



N° Consultation
2025EFS_AURA395

ETABLISSEMENT FRANÇAIS DU SANG
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES
111 rue Elisée Reclus
69150 DECINES

PRESTATION DE MAITRISE D'OEUVRE POUR L'AMENAGEMENT DE LA MAISON DU DON DE METZ-TESSY

Procédure adaptée

(Article L.2123-1 1° du code de la commande publique et
Articles R.2123-1 1° et R.2123-4 et R.2123-5 du code de la commande publique)

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Article 1 – Contexte

L'EFS Auvergne Rhône Alpes souhaite agrandir et réaménager sa maison du don située au 2, chemin des croiselets 74370 EPAGNY METZ TESSY.

L'Etablissement français du sang a pour mission principale l'autosuffisance en produits sanguins labiles. A ce titre, l'EFS est divisé en Etablissements de transfusion sanguine (ETS) régionaux. L'ETS Auvergne – Rhône Alpes a des objectifs majeurs en termes de prélèvements au niveau national.

La stratégie de prélèvement est déployée en deux axes : les collectes mobiles et les maisons du don. Ces dernières permettent une implantation forte dans une zone à fort potentiel de donneurs. Localement, à Annecy, la maison du don actuelle est devenue trop exiguë, avec un nombre de lits de prélèvements insuffisant en regard des objectifs attendus. Enfin son ergonomie générale est insatisfaisante pour les équipes médicales qui exercent sur place.

Le potentiel de donneurs dans l'agglomération Annécienne et surtout sur le secteur nord où est implanté ce site de prélèvement est très important. Cette augmentation de la capacité et l'amélioration du confort d'accueil permettra grâce à cette rénovation d'exploiter le potentiel identifié.

Article 2 – Programme

Article 2.1 – Objectifs à atteindre

Son concept :

La maison du don (MDD) est un lieu reconnaissable, convivial et facilement accessible au cœur de l'agglomération, à proximité de nombreux donneurs potentiels jusqu'à présent peu sollicités.

Elle est un véritable label garant de la qualité du service proposé aux donneurs, de l'optimisation de la sécurité, de l'homogénéisation des pratiques médico-techniques et du confort de travail pour le personnel

Elle doit garantir le bon équilibre entre l'aspect SANTE (lieu de confiance) et CONVIVIAL (lieu de détente)

- ACCESSIBLE & FAMILIÈRE (simple & rassurante) :
 - Un lieu inspirant confiance dans le respect des règles sanitaires (hygiène, confidentialité),
 - Un point de repère,
 - Un univers instantanément reconnaissable.
- ACCUEILLANTE & ACTUELLE (comme à la maison) :
 - Un lieu adapté à chacun
 - Un style moderne, chaleureux et épuré
- CONVIVIALE & ANIMÉE (au cœur de la cité) :
 - Un univers humain,
 - Une invitation à la découverte et une mise en avant de la reconnaissance
 - Une ambiance qui se renouvelle régulièrement.

Les 8 Dimensions à intégrer dans cette maison du don :



Les plans des locaux actuels sont fournis à l'annexe n° 2 du présent CCTP.

Article 2.2 – Besoins à satisfaire

Aujourd'hui l'EFS privilégie une marche en avant et, autant que possible, sans croisement de flux de donneurs.

Description :

- a. Effectifs présent sur ce site :
 - Jusqu'à 3 infirmières en poste
 - Jusqu'à 2 médecins
 - 1 hôtesse d'accueil (standardiste + accueil donneurs + tâches administratives)
 - 1 agent de collation
- b. Description des espaces à créer :
 - Espace prélèvements :
 - 10 lits de prélèvements
 - Dont dans un premier temps, 10 lits sont répartis en 3 postes :
 - 3 postes mixte avec 3 sang total et 7 aphérèses plasma
 - Il y a une infirmière affectée par poste
 - Donc au total 10 lits doivent être en place.

