

Pouvoir adjudicateur :

Caisse Primaire d'Assurance Maladie du
Var (CPAM) TSA 41126
83082 TOULON CEDEX

**Autorité représentant le pouvoir
adjudicateur :**

Jean-François Civet, Directeur de la
CPAM du Var

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

Objet du marché :

Marché n° MAP25VITRO SIGNAL13

**Travaux de fourniture, livraison et pose d'éléments graphiques de
vitrophanie et de signalétique intérieure et extérieure pour les locaux du
nouveau siège de la CPAM du Var « Immeuble Telo »**

SOMMAIRE

01	Définition du projet	5
01.1	Objet.....	5
01.1	Situation géographique et typologie.....	5
01.2	Intervenants	6
01.2.1	Maitrise d'ouvrage :	6
01.2.2	Maitrise d'œuvre	6
01.2.3	Coordonnateur Sécurité et Protection de la Santé C.S.P.S.....	6
01.3	Calendrier	6
01.4	Documents contractuels.....	6
02	Prescription générale.....	8
02.1	Prestations globales	8
02.2	Connaissance du projet	8
02.3	Réglementation	8
02.4	Gestion des déchets.....	8
02.5	Reconnaissance des lieux.....	9
02.6	Coordination.....	9
02.7	Métrés.....	9
02.8	Echantillons et prototype	9
02.9	Sécurité	10
02.10	Nettoyage	10
02.11	Nuisances sonores	10
02.12	Stockage.....	11
02.13	Responsabilité	11
02.1	Réception des supports	11
02.2	Réception des travaux	11
02.3	DOE.....	12
03	Prescriptions spécifiques	12

03.1	Règlementations.....	12
03.2	Charte graphique.....	13
03.3	Zone témoin.....	13
03.3.1	Point de validation de zone témoin	13
04	Description des ouvrages.....	14
04.1	Graphique.....	15
04.1.1	Prestation graphique.....	15
04.1.2	Vitrophanie catalogue _ VD.....	15
04.1.3	Vitrophanie sans tain _ FT.....	15
04.2	Vitrophanie sur mesure	16
04.2.1	Espace NANO _ NX.X.....	16
04.2.2	Espace MICRO_ MX.X.....	16
04.2.3	Espace MACRO_ AX.X	17
04.2.4	Espace QVCT ENERGISANTE _ QX.X.....	17
04.2.5	Espace CSE / Médiathèque _ C2.1.....	17
04.2.6	Espaces FORMATION + MULTIACTIVITE _ F+MUL	17
04.2.7	Espace Circulation _ CES 0.1	17
04.2.8	Espace Escaliers / PALIER INTERMEDIAIRE _ ES. A, ES. B _ 01	18
04.2.9	Espace Escaliers / CONTREMARCHES _ ES. A, ES. B _ 02	18
04.2.10	Espace Escaliers / DESSIN MONTAGNE PALIER _ ES. A, ES. B _ 03.....	18
04.2.11	Espace Escaliers / NUMEROTATION ETAGE _ ES. A, ES. B _ 04.....	18
04.2.12	Stickage uni couleur _ Suivant peinture.....	18
04.2.13	Mur HALL _ CONF 1	18
04.3	Signalétique.....	19
04.3.1	Mur ESCALIER _ CONF 2	19
04.3.2	Attente conférence _ CONF 3	20
04.3.3	Panneau directionnel	20
	20
04.3.4	PSE 1_ Pictogramme sur porte	20
04.3.5	PSE 2 _ Plaques sur porte _ Salles communes / Bureau individuel	21
04.3.6	PSE 3 _ Numéro de porte	21
	NB : toutes les portes qui ne seront pas équipées de plaque de porte n°3 devront être équipées d'un support pour numéro hormis les portes de recoupement dans la circulation principale.....	21
04.3.7	PSE 4 - Drapeau.....	21
04.3.8	PSE 5 _ Pancarte Parkings.....	22
04.4	Charte Accueil _ Intérieur.....	23
04.4.1	Vitrophanie de sécurité _ J, K1, K2, L, M, N, O.....	23

04.4.2	Lettre boxs _ B1a et B1b.....	23
04.4.3	Panneau suspendu.....	23
04.4.4	Panneau mural _ A2.....	24
04.4.5	Plaque de porte _ B2.....	24
04.4.6	Support affiche _ B3.....	24
04.4.7	Vitrine pour affichage _ B4.....	24
04.4.8	Vitrine pour les infos sécurité_ B5.....	24
04.4.9	Texte mural _ A4.....	25
04.4.10	Texte mural _ « Agir ensemble, protéger chacun ».....	25
04.4.11	Néon mural _ NEON 1.....	25
04.4.12	Néon mural _ NEON 2.....	25
04.5	<i>Charte Accueil _ Extérieur.....</i>	26
04.5.1	Vitrophanie _ SAS accès.....	26
04.5.2	Bandeaux.....	26
04.5.3	Drapeaux.....	26
04.5.4	Stickage _ Boite aux lettres.....	26
05	ANNEXES	27

01 DEFINITION DU PROJET

01.1 Objet

Le présent CCTP correspond aux prestations de Travaux de fourniture, livraison et pose d'éléments graphiques de vitrophanie et de signalétique intérieure et extérieure pour les locaux du nouveau siège de la CPAM du Var « Immeuble Telo »

