

**ACHATS CENTRAUX**

**HOTELIERS, ALIMENTAIRES**

**ET TECHNOLOGIQUES**

Hôpital Bicêtre

78, rue du Général Leclerc

94270 Le Kremlin Bicêtre

Tél. : 01 53 14 69 00

Fax : 01 53 14 69 99

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES**

**n° 25/079**

**Appel d’offres ouvert**

Objet : Fourniture et livraison de sacs bassins pour recueil des excretas et tampons absorbants et sacs bassin et urinal

Date limite pour toute question : le 22/04/2025

Date limite de remise des candidatures et des offres : le 29/04/2025 à 16h00

Date limite de remise des échantillons : le 28/04/2025 à 16h00

Ce document comprend 9 pages (dont un plan d’accès à ACHAT au Kremlin-Bicêtre)

SOMMAIRE

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONSULTATION 3

ARTICLE 2 : DECOMPOSITION EN LOTS 3

ARTICLE 3 : COMPOSITION DES LOTS ET VOLUMETRIE 3

ARTICLE 4 : SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES PRODUITS 3

ARTICLE 5 : REGLEMENTATION ET SPECIFICATIONS GENERALES 4

Annexe n°1 : Liste des échantillons demandés 6

Annexe n°2 : 7

## 

## ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONSULTATION

L’appel d’offres a pour objet la fourniture et livraison de sacs bassins pour recueil des excretas et tampons absorbants et sacs bassin et urinal’’ nécessaire aux besoins *des divers groupes hospitaliers, pôles d’intérêt commun et services du siège* de l’Assistance Publique - Hôpitaux de Paris.

## ARTICLE 2 : DECOMPOSITION EN LOTS

L’appel d’offres se décompose en 2 lots détaillés comme suit :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***N° du lot*** | ***Intitulé du lot*** | ***Quantités prévisionnelles annuelles totales*** |
| *1* | *Sacs bassin pour recueil des excretas et Tampons absorbants* | *481 063* |
| *2* | *Sacs bassin et urinal* | *523 656* |

## 

## ARTICLE 3 : COMPOSITION DES LOTS ET VOLUMETRIE

**LOT N°1 : SACS BASSINS POUR RECUEIL DES EXCRETAS ET TAMPONS ABSORBANTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Produits** | **Quantités UNITAIRES annuelles estimées** |
| 1 | Sac bassin pour recueil des excrétas | 472 481 |
| 2 | Tampon absorbant | 8 582 |

**LOT N°2 : SACS BASSINS ET URINAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Sacs pour bassin | 118 153 |
| 2 | Sacs pour urinal | 405 503 |

## ARTICLE 4 : SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES PRODUITS

**Lexique :**

**Flexibilité :** - **Obligatoire** : la caractéristique décrite est obligatoire pour répondre conformément au Cahier des Clauses Techniques Particulières.

- **Souhaitée** : la caractéristique décrite est souhaitée mais non obligatoire pour répondre conformément au Cahier des Clauses Techniques Particulières.

**Les articles pour lesquels les échantillons seront jugés de qualité inacceptable (avec une note < à 1 ou égale à 0) pourront être déclarés non conformes.**

**Variantes**

**Une seule offre en variante peut être proposée par lot.**

Tout ce qui n’est pas obligatoire, peut être soumis à variante : le préciser au niveau du cadre de réponse technique (annexe 2).

**LOT N°1 : SACS BASSINS POUR RECUEIL DES EXCRETAS ET TAMPONS ABSORBANTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **° Article** | **Libellé articles** | **Spécifications techniques** | **Flexibilité** |
| **1** | Sac bassin pour recueil des excrétas | Polyéthylène basse densité (PEBD) - blanc | Obligatoire |
| Lien coulissant | Obligatoire |
| Epaisseur de 30 microns **minimum** | Obligatoire |
| dimensions : 60 x 38cm **minimum** | Obligatoire |
| Tampon super absorbant d’une absorption de 450ml **minimum** | Obligatoire |
| Les dimensions du tampon doivent être suffisantes pour répondre au taux d’absorption minimum et couvrir au maxima le fond du bassin | Obligatoire |
| **2** | Tampon absorbant | d’une absorption de 450ml **minimum** | Obligatoire |

