MARCHE PUBLIC DE TRAVAUX

**Maître d’ouvrage**

**Direction Départementale des Finances Publiques**

**1, rue Talot – BP 84112**

**49041 ANGERS cedex 1**

**Acte d’Engagement**

Réaménagement des niveaux 1, 2 et 3 du bâtiment D de la Cité administrative d’Angers

Cadre réservé à l’acheteur :

Marché n° : …………………………………………………………………………………………………

Montant (euros HT) : ……………………………………………………………………………………….

Notifié le : …………………………………………………………Mois zéro (Mo) : …avril 2025………………………….

**Article 1 – Objet de l’acte d’engagement**

La présente consultation concerne :

**Réaménagement des niveaux 1, 2 et 3 du bâtiment D de la Cité administrative d’Angers**

Cet acte d'engagement correspond :

 à l’ensemble du marché (en cas de non allotissement) ;

x au lot n°…………. du marché (en cas d’allotissement) ;

- ………………………………………………………………………………..

 à l’offre de base.

 à la variante suivante : …………………………………………………………………………………………………………………….

**Article 2 – Engagement du titulaire ou du groupement titulaire**

**Article 2.1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire**

|  |  |
| --- | --- |
| **M / Mme** |  |
| **Agissant en qualité de** |  |

 signant pour mon propre compte

 signant pour le compte de la société

**Et**

 agissant en tant que candidat unique

 agissant en tant que membre du groupement

 solidaire  conjoint

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

 conjoint OU  solidaire

**Candidat individuel ou mandataire du groupement :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom commercial et dénomination sociale** |  |
| **Adresse** |  |
| **Courriel** |  |
| **Numéro de téléphone** |  |
| **Numéro de SIRET** |  |
| **Code APE** |  |

* Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public suivantes :

 Cahier des Clauses Administratives Particulières et Règlement de Consultation (C.C.A.P./R.C.),

 Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.),

 Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de travaux annexé à l'arrêté du 30 mars 2021 publié au JORF du 1er avril 2021, non fourni par le maître d’ouvrage mais réputé connu des candidats,

et conformément à leurs clauses,

* Après avoir établi les déclarations et fourni les certificats prévus par la réglementation des Marchés Publics,

** Je m’engage,**

** J’engage le groupement dont je suis mandataire, sans réserve,**

La définition des membres du groupement et la répartition des prestations, le cas échéant sont à indiquer dans l’ANNEXE I « Désignation des cotraitants et répartition des prestations » du présent document.

**à exécuter les prestations demandées, dans les conditions définies ci-après, sur la base de mon offre ou de l’offre du groupement (\*) exprimée en euros, basée sur les conditions économiques du mois de la date limite de remise de l’offre – dit mois Mo – arrêté en page 1 du présent acte d’engagement.**

(\*) rayer la mention inutile

**Article 2.2 – Rémunération**

Les prestations seront rémunérées sur la base des montants indiqués dans la décomposition du prix global et forfaitaire.

Le candidat joindra la DPGF au présent acte d’engagement.

Le montant des prestations, est de :

|  |  |
| --- | --- |
| Montant total en euros HT | ........................................... euros |
| Taux de TVA (%) | ............... % |
| Montant TVA | ........................................... euros |
| Montant total TTC | ........................................... euros |

Montant total TTC (en lettres) …………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Le montant de la prestation supplémentaire éventuelle n° ..., est de :

|  |  |
| --- | --- |
| Montant total en euros HT | ........................................... euros |
| Taux de TVA (%) | ............... % |
| Montant TVA | ........................................... euros |
| Montant total TTC | ........................................... euros |

Les modalités de variation des prix sont fixées à l'article 3.4 du CCAP.

**Article 2.3 - Compte (s) à créditer- (Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)**

|  |  |
| --- | --- |
| Titulaire du compte |  |
| Domiciliation |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

**Article 2.4 - Avance**

 J’accepte le versement de l’avance et m’engage à produire une garantie à première demande afin d’en garantir le remboursement, suivant les dispositions prévues au C.C.A.P.

 Je renonce au versement de l’avance

**Article 2.5 - Durée du marché et délais d’exécution**

La durée du marché court à compter de sa notification jusqu’à la réception des travaux.

La durée prévisionnelle est fixée à 19 mois (hors période de préparation, congés et intempéries)

Date prévisionnelle de démarrage de la période de préparation : semaine 25 de l’année 2025

Période de préparation : 7 semaines

Après validation par le maître d’œuvre du planning d’exécution proposé par le titulaire à l’issue de la période de préparation, il devient contractuel par ordre de service.

**Article 2.6 - Engagement obligatoire relatif à l’action d’insertion professionnelleurée**

L’entreprise titulaire s’engage à réserver, dans l’exécution du marché, un minimum d’heures travaillées *(tel que mentionné dans le tableau ci-après)* nécessaires à la production des prestations, pour assurer la mise en œuvre de l’action d’insertion professionnelle pour les lots concernés.

L’entreprise titulaire a noté qu’il s’agit **d’un engagement minimum**. Si elle le souhaite, l’entreprise titulaire peut s’engager sur un nombre d’heures plus important qui sera alors contractuel.

