**Cahier des Clauses Techniques Particulières**

**(CCTP)**

**Version 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Désignation (objet) :**  Acquisition d’un aspirateur d’atelier au profit du Service Logistique de la Marine. | |
| **Référence :** MM 23-10-42, | **Niveau de confidentialité :** NON PROTEGE |
|  |  |
| **Rédaction – Vérification** | |
| Rédigé par : | |
| *ICD CLAIR Gaëlle*  *IRB OP16 – SSF Toulon* | **acquis** |
| *Vérifié par :* | |
| MP CHEMIN Patrice  *Chargé d’affaires OP16 – SSF Toulon* | **acquis** |
|  |  |
| **Validation – DSSF Toulon** | |
| Validé par : | |
| ICT IIIB SUP Laurent MICHOUX  *Responsable d’Opération OP16 – SSF Toulon* |  |

[1 GENERALITES 3](#_Toc187341468)

[1.1 Objet du marché 3](#_Toc187341469)

[1.2 Identification et caractérisation des exigences 3](#_Toc187341470)

[1.3 Glossaire 3](#_Toc187341471)

[1.4 Finalité de l’équipement 3](#_Toc187341472)

[1.5 Contexte et environnement d’emploi de l’équipement 3](#_Toc187341473)

[2 DOCUMENTS A APPLIQUER 3](#_Toc187341474)

[3 EXIGENCES FONCTIONNELLES ET TECHNIQUES 3](#_Toc187341475)

[4 EXIGENCES RELATIVES A L’ENVIRONNEMENT 4](#_Toc187341479)

[4.1 Environnement technique 4](#_Toc187341481)

[5 EXIGENCES DE MAINTENANCE 4](#_Toc187341482)

[5.1 taux d’utilisation 4](#_Toc187341483)

[5.2 durée de vie 4](#_Toc187341484)

[5.3 Maintenabilité 4](#_Toc187341485)

[5.4 garantie et mco 4](#_Toc187341486)

[5.5 Consommables / rechanges 4](#_Toc187341487)

[6 EXIGENCES DE SERVICE 4](#_Toc187341488)

[7 DOCUMENTATION 5](#_Toc187341489)

[8 EXIGENCES DE MANAGEMENT 5](#_Toc187341490)

[9 EXIGENCES REGLEMENTAIRES ET SST 5](#_Toc187341491)

[10 COMPOSITION DETAILLEE DES PRESTATIONS ET DES FOURNITURES 6](#_Toc187341492)

**Evolutions du document**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Version** | **Paragraphe / Exigence** | **Libellé de la modification** |
| 1 | Tous | Rédaction initiale |

# GENERALITES

## Objet du marché

L’objet du marché est l’acquisition d’un aspirateur d’atelier au profit du Service Logistique de la Marine.

## Identification et caractérisation des exigences

Les exigences à respecter par le titulaire sont identifiées de manière unique par le symbole [Exig. xx] suivi d’un numéro chronologique.

Les exigences précédées de la mention **MIN** sont des exigences minimales, non négociables au cours de la procédure d’acquisition. Après la notification du marché, la mention MIN n’est plus applicable, toutes les exigences du présent CCTP ont un caractère obligatoire.

## Glossaire

**FDS**  : Fiche de Données de Sécurité

**IHM** :Interface Homme Machine

**MCO** : Maintien en Condition Opérationnelle

**SLMT** : Service Logistique de la Marine à Toulon

**SPD** : Substances et Produits Dangereux

**SST** : Santé et Sécurité au Travail

## Finalité de l’équipement

L’objectif est d’acquérir un aspirateur d’atelier au profit du Service Logistique de la Marine.

## Contexte et environnement d’emploi de l’équipement

Cet équipement est destiné à un usage professionnel et quotidien par les techniciens des SLMT au profit du MCO Naval.

# DOCUMENTS A APPLIQUER

1. L’équipement est conforme en tous points aux exigences du code du travail : Normes et réglementations en vigueur relatives à la sécurité des machines et du personnel :

* Directive n° 2006/42/CE, qui définit les exigences essentielles de sécurité relatives à la conception et à la construction des équipements de travail neufs ;
* Règlements du code travail relatifs aux machines dangereuses et devront être accompagnées d’un certificat de conformité décret n° 92-766 du 29/07/92 et équipées d’une plaque de conformité ;
* Norme NF 60-204 relative à la sécurité électrique des machines ;
* Norme NFC 15-100 relative aux installations électriques.

