

Pouvoir adjudicateur :

**Caisse Primaire d'Assurance Maladie du Var (CPAM)
TSA 41126
83082 TOULON CEDEX**

Autorité représentant le pouvoir adjudicateur :

JEAN-FRANÇOIS CIVET, DIRECTEUR DE LA CPAM DU VAR

Cahier des **Clauses **A**dministratives **P**articulières (**C.C.A.P.**)**

Objet du marché :

MAP25MAINT14

**MARCHE DE MAINTENANCE DES AUTOMATISMES (PORTES,
PORTAILS, RIDEAUX METALLIQUES, PORTES SECTIONNELLES
ET PASSAGES UNIPERSONNELS) DES CENTRES DE LA CPAM DU
VAR**

SOMMAIRE

ARTICLE 1. OBJET DU MARCHÉ – DISPOSITIONS GENERALES.....	3
ARTICLE 2. DUREE DU MARCHÉ - RECONDUCTION	5
2.1 Durée du marché	5
2.1 Modalités de reconduction du marché	5
ARTICLE 3. LISTE DES PIECES CONTRACTUELLES DU MARCHÉ.....	5
ARTICLE 4. FORME DES NOTIFICATIONS AU TITULAIRE	6
ARTICLE 6. PRIX DES PRESTATIONS.....	7
ARTICLE 7. CLAUSE DE SURETE ET DE FINANCEMENT	8
ARTICLE 8. REGLEMENT DES COMPTES AU TITULAIRE.....	8
ARTICLE 9. CONDITION D'EXECUTION DES PRESTATIONS.....	10
ARTICLE 10. RESPONSABILITES DU TITULAIRE	12
ARTICLE 11. CONFIDENTIALITE	13
ARTICLE 12. PENALITES	16
ARTICLE 13. CONTROLE DE L'EXECUTION DES PRESTATIONS	16
ARTICLE 14. GARANTIES	17
ARTICLE 15. ASSURANCES.....	17
ARTICLE 16. RESILIATION DU MARCHÉ.....	18
ARTICLE 17. CLAUSES DE REEXAMEN.....	19
ARTICLE 18. REGLEMENT DES DIFFERENDS	21
ARTICLE 19. DEROGATIONS AU CCAG.....	21

ARTICLE 1. OBJET DU MARCHÉ – DISPOSITIONS GENERALES

1.1. Objet du marché

Le présent marché a pour objet la réalisation de prestations de maintenance des automatismes (portes, portails, rideaux métalliques, portes sectionnelles et passages unipersonnels) des centres de la CPAM.

Ces prestations pour objet de maintenir en état de bon fonctionnement permanent des automatismes.

La description des prestations et leurs spécifications techniques sont définies au CCTP.

Lieux d'exécution : Les prestations s'exécutent sur les sites désignés à l'article 2 du Cahier des Charges Techniques Particulières (CCTP).

1.2. Forme du marché

Il s'agit d'un marché public ordinaire de services constitué de prestations à prix forfaitaires (DPGF).

1.3. Décomposition en tranches

Il n'est pas prévu de décomposition en tranches.

1.4. Règlementation applicable

Le marché est soumis au Code de la Commande Publique (ci-après « le Code »).

Il est aussi soumis au Cahier des Clauses Administratives Générales applicable aux marchés publics de fournitures courantes et de services (CCAG FCS) approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021 (publié au JORF du 1^{er} avril 2021) et à l'arrêté du 19 juillet 2018 portant réglementation des marchés des organismes de Sécurité sociale.

1.5. Sous-traitance

En cas de sous-traitance, le titulaire devra faire accepter le sous-traitant et agréer ses conditions de paiements conformément à la réglementation en vigueur.

A cet effet, il présentera un cadre d'acte spécial de sous-traitance (DC4), dûment complété et signé en y joignant les pièces listées sur ce cadre d'acte spécial.

En cours d'exécution du marché, le titulaire produira également l'exemplaire unique du marché ou le certificat de cessibilité ou une attestation ou mainlevée du bénéficiaire d'une cession ou nantissement de créances lorsque l'une ou l'autre aura été effectuée. Le montant des prestations du sous-traitant devra être présenté selon une décomposition en correspondance avec celle du marché du titulaire.

Les conditions de l'exercice de cette sous-traitance sont définies à l'article 3.6 du CCAG FCS.

