

# MARCHE PUBLIC DE TRAVAUX

## Plan type du Schéma Organisationnel du Plan Assurance Qualité (SOPAQ)

### *Acheteur*

Direction régionale et interdépartementale de l'environnement, de l'aménagement et des transports d'Île-de-France (DRIEAT IF) - Direction des routes d'Île-de-France, représentée par Madame la directrice régionale et interdépartementale de l'environnement, de l'aménagement et des transports en vertu de l'arrêté de délégation de Monsieur le préfet de la Région Île-de-France

### *Représentant de l'acheteur (RA)*

Madame la Directrice Régionale et Interdépartementale de l'Environnement, de l'Aménagement et des Transports d'Île-de-France par délégation du Préfet de la région Île-de-France, Préfet de Paris (arrêté n°IDF-2022-07-19-00006 du 19/07/2022)

### *Objet du marché*

**A6a – MISE AUX NORMES DE L'ASSAINISSEMENT  
BASSIN DU VIADUC D'ARCUEIL**

Le SOPAQ énoncera l'ensemble des dispositions préalables et systématiques prévues par l'entreprise, lesquelles devront garantir au Maître d'Œuvre qu'il obtiendra des résultats conformes aux exigences fixées au marché. Ces dispositions devront permettre au Maître d'Œuvre d'apprécier la compétence de l'Entreprise et sa volonté de s'organiser, d'anticiper les sources de non-qualité, de s'auto-contrôler et de s'adapter pour satisfaire aux objectifs de qualité requis.

# Sommaire

<b>1 IDENTIFICATION DES TRAVAUX ET DES PARTIES CONCERNÉES.....</b>	<b>1</b>
1.1 OBJET DU MARCHÉ.....	1
1.2 MAÎTRE D'ŒUVRE.....	1
1.3 ENTREPRISE(S).....	2
<b>2 DÉCLARATION D'ENGAGEMENT DE QUALITÉ - ARTICLES TRAITANT DU P.A.Q.....</b>	<b>3</b>
2.1 DÉCLARATION D'ENGAGEMENT QUALITÉ.....	3
2.2 ARTICLES DU MARCHÉ TRAITANT DU P.A.Q.....	3
<b>3 CONTRÔLES ET CHAMPS D'APPLICATION DU P.A.Q.....</b>	<b>4</b>
3.1 LES CONTRÔLES.....	4
3.2 CHAMP D'APPLICATION DU PAQ.....	4
3.3 PROCÉDURES D'EXÉCUTION ET DOCUMENTS DE SUIVI CORRESPONDANTS.....	4
3.4 PROGRAMME D'EXÉCUTION DES TRAVAUX.....	5
<b>4 DESIGNATION DES INTERVENANTS ENTREPRISE.....</b>	<b>6</b>
4.1 DIRECTION DE CHANTIER.....	6
4.2 RESPONSABLE DE L'ASSURANCE QUALITÉ (R.A.Q.), RESPONSABLE ENVIRONNEMENT ET RESPONSABLE DE LA SIGNALISATION DE CHANTIER.....	6
4.3 ENTREPRISES SOUS TRAITANTES.....	6
4.4 FOURNISSEURS ET FOURNITURES.....	6
4.5 BUREAUX D'ÉTUDES ET DE CONTRÔLE.....	6
4.6 LABORATOIRES.....	6
<b>5 DÉTAIL DES MOYENS EN PERSONNEL ET EN MATÉRIEL - ORGANISATION</b>	<b>7</b>
5.1 POUR CHAQUE INTERVENANT « ENTREPRISE ».....	7
5.2 POUR CHAQUE NIVEAU DE CONTRÔLE ET POUR CHAQUE LABORATOIRE	7
5.3 INSTALLATIONS GÉNÉRALES DE CHANTIER.....	7
<b>6 PLAN DE CONTRÔLE EXTERNE.....</b>	<b>8</b>

# 1 IDENTIFICATION DES TRAVAUX ET DES PARTIES CONCERNÉES

## 1.1 Objet du marché

Les travaux faisant l'objet du présent marché concernent la construction du bassin de rétention et de traitement des eaux pluviales du viaduc d'Arcueil.

Les travaux concernent :

- les travaux de construction du bassin et de murs de soutènement
- les travaux d'assainissement et de raccordements
- la démolition d'ancien réseaux d'assainissement
- les terrassements
- la pose de signalisation temporaire de chantier

Les travaux se déroulent sur le territoire de la ville d'Arcueil (94).