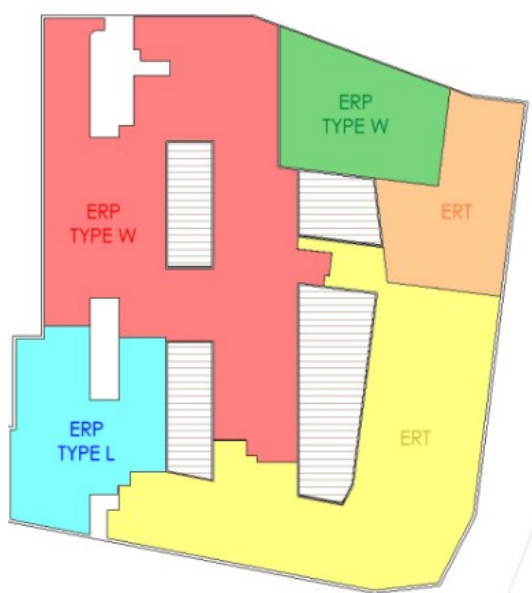
01.1 Situation géographique et typologie

Situation : le bâtiment est situé au 267 Boulevard Raynouard 83000 Toulon

Morphologie du bâtiment : bureaux et archives en 9 niveaux du RDJ au R+7

Surfaces concernées par le projet : 13 000 m² sur 7 niveaux

Usage : code du travail ERT et ERP 5^{ème} catégorie Type W et type L (espace conférence)



01.2 Intervenants

01.2.1 Maitrise d'ouvrage :

Caisse Primaire d'assurance Maladie (CPAM) du Var

TSA 41126

83082 TOULON CEDEX

- Représentant du Pouvoir Adjudicateur :

Monsieur Jean-François CIVET, Directeur de la Caisse Primaire d'Assurance Maladie du Var

- Conduite d'opération :

Le **SPI (Service du Patrimoine Immobilier)** assurera la conduite d'opération

01.2.2 Maitrise d'œuvre

Kardham – Agence Marseille

40 Boulevard de Dunkerque – 13002 Marseille

Virginie Cueille

Architecte Chef de projet

vcueille@kardham.com

06 74 37 57 51

01.2.3 Coordonnateur Sécurité et Protection de la Santé C.S.P.S.

Une prestation de coordination Sécurité et Protection de la Santé (SPS) a été commandée.

Le titulaire du marché devra :

1. Réaliser une VIC (Visite d'Inspection Commune)
2. Renseigner un Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS) et le transmettre au coordinateur SPS au minima 1 semaine avant le début de son intervention.
3. Participer aux réunions de coordination organisées par le coordinateur SPS
4. Respecter les directives du Plan Général de Coordination (PGC) établi par le coordinateur SPS

L'identité du CSPS sera communiquée au titulaire du marché

01.3 Calendrier

La réponse de l'entrepreneur à la présente consultation est réputée avoir pris en compte le délai de réalisation annexé au dossier. Sans remarques à l'envoi de l'offre, celui-ci est considéré validé.

Aucun retard ne sera toléré pour défaut de mise en œuvre des moyens adaptés par l'entrepreneur.

01.4 Documents contractuels

Les prestations du présent marché devront tenir compte des prescriptions du Cahier des Charges du présent marché dans son ensemble.

En cas d'incertitude ou s'il apparaît sur les documents du dossier de consultation des divergences, des omissions ou des erreurs, le titulaire doit prendre tous les renseignements qui lui semblent nécessaires auprès des personnes ou organismes habilités.

L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que :

- Les métrés sont donnés à titre indicatif par le MOE. Ils doivent-être vérifiés.
- Tout changement de références concernant les matériaux devra obtenir l'assentiment du Maître d'œuvre.

02 PRESCRIPTION GENERALE

02.1 Prestations globales

L'énumération des matériels et fournitures nécessaires à la bonne exécution des travaux n'est pas limitative, mais constitue un minimum de prestation.

Elle devra répondre aux besoins exprimés pour assurer un bon fonctionnement des installations, sans qu'elle puisse se prévaloir d'une omission éventuelle dans les présents documents, pour prétendre à des travaux complémentaires.

02.2 Connaissance du projet

L'entrepreneur devra prévoir tous les travaux indispensables pour le parfait achèvement des ouvrages, quand bien même il n'en serait pas fait mention dans les descriptions d'ouvrages, dès que ces travaux sont nécessaires à la réalisation du projet.

L'Entrepreneur reconnaît, à cet effet, s'être rendu compte exactement des travaux à exécuter, de leur importance et de leur nature.

Il reconnaît avoir suppléé par ses connaissances professionnelles aux détails qui auraient pu être omis au devis descriptif ou sur les plans. De ce fait il ne saurait être accordé, en aucun cas, une majoration quelconque du prix soumissionné.

En conséquence, l'Entrepreneur devra signaler par écrit à la remise de son offre, toute omission, manque de concordance ou erreur qui aurait pu se glisser dans l'établissement des documents d'appel d'offres. Faute de quoi, il sera réputé avoir accepté les clauses du dossier et s'être engagé à fournir toutes les prestations de spécialité nécessaire au parfait achèvement de l'Ouvrage.

02.3 Réglementation

L'Entrepreneur, en application des dispositions de cet article, est contractuellement réputé connaître tous les documents techniques concernant les travaux qui incombent à son marché.

L'Entrepreneur devra impérativement respecter toutes les prescriptions, spécifications et autres de cette réglementation applicable aux travaux de son marché.

02.4 Gestion des déchets

L'Entrepreneur devra le tri sélectif, la valorisation et élimination finale des déchets de chantier.

Sont inclus tous les coltinages horizontaux, verticaux et toutes manutentions pour chargement de bennes, camions, conteneurs, etc...

Tri sélectif et collecte dans bennes ou conteneurs appropriés aux déchets et orientation vers les filières de recyclage et/ou revalorisation compris tous les frais d'acheminement et d'élimination.

