
Entretien des espaces verts à l'Université Gustave Eiffel – Campus de Nantes

Cahier des Clauses Particulières

Marché 2025SERV002NTE

Le marché est passé sous forme d'appel d'offres ouvert en application des articles L2124-2 et R2124-2 du Code de la Commande Publique.

Pouvoir Adjudicateur : **Université Gustave Eiffel, Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel.**

Campus de Marne-la-Vallée
5 Boulevard Descartes
Champs sur Marne
77447 Marne-la-Vallée cedex 2

Représenté par M. Gilles ROUSSEL, Président

Table des matières

1.	Désignation de la personne publique (pouvoir adjudicateur)	3
2.	Objet du marché	3
3.	Durée	3
4.	Documents contractuels	3
5.	Lieu et modalités d'exécution du Marché.....	4
5.1	Lieu d'exécution :	4
5.2	Modalités d'exécution :	4
5.3	Opérations de vérification :	5
6.	Montant du marché et variation des prix	5
6.1	Contenu des prix.....	5
6.2	Forme des prix	5
6.3	Présentation des factures	6
6.4	Modalité de paiement.....	7
6.5	Délai de paiement.....	7
6.6	Intérêts moratoires	7
7.	Pénalités	8
8.	Changement affectant le Titulaire	8
9.	Responsabilité - Assurance	8
9.1	Responsabilité	8
9.2	Assurance.....	8
10.	Clause de confidentialité	8
11.	Litiges.....	9
12.	Résiliation	9
13.	Main d'œuvre illicite.....	9
14.	Dérogation au CCAG/FCS.....	9

1. Désignation de la personne publique (pouvoir adjudicateur)

La personne publique :

UNIVERSITE GUSTAVE EIFFEL
5 Boulevard Descartes, Champs-sur-Marne
77454 MARNE-LA-VALLEE Cedex 2

Représenté par Gilles ROUSSEL, Président

Campus concerné par le marché :

Université Gustave Eiffel – Campus de Nantes
Allée des Ponts et Chaussées – CS5004
44344 BOUGUENNAIS Cedex

2. Objet du marché

Le présent marché a pour objet l'entretien des espaces verts de l'Université Gustave Eiffel - Campus de Nantes.

Les descriptions des prestations sont détaillées dans l'annexe 1 comprenant 14 prestations.

3. Durée

Le marché est conclu pour une durée d'une année à compter de sa date de notification.

Il est renouvelable deux fois par tacite reconduction par période d'un an.

Le Titulaire ne peut pas refuser cette reconduction.

L'Université Gustave Eiffel pourra s'opposer à cette reconduction par l'envoi, au plus tard trois (3) mois avant l'échéance annuelle, d'un courrier (recommandé avec avis de réception) de non reconduction.

En tout état de cause, la durée totale du marché ne peut excéder trois ans.

4. Documents contractuels

Le présent marché est constitué par les pièces énumérées ci-dessous par ordre de priorité décroissante :

- L'Acte d'Engagement et ses annexes :
 - - Annexe 1 : Décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) pour les prestations forfaitaires et fiches des prestations
 - Annexe 2 : Bordereaux des prix unitaires pour les prestations ponctuelles
 - Annexe 3 : Planning
- le Cahier des Clauses Particulières (CCP),

- le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de Fournitures courantes et services (Arrêté du 30 mars 2021).

5. Lieu et modalités d'exécution du Marché

5.1 *Lieu d'exécution :*

La prestation est exécutée à l'adresse suivante :

Université Gustave Eiffel
Campus de Nantes
Allée des Ponts et Chaussées
CS 5004
44344 Bouguenais cedex

5.2 *Modalités d'exécution :*

☞ La prestation forfaitaire « Entretien des espaces verts » sera exécutée conformément aux fiches 1 à 14 et à l'annexe 3 planning. Le Titulaire interviendra à sa propre initiative ou sur demande par mail de l'Université Gustave Eiffel. Un délai de 48 heures (hors jours d'intempéries) est accordé au Titulaire pour commencer la prestation. Un calendrier prévisionnel d'intervention sera établi par le titulaire, sur la base du planning fixé à l'annexe 3 de l'acte d'engagement.

