**Service d’infrastructure de la Défense**

**SID Sud-Est**

|  |
| --- |
| **CADRE DE CANDIDATURE** |

|  |
| --- |
| **Maitre d’ouvrage** |
| ETAT - MINISTERE DES ARMEES |
|  |
| **Personne signataire du marché**  désignée par arrêté du 22 juin 2007 modifié |
| Le directeur du service d’infrastructure de la défense de la zone Sud-Est |

|  |
| --- |
| **Conduite des opérations** |
| Pôle de conduite des opérations de Montpellier |

|  |
| --- |
| **Objet du marché public** |
| LA CAVALERIE (12) – CAMP DU LARZAC – Création d’un pôle sportif : marché de maîtrise d’œuvre  **Projet n° ESID 25-047** - **DAF\_2025\_000321** |

*Le dossier de candidature sera fourni en* ***un exemplaire par groupement****, séparé du dossier administratif et ne comprendra que les documents demandés ci-après. Tous autres documents transmis, non demandés, ne seront pas considérés pour la sélection des candidats.*

*Les candidats doivent impérativement répondre sur le présent cadre.* ***LES CANDIDATURES QUI NE RESPECTENT PAS LE FORMALISME IMPOSÉ POUR LA REMISE DES DOSSIERS DE CANDIDATURES SERONT REJETÉES***

# Capacités économiques et financières du groupement

## Chiffre d'affaires

Présenter le chiffre d'affaires de chaque membre du groupement, concernant des missions de maitrise d’œuvre auxquelles se réfère le marché, sur les trois dernières années.

## Situation financière : Fournir un bilan et un compte de résultat consolidés.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Membres du groupement*** | **CA (M€)**  **2022** | **Part du CA concernant les missions dédiées (%)** | **CA (M€)**  **2023** | **Part du CA concernant les missions dédiées (%)** | **CA (M€)**  **2024** | **Part du CA concernant les missions dédiées (%)** |
| *Mandataire – maître d’œuvre* | | | | | | | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |  |  |  | |
| *…* |  |  |  |  |  |  | |
| *Missions « Maîtrise d’œuvre – missions de base »* | | | | | | | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |  |  |  | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |  |  |  | |
| *…* |  |  |  |  |  |  | |
| *Missions « Maîtrise d'œuvre – Missions complémentaires »* | | | | | | | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |  |  |  | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |  |  |  | |
| *…* |  |  |  |  |  |  | |
| *TOTAL* | | | | | | | |
| *Groupement* |  |  |  |  |  |  | |

# Capacités humaines du mandataire et des membres du groupement

## Effectif de l’entreprise mandataire

Indiquer les effectifs du mandataire et l’importance du personnel d’encadrement (ensemble du personnel hors secrétaires, comptables et dessinateurs) pour chacune des trois dernières années. Ils devront être suffisants au regard de l’opération et des études nécessaires.

### Mandataire :

Nom de l’entreprise : …

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année | Effectif global moyen par année | Personnels d’encadrement (ingénieurs/architectes) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Cotraitant 1

Nom de l’entreprise : …

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année | Effectif global moyen par année | Personnels d’encadrement (ingénieurs/architectes) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Cotraitant 2

Nom de l’entreprise : …

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année | Effectif global moyen par année | Personnels d’encadrement (ingénieurs/architectes) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Cotraitant 3

Nom de l’entreprise : …

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Année | Effectif global moyen par année | Personnels d’encadrement (ingénieurs/architectes) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Composition du groupement