Contrôle de l'élimination finale, conformément à la réglementation en vigueur

Les déchets seront enlevés au fur et à mesure des déposes et ne devront en aucun cas être stockés sur le chantier.

02.5 Reconnaissance des lieux

Les travaux à réaliser constituent une intervention sur des bâtiments existants.

En conséquence, l'Entrepreneur est censé avoir reconnu les lieux et s'être rendu compte sur place des moyens d'accès au chantier, et des activités des différents riverains.

Il ne pourra donc se prévaloir de manquer d'éléments de travail, tant pour l'étude de son prix que pour la prise en compte au niveau de son mode opératoire des contraintes liées aux activités des riverains, et notamment l'obligation d'utiliser les matériels les moins bruyants et les moins polluants.

02.6 Coordination

Le titulaire du marché est informé que d'autres corps d'état pourront intervenir simultanément sur le chantier dans le cadre de ce marché. Il devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour coordonner ses travaux avec ceux des autres intervenants et faciliter leur exécution.

Le titulaire ne pourra se prévaloir de la présence d'autres corps d'état pour justifier d'éventuels retards ou surcoûts.

Si besoin, les informations techniques venant des autres corps d'états devront être demandés en réunion de lancement de chantier. Cette liste devra être accompagnée d'une date limite pour laquelle il faut un retour d'information pour ne pas impacter le planning de l'opération.

Un devoir d'alerte, en tant que spécialiste de son corps d'état, est attendu de la part du MOE dès le démarrage de leur étude d'exécution.

La communication entre les différents corps d'état est à la charge du MOE pour organiser la coordination entre ces derniers. Le MOE formalisera les comptes-rendus de réunions de chantier et sera chargé de les diffuser aux entrepreneurs et à la MOA.

02.7 Métrés

L'ensemble des éléments à exécuter sont déterminés dans le présent DCE. Néanmoins, les dimensions et côtes sont données à titre indicatif, il est de la responsabilité de l'entrepreneur de réaliser une vérification.

Un manquement sur ce calcul ne pourra être utilisé ultérieurement pour demander un supplément à son offre forfaitaire par l'entrepreneur.

02.8 Echantillons et prototype

L'Entrepreneur devra, avant toute mise en œuvre, présenter et valider :

- les échantillons pour chaque élément du dossier graphique
- la réalisation de prototypes à l'échelle 1 en s'accordant avec les délais indiqués au niveau du planning des travaux avec la MOA et la MOE.

Toutes les modifications demandées par le MOE seront à réaliser jusqu'à ce que le résultat soit satisfaisant.

02.9 Sécurité

L'Entrepreneur devra bien prendre connaissances des dispositions du C.C.A.P. afin d'adopter les mesures et les moyens humains et matériels nécessaires pour garantir la sécurité sur le site.

L'Entrepreneur devra bien prendre connaissance et faire respecter le Plan d'Installation Chantier (PIC). Les travaux bruyants devront faire l'objet de validation en amont de la part du Maître d'Ouvrage.

L'utilisation d'escabeau est strictement interdite sur le chantier. Les plateformes individuelles roulantes (de hauteur adaptée à la tâche) seront à utiliser.

Tout non-respect de ces points de sécurité mentionnés ci-dessus entraînera une pénalité forfaitaire de 200 € par constat et une expulsion du chantier des équipiers concernés.

Il ne sera toléré aucun accès au local transformateur et aux locaux techniques.

02.10 Nettoyage

Les sols seront livrés par l'utilisateur avant les travaux aux entrepreneurs propres et parfaitement nettoyés. Chaque entrepreneur intervenant sur le chantier devra toujours, immédiatement après exécution de ses travaux dans un local ou groupe de locaux donnés, procéder à l'enlèvement des déchets de ses travaux et au balayage des sols

Chaque entrepreneur aura à sa charge la sortie et l'évacuation de ses déchets, le tri et le stockage de ces derniers aux emplacements prévus à cet effet.

Il sera formellement interdit de jeter les déchets par les ouvertures en façade et devront toujours être évacués en sacs ou par seaux via la circulation prévue par le PIC.

En résumé, le chantier devra toujours être maintenu en parfait état de propreté, et chaque entrepreneur devra prendre ses dispositions à ce sujet.

Dans le cas de non-respect des prescriptions ci-dessus, le maître d'œuvre et/ou le maître d'ouvrage pourront à tout moment faire procéder, par l'un des entrepreneurs de l'opération ou par une entreprise extérieure de leur choix, au nettoyage et évacuation des déchets, les frais en seront supportés par l'Entrepreneur en cause ou, dans le cas où le responsable ne pourra être défini, ils seront portés au compte prorata.

02.11 Nuisances sonores

En matière de bruit, la volonté du Maître d'Ouvrage et de la Maîtrise d'œuvre est, par-delà le strict respect des obligations légales et réglementaires, de réduire, autant que faire se peut, les nuisances sonores occasionnées par le déroulement des travaux.

La limitation des bruits de chantier devra être traitée par les entrepreneurs, dans le strict respect de la législation et de la réglementation en vigueur à ce sujet, dont notamment :

- Loi n° 92-1444 du 31 décembre 1992 dite Loi bruit, avec ses décrets et arrêtés d'application parus relative à la lutte contre le bruit.
- Tous les articles des différents codes, et tous les décrets, arrêtés, circulaires, etc., dont plus particulièrement :
- l'arrêté du 12 mai 1997 pris en application de la directive 84/532/CEE du 17 septembre 1984 fixant les dispositions communes applicables aux matériels et engins de chantier relatif à la limitation des émissions sonores cités dans le CCTL ;
- ainsi que tous autres textes réglementaires parus à ce sujet depuis le 13 mai 1997.