–

La maîtrise d'ouvrage est assurée par :

### **Direction régionale et interdépartementale de l'environnement de l'aménagement et des transports d'Île-de-France**

représentée, par délégation, par :

**DRIEA-IF / Direction des Routes d'Île de France**

Service de Modernisation du Réseau Département de Modernisation du Réseau Nord Est

137 rue de l'Abbé Groult 75015 Paris

Tel : +33 1 40 61 84 22

La coordination en matière de sécurité et de santé en phase de réalisation est confiée à :

PRESENTS SA – 31 rue Mazenod – 69426 LYON CEDEX 3  
– Franck PINCHEMEL , Directeur Régional Ile et Hauts de France  
Tél : 01 60 95 13 14 - Mail : [dr.idf-hdf@presents.fr](mailto:dr.idf-hdf@presents.fr)

désigné(e) dans le présent marché sous le nom de « coordonateur SPS »

## 1.2 Maître d'œuvre

**Maîtrise d'Œuvre Générale :**

**DRIEA-IF / Direction des Routes d'Île de France**

Département des Techniques de la Route

Unité Eau Environnement

35, rue de Noailles - Bâtiment B2, 78000 VERSAILLES

Représentant du maître d'œuvre sur le chantier:

M. Patrick VINCENT, Chef de projet tel : 06 63 34 58 80

### **1.3    Entreprise(s)**

Indiquer le nom de l'entreprise mandataire, le nom de son responsable pour le marché et ses coordonnées.

Indiquer le nom des éventuelles entreprises sous-traitantes, le nom de leur responsable respectif pour le marché et leurs coordonnées.

## 2 DÉCLARATION D'ENGAGEMENT DE QUALITÉ - ARTICLES TRAITANT DU P.A.Q

### 2.1 Déclaration d'Engagement Qualité

Rédiger selon le modèle ci-dessous, une Déclaration d'Engagement Qualité spécifique à l'exécution des travaux conformément aux données indiquées au présent SOPAQ ainsi qu'au PAQ à mettre au point. **Cette déclaration doit impérativement être datée et signée dans l'offre.**

#### DECLARATION D'ENGAGEMENT QUALITE DE LA DIRECTION :

*Je soussigné :*

*agissant en qualité de :*

*Déclare m'engager, si je deviens titulaire ou sous-traitant du marché :*

*à établir et mettre en œuvre un Plan d'Assurance Qualité (P.A.Q.), à partir des informations données dans le présent schéma type de S.O.P.A.Q. qui couvrira l'ensemble des exigences relatives à l'« Assurance de la qualité » décrites dans les pièces écrites du dossier de consultation des entreprises, notamment celles (du CCAP - Articles : ..., du CCTP – Fascicules : ... Articles : ..., ... à compléter par l'entreprise selon la liste demandée à l'article 2.2 du présent document) dont j'ai pris connaissance.*

Faire précéder la signature de la mention : *"Lu et approuvé"*

*Date :*

*Signature :*

### 2.2 Articles du marché traitant du P.A.Q.

Lister de façon exhaustive, les articles des pièces contractuelles du marché qui traitent du PAQ afin de montrer au Maître d'œuvre la bonne prise en compte des obligations du PAQ par l'entreprise.

### 3 CONTRÔLES ET CHAMPS D'APPLICATION DU P.A.Q

#### 3.1 Les contrôles

Rappeler l'organisation des contrôles décrits ci-dessous :

Les travaux feront l'objet d'un contrôle permanent de qualité formalisé dans le PAQ. Ce document sera rédigé par l'entrepreneur et mis au point avec le maître d'oeuvre pendant la période de préparation des travaux.

L'entrepreneur et le maître d'œuvre assureront respectivement le CONTROLE INTERIEUR et le CONTROLE EXTERIEUR.

Le **CONTROLE INTERIEUR** s'exercera par les contrôles interne et externe suivants:

**Le contrôle interne** fonctionnera sous l'autorité du Directeur de travaux de l'entreprise.

Le contrôle interne a pour but de s'assurer de la conformité des travaux suivant les CCTG, le CCTP, le P.A.Q., les pièces visées, les règles de l'art, et les indications données par le contrôle externe. Il s'appliquera notamment:

- aux études et notes de calculs et de dimensionnements, aux plans d'exécution des travaux,
- aux phasages et modes d'exécution des travaux,
- aux matériaux, produits et composants entrant sur le chantier, quant à leur provenance, leur qualité et conditions de mise en œuvre,
- aux moyens techniques et humains mis en Œuvre par l'entreprise,
- aux résultats obtenus.

**Le contrôle externe** sera placé sous la direction du Responsable Assurance Qualité (R.A.Q.) de l'entreprise. Cette structure sera indépendante de la hiérarchie de production.

Le contrôle externe s'assurera du bon fonctionnement du contrôle interne.

Les contrôles et actions qualité seront formalisés par deux types de fiches : les fiches de contrôles et les fiches d'anomalies ou de non-conformité et d'adaptation dont le cadre sera joint au SOPAQ.

Le **CONTROLE EXTERIEUR** sera à la charge du maître d'ouvrage.

#### 3.2 Champ d'application du PAQ

Indiquer les travaux entrant dans le champ d'application du P.A.Q et les raisons motivant la non prise en compte de certaines rubriques.