☞ Interlocuteurs Université Gustave Eiffel :

- ✓ Philippe TEDESCHI : tél. : 02 40 84 57 98 - portable : 06 17 87 29 55 mail : philippe.tedeschi@univ-eiffel.fr
- ✓ Loïc SUARD : tél : 02 40 84 59 64 – portable : 06 19 71 22 52 mail : loic.suard@univ-eiffel.fr

Les interventions auront lieu durant les jours ouvrés (un calendrier des jours de fermeture du Campus de Nantes de l'Université Gustave Eiffel sera fourni au Titulaire) et pendant les heures d'ouverture (7H00 - 21H00) de l'Université Gustave Eiffel

Une intervention en dehors de ces jours et heures ouvrées pourra être sollicitée par le Titulaire mais sera soumise à un accord préalable écrit du représentant de l'Université Gustave Eiffel.

Le Titulaire devra respecter lors de ces interventions toutes les règles d'hygiène et de sécurité et un Plan de Prévention sera établi avant le démarrage des prestations contenues dans le présent marché.

Les désherbages à réaliser sur le campus nantais de l'Université Gustave Eiffel seront mécaniques ou thermiques, à l'exclusion de tout traitement chimique, sauf pour les zones et dans les conditions strictement définies dans la fiche n°14.

5.3 Opérations de vérification :

Afin de permettre un contrôle effectif des prestations, le Titulaire devra transmettre par mail un bon d'intervention aux interlocuteurs de l'Université Gustave Eiffel, où seront mentionnés :

- le N° de la/des fiche(s) effectuées, la date intervention,
- le nom du responsable de l'intervention,
- ainsi que toutes observations qu'ils jugeront nécessaires.

L'Université Gustave Eiffel se réserve le droit de faire valider par son personnel « une fiche qualité » en accord avec un personnel du titulaire à la suite des prestations réalisées.

6. Montant du marché et variation des prix

Le montant du marché pour les prestations forfaitaires est mentionné à l'acte d'engagement.

Le montant maximum pour la durée du marché des prestations traitées à prix unitaire par bons de commande est de 30 000 € HT.

L'offre financière est faite suite à la visite obligatoire du lieu d'exécution.

Le Titulaire ne pourra se prévaloir ultérieurement d'une connaissance insuffisante du lieu d'exécution, de manque d'informations, d'erreurs, d'omissions ou d'insuffisances pour se soustraire à ses obligations ou pour demander une plus-value.

Le Titulaire est réputé avoir pris connaissance du site, et des conditions dans lesquelles il devra exécuter les prestations pour établir son offre

6.1 Contenu des prix

Les prix sont réputés complets et comprennent les charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement les prestations, ainsi que tous les frais afférents aux travaux de la profession indispensable aux prestations qui sont confiées au Titulaire, dans le cadre des dispositions législatives et réglementaires.

6.2 Forme des prix

La monnaie de compte est l'Euro.

☞ Pour la prestation forfaitaire « Entretien des espaces verts », le marché est établi pour un prix global forfaitaire figurant sur l'Acte d'Engagement. Le montant est ferme la première année.

☞ Pour les prestations ponctuelles, le prix sera calculé par rapport à la surface constatée à traiter et au prix unitaire détaillé dans l'annexe 2 (BPU). Le prix est ferme la première année.

Les reconductions feront l'objet d'une révision des prix selon les dispositions suivantes :

Révision des prix (pour les prestations forfaitaires et ponctuelles)

Le prix du présent marché établi hors TVA est basé sur les conditions économiques du mois de dépôt des offres. Ce mois est appelé mois zéro (M0).

Le prix du marché est ferme pour la première période d'exécution. Il est révisable lors de la reconduction du contrat, par référence aux indices publiés au Bulletin Mensuel de Statistique édité par l'INSEE et par application de la formule suivante :

$$P = P0 \times (0,125 + 0,875 \text{ In}/\text{I0})$$

dans laquelle :

P = prix révisé,
P0 = prix initial au moment du mois M0 (janvier 2022),
I0 = Index divers de la construction - EV4 - Travaux d'entretien d'espaces verts - de numéro d'identifiant : 001711017 au mois moment du M0 (valeur initiale de l'indice à la date de notification moins 3 mois),
In = Index divers de la construction - EV4 - Travaux d'entretien d'espaces verts de numéro d'identifiant : 001711017, dernier indice connu au moment de la révision.