# EXIGENCES FONCTIONNELLES ET TECHNIQUES



**Voir la STB en annexe.**

# EXIGENCES RELATIVES A L’ENVIRONNEMENT



## Environnement technique

1. Le matériel résiste aux chocs, poussières, chaleur dus à la co-activité avec d’autres machines dans l’atelier.

# EXIGENCES DE MAINTENANCE

## taux d’utilisation

1. Taux d’utilisation

Le matériel doit pouvoir fonctionner 5 jours sur 7 et 8 heures par jour.

## durée de vie

1. Le matériel maintient ses performances nominales pendant 10 ans au taux d’utilisation spécifié, tout en garantissant l’approvisionnement des pièces défectueuses sans modification technologique majeure.

## Maintenabilité

1. La maintenance de niveau élémentaire du matériel peut être réalisée par le personnel de l’atelier, avec un contrôle par le titulaire régulier, selon échéancier de maintenance fourni.
2. La maintenance corrective de niveau 2 est assurée par le titulaire.

## garantie et mco

1. Une garantie d’un an et un MCO de trois ans est demandée au contrat. Le MCO inclut toute prestation jusqu’à 500 €. Au-delà il y aura établissement d’un devis.

## Consommables / rechanges

1. Le titulaire fournit les éventuels consommables, ainsi que les rechanges nécessaires à l’exploitation pour une durée de trois ans, en fonction du taux d’emploi.

# EXIGENCES DE SERVICE

1. Le titulaire effectue :

* La livraison à l’unité suivante :
* BCRM TOULON

SLM TOULON

BP 05 – 83800 TOULON cedex 9

* Le déchargement, essai et mise en service de la machine dans le local indiqué par l’atelier concerné ;

1. Le titulaire délivre les supports documentaires sur les fonctionnalités de la machine.

# DOCUMENTATION

Le titulaire fournit :

1. Un certificat de conformité CE ;
2. Un échéancier de maintenance, incluant les contrôles réglementaires, les procédures, plans et schémas associés ;
3. Un catalogue détaillé et référencé des pièces de rechanges, consommables et outillages permettant un réapprovisionnement ultérieur ;
4. La documentation d’utilisation et de maintenance sera fournie en français, en version papier et support numérique (USB) au format PDF  ;
5. Les manuels utilisateur ;
6. Une plaque signalétique fixée sur l’appareil indiquant :

* La référence et marque de l’appareil ;
* La date de fabrication ;
* Le numéro de série ;
* La puissance ;
* Les caractéristiques électriques ;
* Le niveau de pression acoustique ;
* La conformité CE.

# EXIGENCES DE MANAGEMENT

Le titulaire est tenu d’observer les spécifications de management suivantes :

1. La langue française est à utiliser lors des échanges dans le cadre du marché (notamment : courriers, contacts téléphoniques, réunions, documents)
2. Les coordonnées de l’entité destinataire des réclamations clients (au sens de la norme ISO 9001) doivent être communiquées.
3. Le titulaire fournit une déclaration de conformité aux normes CE ainsi qu’aux exigences de la présente STB.

# EXIGENCES REGLEMENTAIRES ET SST

1. Pour les opérations réalisées sur le site de la base navale de Toulon, le titulaire se conforme à la réglementation en vigueur sur le site et, le cas échéant, fournit les preuves
2. D’habilitation ou de qualification de ses personnels
3. De contrôle des équipements ou des outillages utilisés (manutention, …)
4. Le titulaire et ses sous-traitants appliquent les dispositions prévues au plan de prévention.

