***annexes A***

***(figurant dans le fichier dce .zip)***

***ANNEXE A « DOCUMENTS ADMINISTRATIFS » (documents à compléter et à fournir dans le cadre de la*** ***consultation)***

***Annexe A-2 : FORMULAIRE AVIS DE RENDEZ-VOUS***

***Annexe A-3: ATTESTATION DE VISITE OBLIGATOIRE (a joindre a l’offre)***

***Annexe A-2 : FORMULAIRE AVIS DE RENDEZ-VOUS***

**AVIS DE RENDEZ-VOUS**

Personne visitée : M. Thibault GENESTIER/ en cas d’absence M. Sylvain ROUX

Tél. : 01.69.08.49.85/ 01.69.08.42.96

Merci de bien vouloir retourner ces informations, pour chacun des visiteurs, par mail, au minimum 14 jours calendaires avant la date de rendez-vous auprès de l’interlocuteur technique au :

thibault.genestier[@cea.fr](mailto:kais.jaziri@cea.fr) /sylvain.roux@cea.fr

**NOM :**

**PRÉNOM :**

**NOM DE JEUNE FILLE :**

**EMPLOYEUR :**

**NATIONALITÉ :**

**PROFESSION :**

**NÉ (E) LE :** **A : DÉPARTEMENT OU PAYS :**

**ADRESSE PERSONNELLE :**

**DATE DE LA VISITE :**

**Le jour de la visite, les personnes devront se munir d'une pièce d'identité originale (Carte Nationale d'Identité ou passeport uniquement)**

***Annexe A-3: ATTESTATION DE VISITE OBLIGATOIRE (a joindre a l’offre)***

Objet de la consultation ou de l’appel d’offres :

Nom de la (ou des) personne(s) représentant le CEA :

Entreprise soumissionnaire reçue :

Nom de la (ou des) personne(s) reçue(s) :

Installation(s) visitée(s)  et/ou documents consulté(s) :

Le présent soumissionnaire s’engage à garder confidentielle, à ne pas faire savoir ou divulguer à un tiers, par quelque moyen que ce soit sans l’accord préalable et écrit du CEA, toute information dont il aurait eue connaissance dans le cadre de sa visite.

Cet engagement est valable pendant une durée de 5 ans à compter de la date de signature de la présente attestation.

Date de la visite :

Signature du représentant du CEA : Signature du représentant de l’entreprise soumissionnaire :