L'indice n° 001711017 est publié sur le site Internet www.insee.fr

Les prix révisés sont arrêtés à la deuxième décimale.

Les arrondis sont traités de la façon suivante :

- si la troisième décimale est comprise entre 0 et 4 (ces valeurs incluses), la troisième décimale est inchangée (arrondi par défaut).
- si la troisième décimale est comprise entre 5 et 9 (ces valeurs incluses), la troisième décimale est augmentée d'une unité (arrondi par excès).

6.3 Présentation des factures

☞ La facturation pour la prestation de base « Entretien des espaces verts » sera établie par trimestre correspondant à l'exécution des prestations constatées par le pouvoir adjudicateur ou son représentant.

☞ La facturation pour la prestation ponctuelle « Entretien des espaces verts » fera l'objet d'une facturation séparée qui sera établie après l'exécution de celle-ci en tenant compte des surfaces traitées constatées par le pouvoir adjudicateur ou son représentant et indiquées dans le bon de commande transmis au titulaire.

Conformément à l'ordonnance n° 2014-697 du 26 juin 2014 relative au développement de la facturation électronique, toutes les factures sont transmises sous forme électronique.

L'accès au portail Chorus Pro se fait par l'adresse suivante : <https://chorus-pro.gouv.fr>.

Les informations suivantes sont nécessaires :

L'identifiant sur CHORUS PRO : 130 026 123 00179

Code service : SG44

Numéro d'engagement : 2025SERV002NTE

Conformément aux dispositions de l'article 4.1 du décret n°2016-1478 du 2 novembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique, l'utilisation du portail de facturation est exclusive de tout autre mode de transmission.

6.4 Modalité de paiement

La facturation pour la prestation ponctuelle fera l'objet d'une facturation séparée qui sera établie après l'exécution de celle-ci en tenant compte des surfaces traitées constatées par l'Université Gustave Eiffel ou son représentant et indiquées dans le bon de commande transmis au titulaire.

La facture doit comporter, notamment, les renseignements suivants :

- la mention : "contrat Université Gustave Eiffel n° 2025SERV002NTE,
- le nom et l'adresse de l'Université Gustave Eiffel,
- le numéro de compte bancaire ou postal du titulaire,

Par poste de facturation :

- la désignation en clair de la prestation (nature et date),
- le prix hors taxes

Le total HT de la facture est ensuite majoré du taux de TVA en vigueur pour former le prix total TTC à régler.

6.5 Délai de paiement

La facture est payée au plus tard le 30^{ème} jour suivant de la date certaine de réception de la facture acceptée sous réserve de service fait, par virement au compte du Titulaire

6.6 Intérêts moratoires

Conformément au décret 2013-269 du 29 mars 2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique, lorsque les sommes dues en principal ne sont pas mises en paiement à l'expiration du délai de paiement, le Titulaire a droit, sans qu'il ait à les demander, au versement des intérêts moratoires et de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement.

Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

Le montant de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement est fixé à 40 euros.

En cas de changement de RIB, le nouveau RIB devra être adressé par le signataire du contrat au responsable du Service Marchés, Cité des Mobilités au 25 avenue François

L'ordonnateur de l'Université Gustave Eiffel est le Président de l'Université Gustave Eiffel. Le comptable assignataire des paiements est l'agent comptable de l'Université Gustave Eiffel.

7. Pénalités

Si le Titulaire ne respecte pas ses obligations contractuelles en matière de délai de démarrage d'exécution prévu à l'article 5.2, des pénalités pourront lui être appliquées.

Les pénalités seront calculées à compter de la date de la mise en demeure. Elles seront de 100 € et par jour de retard.

