Cadre de reponse technique



**Direction des Systèmes d’Information et de l’Innovation (DSI²)**

OBJET du marché :

**«****Fourniture de prestations de développement, qualification, diffusion et formation, des applications nationales pour les Missions Nationales de la DSI² de la région académique Occitanie »**

**LOT 2 :**

**Fourniture de prestation de Qualification, de Diffusion et de formation pour les applications des domaines climat scolaire, référentiels et pilotage.**

Table des matières

[1 Objet du document 3](#_Toc194571374)

[2 Critères d’évaluations 3](#_Toc194571375)

[3 Compréhension du marché / prestations (critère 1) 3](#_Toc194571376)

[3.1 Compréhension des enjeux du marché, pertinence des dispositifs de suivi du marché et de gestion des ressources humaines 3](#_Toc194571377)

[3.1.1 Description des moyens et engagements mis en œuvre pour assurer le maintien des compétences et de la connaissance fonctionnelle dans son équipe (5 pages au maximum) 3](#_Toc194571378)

[3.1.2 Description des dispositifs qui pourront être mis en œuvre pour assurer le suivi du marché, le suivi des commandes / facturation (5 pages maximum) 4](#_Toc194571379)

[3.2 Qualité de service 5](#_Toc194571380)

[3.2.1 Maîtrise de l’agilité (5 pages au maximum) 5](#_Toc194571381)

[3.2.2 Devoir de conseil (4 pages au maximum) 5](#_Toc194571382)

[3.2.3 Respect des clauses SSI 6](#_Toc194571383)

[4 Profils / prestations (critère 2) 6](#_Toc194571384)

[4.1 CV des intervenants pressentis par le candidat pour réaliser les prestations 6](#_Toc194571385)

[4.2 Compréhension des prestations opérationnelles et adéquation avec les profils 7](#_Toc194571386)

# Objet du document

Le présent document constitue le cadre de réponse au marché de fourniture de prestations de développement, de qualification, de diffusion et formation d’applications pour les Missions Nationales de la DSI² de la région académique Occitanie.

Les soumissionnaires devront proposer une offre conforme aux exigences formulées dans le dossier de consultation, à défaut leur offre peut être déclarée irrégulière et rejetée pour ce motif.

* Les réponses au présent cadre de réponse valent engagement de la part du candidat quant aux modalités, charges et délais à respecter.
* Si le candidat souhaite apporter des éléments techniques complémentaires ne figurant pas dans les points abordés ci-dessous, il devra constituer un document ou un chapitre clairement dissocié du présent cadre de réponse. Ces compléments ne devront en aucun cas se substituer ou contredire le cadre de réponse.
* Le candidat doit présenter son offre technique et méthodologique en respectant le plan de ce document, i.e. en complétant les chapitres dans l’ordre indiqué.

# Critères d’évaluations

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Critères | Sous Critères | Notation |
| **1. Compréhension du marché / prestations** | Compréhension des enjeux et objectifs du marché (15) | **30** |
| Qualité des services (15) |
| **2. Profils / prestations** | CV des intervenants pressentis par le candidat pour réaliser les prestations (15) | **30** |
| Compréhension des prestations opérationnelles et adéquation avec les profils (15) |
| **3. Prix** |  | **40** |

# Compréhension du marché / prestations (critère 1)

## Compréhension des enjeux du marché, pertinence des dispositifs de suivi du marché et de gestion des ressources humaines

### Description des moyens et engagements mis en œuvre pour assurer le maintien des compétences et de la connaissance fonctionnelle dans son équipe (5 pages au maximum)

Le candidat décrit les processus qu'il met en œuvre pour sécuriser sa capacité à proposer les compétences demandées par la région académique dans les délais prévus, sur la durée d'exécution du marché. Il détaille la manière dont il sécurise leur intervention dans la durée.

### Description des dispositifs qui pourront être mis en œuvre pour assurer le suivi du marché, le suivi des commandes / facturation (5 pages maximum)

Le candidat présente les dispositifs mis en place pour assurer un suivi rigoureux du marché, des commandes et de la facturation, garantissant ainsi une exécution efficiente du marché sur toute sa durée.

Ce plan en cinq pages détaille les procédures méticuleuses employées pour :

* Surveiller en permanence les évolutions du marché et s'adapter aux changements éventuels.
* Gérer les commandes avec précision, en veillant au respect des délais et des exigences contractuelles.
* Établir une facturation claire et transparente, conforme aux spécifications du marché.
* Assurer une communication proactive et transparente avec la région académique tout au long du marché.
* Mettre en place des mesures de contrôle qualité rigoureuses pour garantir la satisfaction de la région académique.