Les entreprises auront, dans ce contexte, l'obligation d'employer les matériels les moins bruyants pour l'exécution de leurs travaux.

02.12 Stockage

Le stockage des matériaux devra respecter les préconisations des fabricants et ne pas endommager les réalisations des autres corps d'état.

Les besoins en zones de stockage pour chaque entreprise seront déterminés et positionnés sur site lors de la réunion de lancement de chantier. L'Entrepreneur demandera une surface que le MOE, dans la mesure du possible, lui indiquera. L'Entrepreneur devra délimiter cette zone, qui, ne devra pas dépasser sur une circulation.

02.13 Responsabilité

Jusqu'à la réception, l'Entrepreneur reste responsable de ses ouvrages. La mise en place de protections incombe à ce dernier.

La compatibilité entre les produits et la conformité vis-à-vis de l'usage sont sous la responsabilité de l'Entrepreneur. Il se doit de vérifier que les produits préconisés par le maître d'œuvre sont accord avec les points abordés ci-avant.

02.1 Réception des supports

Avant toute mise en œuvre de ses produits, l'Entrepreneur se doit de vérifier ses supports. **En cas de non-conformité il avertira le MOE et le MOA par courrier recommandé pour un constat contradictoire.** Sans respect de cette procédure, un défaut de support ne pourra pas être utilisé en justification par l'Entrepreneur. Ce dernier devra reprendre tous les ouvrages dont la réalisation n'est pas correcte et ne pourra obtenir une quelconque majoration de prix forfaitaire.

02.2 Réception des travaux

Les travaux décrits dans le présent DCE seront réceptionnés par le MOE à une date validée en réunion de chantier.

Tous les ouvrages mal réalisés et/ou défectueux devront être repris par l'Entrepreneur. Un constat par le MOE devra-être réalisé à la suite de cette reprise pour acter la levée de la réserve.

L'ensemble du DOE devra-être envoyé avant la réception.

02.3 DOE

Le DOE sera fourni en 1 exemplaire papier et en 1 exemplaire informatique (lien BlueFiles)

Il contiendra un sommaire des éléments avec numérotation de page pour :

- L'ensemble des plans de recollement avec cartouche en indice DOE à la date de réception.
- L'ensemble des fiches produit
- L'ensemble des prescriptions pour l'entretien.

03 PRESCRIPTIONS SPECIFIQUES

03.1 Réglementations

Seront respecté l'ensemble des éléments ci-après :

- Les Règles de l'Art
- Les Règles professionnelles et interprofessionnelles
- Code du Travail - deuxième partie réglementaire titre III - Hygiène et sécurité - Section III prévention des incendies.
- Les Règles de Calcul D.T.U. (Documents Techniques Unifiés) et notamment :

CLOISONS AMOVIBLES

DTU 35.1 (NF P 24-802-1 : Cloisons amovibles et démontables

VITRERIE

DTU 39 : (NF P 78-201 d'octobre 2000) : Vitrierie.

MENUISERIE BOIS

D.T.U. N° 36.1. NF P 23-201-1 : menuiserie bois.

Dans le cas où une norme n'existe pas pour un matériel, l'entrepreneur doit présenter un certificat de conformité aux normes émanant d'un organisme agréé. L'entrepreneur est contractuellement réputé parfaitement connaître les réglementations et les documents contractuels applicables aux travaux de son marché et avoir pris connaissance du rapport du bureau de contrôle et intégré dans ses prix les observations concernant son lot.

Cette liste n'est pas limitative, pour l'ensemble des textes cités ci-avant ou non, il sera toujours fait l'application de la dernière édition, avec mise à jour additif rectificatif en vigueur à la date fixée pour la remise des offres.

03.2 Charte graphique

En amont des études, il sera communiqué à l'entreprise les fichiers graphiques et la charte graphique qui ont servi à l'élaboration du dossier graphique.

L'entreprise devra utiliser ces éléments et les adapter au besoin au regard des mises en œuvre, afin d'obtenir les résultats attendus.

Les réunions sur site ou par téléphone avec le maître d'œuvre et le service marketing de la maîtrise d'ouvrage seront prévues dans l'offre.

03.3 Zone témoin

03.3.1 Point de validation de zone témoin

Dans le cadre du projet, des points de validation de zone témoin seront réalisés.

Ce dispositif permet de valider les choix esthétiques et techniques avant la mise en œuvre générale. Ainsi, le titulaire du marché soumettra un plan de contrôle à la maîtrise d'ouvrage, incluant des points de validation pour les différents matériaux et finitions utilisés dans la zone témoin. Ce processus garantit que les finitions, les couleurs et les configurations respectent les attentes définies, tout en permettant d'identifier d'éventuelles limites techniques avant la réalisation complète du projet.

04 DESCRIPTION DES OUVRAGES

Le Titulaire du présent devra fournir avant démarrage des travaux les échantillons de matériaux, maquettes et supports pour validation.

Le Titulaire du lot doit transmettre, les échantillons, modèles et spécimens de tous les matériaux, finitions, appareils et éléments devant être utilisés pour l'exécution de ses travaux, ainsi que tous les renseignements nécessaires à la validation. Les échantillons réels de chaque type seront présentés pour validation à la maîtrise d'ouvrage avant fabrication.