* Présenter l'équipe que le groupement prévoit de dédier à la mission
* Fournir les CV des personnes physiques composant l'équipe candidate et en particulier des personnes désignées pour la conception ainsi que de la personne désignée pour le pilotage du projet (et de son suppléant).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Membres du groupement*** | **Nom et prénom de la personne** | **Nombre d’années d’expérience** | **Rôle** |
| *Mandataire* | | | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |
| *…* |  |  |  |
| *Missions « Maîtrise d’œuvre – Mission de Base »* | | | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |
| *…* |  |  |  |
| *Missions « Maîtrise d'œuvre – Mission complémentaire »* | | | |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |
| *Entreprise*  *XXX* |  |  |  |
| *…* |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Personnes désignées pour : | Nom et prénom de la personne | Nom et prénom du suppléant |
| Le pilotage du groupement |  |  |
| La conception du projet  (architectural et technique) |  |  |
| Le suivi de l’exécution des travaux |  |  |
| Suivi des phases AOR et GPA |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Type de personnel*** | **Nombre**  **(équivalent taux plein)** | **Qualifications** | **Membre du groupement** |
| *En phase conception* | | | |
| *Encadrement* |  |  |  |
| *Technicien* |  |  |  |
| *Dessinateur* |  |  |  |
| *Secrétaire/Assistant* |  |  |  |
| *En phase travaux* | | | |
| *Encadrement* |  |  |  |
| *Technicien* |  |  |  |
| *Dessinateur* |  |  |  |
| *Secrétaire/Assistant* |  |  |  |
| *En phase AOR et suivi GPA* | | | |
| *Encadrement* |  |  |  |
| *Technicien* |  |  |  |
| *Dessinateur* |  |  |  |
| *Secrétaire/Assistant* |  |  |  |

# Capacités professionnelles et techniques de l’équipe dédiée au projet

## Autorisation et certifications

* Démontrer que l'équipe est habilitée à signer les permis de construire, dossiers de déclaration d'ERP, d'homologation des équipements sportifs, et tout autre document nécessaire à la réalisation et la mise en service de l’ouvrage.
* Démontrer les compétences et les moyens pour concevoir et suivre l’exécution des travaux objet du présent marché et décrits au règlement de consultation.
* Les qualifications attendues reprises ci-dessous sont listées au paragraphe 2.2.3 du règlement de consultation.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Compétence | Qualification | Nature du document fourni | Entreprise/membre du groupement remplissant cette qualification |
| Compétence maîtrise d’œuvre | Architecte(s) avec inscription à l’ordre |  |  |
| Economiste(s), Maîtrise des coûts et coût global : OPQIBI 2202, ou équivalent |  |  |
| Planification/Synthèse de projet :  OPQIBI 0331, 0332, ou équivalent |  |  |
| Ingénierie relative à l’accessibilité :  OPQBI 1908, ou équivalent |  |  |
| Acoustique :  OPQIBI 1601, ou équivalent |  |  |
| Incendie : OPQIBI 1413, ou équivalent |  |  |
| Ingénierie générale du bâtiment : OPQIBI 1901, ou équivalent |  |  |
| Génie climatique :  OPQIBI 1312, ou équivalent |  |  |

## Réalisation antérieure

**Présenter trois références** maximum de projets similaires au marché d’un point de vue technique et financier, en détaillant conformément au cadre du mémoire technique :

* Nature de l’opération (nom et lieu) :
* Maitre d’ouvrage (nom et coordonnées) :
* Stade de l'opération (en cours ou achevée depuis moins de 5 ans)
* Surface de plancher
* Année de réalisation :
* Coût de l’opération :
* Durée des travaux
* Rôle exact du candidat dans l'opération (mandataire, co-traitant, etc.)
* Mission(s) réalisée(s)
* Fournir 3 documents graphiques ou photographiques maximum par référence
* Description sommaire
* Moyens mis en place
* Attestation de bonne exécution des prestations, signée par le MOA peut être jointe

**Joindre un CCTP d’opération similaire**

Les références demandées : bâtiments neufs, types gymnases, infrastructures sportives, murs d’escalade...