Prévoir des écrans de télé pour que les donneurs puissent se divertir durant le don et des prises électriques pour les donneurs

- Liste des aménagements communs aux 3 postes :
 - Prévoir 1 point d'eau pour le lavage des mains
 - Prévoir 1 point d'eau pour vider, égoutter, et laisser pendre les poches
 - 1 plan de travail avec 2 postes informatiques pour les tâches administratives
 - 1 ou plusieurs points de rangement pour tous les consommables liés à l'activité prélèvement. Chaque poste de travail doit avoir les consommables à portée de main
 - L'ergonomie de ces 3 postes de travail devra être bien appréhendée.
 - Un espace pour un lit de repos coté collation, pour isoler un donneur qui a fait un malaise. Ce lit doit être facilement visible par l'ensemble du personnel médical de la MDD afin d'assurer la surveillance du donneur
 - Porte manteaux donneurs judicieusement répartis
- 2 bureaux pour les médecins pour visite médicale pré-don avec les équipements suivants :
 - 1 bureau
 - 1 armoire basse
 - 1 caisson
 - 1 meuble spécifique pour actes médicaux
- Espace accueil et attente :
 - Prévoir un espace accueil avant l'enregistrement des donneurs (pré-don)
 - Un guichet accueil (prévoir l'emplacement de poste de travail) avec le mobilier nécessaire et adéquat, et boucle magnétique pour l'accueil des donneurs malentendants
 - Prévoir un espace attente après l'inscription du donneur, et avant la visite médicale. Pendant cette attente le donneur doit renseigner un questionnaire médical.
 - Attention à bien régler les problèmes d'apport de froid dû aux portes d'entrées
 - Cette espace devra être suffisamment vaste pour gérer les affluences importantes de donneurs lors des évènements
- Espace préparation collation et collation :
 - Equipé pour accueillir 16 personnes minimum
 - Un espace cuisine avec : frigo, micro-ondes, lave-vaisselle, machine à café, distributeur automatique de boissons de type « *La Fabrik à Boissons* » ou équivalent
 - Si possible en regard des contraintes techniques, il sera étudié la possibilité d'avoir une visu commune entre la préparation collation ou la collation et l'accueil
- Espace stockage collation :
 - Un espace stockage matériel + nourriture
- Espace de stockage kanban :
 - Tout matériel dont consommable

- Local technique :
 - Centrale incendie
 - Autres
 - Local dépose :
 - Des banques de sang permettant le stockage de poches de sang (frigo +4°)
 - Espace de stockage des caisses de poches de sang
 - Chariots
 - Bâtiment modulaire (env 180m²) à implanter sur le parking extérieur:
 - Afin de maintenir l'activité de la MDD sur le site, un bâtiment modulaire (type Algéco/Portakabin/ ou équivalent) devra être installé durant toute la période des travaux. L'étude, la déclaration en mairie, l'implantation, la connexion au bâtiment existant (CFO, CFA, EP, EU, etc..) le suivi du repli de celui-ci et de ses servitudes sera entièrement confié au pilotage de la maîtrise d'œuvre.
 - Un marché de location sera passé par l'EFS pour ce bâtiment modulaire extérieur. Le CCTP de location sera réalisé par l'EFS en se basant sur les éléments techniques établis par la maîtrise d'œuvre.
 - Escalier extérieur :
 - Escalier de liaison entre rdc et 1^{er} afin de remplacer l'escalier intérieur qui sera supprimé lors des travaux.
 -
 - Abri vélos :
 - Un abri pour 10 VAE avec arceaux à vélo renforcé. L'abri pourra idéalement être placé sous ou à côté de l'escalier extérieur.
 - Extension RDC:
 - Une extension au rdc sera à définir pour gagner les m² nécessaires au projet.
- c. Espace existant conservé et non modifié dans le cadre du projet:
- Espace sanitaires :
 - 3 WC (dont 1 PMR)

Le budget de travaux est de 320 000€ HT honoraires du maître d'œuvre non compris.