Le Titulaire du lot devra la réalisation et la pose des éléments suivants :

- Vitrophanie catalogue et Vitrophanie sur mesure
- Stickage
- Plaque de porte, pictogramme et drapeau
- Panneau mural et panneau suspendu
- Panneau directionnel
- Support affiche
- Vitrine d'informations
- Enseigne néon
- Stickage sas entrée
- Bandeau et drapeau extérieurs
- Stickage boîte aux lettres

Sont hors lot :

- Les plans de sécurité incendies
- Les bornes-sigles des équipements incendies
- Les sigles des équipements techniques spécifiques
- Les sigles / codifications des équipements extérieurs
- Les panneaux d'affichages syndicaux

04.1 Graphique

04.1.1 Prestation graphique

Le titulaire devra intégrer ou sous-traiter une prestation graphique afin de mettre en œuvre :

- Les déclinaisons du principe graphique retenu sur les différents supports
- Les ajustements nécessaires à la bonne mise en œuvre de la prestation, tant au niveau de la solidité que de la qualité de réalisation
- Le suivi des différentes interfaces et concertations pour validation avec le maître d'œuvre et la maîtrise d'œuvre
- Le suivi de la réalisation de ces supports jusqu'au BAT. Compris la livraison des différents fichiers aux formats nécessaires à la maîtrise d'œuvre et à la maîtrise d'ouvrage et la remise de l'ensemble des fichiers « natifs » (maquettes, polices, photos, illustrations, textes...) une fois finalisés en haute et basse définition.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE

04.1.2 Vitrophanie catalogue _ VD

Fourniture et pose de films adhésifs de longue durée et de bonne qualité, comprenant :

- Occultation partielle ou entière suivant les espaces
- Nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

L'entreprise mettra à disposition un catalogue ou des catalogues, du fournisseur REFLECTIVE ou équivalent, afin que la MOA puisse choisir 2 à 3 finitions dans 1 à 2 gammes.

Ces films seront à poser sur site à l'échelle 1, afin que la maîtrise d'ouvrage puisse finaliser son choix.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE

04.1.3 Vitrophanie sans tain _ FT

Fourniture et pose d'adhésifs autocollants de type MDN500 Film miroir sans tain jour et nuit, de chez Réflective ou équivalent, de longue durée et de bonne qualité, pose intérieure sur les menuiseries aluminium donnant sur la façade, comprenant :

- Nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison
- Application côté intérieure des films sur toute la surface de la zone vitrée suivant conception de l'architecte ou les couleurs disponible dans la gamme du fabricant sont au choix de l'architecte

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE

04.1.3.1 Espace PC côté SARU – RDC 31 _côté SAS

Dim : lg 400 cm x ht 170 cm

04.1.3.2 Espace PC côté SARU – RDC 31_ côté accueil du public

Dim : lg 310 cm x ht 170 cm

04.1.3.3 Espace stockage Conciergerie _ RDC 69_ côté façade

Dim : lg 240 cm x ht 311 cm

04.1.3.4 Espace PC CES_RDC87– côté façade

2 panneaux de dimensions lg 130 x ht 311 cm

04.1.3.5 Espace PC CES_RDC87– côté SAS agents

Dim : lg 400 cm x ht 1.70 cm

04.1.3.6 Espace PC CES_RDC87– côté SAS public

Dim : lg 400 cm x ht 1.70 cm

04.2 Vitrophanie sur mesure

04.2.1 Espace NANO _ NX.X

Fourniture et pose d'un film adhésif blanc opaque imprimé pantone du mur + pelliculage satiné détourné (Ou adhésif teinté masse gamme SUPTAC de chez HEXIS ou équivalent), comprenant :

- Colorimétrie du texte en lien avec la colorimétrie du mur de l'espace concerné
Cependant quand il n'y a pas de couleur au niveau de l'espace, alors systématiquement **Couleur 4 : CH2 0703**
- Lettres de Hauteur 103 mm
- Pose sur face extérieure de la vitre à 100 mm du bas de la vitre et du montant de l'hubriserie.
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ SUIVANT LISTE DES « #FIERSDE... » _ TOUS NIVEAUX

04.2.2 Espace MICRO_ MX.X

Fourniture et pose d'un Film adhésif ULTRACLEAR de Hauteur 800 mm avec textes imprimés blanc + couleur, comprenant,

- Pose sur face extérieure de la vitre à 790 mm du sol
- Colorimétrie du texte : Blanc + Bleu CPAM + couleur en lien avec la colorimétrie du mur de l'espace concerné.
- Lorsque qu'il n'y a pas de couleur au niveau de la pièce = systématiquement couleur 4 – CH2 0703 et

Couleur 6 _ CC 7488

- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ TOUS NIVEAUX

04.2.3 Espace MACRO _ AX.X

Fourniture et pose d'un Film adhésif ULTRACLEAR de Hauteur 2600 mm avec décor imprimé blanc + couleur, comprenant,

- Pose sur face extérieure de la vitre toute hauteur
- Sur cloison modulaire pleine, adhésif blanc opaque imprimé
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ TOUS NIVEAUX

04.2.4 Espace QVCT ENERGISANTE _ QX.X

Fourniture et pose d'un Film adhésif ULTRACLEAR de Hauteur 2600 mm avec décor imprimé blanc + couleur, comprenant,

- Pose sur face extérieure de la vitre toute hauteur
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV7, NIV 5, NIV4, NIV2, NIV1

04.2.5 Espace CSE / Médiathèque _ C2.1

Fourniture et pose d'un Film adhésif ULTRACLEAR avec décor imprimé blanc + couleur, comprenant,

- Dimensions : Lg 1700 x ht 2600 mm
- Pose sur face extérieure de la vitre toute hauteur
- Sur cloison modulaire pleine, adhésif blanc opaque imprimé
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 2

04.2.6 Espaces FORMATION + MULTIACTIVITE _ F+MUL

Fourniture et pose d'un Film adhésif ULTRACLEAR de Hauteur 2600 mm avec décor imprimé blanc + couleur avec blanc de soutien au dos, comprenant,

- Pose sur face extérieure de la vitre toute hauteur
- Couleurs en lien avec la colorimétrie des espaces
- Sur cloison placo toute hauteur, adhésif colle renforcée imprimé avec pelliculage mat
- Film dépoli translucide, motif à définir suivant catalogue, permettant une discrétion sur la salle, sans pour autant occulter la luminosité sur la circulation. En pose sur cloison intérieure.
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 1

04.2.7 Espace Circulation _ CES 0.1

Fourniture et pose d'un Film adhésif, colle renforcée imprimé avec pelliculage mat.