#### 3.3 Procédures d'exécution et documents de suivi correspondants.

Établir de façon distincte, pour chacun des domaines de tâches et travaux suivants :

- Génie civil
- Réseaux Assainissement
- Terrassements (Bassin, Tranchées, Tête de talus...)
- Signalisation, Exploitation sous chantier,

la liste des modes opératoires et procédures d'exécution relatives à ces travaux pour lesquels l'entreprise s'engagera à fournir les éléments détaillés dans le P.A.Q.

Fournir les modèles des documents pour :

- fiches de suivi,
- fiches de contrôle,
- fiches d'anomalie ou de non conformité et d'adaptation (ou d'actions correctives),
- Imprimés types pour les rapports hebdomadaires et mensuels de chantier.

### **3.4 Programme d'exécution des travaux**

Fournir le programme d'exécution des travaux en détaillant les différentes phases de travaux

## **4 DESIGNATION DES INTERVENANTS ENTREPRISE**

### **4.1 Direction de chantier**

Indiquer le nom du cadre technique qui dirigera le chantier. S'il n'est pas connu à ce stade, indiquer au moins son niveau et sa qualité. Son nom sera précisé lors de la mise au point du P.A.Q.

### **4.2 Responsable de l'Assurance Qualité (R.A.Q.), Responsable Environnement et Responsable de la signalisation de chantier**

Indiquer le niveau de qualification du Responsable Assurance Qualité, du Responsable Environnement et du Responsable de la Signalisation de chantier. S'ils ne sont pas identifiés à ce stade, leurs noms seront communiqués lors de la période de préparation des travaux.

### **4.3 Entreprises sous traitantes**

Lister les travaux que l'entreprise a l'intention de sous-traiter et indiquer l'entreprise sous traitante lorsqu'elle est connue. Plusieurs entreprises peuvent être proposées en attente du choix définitif.

### **4.4 Fournisseurs et fournitures**

Lister les principales fournitures et indiquer le ou les fournisseurs correspondants. (Plusieurs fournisseurs peuvent être proposés en attente du choix définitif).

Préciser la gestion de l'interface avec le PAQ de l'entreprise.

### **4.5 Bureaux d'Études et de contrôle**

Indiquer les bureaux d'études ou de contrôle "interne" ou "externe" (nom, adresse) qui interviendront pour l'entreprise dans la conception des ouvrages ou des procédés, ainsi que leurs références pour des chantiers similaires récents.

### **4.6 Laboratoires**

Indiquer les laboratoires qui interviendront pour l'entreprise (identification, adresse) en distinguant clairement le contrôle interne et le contrôle externe, ainsi que leurs références pour des chantiers similaires récents.



### 5.1 Pour chaque intervenant « entreprise »

Pour chaque intervenant « entreprise », on distinguera les intervenants suivants :

- . l'ensemble des co-traitants
- . chaque sous-traitant

#### a) Organisation fonctionnelle et de qualité

Définir l'organisation avec organigramme qui sera mise en place sur le chantier depuis le directeur de travaux jusqu'aux chefs d'équipe.

La coordination des interfaces de tous les intervenants sera présentée dans un document détaillé.

En cas de sous-traitances, décrire les prescriptions qui seront exigées aux sous-traitants.

#### b) Effectifs prévisionnels d'ouvriers

Indiquer les effectifs prévisionnels du personnel selon les différentes phases de chantier

#### d) Matériels pour travaux de terrassements et les aménagements paysagers

Lister les différents matériels qui seront mis en place pour la réalisation des travaux terrassements.

#### d) Matériels pour travaux de réalisation des fondations et des écrans

Lister les différents matériels qui seront mis en place pour la réalisation de ces travaux.

### 5.2 Pour chaque niveau de contrôle et pour chaque laboratoire

Pour chaque niveau de contrôle et pour chaque laboratoire, il faudra distinguer le contrôle interne et le contrôle externe.

#### a) Personnel et références

Indiquer les responsables des contrôles interne et externe.

Définir le niveau des intervenants (Techniciens, laborantins et aide laborantins).

Indiquer le temps de présence sur le chantier du personnel de laboratoire.

#### b) Matériel de laboratoire

Indiquer les principaux engins et matériels de contrôle disponibles, en distinguant ceux qui seront effectivement présents au laboratoire du chantier.

### 5.3 Installations générales de chantier

Lister les installations générales du chantier (vestiaires, sanitaires, bureaux, salle de réunions, le laboratoire du chantier, réseaux, ...) en indiquant leur capacité prévue (nombre, surfaces).

Fournir une esquisse de la zone d'installation du chantier.

## **6 PLAN DE CONTRÔLE EXTERNE**

Décrire l'organisation du plan de contrôle externe de l'entreprise, lequel devra comprendre au moins:

- La description des phases et principales tâches que comportent le chantier, sous forme de tableau,
- les essais et contrôles qui seront effectués avec leurs fréquences,
- le laboratoire qui sera chargé des essais et contrôles,
- La liste des matériels de contrôles présents sur le chantier,
- Un tableau récapitulatif des points d'arrêt et des points critiques pour chaque phase de travaux en distinguant les rôles et les missions des contrôles interne, externe et extérieur.