Une image contenant texte, Police, logo, symbole

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.

MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET SERVICES

Groupement de commandes

\_\_\_\_\_\_\_\_

Prestation de nettoyage des locaux, gestion des déchets et services associées pour le groupement CCIAMP, CCI Région PACA, SASU ANSE DE LA RESERVE, SASU LES ESCAMPONS et SCI BASTIDE GRAND PRE

N° 25-M-S3Y-019

Cadre de réponse technique (CRT)

Les aspects qualitatifs de l’offre du soumissionnaire sont intégralement constitués par les éléments contenus dans le présent Cadre de réponse technique.

**Un renvoi sur un autre document peut être nécessaire, dans ce cas merci de le référencer et de l’identifier précisément dans chaque sous-critère.**

|  |
| --- |
| **Nom du soumissionnaire** |
| Ce document, constitutif de l’offre du soumissionnaire,  doit faire l’objet d’une **signature électronique**. |

**Le critère C2 pondéré à 60% « Aspect qualitatif » sera évalué sur la base des réponses apportées dans ce cadre de réponse technique (sous-critères 1 à 4)**

**⮚ Sous-critère SC1 –** **Moyens humains 30 %**

* 1. ***Equipe d’encadrement***

Définir le schéma d’organisation de l’encadrement (sur site et hors site) en précisant les missions, qualifications et profils de poste.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Intervenant | Fonction | Adresse électronique | Téléphone |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Equipe d’intervention***

Définir le schéma d’organisation des équipes d’intervention (agents œuvrant sur site) en précisant le nombre, les affectations, qualifications (ASP, ASC, ASCS, AQS…) et missions.

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Cohérence de la cadence de travail***

Sur la base du volume horaire déclaré (non contractuel) dans le DA 1\_Fiches à Renseigner (Onglet : Compte d’exploitation), la CCIAMP procédera à un calcul de la cadence moyenne et sera comparé aux standards de la profession pour ce type de prestations et de marché.

|  |
| --- |
|  |

⮚ **Sous-critère SC2 –** **Moyens matériels 20 %**

* 1. ***Matériels***

Proposer une liste exhaustive et détaillée des matériels mis en place pour chaque type de prestation, sur chaque site et par catégorie (chariots, autolaveuses, …), en précisant l’organisation de la maintenance de ces matériels.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Site | Catégorie | Nom\* | Utilisation sur site | Quantité | Etat |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*Joindre en annexe les fiches techniques

|  |
| --- |
| Maintenance des matériels |

* 1. ***Produits***

Proposer une liste exhaustive et détaillée des produits et petits consommables par catégorie (détergents, désinfectants, décapants, brosserie, système de lavage, …), en précisant :

* Les modalités de gestion des stocks, de livraison et de stockage
* Les modalités de conditionnement (dosettes, dilution centralisée, …)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Catégorie | Nom\* | Utilisation sur site | Conditionnement | Label environnemental |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*Joindre en annexe les fiches techniques

|  |
| --- |
| Gestion des stocks, modalités de livraison et de stockage |

* 1. ***Consommables sanitaires***

Proposer une liste exhaustive et détaillée des distributeurs et consommables sanitaires, en précisant :

* Les modalités de livraison
* Les modalités de gestion des stocks

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Distributeurs | Type de consommable | Conditionnement des consommables | Label environnemental |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Joindre en annexe les fiches techniques

|  |
| --- |
| Modalités de livraison et Gestion des stocks |

⮚ **Sous-critère SC 3 –** **Exploitation 30 %**

* 1. ***Organisation***

Définir les procédés d’exécution envisagées (fiches méthodes, protocoles, fiches de postes, …) en précisant les modalités de déploiement sur site :

* Exemple de documents (à joindre en annexe de l’offre technique)
* Supports sur site
* Délais de mise en place sur site

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Evaluation, suivi et communication***

Définir les procédés envisagés pour assurer l’évaluation des prestations, le suivi du marché et la communication avec le client, en précisant les modalités de déploiement sur site :

* Outils utilisés (contrôle, présence, traçabilité, plateforme extranet …)
* Exemple de documents formalisés (à joindre en annexe du dossier de réponse)
* Délais de transmission
* Traitement des réclamations, appels et mails entrants de la CCIAMP

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Gestion des ressources humaines***

Définir la politique de gestion du personnel mise en place sur le marché, notamment :

* L’accueil et l’accompagnement des salariés (livrets, rencontres, actions, …)
* La formation (engagements chiffrés pour le marché)
* L’insertion (engagements chiffrés pour le marché)
* La continuité de l’activité (gestion de l’absentéisme et évènements exceptionnels)

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Santé et Sécurité***

Définir les principales mesures prévues pour assurer la santé, l’hygiène et la sécurité du personnel d’intervention sur site (vêtements de travail, EPI, habilitations, formations ou actions spécifiques, …)

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***RSE/Développement Durable***

Définir les dispositions prises spécifiquement pour le présent marché notamment :

* Dispositions prises pour réduire l’empreinte carbone liée aux prestations
* Présentation d’un exemple de reporting BEGES (le BEGES attendu est un bilan spécifique à un contrat ou marché et non le BEGES global du candidat).

|  |
| --- |
|  |

⮚ **Sous-critère SC 4 –** **Gestion des déchets 20 %**

* 1. ***Optimisation de la gestion des déchets et politique d’apport volontaire***

Définir le process de gestion des déchets et la politique d’apport volontaire

|  |
| --- |
|  |

* 1. ***Campagne de sensibilisation et moyens de communication auprès des collaborateurs***

Décrivez la méthode et les outils de communication que vous allez utiliser pour sensibiliser les collaborateurs aux gestes de tri-sélectif et au cycle de vie des déchets.

|  |
| --- |
|  |