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FICHE DE PRESENTATION DETAILLEE DE LA REFERENCE N°2** | | |
| Entreprise à laquelle se rapporte cette référence : | | |
| Présentation de l’opération | Nature de l’opération (nom et lieu) : |  |
| Maitre d’ouvrage (nom et coordonnées) : |  |
| Stade de l’opération (en cours ou achevée depuis moins de 5 ans) |  |
| Surface de plancher : |  |
| Année de réalisation : |  |
| Coût de l’opération : |  |
| Durée de l’opération : |  |
| Description sommaire : |  |
| Présentation de la prestation | Rôle exact du candidat dans l'opération (mandataire, co-traitant, etc.) |  |
| Rôle tenu par le candidat (missions) : |  |
| Montant de la prestation réalisée |  |
| Moyens mis en place : |  |
| Attestation de bonne exécution fournie (oui / non) : |  |
| * **Joindre une description et 3 documents graphiques ou photographiques illustrant au mieux l’opération.** | | |
| **FICHE DE PRESENTATION DETAILLEE DE LA REFERENCE N°2** | | |
| Entreprise à laquelle se rapporte cette référence : | | |
| Présentation de l’opération | Nature de l’opération (nom et lieu) : |  |
| Maitre d’ouvrage (nom et coordonnées) : |  |
| Stade de l’opération (en cours ou achevée depuis moins de 5 ans) |  |
| Surface de plancher : |  |
| Année de réalisation : |  |
| Coût de l’opération : |  |
| Durée de l’opération : |  |
| Description sommaire : |  |
| Présentation de la prestation | Rôle exact du candidat dans l'opération (mandataire, co-traitant, etc.) |  |
| Rôle tenu par le candidat (missions) : |  |
| Montant de la prestation réalisée |  |
| Moyens mis en place : |  |
| Attestation de bonne exécution fournie (oui / non) : |  |
| * **Joindre une description et 3 documents graphiques ou photographiques illustrant au mieux l’opération.** | | |
| **FICHE DE PRESENTATION DETAILLEE DE LA REFERENCE N°2** | | |
| **Entreprise à laquelle se rapporte cette référence :** | | |
| Présentation de l’opération | Nature de l’opération (nom et lieu) : |  |
| Maitre d’ouvrage (nom et coordonnées) : |  |
| Stade de l’opération (en cours ou achevée depuis moins de 5 ans) |  |
| Surface de plancher : |  |
| Année de réalisation : |  |
| Coût de l’opération : |  |
| Durée de l’opération : |  |
| Description sommaire : |  |
| Présentation de la prestation | Rôle exact du candidat dans l'opération (mandataire, co-traitant, etc.) |  |
| Rôle tenu par le candidat (missions) : |  |
| Montant de la prestation réalisée |  |
| Moyens mis en place : |  |
| Attestation de bonne exécution fournie (oui / non) : |  |
| * **Joindre une description et 3 documents graphiques ou photographiques illustrant au mieux l’opération.** | | |

# Note méthodologique

La note méthodologique doit être présentée clairement et chaque ITEM ne dépassera pas 5 pages.

## Organisation du groupement affecté au projet

* Fournir un organigramme précisant les rôles et responsabilités de chaque membre affecté au projet, pour chacune des phases des éléments de mission MOP
* Expliquer le mode de prise de décision au sein du groupement, et plus particulièrement celui du pilote de l’opération

## Phase conception

* **Gestion des risques et contraintes** : Expliquer comment les risques et les contraintes (réglementaires, techniques, etc.) seront identifiés et gérés.
* **Décrire le processus de conception** (APS, APD, PRO, etc.) et les étapes clés.
* **Méthodologie** mise en œuvre pour s’assurer de la cohérence et de la synthèse des pièces produites en phase conception par les différents membres de l’équipe de Moe

## Phase exécution

* **Respect des délais et du budget** : Décrire les méthodes et outils utilisés pour assurer le respect des délais et du budget.
* **Conformité des travaux** : Décrire la méthodologie mise en œuvre pour s’assurer de la conformité des travaux en phases DET et AOR en fonction des différents corps d’état et spécialités
* **Qualité des prestations** : Décrire la méthodologie mise en œuvre pour s’assurer de la qualité des prestations réalisées
* **Travaux modificatifs** : Décrire la méthodologie mise en œuvre en cas de travaux modificatifs (vérification de la complétude, de la cohérence des prix, délais, etc.)

## Communication et collaboration

* **Communication avec le maître d'ouvrage** : Démontrer la capacité du groupement à comprendre les besoins du maître d'ouvrage et à communiquer de manière claire et concise.
* **Communication avec les entreprises** : Décrire les méthodes de communication avec les entreprises.