**CADRE DE REPONSE**

**MARCHE DE PRESTATIONS DE SERVICE**

**Personne publique :**

**CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE MONTPELLIER**

**ETABLISSEMENT SUPPORT DU GHT « EST-HERAULT ET SUD-AVEYRON »**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Objet de la consultation :**

**AFFAIRE 25A0101**

**CONTROLE, MAINTENANCE, REPARATION ET REMPLACEMENT DES DISPOSITIFS DE PROTECTION CONTRE LES RETOURS D’EAU POUR LE CHU DE MONTPELLIER, ETABLISSEMENT SUPPORT DU GROUPEMENT HOSPITALIER DE TERRITOIRE « EST-HERAULT ET SUD-AVEYRON » (GHT « EHSA »)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**VALEUR TECHNIQUE DE L’OFFRE APPRECIEE EN FONCTION DE LA NOTE METHODOLOGIQUE ET ORGANISATIONNELLE FOURNIE (CRITERE 1)**

**PRIX (CRITERE 2)**

**DEMARCHE ENVIRONNEMENTALE ET ASPECT QUANTITATIF DE LA DEMARCHE D’INSERTION SOCIALE (CRITERE 3)**

***(Cadre de réponse à respecter obligatoirement par le candidat)***

**Le candidat peut compléter cette note avec tous les documents, notes, plans ou schémas qu’il juge nécessaires à la compréhension de son offre**

**CRITERE 1 « Valeur Technique de l’offre appréciée en fonction de la note méthodologique et organisationnelle fournie »**

* **Sous-critère 1 - Organisation humaine mise en place pour réaliser l’ensemble des prestations contenues dans le cahier des charges**

*Pourront être précisés les points suivants : organigramme dédié au marché, missions et rôles des personnels intervenants, dont celui de référent commercial du marché, avec leurs CV ou autres documents permettant de justifier de leur formation, de leur expérience, des qualifications et diplômes (toutes les données doivent présenter un caractère strictement professionnel), etc.*

*Il est rappelé que sont demandés les certificats nominatifs de qualification des intervenants : certificat individuel de compétences professionnelles à la maintenance des ensembles de protection contre les retours d’eau (en cours de validité).*

* **Sous-critère 2 - Organisation matérielle mise en place pour réaliser l’ensemble des prestations contenues dans le cahier des charges**

*Pourront être précisés les points suivants : moyens matériels mis en œuvre (véhicules, équipements et outillages, EPI, matériels informatiques et de communication, gestion des stocks de disconnecteurs et de pièces détachées, etc.).*

* **Sous-critère 3 - Mode opératoire proposé pour réaliser l’ensemble des prestations contenues dans le cahier des charges**

*Pourront être précisés les points suivants : modalités d’intervention, prise en compte des contraintes d’hygiène et de sécurité, gestion des documents d’exécution (rendus, tableaux de synthèse, etc.), etc.*

**CRITERE 2 « Prix »**

A remplir dans le BPU (annexe 1 à l’acte d’engagement).

**CRITERE 3 « Démarche environnementale et aspect quantitatif de la démarche d’insertion sociale »**

* **Sous-critère 1 « Démarche environnementale » - Nombre d’items demandés : 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODE DE TRANSPORT DANS LE CADRE DU MARCHE** | **Eléments de preuve attendus** | **Réponse du candidat** |
| ***Mode de transport principal entre la société en charge de la prestation et les établissements du CHU*** | Descriptif du mode de transport : camion, voiture, vélo ?  Descriptif des véhicules du candidat : nombre, catégorie, Crit'air, etc. |  |
| ***Avez-vous défini une politique pour optimiser la conduite et réduire les distances parcourues ? Menez-vous des démarches pour réduire les émissions de CO2 pour les transports des prestations objets du marché ?*** | Descriptif du candidat : éco-conduite, choix d’un type de transport, véhicules « propres », etc.  Présentation de l’outil d’organisation/optimisation des déplacements ou, en l’absence d’outil, de la manière d’optimiser |  |

* **Sous-critère 2 « Aspect quantitatif de la démarche d’insertion sociale : proposition d’un nombre d’heures d’insertion sociale**

A remplir dans l’acte d’engagement.