**LOT N°2 : SACS BASSINS ET URINAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Sac pour bassin | Polyéthylène basse densité (PEBD) - translucide | Obligatoire |
| Sac à plat - sans soufflet | Obligatoire |
| Epaisseur de 25 microns **minimum** | Obligatoire |
| Demi-périmètre : 45cm **minimum -** Longueur : 58cm **minimum** | Obligatoire |
| Présentation en liasse, avec une perforation de la tête par 2 trous distants l’un de l’autre de 14,5cm et à équidistance des bords | Obligatoire |
| **2** | Sac pour urinal | Polyéthylène basse densité (PEBD) - translucide | Obligatoire |
| Sac à plat - sans soufflet | Obligatoire |
| Epaisseur de 20 microns **minimum** | Obligatoire |
| Demi-périmètre : 33cm **minimum -** Longueur : 50cm **minimum** | Obligatoire |
| Présentation en liasse, avec une perforation de la tête par 2 trous distants l’un de l’autre de 14cm et à équidistance des bords | Obligatoire |

## ARTICLE 5 : REGLEMENTATION ET SPECIFICATIONS GENERALES

**5.1 : Réglementation**

Les produits de sacherie proposés seront conformes à la règlementation en vigueur.

* **Le Décret 2007-1467 du 12 octobre 2007** modifié et en vigueur, relatif à la prise en compte des exigences liées à l’environnement dans la conception et la fabrication des emballages (code de l’environnement).
* **La Directive UE 2018/852 du 30 mai 2018** relative aux emballages et aux déchets d’emballages.
* **Code de l’environnement**

Conformité recommandée :

* **La Norme** **NF H34-093-Novembre 2006** « Sacs en plastique- sacs en film thermoplastique souple-détermination volume utile des sacs ».

**La certification à la norme de chaque article présenté doit obligatoirement être jointe à l’offre pour rendre les produits et l’offre conforme et devra porter clairement la référence du produit proposé et avoir une date de certification valide.**

**5.2 : Mise en place des produits et suivi du marché**.

• **Information et formation des utilisateurs**

Dans le cadre de la mise en place des marchés, il est demandé au titulaire de présenter aux établissements de l’AP-HP, à leur demande et de manière individuelle, l’ensemble des articles des gammes retenues.

L’information et formation consistent à présenter aux utilisateurs les produits retenus ainsi que toutes les bonnes pratiques qui vont autour des articles, en précisant les principales caractéristiques techniques ainsi que les préconisations d’utilisation des produits.

Une plaquette d’informations ou tout autre support indiquant les principales caractéristiques des produits ainsi que leurs modalités d’utilisation sera joint au dossier technique et également mise à disposition dans chacun des établissements qui en fait la demande.

Le titulaire devra répondre aux demandes de formations émanant des différents sites de l’AP-HP. La durée de formation sera adaptée à la taille de l’établissement.

Ces formations s’effectueront auprès du public déterminé en accord avec chacun des sites utilisateurs.

Le dispositif de formation permettra de présenter les produits, d’orienter le choix des utilisateurs en fonction de la gamme proposée et de leurs besoins et de préciser les pratiques correspondantes à chaque produit utilisé.

Les modalités de formation feront l’objet d’un planning déterminé avec les personnes compétentes de chaque site.

Ces formations concerneront l’ensemble des équipes de jours et de nuit selon les demandes des sites.

Avant la mise en place des formations, le titulaire présentera à ACHAT, le diaporama (ou autre support) qui sera présenté aux utilisateurs.

* **Suivi de conformité**

Tout au long du marché, le titulaire devra livrer un produit conforme à l’échantillon, qui sera conservé par ACHAT aux fins de contrôle de conformité des produits livrés.

Dans le cadre de ce contrôle, ACHAT se réserve la possibilité d’exiger de manière exceptionnelle, un rapport d’essais attestant de la conformité du produit à l’offre du titulaire. Ces essais, à la charge du fournisseur, porteront sur des échantillons non employés et prélevés sur les sites de l’AP-HP.

Tout changement de site de production ou de composition du produit modifiant le dossier technique de candidature devra faire l’objet d’une autorisation d’ACHAT.