Un sous-traitant, quel que soit son rang, ne peut commencer à intervenir que sous réserve de cette acceptation et de cet agrément.

En cas de sous-traitance, le titulaire du marché reste solidairement responsable avec le sous-traitant tant envers l'acheteur qu'envers les tiers, du parfait accomplissement de toutes les clauses et conditions du marché. Toute sous-traitance passée sans autorisation restera nulle et de nul effet à l'égard de l'acheteur.

1.6. Réalisation de prestations similaires

L'acheteur se réserve la possibilité de confier à l'attributaire du marché, en application de l'article R2122-7 du CCP, des marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires à celles qui lui seront confiées au titre du marché dans le cadre d'une procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence.

La durée pendant laquelle ces nouveaux marchés pourront être conclus ne peut dépasser trois ans à compter de la notification du présent marché.

1.7. Représentation des Parties

Conformément aux articles 3.3 et 3.4.1 du CCAG-FCS, dès la notification du marché, le titulaire et le pouvoir adjudicateur désignent une ou plusieurs personnes physiques, habilitées à les représenter pour les besoins de l'exécution du marché et notifie cette désignation au pouvoir adjudicateur ou au titulaire du marché en précisant les coordonnées complètes et les adresses mail.

Ce ou ces représentants sont réputés disposer des pouvoirs suffisants pour prendre, dès notification de leur nom au titulaire et à l'acheteur dans les délais requis ou impartis par le marché, les décisions nécessaires engageant le titulaire et l'acheteur.

Le représentant du titulaire est présent sur le site sur convocation de la CPAM du Var et sera joignable afin de permettre le déclenchement d'interventions, le suivi des interventions, la demande de devis, le suivi commercial et financier du contrat.

Il est notamment responsable :

- du respect des plannings,
- du contrôle de la qualité des prestations,
- de l'organisation du travail,
- du suivi du contrat de façon générale,
- de l'entretien des installations,
- de la discipline et du respect des consignes par le personnel intervenant.

En l'attente de cette désignation éventuelle et à défaut, les personnes physiques signataires de l'acte d'engagement sont seules habilitées à les engager.

D'autres personnes physiques peuvent être habilitées par le titulaire et le pouvoir adjudicateur en cours d'exécution du marché.

Le pouvoir adjudicateur notifie toute modification de l'interlocuteur au titulaire.

En cas de groupement d'opérateurs économiques, le membre du groupement, désigné dans le marché comme mandataire, représente l'ensemble des membres du groupement, vis-à-vis de l'acheteur, pour l'exécution du marché.

1.8. Notification des modifications portant sur la situation juridique ou économique du titulaire

Conformément à l'article 3.4.2 du CCAG-FCS, le titulaire est tenu de notifier sans délai à l'acheteur les modifications survenant au cours de l'exécution du marché et qui se rapportent :

- Aux personnes ayant le pouvoir de l'engager ;
- A la forme juridique sous laquelle il exerce son activité ;
- A sa raison sociale ou à sa dénomination ;
- A son adresse ou à son siège social ;
- A ses coordonnées bancaires ;
- Aux renseignements qu'il a fournis pour l'acceptation d'un sous-traitant et l'agrément de ses conditions de paiement ;

De façon générale, le titulaire est tenu de notifier sans délai à l'acheteur, toutes les modifications importantes concernant le fonctionnement de l'entreprise pouvant influencer sur le déroulement du marché.

1.9. Conduite des prestations par une personne nommément désignée

Conformément à l'article 3.4.3 du CCAG FCS, lorsqu'il est prévu dans le marché que tout ou partie des prestations doit être exécutée par une personne nommément désignée et que cette personne n'est plus en mesure d'accomplir cette tâche, le titulaire doit :

- En informer sans délai l'acheteur et prendre toutes dispositions nécessaires afin d'assurer la poursuite de l'exécution des prestations ;
- Proposer à l'acheteur un remplaçant disposant de compétences techniques au moins équivalentes (transmission du nom et du curriculum vitae dans un délai de quinze jours, **par dérogation à l'article 3.4.3 du CCAG FCS**, à compter de la date d'envoi de l'avis mentionné à l'alinéa précédent), et d'une connaissance similaire de l'exécution marché.