8. Changement affectant le Titulaire

Durant la période de validité du marché, le Titulaire est tenu de communiquer par écrit à l'Université Gustave Eiffel tout changement ayant une incidence sur le statut de la société, y compris les changements d'intitulé de son compte bancaire ; il produit à cet effet un nouveau relevé d'identité bancaire et un nouvel extrait Kbis.

S'il néglige de se conformer à ces dispositions, le Titulaire est informé que l'Université Gustave Eiffel ne saurait être tenu pour responsable des retards de paiement des factures présentant une anomalie par comparaison aux indications portées sur l'acte d'engagement du marché, du fait de modifications intervenues au sein de la société et dont l'Université Gustave Eiffel n'aurait pas eu connaissance.

9. Responsabilité - Assurance

9.1 Responsabilité

Le Titulaire est responsable de la bonne exécution de la prestation.

Sauf à prouver que le fait à l'origine du non-respect de ses engagements contractuels ne lui est pas imputable, le Titulaire engage sa responsabilité vis-à-vis de l'administration contractante.

9.2 Assurance

Le Titulaire doit justifier, à la demande de l'Université Gustave Eiffel, qu'il dispose d'un contrat d'assurance en cours de validité garantissant les conséquences pécuniaires de la responsabilité générale et/ou professionnelle, qu'il peut encourir à titre contractuel, délictuel ou quasi délictuel, en cas de dommages corporels, matériels et/ou immatériels, causés à l'occasion de l'exécution des prestations, objet du présent marché.

10. Clause de confidentialité

Le prestataire s'engage à ne pas communiquer à des tiers, y compris ses affiliés sociétaires et contractuels, et à ne pas divulguer toutes informations reçues de l'Université Gustave Eiffel, ainsi que les connaissances et les résultats issus de l'exécution du présent contrat, sans le consentement écrit de l'Université Gustave Eiffel.

Cette confidentialité sera maintenue pendant toute la durée de la présente commande, et cinq années après sa fin.

En outre, le prestataire s'engage à garder strictement confidentielles toutes autres informations non encore connues publiquement qui lui seront communiquées par l'Université Gustave Eiffel, ou par ses affiliés sociétaires ou contractuels, dans le cadre des travaux objet du présent contrat. Les dispositions du présent paragraphe demeureront en vigueur tant que lesdites informations ne seront pas divulguées par l'entité dont elles émanent.

L'obligation de confidentialité gardera tous ses effets pendant toute la durée du marché et se prolongera après la rupture de celui-ci pour quelque motif que ce soit.

11. Litiges

Le Tribunal compétent pour juger le litige sera le Tribunal Administratif dans le ressort duquel est situé le siège social de l'Université Gustave Eiffel.

12. Résiliation

Le présent contrat peut être résilié par l'Université Gustave Eiffel, après mise en demeure préalable, en cas d'inexécution par le titulaire d'une ou plusieurs de ses obligations contenues dans le présent contrat.

13. Main d'œuvre illicite

Le titulaire s'engage dans le cadre de l'exécution des prestations objet du marché, à respecter toutes les dispositions du Code du travail notamment celles relatives au travail dissimulé.

A cet égard, le titulaire, et le cas échéant, ses sous-traitants, doivent s'acquitter des formalités mentionnées aux articles L.8221-3 à L.8221-5 du Code du travail :

Le titulaire, et le cas échéant, ses sous-traitants s'engagent à fournir à l'Université Gustave Eiffel :

- une attestation de fourniture de déclarations sociales ;
- et une attestation sur l'honneur relative aux déclarations fiscales et à l'emploi régulier des salariés qui réaliseront les prestations objet du marché.

Le fait de méconnaître les interdictions définies à l'article L.8221-1 du Code du travail est puni d'un emprisonnement de 3 ans et d'une amende de 45.000 euros.

Par ailleurs, une pénalité au plus égale à 10 % du montant du marché peut être infligée au titulaire s'il ne s'acquitte pas des formalités mentionnées aux articles L.8221-3 à L.8221-5 du Code du travail.

14. Dérogation au CCAG/FCS

L'article 7 du CCAP déroge à l'article 14 du CCAG/FCS.