Dans le cas d’un allotissement, pour les lots où l’action d’insertion n’est pas obligatoire, l’entreprise titulaire peut proposer de réserver un nombre d’heures à l’insertion.

Les heures réservées au public cible à réaliser pour l’entreprise titulaire pour la présente opération sont :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOT** | **COEFFICIENT D’INSERTION MULTIPLICATEUR** | **Nombre d’heures d’insertion minimum à compléter si ce nombre est supérieur ou égal à 70 h** | **Proposition de l’entreprise si celle-ci s’engage à réaliser plus d’heures** |
| LOT 7 - ELECTRICITE | 0.0005 |  |  |
| LOT 8 - PLOMBERIE | 0.0005 |  |  |

**Pour rappel :**

**Le calcul des heures d'insertion professionnelle se fait de la manière suivante :**

**HEURES D’INSERTION PROFESSIONNELLE = PRIX DU MARCHE SIGNE HORS TAXE x COEFFICIENT D’INSERTION**

Ce total d'heures sera ensuite converti en semaines de travail à 35 heures chacune, arrondi à la semaine inférieure (sauf pour le nettoyage du bâtiment, qui sera converti en journées de 8 heures, arrondi à la journée inférieure).

**Si le résultat obtenu est inférieur à 70 heures, la clause d'insertion professionnelle ne s'appliquera pas au lot concerné.**

Par exemple, si le prix du marché signé hors taxe est de 380 000 € HT et le coefficient d'insertion est de 0.0007, le calcul serait le suivant :

380 000 € HT x 0.0007 = 266 heures

266 heures / 35 heures = 7.6 semaines, soit 7 semaines ou 245 heures de travail réservées au public cible.

L’entreprise titulaire s’engage à transmettre au 15 de chaque mois, tous les renseignements relatifs à la mise en œuvre de cette action.

Pour la mise en œuvre de cet engagement, la Direction de l’emploi – ANGERS LOIRE DEVELOPPEMENT se tient à la disposition de l’entreprise titulaire du marché pour l’informer des modalités de mise en œuvre de cette clause.

**VOS INTERLOCUTEURS :**

Angers Loire Développement - **122 rue du Château d’Orgemont - CS 10406 - 49104 ANGERS Cedex 2**

**Facilitateurs de la clause d’insertion professionnelle** :

Angélina TRICHET: Tel: 02 52 57 01 57 – Portable: 07 61 72 61 64

Charly LECONTE: Portable: 06 22 09 52 02

Mail : clause-insertion@angers-developpement.com

**Article 3 – Signature du marché**

**Article 3.1 – Signature du marché par le titulaire individuel :**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, prénom et qualité du signataire (\*) | A……………………….. ,  le ………………………….. |
| **m’engage à respecter l’ensemble des pièces contractuelles constitutives du marché, ainsi que mon offre technique et financière.** | Signature |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

**Article 3.2 – Signature du marché en cas de groupement – cf annexe II du présent document.**

**Article 4 – identification et signature de l’acheteur**

* Désignation de l’acheteur :

**Direction Départementale des Finances Publiques du Maine-et-Loire**

**christophe.grevin@dgfip.finances.gouv.fr**

**Tél : 02.41.20.22.47/06.88.61.93.76**

* Nom, prénom, qualité du signataire du marché public :

**Madame Marielle Cénac**

**Inspectrice Divisionnaire**

**Bureau du Budget Immobilier Logistique- DDFIP 49**

**marielle.cenac@dgfip.finances.gouv.fr**

**Tél : 02.41.20.22.08**

* Comptable assignataire des paiements :

Madame la Directrice Régionale des Finances Publiques - Nantes

* Imputation budgétaire :

BOP 156

**Acceptation de l'offre.**

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

A Angers le .…….………………….............................................

Le représentant légal ou l'autorité compétente

**ANNEXE I – DESIGNATION DES COTRAITANTS ET REPARTITION DES PRESTATIONS**

**En cas de groupement conjoint,** les membres du groupement indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Désignation de l’entreprise** | **Prestations concernées** | **Montant HT** | **Taux TVA** | **Montant TTC** |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Code APE :  N° TVA intracommunautaire :  Adresse :  Référence compte bancaire : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Code APE :  N° TVA intracommunautaire :  Adresse :  Référence compte bancaire : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Code APE :  N° TVA intracommunautaire :  Adresse :  Référence compte bancaire : |  |  |  |  |
|  | **TOTAUX** |  |  |  |

A dupliquer autant que nécessaire.

Le paiement est effectué sur :

 un compte unique ouvert au nom du mandataire

 un compte unique ouvert au nom des membres du groupement

 les comptes de chacun des membres du groupement suivant la répartition indiquée ci-dessus.

**FOURNIR LE OU LES RIB CORRESPONDANT(S)**

**ANNEXE II - SIGNATURE DU MARCHE EN CAS DE GROUPEMENT**

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant (article R. 2142-24 du Code de la commande publique)  :……………………………………………………………………………..

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]

 Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement :

(Cocher la ou les cases correspondantes.)

 pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

(joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)

 pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public;

(joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)

 ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

(Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)

 Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :

(Cocher la case correspondante.)

 donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

 donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché ;

 donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous : (Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom, prénom et qualité  du signataire (\*) | Lieu et date de signature | Signature |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.