Objectif en terme de délais des travaux : six (6) mois.

Article 2.3 – Contraintes à respecter

- Tous ces espaces doivent être correctement positionnés pour pouvoir respecter le flux suivant : entrée des donneurs → accueil → attente → entretien médecin → prélèvement → collation → accueil → sortie des donneurs
- Un flux entrant ne croisant jamais un flux sortant (hormis à l'accueil, afin de pouvoir si nécessaire proposer aux donneurs « sortants » un prochain rdv)

- Un flux matières premières (produits sanguins) et un autre flux déchets indépendant
- Le Titulaire du marché doit faire des propositions de signalétique extérieur et intérieur, en accord avec la charte nationale EFS (point à valider avec la direction de la communication à l'EFS Auvergne Rhône-Alpes), et dans le respect des contraintes d'urbanisme.

Article 3 - Description de la mission de maîtrise d'œuvre

Article 3.1 - Études de diagnostic (DIAG) / Faisabilité et esquisse

Les études de diagnostic permettent de renseigner le maître de l'ouvrage sur l'état du bâtiment et sur la faisabilité de l'opération et ont pour objet de :

- établir un état des lieux. Le maître de l'ouvrage a la charge de remettre à la maîtrise d'œuvre, tous les renseignements en sa possession concernant le bâtiment. La maîtrise d'œuvre est chargée, s'il y a lieu, d'effectuer les relevés nécessaires à l'établissement de cet état des lieux ;
- procéder à une analyse technique sur la résistance mécanique des structures en place et sur la conformité des équipements techniques aux normes en vigueur, et aux règlements d'hygiène et de sécurité ;
- permettre d'établir un programme fonctionnel d'utilisation du bâtiment ainsi qu'une estimation financière et d'en déduire la faisabilité de l'opération ;
- proposer éventuellement des études complémentaires d'investigation des existants.
- proposer des plans d'esquisses et une estimation du projet global

Article 3.2 – Études d'avant-projet

Les études d'avant-projet, fondées sur les études de diagnostic et le programme fonctionnel approuvés par le maître de l'ouvrage, comprennent :

a) Les études d'avant-projet sommaire (APS) qui ont pour objet de :

- proposer une ou plusieurs solutions d'ensemble traduisant les éléments majeurs du programme fonctionnel et d'en présenter les dispositions générales techniques envisagées ainsi qu'éventuellement les performances techniques à atteindre ;
- indiquer des durées prévisionnelles de réalisation ;
- établir une estimation provisoire du coût prévisionnel des travaux des différentes solutions étudiées ;
- proposer éventuellement des études complémentaires d'investigation des existants en fonction des renseignements fournis lors des études de diagnostic.

Le niveau de définition correspond à des plans établis au 1/200^e, avec certains détails significatifs au 1/100^e ;

b) les études d'avant-projet définitif (APD), fondées sur la solution d'ensemble retenue à l'issue des études d'avant-projet sommaire approuvées par le maître de l'ouvrage et qui ont pour objet de :

- vérifier le respect des différentes réglementations notamment celles relatives à l'hygiène et à la sécurité ;
- arrêter en plans, coupes et façades, les dimensions de l'ouvrage, ainsi que son aspect ;
- définir les matériaux ;

- justifier les solutions techniques retenues, notamment en ce qui concerne les installations techniques ;
- permettre au maître de l'ouvrage d'arrêter définitivement le programme et certains choix d'équipements en fonction des coûts d'investissement, d'exploitation et de maintenance ;
- établir l'estimation définitive du coût prévisionnel des travaux, décomposés en lots séparés ;
- permettre l'établissement du forfait de rémunération dans les conditions prévues par le contrat de maîtrise d'œuvre.

c) Le dossier de demande de permis de construire (DPC). Les études d'avant-projet comprennent également l'établissement des dossiers et les consultations relevant de la compétence de la maîtrise d'œuvre et nécessaires à l'obtention du permis de construire et des autres autorisations administratives (Dossier ANSM - Agence nationale de sécurité du médicament et des produits de santé), ainsi que l'assistance au maître de l'ouvrage au cours de leur instruction.

