

# Ministère de la Transition Écologique et Solidaire

Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement de Bourgogne –  
Franche-Comté  
Service Transport et Mobilité



## A.8 – Schéma Organisationnel du Plan d'Assurance Qualité

**Aménagement à 2x2 voies entre l'autoroute A36 et Devecey**

RN57 – Travaux de réhabilitation du giratoire Est de l'échangeur Nord

Version 01



## Cadre du SOPAQ

---

Les pages ci-après présentent un exemple de cadre du SOPAQ.

---

Le S.O.P.A.Q est un document à compléter par les entreprises et à joindre dans la seconde enveloppe de l'offre.

La production de ce document complété est une exigence spécifiée dans le règlement de consultation.

La non-production de ce document entraînerait le rejet de l'offre.

Le S.O.P.A.Q, éventuellement adapté et précisé après mise au point de marché, sera contractualisé dans le cadre du dossier d'assurance qualité.

Il a pour objectif de donner au Maître d'ouvrage toutes les indications utiles permettant d'apprécier la capacité de l'entreprise à satisfaire les besoins exprimés et à honorer les critères du jugement des offres.

**Le S.O.P.A.Q doit être adapté au chantier relatif à ce Dossier de Consultation des Entreprises.**

(Sigle de la Société)	SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)	PAGE 1/5
	<p>NOM DU TITULAIRE :</p> <p>ADRESSE :</p> <p>TEL (☎) : FAX :</p>	
<p>▪ <b>OBJET DE L'APPEL D'OFFRES :</b></p> <p><b>AMÉNAGEMENT A 2X2 VOIES de la RN57 ENTRE L'AUTOROUTE A36 ET DEVECEY</b>  <b>RN57 – Travaux de réhabilitation du giratoire Est de l'échangeur Nord</b></p>		
<p>Le schéma organisationnel du plan d'assurance qualité (SOPAQ) est un engagement de l'entreprise à mettre en œuvre, si elle devient titulaire du marché, un ou des Plan(s) d'Assurance Qualité (PAQ) qui satisfasse(nt) aux exigences du Marché.</p> <p>L'Engagement et les informations contenus dans le SOPAQ sont des éléments de décision pour le choix éventuel de l'offre.</p>		
<p><b>1/ <u>DÉCLARATION DE LA DIRECTION :</u></b></p> <p>Je soussigné :  agissant en qualité de :</p> <p>Déclare m'engager, si je deviens titulaire ou sous-traitant du marché à mettre en œuvre pour la réalisation un plan d'assurance de la qualité (PAQ) établi à partir des informations données dans le présent SOPAQ, qui couvrira l'ensemble des exigences décrites dans les pièces écrites de la consultation dont j'ai pris connaissance.</p> <p>Faire précéder la signature de la mention  "Lu et approuvé"</p> <p>Date :</p>		
<p>Ce document est à retourner avec l'offre après avoir été complété et dûment signé</p>		

(Sigle de la Société)	SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)	PAGE 2/5
<p>2/ <u>ORGANISATION DE L'AFFAIRE</u> :</p> <p>La passation éventuelle du marché sera traitée :</p> <p>➤ en nom propre :</p> <p>➤ en groupement :</p> <p>Pilote du groupement :</p> <p>Répartition des prestations au sein du groupement :</p> <p><u>Pilotage</u>:</p> <p><u>Travaux</u> :</p>		
<p>Personne responsable de la qualité de la mission NOM :            VISA :</p>		
<p>▪ <u>ORGANISATION GÉNÉRALE DE L'AFFAIRE</u> :</p>		

(Sigle de la Société)	SCHEMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)	PAGE 3/5								
<p>3/ <u>ORGANISATION DE LA QUALITÉ</u> :</p> <p>3.1. <u>Organigramme détaillé</u></p>										
<p>3.2. <u>Contrôle interne</u> (liste des tâches)</p> <p>Responsable .....</p> <table border="0"> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> </table>			✓ .....	Responsable .....	✓ .....	Responsable .....	✓ .....	Responsable .....	✓ .....	Responsable .....
✓ .....	Responsable .....									
✓ .....	Responsable .....									
✓ .....	Responsable .....									
✓ .....	Responsable .....									
<p>3.3. <u>Contrôle externe</u> (liste des tâches)</p> <p>Responsable .....</p> <table border="0"> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> <tr> <td>✓ .....</td> <td>Responsable .....</td> </tr> </table>			✓ .....	Responsable .....	✓ .....	Responsable .....	✓ .....	Responsable .....	✓ .....	Responsable .....
✓ .....	Responsable .....									
✓ .....	Responsable .....									
✓ .....	Responsable .....									
✓ .....	Responsable .....									

(Sigle de la Société)	SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)	PAGE 4/5
4/ <u>PROCÉDURES À METTRE EN ŒUVRE</u> :		
OBJET	PROCÉDURES EXISTANTES (RÉFÉRENCES)	À CRÉER

(Sigle de la Société)	SCHÉMA ORGANISATIONNEL DU PLAN D'ASSURANCE QUALITÉ (SOPAQ)	PAGE 5/5
<p>5/ <u>SOUS-TRAITANCES</u> :</p> <p>Ce chapitre concerne les sous-traitances principales envisagées en cas d'obtention du marché (études, travaux, contrôles, etc...) et notamment celles désignées à l'Acte d'Engagement.</p> <p>Cette liste ne préjuge en aucun cas de l'accord que le contractant sera tenu de demander au donneur d'ordre pour toute sous-traitance au titre de la loi du 31 Décembre 1975.</p>		
<p>ÉLÉMENTS ET PRESTATIONS SOUS-TRAITÉS</p>		<p>SOUS-TRAITANTS ENVISAGÉS</p>
<p>▪ ÉTUDES :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>▪ TRAVAUX :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>▪ CONTRÔLES :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>