# COMPOSITION DETAILLEE DES PRESTATIONS ET DES FOURNITURES

| **N°** | **Fourniture / Prestation** | **Type** | **Délais** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Poste 1 (Acquisition)** | | | |
| 1 | Livraison, installation, branchement et mise en service | Livraison matérielle et prestation | T0 + xxx mois |
| 2 | Essais de vérification | Prestation |
| 3 | Livraison des accessoires, consommables et rechanges | Livraison matérielle |
| 4 | Dossier justificatif de conformité incluant le compte-rendu d’essai de vérification | Document (électronique) |
| 5 | Documentation technique d’exploitation et de maintenance | Document (électronique) |
| 6 | Fiches de dépannage de premier niveau | Document (électronique) |
| **Poste 2 (MCO)** | | | |
| 7 | Visites périodiques (1 par an) avec remplacement des pièces d’usure  Remises en état de fonctionnement nominal en cas d’avarie | Prestation | **T1+36 mois** |
| 8 | Fournitures des consommables, ainsi que les rechanges nécessaires à l’exploitation pour une durée de 3 ans, en fonction du taux d’emploi | Bon de livraison |
| 9 | Compte-rendu des interventions | Document |
| **Aléas (provisions)** | | | |
| 10 | Prestations non prévues aux postes 1 et 2 en lien avec le périmètre du marché | Prestation  Document  (électronique) | **T1 + 36 mois** |

Avec T0 = Date de notification du marché

Avec T1 = Date de prononcé de réception du poste 1

Annexe STB MM23-1042

**Exigences fonctionnelles**

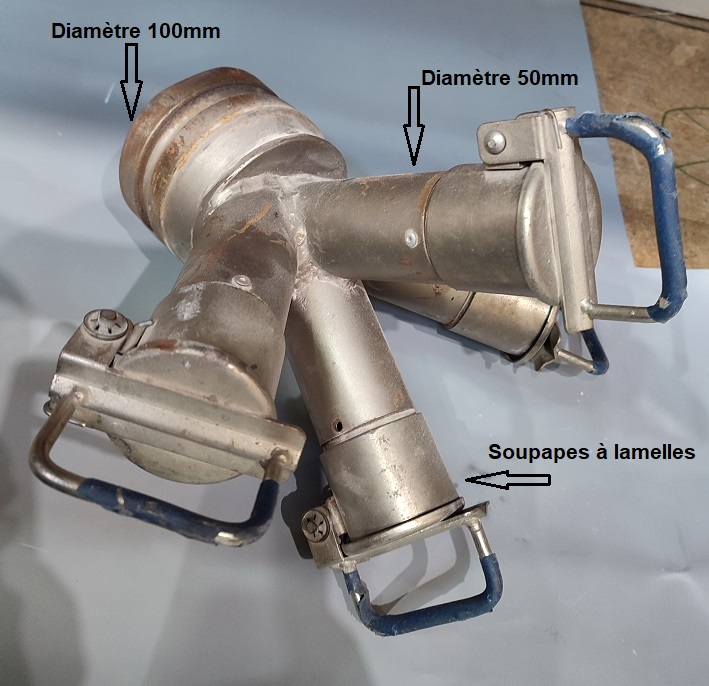
Le titulaire fourni un aspirateur d’atelier neuf.

L’appareil sera utilisé pour aspirer les poussières de ponçage de matériaux composites.

**Exigences techniques**

*Les exigences techniques sont :*

1. Aspirateur industriel de grande puissance sur roues.
2. Soufflante à canal latéral à haute dépression (max compris entre 500 et 600 mbar)
3. Débit d’air maxi compris entre 700 et 800 m3/h
4. Filtration de 1µ
5. Filtre antistatique
6. Filtre de classe M
7. Conteneur compris entre 170 et 200 litres
8. Sachets polyéthylène (quantité 100)
9. Butée de sac
10. Nettoyage automatique des filtres (décolmatage pneumatique) MIN
11. 2 Kits de nettoyage
12. 6 enrouleurs manuels (7,5 m de flexible)
13. 4 longueurs de 10 mètres de tuyaux flexible en diamètre 50mm
14. 4 Joints de connexion flexible avec collier de serrage pour tuyaux de diamètre 50mm
15. Système de jonction (araignée) de 4 sorties en diamètre 50mm équipées de soupape de jonction à lamelle sur diamètre 100mm en sortie d’aspirateur



1. 4 Soupapes manuelles pour tuyaux en diamètre 50mm
2. Dimension de l’aspirateur longueur comprise entre 750 et 850 mm x largeur Comprise entre 1400 et 1600 mm x hauteur comprise entre 1900 et 2100 mm