Le remplaçant proposé par le titulaire est considéré comme accepté par l'acheteur, si celui-ci ne le récusé pas dans le délai de quinze jours courant à compter de la réception de la communication mentionnée à l'alinéa précédent. Si l'acheteur récusé le remplaçant, le titulaire dispose d'un délai de quinze jours pour proposer un autre remplaçant.

La décision de récusation prise par l'acheteur est motivée.

Les informations, avis, propositions et décisions de l'acheteur sont notifiés selon les modalités définies à l'article 4 ci-dessous.

A défaut de proposition de remplaçant par le titulaire ou en cas de récusation des remplaçants par l'acheteur, le marché peut être résilié dans les conditions prévues à l'article 41 du CCAG FCS.

En complément de l'article 3.4.3 du CCAG-FCS, en aucun cas cette nouvelle désignation ne peut justifier une augmentation des prix du marché.

ARTICLE 2. DUREE DU MARCHÉ - RECONDUCTION

2.1 Durée du marché

Le marché prend effet à compter de sa date de notification au titulaire.

Toutefois, l'exécution des prestations démarrera à la date fixée par un ordre de service notifié au titulaire, pour une durée de 12 mois.

L'acheteur dispose d'un délai maximal de 6 mois à compter de la notification du marché pour notifier cet ordre de service de démarrage des prestations au titulaire du marché.

2.1 Modalités de reconduction du marché

Le marché pourra être reconduit tacitement 3 fois maximum dans les mêmes termes et conditions et pour la même durée de sorte que sa durée maximale est de 4 ans.

En cas de non reconduction, l'acheteur adresse une décision expresse, par tout moyen permettant d'accuser une réception certaine, intervenant au plus tard dans un délai de 3 mois avant l'échéance de la période en cours d'exécution.

Le titulaire ne peut refuser la reconduction

ARTICLE 3. LISTE DES PIECES CONTRACTUELLES DU MARCHÉ

Par dérogation à l'article 4.1 du CCAG-FCS, les pièces contractuelles et leur ordre de priorité sont les suivantes :

- L'Acte d'Engagement (A.E.) dans sa version résultant des dernières modifications éventuelles (mise au point, avenant, etc) et ses annexes :

✓ *Annexe 1 : Confidentialité*

✓ *Annexe 2 : Déclaration de sous-traitance (formulaire DC4) ;*

- Le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.);
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P) et ses annexes :

✓ *Annexe 1 : Livret de sécurité ;*

- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux prestations fournitures courantes et de services (CCAG FCS) approuvé par l'arrêté du 230 mars 2021 (publié au JORF du 1er avril 2021) ;
- Les éléments de décomposition de l'offre technique du titulaire (mémoire technique) ainsi que ceux qui seraient rendus contractuels lors de la mise au point du marché ;
- Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs avenants, postérieurs à la notification du marché.

En complément de l'article 4.1 du CCAG-FCS, à l'exception de l'annexe mise au point éventuelle prévalant sur l'acte d'engagement, l'acte d'engagement et le CCAP prévalent sur leurs annexes en cas de contradiction avec celles-ci et chaque annexe prévaut sur les autres en fonction de leur rang dans la liste des annexes propres à chaque document.

ARTICLE 4. FORME DES NOTIFICATIONS AU TITULAIRE

Pour les notifications au titulaire de ses décisions, observations ou informations qui font courir un délai, l'acheteur prévoit d'utiliser la ou les formes suivantes qui permettent d'attester de la date et, le cas échéant, l'heure de leur réception :

- Remise contre récépissé daté ;
- Échanges dématérialisés datés ou sur supports électroniques via notamment le profil acheteur du pouvoir adjudicateur ou par courriel ;
- Lettre recommandée avec accusé de réception postal.

Les notifications sont faites à l'adresse du titulaire mentionnée dans l'acte d'engagement ou, à défaut, à son siège social. En cas de groupement, la notification se fait au mandataire pour l'ensemble du groupement.

La date et, le cas échéant, l'heure de réception mentionnées sur un récépissé sont considérées comme celles de la notification.

Lorsque la notification dématérialisée est effectuée par le biais du profil d'acheteur, les parties sont réputées avoir reçu cette notification à la date de la première consultation du document qui leur est ainsi été adressée, certifiée par l'accusé de réception délivré par l'application informatique, ou, à défaut d'une consultation dans un délai de 8 jours à compter de la date de mise à disposition du document sur le profil d'acheteur, à l'issue de ce délai.