Article 3.3 – Études de projet (PRO)

Les études de projet, fondées sur le programme arrêté et les études d'avant-projets approuvées par le maître de l'ouvrage ainsi que sur les prescriptions de celui-ci, découlant du permis de construire et autres autorisations administratives (ANSM), définissent la conception générale de l'ouvrage.

a) Les études de projet ont pour objet de :

- préciser par des plans, coupes et élévations, les formes des différents éléments de la construction, la nature et les caractéristiques des matériaux et les conditions de leur mise en œuvre ;
- déterminer l'implantation et l'encombrement de tous les éléments de structure et équipements techniques ;
- préciser les tracés des alimentations et évacuations de tous les fluides, et, en fonction du mode de dévolution des travaux, coordonner les informations et contraintes nécessaires à l'organisation spatiale des ouvrages ;
- décrire les ouvrages et établir les plans de repérage nécessaires à la compréhension du projet ;
- établir un coût prévisionnel des travaux décomposés par corps d'état, sur la base d'un avant-métré ;
- permettre au maître de l'ouvrage au regard de cette évaluation d'arrêter le coût prévisionnel de l'ouvrage et d'estimer les coûts de son exploitation ;
- déterminer le délai global de réalisation de l'ouvrage.

b) En outre, lorsqu'après mise en concurrence, sur la base de l'avant-projet définitif, ou sur la base des études de projet, une variante minimale respectant les conditions stipulées dans le dossier de consultation, pourra être proposée le cas échéant par le ou les entrepreneurs et acceptée par le maître de l'ouvrage, les études de projet doivent être complétées pour :

- assurer la cohérence de toutes les dispositions avec les avant-projets ainsi qu'avec les dispositions découlant, le cas échéant, d'un permis de construire modifié ;
- établir la synthèse des plans et spécifications émanant, d'une part, de l'avant-projet définitif établi par le maître d'œuvre et, d'autre part, des propositions de l'entrepreneur.

Article 3.4 - Assistance pour la passation des marchés de travaux (ACT)

L'assistance apportée au maître de l'ouvrage pour la passation du ou des marchés de travaux, sur la base des études qu'il a approuvées, a pour objet de :

- préparer, s'il y a lieu, la sélection des candidats et analyser les candidatures obtenues ;
- préparer la consultation des entreprises de manière telle que celles-ci puissent présenter leurs offres en toute connaissance de cause, sur la base d'un dossier constitué des pièces administratives et techniques prévues au marché, ainsi que des pièces élaborées par la maîtrise d'œuvre, correspondant à l'étape de la conception choisie par le maître de l'ouvrage pour cette consultation. Le dossier est différent selon que la dévolution est prévue par marchés séparés ou à des entreprises groupées ou à l'entreprise générale ;
- analyser les offres des entreprises et, s'il y a lieu, les variantes à ces offres, procéder à la vérification de la conformité des réponses aux documents de la consultation, analyser les méthodes ou solutions techniques en s'assurant qu'elles sont assorties de toutes les justifications et avis techniques, en vérifiant qu'elles ne comportent pas d'omissions, d'erreurs ou de contradictions normalement décelables par un homme de l'art et établir un rapport d'analyse comparative proposant les offres susceptibles d'être retenues, conformément aux critères de jugement des offres ; la partie financière de l'analyse comporte une comparaison des offres entre elles et avec le coût prévisionnel des travaux ;
- préparer les phases de négociation éventuelles avec les soumissionnaires au marché de travaux.

