|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

****

**MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES**

**ASSISTANCE TECHNIQUE POUR LE SUIVI DE L’ELABORATION DE LA MAQUETTE NUMERIQUE BIM**

**DANS LE CADRE DU MARCHE DE CONCEPTION, REALISATION ET AMENAGEMENT DE L’ETABLISSEMENT PENITENTIAIRE DE NIMES-SUD (30)**

***ACTE D'ENGAGEMENT***

ACTE D'ENGAGEMENT

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Numéro d'identification :** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pouvoir Adjudicateur** | Agence Publique pour l’Immobilier de la Justice (APIJ)  67, avenue de fontainebleau, 94270 LE KREMLIN-BICETRE, |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objet**  **du marché** | Mission d’Assistance à la Maitrise d’Ouvrage pour le suivi de l’élaboration de la maquette numérique BIM du Centre Pénitentiaire de Nîmes Sud (30) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date de notification du marché :  **Montant:**  *euros HT* |  | Nantissement :  Programme : 2008-01  Opération : 2017-87  EJ N°: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Passation du marché** | Marché public de prestations intellectuelles passé suivant une procédure adaptée en application de l’article R2123-1 et R2123-4 du code de la commande publique. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mois m0** | Les prix du présent marché sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois remise des offres  Ce mois est appelé mois zéro : mai2025 « mois m0 ». |
| **Autorité responsable du marché :**  Monsieur le Directeur Général de l’APIJ, 67, avenue de fontainebleau, 94270 LE KREMLIN-BICETRE,  **Personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R.2191-60 et R. 2191-61 du Code de la commande publique :**  Monsieur le secrétaire général de l’APIJ, 67, avenue de fontainebleau, 94270 LE KREMLIN-BICETRE  **Ordonnateur :**  Monsieur le Directeur Général de l’APIJ, 67, avenue de fontainebleau, 94270 LE KREMLIN-BICETRE  **Comptable assignataire des paiements :**  Monsieur l’Agent Comptable de l’APIJ - 67, avenue de fontainebleau, 94270 LE KREMLIN-BICETRE | |

# Contractant

Je soussigné (nous soussignons),

**Titulaire unique / Mandataire solidaire du groupement conjoint ou groupement solidaire :**

M ……………………………………………………………………………………………………………………………………… ……..

agissant au nom et pour le compte de la société ……………………………………………………………….

domiciliée à …………………………………………………………………………………………………………………….. ………

et immatriculée à l'INSEE sous le numéro SIRET ……………………………………………………………….

et au registre du commerce et des sociétés sous le numéro d’inscription …………...............

Code APE ………………………………………………………………………………………………………………...............

Adresse de l’établissement …………………………………………………………………………………………………..

Dûment mandaté à cet effet,

**2ème cotraitant du groupement :**

M ……………………………………………………………………………………………………………………………………… ……..

agissant au nom et pour le compte de la société ……………………………………………………………….

domiciliée à …………………………………………………………………………………………………………………….. ………

et immatriculée à l'INSEE sous le numéro SIRET ……………………………………………………………….

et au registre du commerce et des sociétés sous le numéro d’inscription …………...............

Code APE ………………………………………………………………………………………………………………...............

Adresse de l’établissement …………………………………………………………………………………………………..

**3ème cotraitant du groupement :**

M ……………………………………………………………………………………………………………………………………… ……..

agissant au nom et pour le compte de la société ……………………………………………………………….

domiciliée à …………………………………………………………………………………………………………………….. ………

et immatriculée à l'INSEE sous le numéro SIRET ……………………………………………………………….

et au registre du commerce et des sociétés sous le numéro d’inscription …………...............

Code APE ………………………………………………………………………………………………………………...............

Adresse de l’établissement …………………………………………………………………………………………………..

après avoir pris connaissance :

* **du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et son annexe,**
* **du cahier des clauses techniques particulières (CCTP),** et de l’ensemble des documents qui y sont mentionnés,

Après avoir produit les informations, déclarations, et pièces prévues par le Code de la commande publique,

Atteste (attestons) sur l’honneur, que toutes les prestations du marché seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-1 et R. 3243-3 du code du travail,

M'engage (nous engageons) sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions imposées par le présent marché, à exécuter les prestations du marché aux conditions particulières ci-après, qui constituent l’offre.

* L'offre ainsi présentée ne me (nous) lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de 180 jours à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de la consultation.

# Prix

Les prestations incluses dans les missions telles que décrites dans le CCTP sont rémunérées par un prix global forfaitaire et s’élève à :

**Mission BIM de la Conception, réalisation et aménagement de l’établissement pénitentiaire :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MISSION AMO BIM** | **Montant € HT** | **TVA (20%)** | **Montant total € TTC** |
|  |  |  |

Montant en toutes lettres toutes taxes comprises :

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

La répartition par cotraitant figure dans l’annexe n°1 de l’AE.