En complément de l'article 3.1.2 du CCAG-FCS, lorsque la notification dématérialisée est effectuée par courriel, une confirmation automatique ou manuelle de réception devra être émise en réponse par le titulaire.

À défaut d'envoi automatique ou de confirmation de réception, et suite à notre demande, le titulaire s'engage à attester par courriel de la réception de la notification concernée. Sans réponse de sa part dans un délai de 5 jours calendaires, la date d'envoi fait foi et constitue le point de départ des délais contractuels faisant l'objet de ladite notification.

ARTICLE 6. PRIX DES PRESTATIONS

6.1. Forme des prix

Le présent marché est établi sur la base de prix forfaitaires (DPGF).

6.2. Contenu des prix

Le prix forfaitaire s'entend tous frais nécessaires à l'entretien du matériel décrit aux C.C.T.P. et inclut l'ensemble des prestations de maintenance décrites ainsi que la veille technique des installations, les demandes d'intervention, les déplacements sur site, la main d'œuvre et les livrables attendus.

Le prix du marché est établi en considérant comme incluses toutes les sujétions normalement prévisibles pour l'exécution des prestations, objet du marché, notamment, réunions, visites, déplacements et transport, frais de gestion, etc...

Le prix est réputé comprendre toutes charges fiscales, parafiscales ou autres frappant les prestations, ainsi que tous les frais afférents à l'exécution des prestations.

En complément de l'article 10.1.3 du CCAG-FCS, les précisions suivantes sont apportées en matière de contenu des prix :

- En cas de cotraitance conjointe ou solidaire, le prix du marché est réputé comprendre toutes les dépenses résultant de l'exécution des prestations de coordination et contrôle effectuées par le mandataire, y compris les frais généraux, impôts, taxes ou autre, la marge pour risque et bénéfice ainsi que tous les frais consécutifs aux mesures propres à pallier d'éventuelles défaillances des membres du groupement et les conséquences de ces défaillances.
- En cas de sous-traitance le prix du marché est réputé couvrir les frais de coordination et de contrôle par le titulaire des prestations confiées à ce sous-traitant, ainsi que les conséquences de ses défaillances.

6.3. Mode d'établissement et variation des prix

Les prix initiaux (Décomposition du Prix Global et Forfaitaire) sont réputés établis sur la base des conditions économiques en vigueur, du mois de remise des offres ; ce mois est appelé « mois zéro » (mois Mo).

Les prix forfaitaires sont fermes la 1^{ère} année et révisables à compter de la 2^{ème} année.

Prix initiaux : **Par dérogation à l'article 10.1.2 du CCAG FCS**, les prix initiaux sont ceux qui figurent dans l'offre du Titulaire. Ils sont établis en euros hors taxes aux conditions économiques du 1^{er} jour du mois limite de remise des offres initiales (mois zéro) même en cas de négociation et ne comportent pas plus de deux décimales.

Prix de règlement : Les prix sont révisables une fois par an, à compter de la 2^{ème} année, à la date anniversaire de prise d'effet des prestations (notification) avec prise en compte des derniers indices publiés au plus tard le 1^{er} jour du mois précédant la date anniversaire de la prise d'effet des prestations.

Les prix sont révisables selon la formule :

$$P = P_o \times \left(\frac{I_n}{I_o} \right)$$

Identification :

P = Prix révisé ;

P_o = Prix initial fixé à la date de remise des offres (mois zéro M₀) ;

I_n = valeur de l'Indice au moment du mois M_n (valeur du dernier indice publié au plus tard le 1^{er} jour du mois précédant la date anniversaire de la prise d'effet des prestations) ;

I_o = valeur de l'indice du mois d'établissement du prix au mois Mo ;

L'indice en question est: Indice mensuel du coût horaire du travail révisé - Salaires et charges - Tous salariés - Industries mécaniques et électriques (NAF rév. 2 postes 25-30 32-33) – Identifiant 001565183

Modalités :

L'offre est établie sur la base des conditions économiques en vigueur au mois limite de remise des offres initiales, (mois mo).

La révision annuelle des prix ne pourra excéder 3% par an.