Article 3.5 - Études d'exécution (EXE)

Les études d'exécution, pour l'ensemble des lots ou certains d'entre eux lorsque le marché le précise, fondées sur le projet approuvé par le maître de l'ouvrage, permettent la réalisation de l'ouvrage ; elles ont pour objet pour l'ensemble de l'ouvrage ou pour les seuls lots concernés :

- l'établissement de tous les plans d'exécution et spécifications à l'usage du chantier, en cohérence avec les plans de synthèse correspondants, et définissant les travaux dans tous leurs détails, sans nécessiter pour l'entrepreneur d'études complémentaires autres que celles concernant les plans d'atelier et de chantier, relatifs aux méthodes de réalisation, aux ouvrages provisoires et aux moyens de chantier ;
- la réalisation des études de synthèse ayant pour objet d'assurer pendant la phase d'études d'exécution la cohérence spatiale des éléments d'ouvrage de tous les corps d'état, dans le respect des dispositions architecturales, techniques, d'exploitation et de maintenance du projet et se traduisant par les plans de synthèse qui représentent, au niveau du détail d'exécution, sur un même support, l'implantation des éléments d'ouvrage, des équipements et des installations ;
- l'établissement, sur la base des plans d'exécution, d'un devis quantitatif détaillé par lots ou corps d'état ;
- l'établissement du calendrier prévisionnel d'exécution des travaux par lots ou corps d'état.

Les plans EXE seront réalisés par la MOE.

Article 3.6 – Direction de l'exécution des marchés de travaux (DET)

La direction de l'exécution du ou des marchés de travaux a pour objet de :

- s'assurer que les documents d'exécution ainsi que les ouvrages en cours de réalisation respectent les études effectuées ;
- s'assurer que les documents à produire par le ou les entrepreneurs, en application du ou des marchés de travaux, sont conformes aux dits marché et ne comportent ni erreur, ni omission, ni contradiction normalement décelable par un homme de l'art ;
- s'assurer que l'exécution des travaux est conforme aux prescriptions des marchés de travaux, y compris, le cas échéant, en ce qui concerne l'application effective d'un schéma directeur de la qualité, s'il en a été établi un ;
- délivrer tous ordres de service et établir tous procès-verbaux nécessaires à l'exécution des marchés de travaux ainsi que procéder aux constats contradictoires, organiser et diriger les réunions de chantiers ;
- informer systématiquement le maître de l'ouvrage sur l'état d'avancement et de prévision des travaux et dépenses, avec indication des évolutions notables ;
- vérifier les projets de décomptes mensuels ou les demandes d'avances présentés par le ou les entrepreneurs, établir les états d'acomptes, vérifier le projet de décompte final établi par l'entrepreneur, établir le décompte général ;
- donner un avis au maître de l'ouvrage sur les réserves éventuellement formulées par l'entrepreneur en cours d'exécution des travaux et sur le décompte général, assister le maître de l'ouvrage en cas de litige sur l'exécution ou le règlement des travaux, ainsi qu'instruire les mémoires de réclamation d'une ou des entreprises.

Article 3.7 - Mission ordonnancement, pilotage et coordination (OPC)

Assurée la mission d'ordonnancement, de pilotage et de coordination du projet, en application de l'article R.2431-17 du code de la commande publique.

Article 3.8 - Assistance aux opérations de réception (AOR)

L'assistance apportée au maître de l'ouvrage lors des opérations de réception ainsi que pendant la période de garantie de parfait achèvement a pour objet :

- d'organiser les opérations préalables à la réception des travaux ;
- d'assurer le suivi des réserves formulées lors de la réception des travaux jusqu'à leur levée ;
- de procéder à l'examen des désordres signalés par le maître de l'ouvrage ;
- de constituer le dossier des ouvrages exécutés nécessaires à l'exploitation de l'ouvrage, à partir des plans conformes à l'exécution remis par l'entrepreneur, des plans de récolement ainsi que des notices de fonctionnement et des prescriptions de maintenance des fournisseurs d'éléments d'équipements mis en œuvre
- de justifier de la traçabilité de la récupération des déchets grâce à la récupération de 100% des bordereaux de suivi des déchets réglementées ou non, qui seront joints aux DOE ;

Article 3.9 – Coordination systèmes de sécurités incendie (SSI)

Lorsqu'elle est obligatoire, la mission de coordination SSI est confiée à l'équipe de maîtrise d'œuvre titulaire de la mission de base. Le contenu de la mission de coordination SSI, lorsqu'elle est prévue, doit être conforme à la norme française NF S61-932 de juillet 2000.

