mémoire TECHNIQUE

(cadre réponse SNIA)

« Rénovation du chenil de la BGTA de Bordeaux »

N° SNIA\_PAI-BOR\_MAPA\_25-010

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du candidat :** |  |

Table des matières

[1. Organisation du candidat - 10 points 3](#_Toc193789887)

[1.1. Moyens humains alloués au projet pour les études d’exécution et les travaux : 3](#_Toc193789888)

[1.2. Organisation interne faisant apparaitre le bureau d’étude et le personnel responsable des travaux ainsi que leurs relations : 3](#_Toc193789889)

[Annexes / justificatifs joints 3](#_Toc193789890)

[2. Note méthodologique et organisationnelle pour la mise en œuvre - 20 points 4](#_Toc193789891)

[*2.1.* Mode opératoire intégrant notamment les moyens matériels, les techniques de pose et la prise en compte du site occupé : 4](#_Toc193789892)

[*2.2.* Technique de pose 4](#_Toc193789893)

[*2.3.* Soin apporté par l’entreprise (découpe, pose…) 4](#_Toc193789894)

[Annexes / justificatifs joints 4](#_Toc193789895)

[3. Planning ressourcé avec distinction des phases - 10 points 5](#_Toc193789896)

[*3.1.* Planning ressourcé 5](#_Toc193789897)

[3.2. Compléments éventuels du candidat 5](#_Toc193789898)

[Annexes / justificatifs joints en plus du planning ressourcé à fournir obligatoirement au format SNIA 5](#_Toc193789899)

# Organisation du candidat - 10 points

*Le candidat décrira dans une note :*

* *les moyens humains alloués au projet pour les études d'exécution et les travaux ;*
* *l’organisation interne faisant apparaitre le bureau d’étude et le personnel responsable des travaux ainsi que leurs relations.*

## Moyens humains alloués au projet pour les études d’exécution et les travaux :

## Organisation interne faisant apparaitre le bureau d’étude et le personnel responsable des travaux ainsi que leurs relations :

## Annexes / justificatifs joints

*Il transmettra à l’appui de cette note :*

* *un organigramme*

*Lister ci-dessous les annexes et justificatifs joints en appuis à La réponse apportée :*

# Note méthodologique et organisationnelle pour la mise en œuvre - 20 points

Le candidat devra décrire à minima :

* Le mode opératoire intégrant notamment les moyens matériels, les techniques de pose et la prise en compte du site occupé ;
* La technique de pose ;
* Soin apporté par l'entreprise (découpe, pose…)
  1. **Mode opératoire intégrant notamment les moyens matériels, les techniques de pose et la prise en compte du site occupé :**
  2. **Technique de pose**
  3. **Soin apporté par l’entreprise (découpe, pose…)**

## Annexes / justificatifs joints

*Elle sera accompagnée :*

* *Des fiches techniques des différents composants/matériaux/éléments isolés (trappes de sorties, clôtures d’enceinte, grillage, passe-plats, éclairages, revêtement mural et de sol, enduit, résine, dalles, plots bétons, tuiles toiture ).*

*Lister ci-dessous les annexes et justificatifs joints en appuis à la réponse apportée :*

# Planning ressourcé avec distinction des phases - 10 points

*Le candidat remplira le cadre type « planning ressourcé » mis à disposition dans le DCE en faisant apparaitre :*

* *les différents phasages d'intervention durant les phases de préparation et les 2 phases de travaux ;*
* *l’enchainement des tâches y/c la remise des documents d’EXE, les commandes et livraisons des équipements ;*
* *les éventuels points d’arrêt ;*
* *les ressources.*

## Planning ressourcé

Le candidat remplira et transmettra à l’appui de son offre le planning mis à disposition dans le DCE prenant en compte la contrainte d’une période d’exécution des travaux ne dépassant pas 6 mois.

## Compléments éventuels du candidat

## Annexes / justificatifs joints en plus du planning ressourcé à fournir obligatoirement au format SNIA

*Lister ci-dessous les annexes et justificatifs complémentaires éventuellement joints en appui du planning ressourcé.*