La révision des prix se fait à la baisse comme à la hausse. Les coefficients de révision seront arrondis au millième supérieur, à partir de la 3ème décimale.

Date de prise d'effet des prix révisés :

La révision s'appliquera sur la première facture mensuelle (mois complet) dont les prestations ont lieu le mois suivant la date de révision.

ARTICLE 7. CLAUSE DE SURETE ET DE FINANCEMENT

7.1. Retenue de garantie

Sans objet

7.2. Avance

Le marché ne peut pas faire l'objet d'une avance obligatoire conformément aux articles R 2191-3 et suivants du Code de la commande publique.

L'acheteur ne prévoit pas le versement d'une avance par ailleurs.

ARTICLE 8. Règlement des comptes au titulaire

8.1. Transmission des demandes de paiement

En application de l'article L2192-1 du code de la commande publique, la facturation électronique est obligatoire pour l'ensemble des entreprises, les transmissions de demandes de paiement se feront obligatoirement sous format dématérialisé sur le portail <https://chorus-pro.gouv.fr>

Pour cela, les éléments suivants sont nécessaires :

- le numéro et l'intitulé (référence) du marché,
- n° SIRET de la CPAM du Var : 77571366200093
- les nom et adresse du titulaire
- le numéro de son compte bancaire ou postal tel qu'il est précisé dans l'acte d'engagement
- la désignation des prestations réalisées, le type de mission, la référence du dossier
- le prix forfaitaire H.T de la prestation
- le taux et le montant de la T.V.A.
- le montant total T.T.C. des prestations réalisées
- la date et la période sur laquelle porte la facturation
- la signature

La facturation des frais doit être totalement dissociée du versement de dommages et intérêts, pénalités ou tout autre produit.

Dans un souci de clôture budgétaire, les factures devront être réceptionnées au plus tard le 30 novembre de l'année en cours et ce pour toute la durée d'exécution du marché.

8.2. Périodicité du règlement et délai de paiement

Dans les 30 jours suivants la réalisation de la prestation, la facture sera émise par le titulaire en application des prix forfaitaires indiqués dans la DPGF.

La prestation réalisée est payable par virement bancaire à 30 jours suivant réception de la facture et du ou des bons de passage correspondants. En cas de retard dans les paiements, l'entrepreneur aura droit à des intérêts moratoires calculés au taux de l'intérêt légal en vigueur.

Dans un souci de clôture budgétaire, les factures devront être réceptionnées au plus tard le 30 novembre de l'année en cours et ce pour toute la durée d'exécution du marché.

8.3. Règlements en cas de groupement d'opérateurs économiques et de sous-traitants ayant droit au paiement direct

Les paiements sont répartis entre le titulaire, les cotraitants ou sous-traitants payés directement comme indiqué dans l'acte d'engagement en cas de besoin.

Quelle que soit la forme du groupement d'opérateurs économiques, le mandataire est seul habilité à présenter à l'acheteur les demandes de paiement.

En cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations. **Par dérogation à l'article 12.1.1 du CCAG- FCS**, le paiement peut être effectué sur un compte unique, ouvert au nom des membres du groupement ou du mandataire.

En complément de l'article 12.1.2 du CCAG FCS, en cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur un compte unique, ouvert au nom des membres du groupement ou du mandataire. L'acheteur peut également procéder à un règlement séparé de chacun des cotraitants, si la répartition des paiements est identifiée à l'acte d'engagement. Le mandataire du groupement indique dans chaque demande de paiement qu'il transmet à l'acheteur, la répartition des paiements pour chacun des cotraitants. L'acceptation d'un règlement à chacun des cotraitants solidaires ne saurait remettre en cause la solidarité des cotraitants.

Les règlements des sous-traitants ayant droit au paiement direct s'effectueront dans les conditions prévues par les articles R.2193-10 à R.2193-16 du code de la commande publique.

En complément de l'article 11.3.2 du CCAG FCS, le titulaire transmet avec sa demande de paiement la copie des factures des sous-traitants acceptées, complétées ou rectifiées par lui.

Le paiement des factures du sous-traitant sera effectué par l'acheteur sur la base de l'acceptation totale ou partielle des factures du sous-traitant par le titulaire.

