





**ANNEXE 1 DU CAHIER DES CHARGES FONCTIONNEL ET TECHNIQUE
DE LA PRESTATION « ATELIER CONSEIL »**

CONTENUS DES « ATELIERS CONSEIL », RESULTATS ET LIVRABLES ATTENDUS



Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
<p>Choisir un métier</p> 	<p> Construire et affiner mon projet professionnel au regard du marché du travail</p>	<p>Personnes dont le projet professionnel est flou ou peu défini, en recherche de clarification et d'adaptation de leurs aspirations aux réalités du marché du travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier ses points forts et ses compétences • Connaître les opportunités d'emploi • Découvrir un métier ou un secteur d'activité • Confirmer son choix de métier 	<p>Objectifs pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagner les demandeurs d'emploi dans l'identification des éléments clés de leur profil professionnel : animer des séquences permettant aux DE de repérer leurs centres d'intérêt, valeurs, compétences, atouts, et aspirations principales en lien avec le marché du travail. ▪ Outiller les demandeurs d'emploi à l'évaluation de leur projet professionnel : outils et méthodes pour confronter leurs aspirations aux réalités du marché du travail, à travers des exemples concrets et des données actualisées. ▪ Faciliter l'accès à des informations sur les secteurs porteurs et les opportunités du marché du travail : présenter des tendances générales, des métiers en tension et émergents, et guider les demandeurs d'emploi dans l'utilisation d'outils de recherche d'information. ▪ Aider les participants à identifier leurs freins et leviers personnels : proposer des méthodes d'analyse pour que chaque participant puisse repérer les obstacles à son projet et envisager des solutions ou des ressources mobilisables. • Encadrer la formulation de pistes professionnelles à approfondir : accompagner les DE dans l'élaboration de premières pistes cohérentes avec leur profil et le marché, en leur fournissant des repères pour continuer leur réflexion après l'atelier. 	<p>6</p>	<p>Ce module peut être adapté à un secteur d'activités spécifique, sur demande de France Travail</p> <p>A l'issue de l'atelier je suis en mesure de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifier les premiers éléments clés de mon profil professionnel : repérer mes centres d'intérêt, valeurs, compétences, et aspirations principales en lien avec le marché du travail ▪ Évaluer les grandes lignes de la pertinence de mon projet professionnel : confronter mes aspirations aux réalités du marché du travail en m'appuyant sur des exemples concrets et des données disponibles. ▪ Explorer des secteurs porteurs : découvrir les tendances générales du marché, les métiers en tension et les opportunités émergentes, en identifiant les sources d'information pertinentes. ▪ Repérer les principaux freins et leviers : identifier les obstacles potentiels à la réalisation de mon projet ainsi que des ressources mobilisables pour les surmonter. ▪ Esquisser des pistes professionnelles et/ou contextes de travail à approfondir : formuler des idées de projets professionnels cohérentes avec mon profil et le marché, et établir une feuille de route pour poursuivre mes réflexions en autonomie.



Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
						<p>Livrables attendus :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Feuille d'émargement collective▪ Une fiche synthétique personnalisée présentant le projet professionnel affiné du participant, incluant son profil, les secteurs et métiers envisagés, les opportunités du marché, les freins et leviers identifiés, ainsi que les pistes d'action concrètes, le tout présenté de manière claire et structurée pour faciliter le suivi du conseiller.



Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
Préparer sa candidature 	 Faire le point sur mes compétences professionnelles et concevoir un CV percutant	<p>Les personnes souhaitant faire le point sur leurs compétences professionnelles, améliorer leur présentation sur le marché du travail, ou créer un CV adapté et percutant.</p> <p>Cela inclut des personnes ayant un parcours professionnel varié, mais ayant besoin de structurer ou de mettre en valeur leurs compétences de manière claire et cohérente.</p> <p>Ce public peut inclure des personnes qui cherchent à réorienter leur carrière ou à actualiser leur CV en vue de nouvelles opportunités professionnelles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valoriser mes compétences • Réaliser un CV et une lettre de motivation 	Objectifs pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifier et valoriser ses compétences professionnelles, qu'elles soient techniques, relationnelles ou organisationnelles, afin de rendre sa candidature plus attractive. ▪ Mettre en avant ses réalisations concrètes et des résultats obtenus au cours de ses expériences professionnelles, pour les intégrer efficacement dans son CV. ▪ Adapter son CV en fonction des exigences du marché du travail et des spécificités des secteurs visés, afin de mieux correspondre aux attentes des recruteurs. ▪ S'appuyer sur les bonnes pratiques de présentation d'un CV, en assurant qu'il soit structuré, clair et professionnel, en accord avec les standards du marché. ▪ Personnaliser son CV en fonction de chaque offre d'emploi ou secteur d'activité, en soulignant les éléments clés à adapter. ▪ Sensibiliser le bénéficiaire aux erreurs fréquentes à éviter dans la rédaction de son CV, pour ne pas disqualifier son profil auprès des recruteurs. ▪ Utiliser les outils numériques disponibles pour créer un CV moderne et structuré, et explorer des plateformes adaptées à la création de CV. 	6	<p>A l'issue de l'atelier, je suis en mesure de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faire un bilan précis de mes compétences professionnelles et les valoriser dans mon CV • Identifier et mettre en avant mes points forts pour capter l'attention des recruteurs. • Compléter et mettre à jour mon profil de compétences sur mon espace personnel • Créer un CV clair, structuré et adapté à l'offre d'emploi visée. • Adapter mon CV à différents secteurs et offres d'emploi en fonction de leurs exigences. • Utiliser les bonnes pratiques de mise en page, d'orthographe et de présentation pour un CV percutant • Personnaliser mon CV pour chaque candidature afin d'optimiser mes chances. • Utiliser des outils numériques pour créer un CV moderne et bien structuré. • Identifier les erreurs à éviter dans la rédaction d'un CV pour ne pas me discréditer. • Apporter des ajustements à mon CV à partir des retours personnalisés reçus pendant l'atelier.

Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter des exemples de CV réussis pour illustrer les bonnes pratiques et aider les bénéficiaires à mieux comprendre ce qui fonctionne dans le cadre de la candidature. ▪ Fournir un retour personnalisé sur le CV rédigé, en donnant des conseils pratiques pour améliorer son efficacité et son impact auprès des recruteurs. 		<ul style="list-style-type: none"> • Me sentir plus confiant dans ma recherche d'emploi grâce à un CV plus performant et professionnel. <p>Livrables attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feuille d'émargement collective • CV en ligne dans le profil de compétences • Mise à jour du Profil de compétences (visible par les recruteurs pour une meilleure visibilité <u>avec l'accord du bénéficiaire</u>) • Envoi d'une version numérique du CV au bénéficiaire pour qu'il puisse l'utiliser dans ses démarches de recherche d'emploi

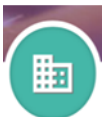
Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
-----------	------------------	-------------	--	---	-------------------------	--

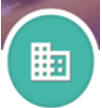
<p>Préparer sa candidature</p> 	<p> Réaliser mon CV en langue étrangère</p> <p>(Anglais, allemand, Espagnol)</p>	<p>Personnes souhaitant postuler à des offres internationales ou dans des entreprises ayant une dimension internationale, ou encore ceux souhaitant évoluer dans un environnement multilingue.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valoriser ses compétences • Réaliser un CV et/ou une lettre de motivation 	<p>Objectifs pédagogiques :</p> <p>Concevoir ou adapter mon CV pour le rendre pertinent et efficace en fonction du poste visé et du pays ciblé, en prenant compte les spécificités culturelles et professionnelles de chaque marché du travail.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les différences culturelles et les spécificités entre une candidature en France et celle dans le pays ciblé • Réaliser un CV conforme aux standards du pays ciblé, en respectant les attentes locales en matière de contenu, de présentation et de structure • Identifier les compétences à valoriser en fonction des exigences spécifiques des recruteurs dans le pays visé, tout en prenant en compte les particularités interculturelles • Adapter le CV aux attentes des recruteurs des pays concernés • Apprendre à concevoir un CV à partir d'outils et/ou techniques innovantes 	<p>3</p>	<p>A l'issue de l'atelier, je serai capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprendre l'objectif du CV et comment les codes et usages varient d'un pays à l'autre. ▪ Présenter mon CV en fonction des pratiques et attentes du pays ciblé. ▪ Appliquer les conseils nécessaires pour améliorer ou créer mon CV adapté. ▪ Identifier les compétences à mettre en valeur dans un contexte interculturel. ▪ Rédiger mon CV dans la langue souhaitée et selon les standards du pays ciblé. ▪ Rédiger ma candidature en toute autonomie, en respectant les attentes spécifiques du pays ciblé. <p>Livrables attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feuille d'émargement collective • CV en ligne dans le profil de compétences • Mise à jour du Profil de compétences (visible par les recruteurs pour une meilleure visibilité <u>avec l'accord du bénéficiaire</u>) • Envoi d'une version numérique du CV au bénéficiaire pour qu'il puisse l'utiliser dans ses démarches de recherche d'emploi
--	---	--	--	--	----------	---

Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
<p>Se former</p> 	<p> Mes démarches en ligne avec France Travail</p>	<p>Personnes souhaitant et ayant besoin de se familiariser avec les outils et services numériques proposés par France Travail, pour optimiser leur recherche d'emploi, leur gestion de parcours et leur accès aux différentes offres de services.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser le numérique 	<p>L'objectif est d'accompagner les bénéficiaires dans l'appropriation pratique des services indispensables de leur espace numérique France Travail afin qu'ils puissent effectuer leurs démarches en ligne et progresser dans leur projet de retour à l'emploi.</p> <p>Objectifs pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifier et mobiliser les services essentiels de France Travail via leur Espace Numérique. Faciliter l'autonomie des bénéficiaires dans l'inscription en ligne aux services de France Travail ainsi que la complétude de l'outil « Organisation Des Démarches (ODD) Permettre aux bénéficiaires de s'approprier par la pratique les démarches essentielles pour accéder à leurs droits, en veillant à ce qu'ils soient capables de : <ul style="list-style-type: none"> Mettre à jour leur situation personnelle et signaler tout changement, Contacteur leur conseiller via leur espace numérique, Envoyer des documents à France Travail à travers leur espace numérique. 	<p>3</p>	<p>A l'issue de l'atelier, sans modifier mes données personnelles, j'ai exploré, compris et me suis exercé à :</p> <ul style="list-style-type: none"> Utiliser les fonctionnalités de mon espace numérique sur France Travail M'auto-inscrire sur un service de France Travail en ligne. M'actualiser, mettre à jour ma situation personnelle et signaler tout changement directement depuis mon espace numérique. Charger et télécharger des documents dans mon espace numérique France Travail. Contacter mon conseiller directement depuis mon espace numérique France Travail. Explorer, prendre en main et utiliser des solutions (dont les applications mobiles) de France Travail pour gérer mon parcours, accéder rapidement à mes services, suivre mes démarches en temps réel et recevoir des notifications personnalisées. <p>Livrable attendu :</p> <ul style="list-style-type: none"> Feuille d'émargement collective

Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
Préparer sa candidature 	 Organiser et optimiser ma recherche d'emploi	Personnes souhaitant ou ayant besoin de structurer et optimiser leur recherche d'emploi à l'aide de méthodologies pratiques et d'outils adaptés.	<ul style="list-style-type: none"> Développer son réseau Organiser ses démarches de recherche d'emploi 	Objectifs pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> Fixer des objectifs adaptés (SMART) aux réalités du marché du travail afin de prioriser mes actions et gérer mon temps. Construire un plan d'actions structuré pour orienter ma recherche d'emploi. Évaluer l'efficacité des actions et ajuster son plan d'actions en fonction des résultats obtenus. Rechercher des opportunités d'emploi en utilisant les outils et ressources à ma disposition (offres d'emploi, réseau professionnel, réseaux sociaux). Candidater à des offres d'emploi ou spontanément, en utilisant des supports appropriés (lettre de motivation, email, etc.). M'abonner aux alertes et offres d'emploi en ligne pour être informé des opportunités en temps réel Suivre et relancer mes candidatures de manière efficace grâce à des outils de suivi. Se préparer et se mettre en situation d'entretien en adoptant les bonnes pratiques avant, pendant et après l'entretien. Utiliser des outils innovants pour optimiser et organiser ma recherche d'emploi de manière efficace. 	6	A l'issue de l'atelier, je serai capable de : <ul style="list-style-type: none"> Me fixer des objectifs clairs et réalisables pour ma recherche d'emploi, en tenant compte des spécificités du marché. Mettre en place un plan d'actions détaillé pour organiser et prioriser mes démarches. Analyser et ajuster ma recherche d'emploi en fonction des résultats obtenus pour être plus efficace. Utiliser les différents outils et ressources à ma disposition (sites de recrutement, réseaux professionnels, etc.) pour identifier des opportunités d'emploi. Candidater de manière ciblée, en adaptant mes candidatures aux offres ou en prospectant directement auprès des employeurs. Suivre et relancer mes candidatures en utilisant un système organisé pour ne rien oublier. Me préparer pour un entretien en mettant en place des stratégies avant, pendant et après. Explorer et utiliser des outils numériques innovants pour rendre ma recherche d'emploi plus efficace. Livrables : <ul style="list-style-type: none"> Feuille d'émargement collective CV en ligne dans le profil de compétences Une fiche synthèse personnalisée reprenant les objectifs fixés, l'organisation des démarches ainsi que l'identification des ressources à mobiliser pour une gestion efficace et structurée de la recherche d'emploi.

Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
-----------	------------------	-------------	--	---	-------------------------	--

<p>Créer une entreprise</p> 	<p>M'imaginer créateur d'entreprise</p>	<p>Personnes qui n'ont pas envisagé la création d'entreprise jusqu'à présent, mais qui pourraient être amenées à y réfléchir suite à une exploration de leurs aspirations professionnelles et des opportunités d'entreprendre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir son projet de création d'entreprise 	<p>Objectifs pédagogiques :</p> <p>Explorer la création/reprise d'entreprise comme piste de reprise d'emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier mes motivations et mes capacités à entreprendre, en prenant en compte mes compétences et mes appuis (notamment relationnels).T • Trouver une idée ou repérer une opportunité de création/reprise d'entreprise. • Rechercher des informations sur la création/reprise d'entreprise pour mieux comprendre les étapes et les enjeux. • Identifier les aides et dispositifs d'accompagnement auxquels je peux avoir recours dans mon projet entrepreneurial. 	<p>3</p>	<p>Résultats à l'issue :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je dispose des éléments nécessaires pour prendre une décision éclairée quant à mon engagement ou non dans un projet de création ou reprise d'entreprise. • Si je décide de m'engager, j'ai recensé les structures et les interlocuteurs capables de m'accompagner dans l'identification et la mise en œuvre de mon projet entrepreneurial. • Si je décide de ne pas m'engager, j'ai clairement identifié les freins à la création ou reprise d'entreprise, ce qui me permet de mieux comprendre les obstacles et les défis potentiels. <p>Livrables attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feuille d'émargement collective • Mise à jour du profil de compétences sur la partie entrepreneuriale • Une fiche de projet de création/reprise d'entreprise qui synthétise les motivations, les opportunités explorées, les aides disponibles, les obstacles identifiés, et les actions à entreprendre en fonction de la décision de s'engager ou non dans un projet entrepreneurial.
---	---	--	---	--	----------	---

Catégorie	Nom de l'atelier	Public visé	Besoins Identifiés (Selon le référentiel de diagnostic du réseau pour l'emploi)	Objectifs et séquences incontournables	Durée (en heures)	Résultats à l'issue et Livrables attendus
<p>Créer une entreprise</p> 	Structurer mon projet de création d'entreprise	Personnes intéressées par la création d'entreprise, qu'ils aient déjà une idée précise de leur projet ou qu'ils cherchent encore à structurer leur réflexion	<ul style="list-style-type: none"> Structurer son projet de création d'entreprise Développer son entreprise 	<p>Objectifs pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifier les étapes clés de la création ou de la reprise d'entreprise. Repérer les ressources et aides disponibles pour soutenir mon projet. Prioriser les actions à mettre en place pour avancer concrètement dans mon projet. Évaluer et sécuriser les aspects essentiels de mon projet de création ou de reprise d'entreprise. 	6	<p>Résultats à l'issue :</p> <ul style="list-style-type: none"> J'ai identifié les éléments essentiels nécessaires à la réalisation de mon projet de création/reprise d'entreprise. J'ai repéré les ressources et les acteurs clés que je peux mobiliser pour m'accompagner dans cette démarche. J'ai déterminé les actions à mettre en place pour concrétiser mon projet, ainsi que leur échéancement. Je dispose des éléments permettant de vérifier que toutes les conditions sont réunies pour commencer à construire mon projet dans un marché viable et rémunérateur. Je sais présenter mon projet de manière claire et concise, tant à l'écrit qu'à l'oral. Je connais les forces et les faiblesses de mon projet, ce qui me permet de prendre une décision éclairée sur la poursuite ou non de mon projet. <p>Livrables attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> Feuille d'émargement collective Mise à jour du profil de compétences sur la partie entrepreneuriale Un document synthétique présentant les éléments clés de faisabilité de mon projet de création/reprise d'entreprise, incluant les étapes principales à suivre, les ressources et aides identifiées, ainsi qu'une première évaluation des forces et faiblesses du projet, permettant au conseiller de suivre l'évolution et d'apporter un accompagnement ciblé.