

L'entreprise devra se présenter avec ce document lors de la visite obligatoire, y apposer son cachet ou venir avec.
L'exemplaire signé de l'entreprise et de la Préfecture prévu pour l'entreprise devra obligatoirement être joint au dossier d'offre.

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL COMMUN DÉPARTEMENTAL D'ILLE-ET-VILAINE

CERTIFICAT DE VISITE

(**exemplaire entreprise – à joindre au dossier d'offre**)

Maîtrise d'ouvrage : **Préfecture d'Ille-et-Vilaine**

Opération concernée : **Fourniture et pose d'une grille à la Préfecture de région Bretagne**

Date et heure de la visite :

SGCD 35	Entreprise
Nom de la directrice ou de son représentant :	Nom de l'entreprise :
	Nom du responsable ou son représentant :
	Adresse :
Date :	Date :
Signature et cachet :	Signature et cachet :

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL COMMUN DÉPARTEMENTAL D'ILLE-ET-VILAINE

CERTIFICAT DE VISITE

(*exemplaire Préfecture*)

Maîtrise d'ouvrage : **Préfecture d'Ille-et-Vilaine**

Opération concernée : **Fourniture et pose d'une grille à la Préfecture de région Bretagne**

Date et heure de la visite :

SGCD 35	Entreprise
Nom de la directrice ou de son représentant :	Nom de l'entreprise :
	Nom du responsable ou son représentant :
	Adresse :
Date :	Date :
Signature et cachet :	Signature et cachet :