En l'absence de notification à l'acheteur par le titulaire, dans les 15 jours de la demande de paiement adressée par le sous-traitant au titulaire, de son refus total ou partiel de la facture du sous-traitant, l'acheteur procédera au paiement des factures sur la base de la demande qui lui aura été adressée par le sous-traitant dans les conditions prévues par le code de la commande publique.

Ces dispositions sont applicables aux demandes de paiement en cours de marché et pour solde du contrat de sous-traitance.

8.4. Intérêts moratoires

Le taux des intérêts moratoires applicables en cas de dépassement du délai maximum de paiement est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

La formule de calcul des intérêts moratoires est la suivante :

$$IM = M \times J/365 \times \text{Taux IM}$$

M = montant de l'acompte en TTC

J = nombre de jours calendaires de retard entre la date limite de paiement et la date réelle de paiement.

365 = nombre de jours calendaires de l'année civile

En cas de retard de paiement, l'acheteur sera de plein droit débiteur auprès du titulaire du marché de l'indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement, conformément aux dispositions de l'article L.2192-13 du code de la commande publique.

ARTICLE 9. CONDITION D'EXECUTION DES PRESTATIONS

9.1. Prestations en sites occupés

Il est rappelé que les prestations se dérouleront en site occupé.

Il sera exigé des entreprises :

- un comportement correct et civil vis à vis des agents et du public ;
- un respect attentif des objets et meubles mais aussi de tous revêtements, et éléments d'ouvrages existants ;
- de mettre tout en oeuvre pour ne pas interrompre la continuité de service de l'organisme ;
- de causer un minimum de trouble de jouissance.

9.2. Conditions spéciales d'exécution

L'attention du titulaire est attirée sur le fait qu'il y aura lieu de prendre toutes dispositions, afin que l'occupation et le fonctionnement des bâtiments de la CPAM du Var et de leurs services respectifs ne soient pas troublés, ainsi que dans la périphérie extérieure avoisinante.

Pour ce faire, il faudra :

- Maintenir les accès de sécurité libres et protégés, notamment pour toutes les voies de circulation ;
- Respecter toutes les demandes formulées par le responsable de l'établissement ;

La protection et le maintien de l'ensemble de ces dispositions sont à la charge de l'entreprise, et celles-ci ne pourront en aucun cas arguer d'un quelconque manque d'informations.

Accès aux locaux

La personne désignée comme le correspondant technique par le titulaire doit prendre contact, dès la notification du marché, avec Morgan Bourgogne, Responsable du Service Patrimoine et Immobilier, et M. Anthony Leone, manager opérationnel de la CPAM du Var dont les coordonnées seront communiquées au titulaire du marché. Ce contact permettra de préparer la mise en oeuvre des autorisations d'accès au site. Il conviendra de prendre attache auprès de Monsieur

Le Titulaire devra prévenir **48 heures minimum en amont** la CPAM du Var de toute intervention prévue sur les sites , en précisant par courriel la date et l'heure de son passage ainsi que l'identité du ou des intervenant(s) par courriel à l'adresse : gestion-visiteurs.cpam-var@assurance-maladie.fr.

Après quoi, le Service Patrimoine et Immobilier complète l'outil « gestion des visiteurs » avec les coordonnées des différents intervenants et avertit les managers du site concerné.

Le premier jour de l'intervention, les intervenants se présentent à l'accueil qui les oriente le prestataire vers le manager.

Le manager se rend dans l'outil « gestion des visiteurs » pour démarrer l'intervention.

Le manager remet le badge visiteur, un tour de cou et un porte badge afin que le visiteur soit clairement identifié.

Le visiteur est autorisé à pénétrer en zone restreinte et/ou sensible.

Une fois l'intervention terminée, le visiteur se présente au manager pour lui rendre le badge

Le manager clôture le rdv dans l'outil « gestion des visiteurs ».

Le manager l'accompagne en zone publique pour clôturer la visite.

Pour les visites/interventions en dehors des horaires ouvrables : obligation d'un accompagnement systématique tout au long de la visite/intervention par un agent de la CPAM du VAR.

De plus, les entreprises sont informées que le site est équipé d'un dispositif de contrôle d'accès. Des badges seront fournis. Un document sera complété par l'organisme et le prestataire à la remise et à la restitution du badge. En cas de perte, l'entreprise devra informer immédiatement le maître de l'ouvrage. Les frais liés à la perte de ces badges seront facturés à l'entreprise.