- Dimensions : Lg 12600 mm x ht 2600 mm
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des supports

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.2.8 Espace Escaliers / PALIER INTERMEDIAIRE _ ES. A, ES. B _ 01

Fourniture et pose d'un Texte en adhésif blanc colle renforcée longue durée découpé sous transfert, à centrer sur le mur, comprenant :

- Pose sur mur placo peint.
- Centré / largeur du mur et hauteur entre FP et main-courante
- Le nettoyage et dégraissage très soigné du support

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 7 A NIV-1

04.2.9 Espace Escaliers / CONTREMARCHES _ ES. A, ES. B _ 02

Fourniture et pose d'un adhésif colle renforcée imprimé, de dimensions H 170 x L 1800 mm, comprenant :

- Fond de la même couleur que le mur
- Le nettoyage et dégraissage très soigné du support

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 7 A NIV0

04.2.10 Espace Escaliers / DESSIN MONTAGNE PALIER _ ES. A, ES. B _ 03

Fourniture et pose d'un dessin avec texte en adhésif blanc colle renforcée longue durée découpé sous transfert, comprenant :

- 2 tons
- Le nettoyage et dégraissage très soigné du support

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 7 A NIV 0

04.2.11 Espace Escaliers / NUMEROTATION ETAGE _ ES. A, ES. B _ 04

Fourniture et pose d'un chiffre hauteur 970 mm x 720,50 mm en PVC 19 mm avec aplat adhésif imprimé sur la face **de la couleur du mur de couleur**, comprenant :

- Fixation sur mur par tiges d'ancrage au dos + colle à 700 mm du sol.
- Le nettoyage et dégraissage très soigné du support

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 7 A Sous-sol

04.2.12 Stickage uni couleur _ Suivant peinture

Fourniture et pose d'un Film adhésif de Hauteur 2600 mm adhésif colle renforcée imprimé avec pelliculage mat., comprenant :

- Teinte suivant espace
- Le nettoyage et dégraissage très soigné du support

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ TOUS NIVEAUX

04.2.13 Mur HALL _ CONF 1

Fourniture et pose de Panneaux en STEELBOND ou équivalent, épaisseur 3 mm, formats adaptés, à fort pouvoir ferro magnétique, comprenant :

- Dimensions surface traitée : 2.60 x Lg 4.70 m
- Décor par film adhésif imprimé pelliculé.
- Pose collée au-dessus de la plinthe toute hauteur.

NB : Compris création fichier vectorisé adapté suivant la mise en œuvre pour un rendu adapté aux dimensions du support et de l'espace

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.3 Signalétique

04.3.1 Mur ESCALIER _ CONF 2

Fourniture et pose d'une carte de Toulon, (**solution de base obligatoire**), comprenant :

- Métal épaisseur 8 à 10 mm
- Découpe laser, angles non coupants et non aigus
- Finition laqué noir mat
- Intégration logo CPAM en bleu
- Pose adaptée au support et décalée de 10 à 15 cm
- Fixations invisibles

L'ouvrage sera positionné dans une cage d'escalier qui sera utilisée par les agents mais également par le public, donnant accès à l'espace conférence qui est la citrine de la CPAM. Une qualité visuelle, une qualité de rendu est attendue sur cet ouvrage.

NB : compris création fichier vectorisé adapté suivant la mise en œuvre

L'entreprise est invitée à proposer 1 variante technique (facultative), tout en respectant les exigences minimales du CCTP.

Cette variante peut porter sur les éléments suivants :

- L'utilisation d'un matériau différent de celui spécifié dans la solution de base
- Une épaisseur adaptée à ce nouveau matériau

L'objectif étant que cette variante offre une qualité de rendu équivalente à celle décrite dans la solution de base.

Pièces mentionnant la variante : RC, AE, DPGF et CCTP

Tous les autres éléments des pièces du marché ne peuvent pas faire l'objet de variante.

Compris toutes manutentions, tablettes, plateaux, tous joints, fixations et assemblages, implantation, traçages, coupes, ajustages, chutes, évacuation des déchets et toutes sujétions de parfaite finition.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ ENTRE NIV 0 ET RDJ

04.3.2 Attente conférence _ CONF 3

Fourniture et pose d'une Enseigne intérieure, comprenant :

- Logo rond H 1000 x L 1000 mm en contreplaqué épaisseur 25 mm, avec vernis transparent de protection
- Silhouettes creusées avec filet périphérique de 20 mm et remplissage en lichen stabilisé
- Filets arrondis pleins
- Texte « AGIR ENSEMBLE, PROTÉGER CHACUN » en contreplaqué 25 mm, en 3D pleines en bois
- Fixation de l'ensemble collé sur mur placo avec goujons d'ancrage au dos

