salarié du titulaire qui aurait contrevenu aux règles précédemment édictées.