Article 5 – Compétences exigées

Les compétences minimums exigées sont les suivantes :

- Architecte
- Bureau d'étude technique (BET) CVC / plomberie Sanitaire
- Bureau d'étude technique (BET) structure
- Bureau d'étude technique (BET) CFO-CFA
- Economiste de la construction.

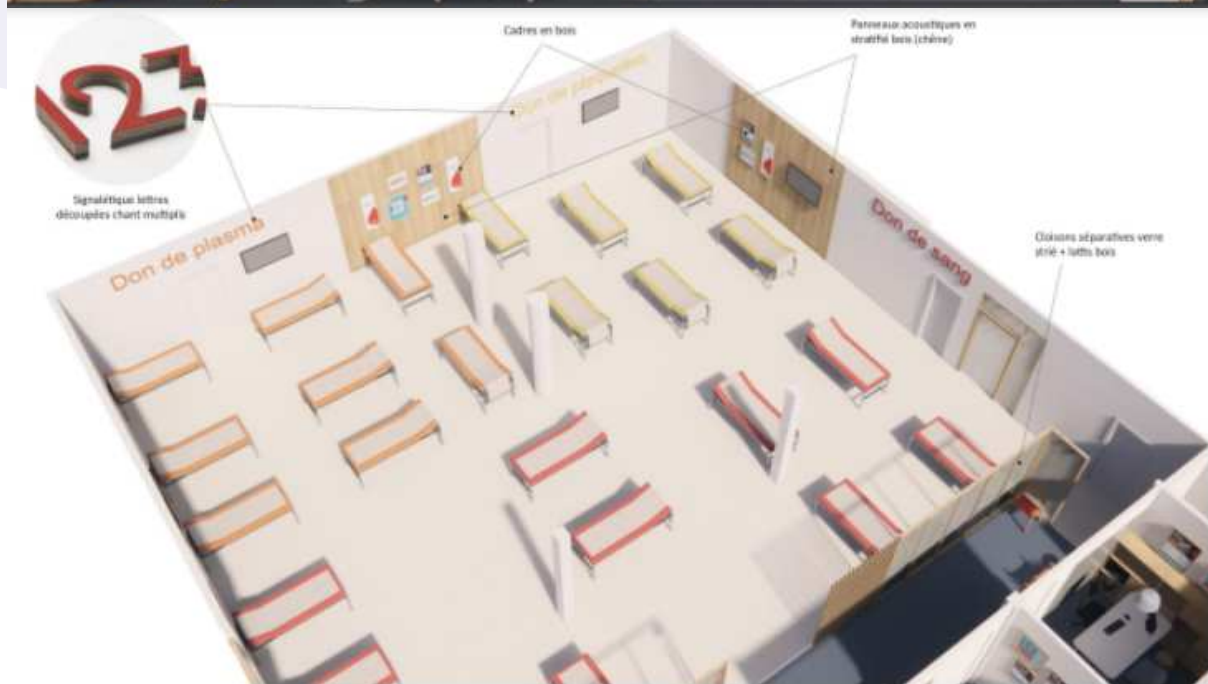
Article 6 – Annexes

La liste des annexes du présent CCTP est la suivante :

- Annexe n° 1 - Les visuels du concept store Maison du don
- Annexe n° 2 - Plans des locaux (deux documents - en formats .pdf et .dwg)
- Annexe n° 3 - Etude de faisabilité réalisée en 2024

Annexe 1 : Les visuels du concept store Maison du don







Annexe 2 : Plans

Fournis dans deux fichiers séparés.

Annexe 3 : Etude de faisabilité

Etude de faisabilité fournie dans un fichier séparé.