Compris toutes manutentions, tablettes, plateaux, tous joints, fixations et assemblages, implantation, tracés, coupes, ajustages, chutes, évacuation des déchets et toutes sujétions de parfaite finition.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ ENTRÉE DES AGENTS NIV_1

04.3.3 Panneau directionnel

Fourniture et pose d'une Tôle tablette aluminium 3 mm, 4 bords pliés de 30 mm, angles soudés, thermolaquée RAL à définir, comprenant :

- Dimensions variables : Lg 36 cm x ht 66 à 42 cm
- Impression directe sur la face
- Fixation sur cornières alu brut invisibles
- Fixation à adapter au niveau de la pose sur les portes des placards techniques pour ne pas détériorer le support
- Disposition / lecture du plan en fonction de son positionnement

NB : le titulaire aura en charge d'orienter les supports graphiques des plans en fonction de leur positionnement (rappel 2 plans par niveau avec sens de lecture différent)

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _TOUS NIVEAUX

04.3.4 PSE 1_ Pictogramme sur porte

Fourniture et pose d'une Pictogramme s'inscrivant dans un carré de 150 x 150 mm.

Gravoply d'Ep 3,2 mm fond blanc âme blanche découpé collé directement sur porte

Pose à 1.70 m du sol et centré sur la porte principale

NB : Les pictogrammes sont de la même couleur que les plaques sur porte (NIV 0 _ CES)

Compris adhésif puissant et durable pour fixation sur les murs, cloisons, vitrages, surfaces lisses ou portes.

Impression du texte et illustrations graphiques suivant concept du maître d'œuvre.

Compris toutes sujétions de fixations invisibles, finition et teinte

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _TOUS NIVEAUX

04.3.5 **PSE 2** _ Plaques sur porte _ Salles communes / Bureau individuel



Fourniture et pose d'une Plaque PMMA incolore 3 x 150 x 120 mm, comprenant :

- Impression couleur directe au dos avec fenêtre incolore pour étiquette 150 x 80 mm
- Fixation par adhésif double face mousse au dos servant de glissière pour l'étiquette
- Numéro de salle en relief en Gravotac 0,8 mm découpé collé
- Etiquette en film polyester imprimé de 150 x 80 mm
- Gabarit d'impression Word ou .ppt
- Pose 5 cm au-dessus de la poignée

NB : Les plaques de portes sont de la même couleur que les pictos associés (NIV 0 _ CES)

Compris adhésif puissant et durable pour fixation sur les murs, cloisons, vitrages, surfaces lisses ou portes.

Impression du texte et illustrations graphiques suivant concept du maître d'œuvre.

Compris toutes sujétions de fixations invisibles, finition et teinte

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _TOUS NIVEAUX

04.3.6 **PSE 3** _ Numéro de porte

NB : toutes les portes qui ne seront pas équipées de plaque de porte n°3 devront être équipées d'un support pour numéro hormis les portes de recoupement dans la circulation principale

Fourniture et pose d'une Plaque plexi incolore 5 x 40 x 40 mm, comprenant :

- Chants polis avec bande adhésif double face mousse blanc 9 mm en haut et en bas pour insertion affiche papier 20 x 40 mm

Compris adhésif puissant et durable pour fixation sur les murs, cloisons, vitrages, surfaces lisses ou portes.

Impression du texte et illustrations graphiques suivant concept du maître d'œuvre.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _TOUS NIVEAUX

04.3.7 **PSE 4** - Drapeau



Fourniture et pose d'une Tôle aluminium 3 mm de 200 x 200 mm découpée à la forme, comprenant :

- Un retour de 30 mm – 2 trous pour fixation vissée. Adaptation au support
- Thermolaquage intégral RAL 5005 (proche Pantone 293) pour le bleu CPAM et à définir pour les autres teintes (en lien avec la colorimétrie du projet)
- Décor sur les deux faces par film adhésif blanc longue durée découpé.
- Bas du drapeau à 2.20 m du sol

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _TOUS NIVEAUX

04.3.8 PSE 5 _ Pancarte Parkings

Fourniture et pose de panneau ALUBOND 3 mm ou équivalent, comprenant :

Dimensions : 60 x 60 cm

- Simple face avec impression directe
- Création par le graphiste

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _NIV-1, NIV-2

04.4 Charte Accueil _ Intérieur

Les dimensions proposées seront à vérifier et à valider en amont de la réalisation des BAT sur site en présence de la MOA et MOE, par le biais de prototypes.

04.4.1 Vitrophanie de sécurité _ J, K1, K2, L, M, N, O

Fourniture et pose d'un Logo Ø 20 cm en adhésif blanc longue durée découpé sous transfert avec répétition suivant fréquence adaptée largeur des vitrages, comprenant :

- Pose sur vitre extérieure
- Le bas de la bande à 1,60 m du sol
- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.2 Lettre boxs _ B1a et B1b

Fourniture et pose d'un adhésif teinté masse découpé Ht 40 cm, collé sur imposte vitrée, comprenant :

- Le nettoyage et dégraissage très soigné des vitrages de cloison

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.3 Panneau suspendu

Fourniture et pose de panneau ALUBOND 3 mm ou équivalent, comprenant :

- Double face avec impression directe
- Câble inox et pince alu satiné
- Mise en place de téton blanc ou collerette blanche adaptée contre les dalles de FP pour masquer les percements pour le passage des câbles pour une finition de qualité

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.3.1 Panneau A1

Dim : 120 x ht 30 cm

04.4.3.2 Panneau A3

Dim : 235 x ht 40 cm

04.4.3.3 Panneau A5

Dim : 80 x ht 30 cm

04.4.3.4 Panneau A6

Dim : 80 x ht 30 cm

04.4.3.5 Panneau A7

Dim : 80 x ht 30 cm

04.4.3.6 Panneau A8

Dim : 80 x ht 30 cm

04.4.4 Panneau mural _ A2

Fourniture et pose de panneau ALUBOND 3 mm ou équivalent, comprenant :

Dimensions : 60 x 60 cm

- Simple face avec impression directe

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.5 Plaque de porte _ B2

Fourniture et pose d'un adhésif face couleur et dos noir 30 x 20 cm, imprimé pelliculé.