L'offre de prix est établie sur la base des conditions économiques en vigueur au mois m0 fixé en page 2 du présent acte d’engagement.

Les modalités de variation des prix sont fixées à l'article11.2 du CCAP.

# Sous-traitance envisagée à la passation du marché

Les annexes « déclaration de sous-traitance » n°….. à n°….. élaborées conformément au modèle joint en annexe 1 indiquent la nature et le montant des prestations que j’envisage (nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, le nom de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance, le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter au nantissement.

Chaque annexe constitue une demande d’acceptation du sous-traitant concerné et d’agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché. Cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant des prestations que le titulaire envisage de sous-traiter conformément à ces annexes est récapitulé dans le tableau ci-après.

**Désignation et montant des prestations sous-traitées :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **nature de la prestation sous-traitée** | **montant de la prestation sous-traitée hors TVA** | **Nom du Sous-traitant** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

Montant total en lettres des prestations sous-traitées (TTC) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# Nantissement ou cession de créance

Conformément à l’article R.2191-55 du Code de la commande publique, la notification de cession ou nantissement relative au présent marché sera faite auprès du comptable destinataire désigné au présent acte d’engagement.

Le montant maximal de la créance que je pourrais céder ou présenter en nantissement, est ainsi, TVA incluse, de (en toutes lettres) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

En cas de groupement :

Le montant maximal de la créance que le titulaire pourrait céder ou présenter en nantissement, est ainsi, TVA incluse, de (en toutes lettres) :

# Durée du marché

La durée du marché commence à la notification du marché et s’achève en tout état de cause à la validation de la mission DOE par le pouvoir adjudicateur.

La durée prévisionnelle totale du marché est de **50** mois minimum à compter de la notification du marché.

Les délais d’exécution des prestations sont détaillés dans l’annexe 1 au CCAP.

# Règlements des comptes

## Paiements

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l’article 12 du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).

Coordonnées bancaires du titulaire ou du groupement **en cas de compte unique** (obligatoire en cas de groupement solidaire).

Le maître d’ouvrage se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte suivant :

|  |
| --- |
| **COLLER LE RIB** |

En cas de groupement conjoint, les RIB des membres du groupement seront annexés au présent document.

**Modification des coordonnées bancaires**

En cas de modification des coordonnées bancaires en cours d’exécution de l’accord-cadre, le titulaire doit impérativement, dans les plus brefs délais, notifier ce changement par courrier à l’attention de l’agence comptable de l’APIJ et fournir le RIB correspondant.

## Avance

Conformément à l’article R.2191-3 du Code de la commande publique, une avance de 5 % (10% pour les TPE/PME) du montant du marché, toutes taxes comprises, est accordée au titulaire du marché lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000 €HT et dans la mesure où le délai d’exécution est supérieur à 2 mois.

Dans la mesure où ces conditions sont réunies, le titulaire doit indiquer s’il refuse ou non de percevoir l’avance :

* Le titulaire refuse de percevoir l’avance
* Le titulaire ne refuse pas de percevoir l’avance

Le candidat doit indiquer s’il estune micro, une petite ou une moyenne entreprise (entreprises qui occupent moins de 250 personnes et dont le chiffre d'affaires annuel n'excède pas 50 millions d'euros ou dont le total du bilan annuel n'excède pas 43 millions d'euros), au sens de l’article R.2151-13 du Code de la commande publique.

Oui

Non

Fait en un seul original

à le

Mention manuscrite “ Lu et Approuvé ”

Signature du titulaire ou, cas de groupement, du mandataire,

**Acceptation de l’offre**

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d’engagement

L’autorité responsable des marchés

A Paris, le

**Date d’effet du marché (à remplir par le pouvoir adjudicateur)**

Reçue notification du marché, le

- reçue en main propre (joindre le bordereau de remise de l’AE)

- reçue par voie postale ou par voie dématérialisée (joindre l’accusé de réception)

# Annexes

Annexe n°1 : Répartition du montant par cotraitants

Annexe n°2 : Acte spécial de sous-traitance

# ANNEXE 01 - Répartition par cotraitants

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Co-traitant 1 (en € HT) | Co-traitant 2 (en € HT) | Co-traitant 3 (en € HT) | Co-traitant 4 (en € HT) | Total (en € HT) |
| C0 - Prise de connaissance du dossier & mise en place du processus BIM |  |  |  |  |  |
| C1 - APS |  |  |  |  |  |
| C2 - APD |  |  |  |  |  |
| C3 - PRO |  |  |  |  |  |
| R - Analyse des livrables et suivi du processus BIM lors de la phase réalisation |  |  |  |  |  |
| DOE - Analyse du livrable DOE numérique |  |  |  |  |  |
| Total (en € HT) |  |  |  |  |  |
| TVA (20 %) en € |  |  |  |  |  |
| Total (en € TTC) |  |  |  |  |  |