## Qualité de service

### Maîtrise de l’agilité (5 pages au maximum)

Le candidat produit 2 retours d'expérience critiques de prestations réalisées en mode agile (Scrum ou Kanban) dans des contextes similaires au présent marché et en tire des préconisations/recommandations : facteurs clés de succès, enseignements tirés, etc…

### Devoir de conseil (4 pages au maximum)

Le candidat expose ses engagements pour répondre à l'exigence de « devoir de conseil » mentionnée au CCP. Il détaille les activités qu'il conduit pour inscrire la région académique dans une dynamique de progrès (du point de vue technique / technologique, organisationnel, gouvernance, etc.).

### Respect des clauses SSI

**Exigences générales de sécurité**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Réf.** | **Exigences candidat** | Réponse |
| SSI\_EX\_GEN\_04 | Le candidat ne peut conditionner ses garanties de bon fonctionnement de fournitures ou prestations qu'il fournit, à l'emploi de composants dans une version non supportée, sauf à démontrer une contrainte supérieure et proposer à ses frais des moyens de cantonner les risques, ou démontrer que les risques sont négligeables dans le contexte d'emploi. | … |
| SSI\_EX\_GEN\_06 | Afin de démontrer de manière économique la réalité de leurs efforts pour sécuriser les composants impliqués dans le marché, **candidats** et titulaires sont invités à présenter des labels et certificats qui permettent au Rectorat d'avoir un premier niveau d'assurance au cours de l'évaluation des offres.  Ces qualifications peuvent parfois être globales (ISO27000), partielles (référentiel en Tiers 1 à 4 pour l'hébergement), ou très ponctuelles (rapports de test de l'état de l'art sur des interfaces spécifiques). | … |
| SSI\_EX\_GEN\_09 | Durant la préparation ou la réalisation du marché, le Rectorat peut conduire ou mandater des contrôles et audits de sécurité informatique des fournitures, prestations, moyens utilisés et services proposés par le candidat ou titulaire, et leurs sous-traitants. | … |

**Ressources humaines**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Réf.** | **Exigences candidat** | Réponse |
| SSI\_RH\_03 | Si le candidat ou des employés de son entreprise possèdent une habilitation au niveau Confidentiel-Défense, il pourra en faire mention. | … |
| SSI\_RH\_05 | Le candidat indiquera dans sa réponse les qualifications, diplômes ainsi que le niveau d’expérience des personnels retenus pour la réalisation des prestations d’infogérance. | … |

# Profils / prestations (critère 2)

## CV des intervenants pressentis par le candidat pour réaliser les prestations

Chaque CV précise **sur une page maximum** :

* le profil (plus la spécialité pour un ingénieur en ingénierie logicielle) et le nombre d'années d'expérience ;
* une synthèse des formations (dont la formation initiale) ;
* une synthèse des principales compétences avec le niveau correspondant, en regard de celles attendues pour la prestation à considérer (techniques, méthodologies, outils, ...). Les niveaux à considérer s'évaluent sur une échelle de 0 - "ne dispose pas de la compétence"- à 5 -"expert"- ;
* une synthèse de l'expérience ;
* missions permettant de rendre compte de l'adéquation des compétences de la ressource au profil associé à la prestation à considérer et de la polyvalence des ingénieurs en ingénierie logicielle. La description d'une mission inclue : client, domaine fonctionnel, date de fin, durée d'intervention, activités conduites.

## Compréhension des prestations opérationnelles et adéquation avec les profils

**Détail des UO « opérationnelles » par mission par UO**

* **Mission 1 : Prestations opérationnelles de Diffusion et de formation - Fourniture de prestations intellectuelles de diffusion (support aux applications) et de formation.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UO** | **Nature de l’attendu** | **Réponses** |
| UO\_M1\_DIFF : documentation / assistance / suivi signalements | Description (compréhension des attendus et des livrables, description des prestations mises en œuvre pour couvrir le besoin) |  |
| Profil (5 CV max) |  |
| UO\_M1\_FOR : Préparations et animations de formations | Description (compréhension des attendus et des livrables, description des prestations mises en œuvre pour couvrir le besoin) |  |
| Profil (3 CV max) |  |

* **Mission 2 : Prestations opérationnelles de Qualification - Fourniture de prestations intellectuelles de qualification d’applications.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UO** | **Nature de l’attendu** | **Réponses** |
| UO\_M2\_QUALIF : qualification fonctionnelle suivi des exigences | Description (compréhension des attendus et des livrables, description des prestations mises en œuvre pour couvrir le besoin) |  |
| Profil (5 CV max) |  |
| UO\_M2\_QUALIF\_AUTO : automatisation de tests | Description (compréhension des attendus et des livrables, description des prestations mises en œuvre pour couvrir le besoin) |  |
| Profil (3 CV max) |  |