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.6 Support affiche _ B3

Fourniture et pose d'un cadre à clips, comprenant :

- Pour affiches format A4 horizontal
- Posé sur fond adhésif opaque blanc collé sur vitre
- Profil alu anodisé ou bleu RAL 5010

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.7 Vitrine pour affichage _ B4

Fourniture et pose d'une vitrine intérieure comprenant :

- Cadre alu anodisé de 30 mm
- Dimensions 90 cm x ht 65 cm, permettant de mettre 4 formats A4 verticaux sur 2 lignes
- Porte battante avec charnière invisible
- Vitrage plexi choc 4 mm
- Fond tôle blanc pour affichage magnétique
- Serrure à clé

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.8 Vitrine pour les infos sécurité_ B5

Fourniture et pose d'une vitrine intérieure comprenant :

- Cadre alu anodisé de 30 mm
- Dimensions 90 cm x ht 65 cm, permettant de mettre 4 formats A4 verticaux sur 2 lignes
- Porte battante avec charnière invisible
- Vitrage plexi choc 4 mm
- Fond tôle blanc pour affichage magnétique
- Serrure à clé

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.9 Texte mural _ A4

Fourniture et pose d'un texte, comprenant :

- Dim 60 cm x ht 45 cm
- Lettres 3D, en PVC blanc 10 mm laquées face et chant, vert CPAM

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.10 Texte mural _ « Agir ensemble, protéger chacun »

Fourniture et pose d'un texte, comprenant :

- Dim 2,80 m x ht 14 cm
- Lettres 3D, en PVC blanc 10 mm laquées face et chant, bleu CPAM

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.11 Néon mural _ NEON 1

Fourniture et pose Pictogramme et texte « Espace numérique » en néon flex bleu, ou équivalent, Ø8 mm monté sur panneau acrylique incolore 5mm de 950 x 1100 mm + pinces entretoises de fixation.

Alimentation 12V220V câble avec prise murale 220V. Télécommande.

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.4.12 Néon mural _ NEON 2

Fourniture et pose Pictogramme et texte* en néon flex bleu, ou équivalent, Ø8 mm monté sur panneau acrylique incolore 5mm de 950 x 1100 mm + pinces entretoises de fixation. Alimentation 12V220V câble avec prise murale 220V. Télécommande.

***Le Texte est en cours de finalisation. Sera indiqué au titulaire**

Compris fixations invisibles et adaptées au support, et toutes sujétions pour une parfaite finition

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ NIV 0

04.5 Charte Accueil _ Extérieur

04.5.1 Vitrophanie _ SAS accès

Fourniture et pose d'un adhésif incolore, impression quadri et blanc, compris pelliculage anti UV de protection

Compris nettoyage préalable du support, colle adaptée et toutes sujétions de parfaite finition.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ EXTERIEUR

04.5.1.1 SAS SARU_ A

Dim : Lg 3,73 m x ht 2,72 m

04.5.1.2 SAS CES_ B

Dim : Lg 1,80 m x ht 2,72 m (en cours de réalisation)

04.5.2 Bandeaux

Fourniture et pose d'un panneau plat alubond 3 mm, ou équivalent, avec décor film adhésif opaque polymère imprimé pelliculé

Compris fixations invisibles et assemblages adaptés au support, évacuations des déchets et toutes sujétions de parfaite finition.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ EXTERIEUR _ SAS ENTREE DES ASSURES SARU ET SAS ENTREE CES

04.5.2.1 Bandeau 1

Dimensions : lg 3,73 m x 0,30 m

04.5.2.2 Bandeau 2

Dimensions : lg 1,80 m x 0,30 m

04.5.3 Drapeaux

Fourniture et pose d'un drapeau double face non lumineuse, comprenant :

- Ossature tube alu 40 x 40 mm sur platines laqué RAL 9006
- Caisson en aluminium plié 15/10°, pré laqué blanc 800 x 800 mm, épaisseur de 5 à 8 cm, avec décor par film adhésif teinté masse, découpé

Compris fixations invisibles et assemblages adaptés au support, évacuations des déchets et toutes sujétions de parfaite finition.

LOCALISATION : SUIVANT DOSSIER GRAPHIQUE _ EXTERIEUR _ DRAPEAU 1 ET DRAPEAU 2

04.5.4 Stickage _ Boîte aux lettres

Fourniture et pose d'un adhésif polymère opaque imprimé avec pelliculage anti UV de protection

Dimensions : Lg 280 mm x ht 250 mm / Le fichier avec visuel, en cours de finalisation, sera fourni au titulaire.

Visuel en cours de finalisation. Sera remis au titulaire

Compris nettoyage préalable du support, colle adaptée et toutes sujétions de parfaite finition.

05 ANNEXES

- Annexe 1 : Charte accueil CPAM
- Annexe 2 : Livret de sécurité prestataire PSSI
- Annexe 3 : Livret de sécurité incendie
- Annexe 4 : Plan d'Installation de Chantier (PIC)
- Annexe 5 : Plans aménagement, avec typologie des cloisons (fournis lors de la demande de visite facultative sur site)