* **Qualité constante de la production de chaque article**

Les candidats devront présenter les systèmes (processus) de suivis (contrôles de fabrication, contrôles départ usine, contrôles arrivée stockage…) leurs permettant d’assurer à l’AP-HP la conformité permanente, et la qualité constante des articles présentés dans chaque lot (si le système de suivis est identiques pour plusieurs articles, préciser les articles concernés).

* **Sécurisation des approvisionnements**

Il est demandé au titulaire du marché un niveau de stock minimal et continu, correspondant à 1 mois de consommation des sites de l’AP-HP. En sus de l’obligation de faire parvenir par mail et mensuellement, l’état des stocks restants, par articles.

### Annexe n°1 : Liste des échantillons demandés

**Il est impératif de respecter le nombre d’exemplaires demandés.**

**LOT 1 : Sacs bassins pour recueil des excretas et tampons absorbants**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Produits** | **Echantillons** |
| 1 | Sac bassin pour recueil des excrétas | 2 sous-conditionnements |
| 2 | Tampon absorbant | 5 articles |

**LOT 2 : Sacs bassins et urinal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Produits** | **Echantillons** |
| 1 | Sacs pour bassin | 1 sous conditionnement |
| 2 | Sacs pour urinal | 1 sous-conditionnement |

## Annexe n°2 :

**Cadre de réponse technique pour les lots n°1 à 2**

*Les réponses attendues doivent être cohérentes avec l’objet du marché, chiffrées et ou objectivables. Les documents purement commerciaux/ marketing, les vidéos de présentation, ou autre document sans rapport avec le contenu du marché ne sont pas souhaités.*

***CE DOCUMENT EST A REMPLIR PAR LE CANDIDAT***

|  |
| --- |
| **Critère n°2 : Qualité technique des produits** |
| * Fabricant : * Référence de l’article : * Matière : * Largeur :      * Description du sac : * Dimensions du sac : * Epaisseur en microns : * Conditionnement : * Poids homologué des produits dangereux : * Fournir la Fiche technique * Fournir le certificat NF * Fournir la norme NF |
| * Fabricant : * Référence de l’article : * Matière : * Largeur :      * Description du sac : * Dimensions du sac : * Epaisseur en microns : * Conditionnement : * Poids homologué des produits dangereux : * Fournir la fiche technique * Fournir le certificat NF * Fournir la norme NF |
| * Fabricant : * Référence de l’article : * Matière : * Largeur :      * Description du sac : * Dimensions du sac : * Epaisseur en microns : * Conditionnement : * Poids homologué des produits dangereux : * Fournir la fiche technique * Fournir le certificat NF * Fournir la norme NF |
| * Fabricant : * Référence de l’article : * Matière : * Largeur :      * Description du sac : * Dimensions du sac : * Epaisseur en microns : * Conditionnement : * Poids homologué des produits dangereux : * **Fournir la fiche technique** * Fournir le certificat NF * Fournir la norme NF |

|  |  |
| --- | --- |
| **Critère n°2 : Qualité technique de l’offre** | **Spécifications techniques** |
| Sous-critère b : Qualité logistique et SAV de l’offre | * Décrire l’organisation logistique de votre structure afin de répondre aux besoins de l’APHP et de ses différents sites * Décrire l’organisation et les modalités de mise en œuvre du SAV dans votre structure et les propositions mises en œuvre afin de répondre aux besoins des sites de l’APHP en cas de dysfonctionnement |

|  |  |
| --- | --- |
| **Critère n°3 : Qualité éco-durable de l’offre** | **Spécifications techniques** |
| Sous-critère a : Gestion des articles (fin de vie des produits, échanges…), emballages et suremballages | * Décrire la gestion des articles et leur fin de vie * Décrire le processus d’échange des articles défectueux * Décrire la gestion des emballages et suremballages |
| Sous-critère b : Conditions et modalités éco durables de livraison des articles | * Type de transports utilisés (véhicules hybrides ou électriques, norme euro 6 et transports peu émetteurs de particules fines) * Modalités de livraison sur les sites (organisation interne pour livrer le plus grand nombre de sites en même temps ; utiliser des palettes sans plastiques) |

***Signature et cachet de la société***