Enfin, les salariés du titulaire ainsi que ses éventuels sous-traitants devront obligatoirement porter leur Carte d'Identification Professionnelle (CIP)

9.3. Protection de la main d'œuvre

Le titulaire, ou chaque cotraitant en cas de groupement, s'engage au respect des lois et règlements relatifs à la protection de la main d'œuvre et aux conditions de travail dans les conditions définies à l'article 6.1 du CCAG FCS. Le titulaire ou chaque cotraitant s'engage à justifier du respect de ces lois et règlements, en cours d'exécution du marché et pendant la période de garantie des prestations, dans un délai de 8 jours, sur simple demande du représentant de l'acheteur.

9.4. Mesure de sécurité et de protection de la santé

Les mesures et dispositions fixées par le Code du travail en matière de sécurité et de protection de la santé font l'objet des plans qui y sont énoncés, notamment en application des sections 2, 4 et 18 du chapitre L. 4532 ou de l'article R. 4512-7 de ce code (plan de prévention), ainsi que des dispositions de prévention des risques dus à l'amiante et au plomb.

Ces plans, lorsque leur établissement est de la responsabilité du Titulaire, sont communiqués au Pouvoir Adjudicateur. L'absence de remise de ces plans fait obstacle au commencement de la réalisation des travaux.

Le Titulaire s'assure que les règles de sûreté soient respectées par ses salariés et ses prestataires afin de garantir la sûreté du site.

9.5. Documents fournis après exécution

Le titulaire s'engage à fournir à la livraison toute la documentation, rédigée en langue française, nécessaire à une utilisation et un fonctionnement corrects du matériel et à son entretien courant, conformément aux exigences décrites dans le CCTP.

9.6. Dispositions en matière de développement durable

9.6.1. Dispositions générales

Le titulaire, ou chaque opérateur économique en cas de groupement, s'engage au respect des lois et règlements relatifs à la protection de l'environnement. Le titulaire ou chaque opérateur économique

s'engage à justifier du respect de ces lois et règlements, en cours d'exécution du marché et pendant la période de garantie des prestations, dans un délai de 8 jours, sur simple demande de l'acheteur.

9.6.2. Dispositions spécifiques

La CPAM du Var est engagée dans une démarche volontaire et ambitieuse pour inscrire la prise en compte des enjeux écologiques et sociétaux dans le fonctionnement, la gouvernance et tous les aspects de ses activités. La mise en œuvre de cette stratégie de développement durable doit impliquer l'ensemble des partenaires de l'organisme.

C'est pourquoi il est attendu de la part du Titulaire du présent marché un engagement à collaborer et accompagner la CPAM du Var dans la transformation et l'amélioration continue de ses pratiques liées à la maintenance de son organisme et de ses sites.

D'une manière générale, le titulaire doit, pendant toute l'exécution du marché, d'une part, se conformer à la réglementation en vigueur ou à toute nouvelle réglementation ultérieure liée à des sujets environnementaux. D'autre part, le titulaire devra échanger régulièrement avec la CPAM du Var sur les évolutions et innovations liées à la transition écologique de son secteur économique.

9.6.3. Mesures relatives à la gestion des déchets

Dans le cadre de ce marché, le titulaire est tenu responsable de la valorisation ou de l'élimination des déchets générés par l'exécution des prestations pendant toute la durée du marché. Il est notamment chargé de la collecte, du transport, de l'entreposage, du tri et de l'évacuation des déchets conformément à la réglementation en vigueur et a également l'obligation de produire, sur demande de l'acheteur, tout justificatif de traçabilité des déchets et s'engage à recycler l'ensemble des déchets issus des prestations réalisées selon les normes en vigueur en matière de développement durable.

Il apporte un soin particulier à réduire ou optimiser l'empreinte écologique des prestations, notamment par l'optimisation des tournées, des déplacements et des approvisionnements nécessaires, de manière à mutualiser les ressources par exemple.

Il prend les mesures permettant de maîtriser les éléments susceptibles de porter atteinte à l'environnement, notamment les déchets produits en cours d'exécution du contrat, les émissions de poussières, les fumées, les émanations de produits polluants, le bruit, les impacts sur la faune et sur la flore, la pollution des eaux superficielles et souterraines.

Chaque année, à la date anniversaire du contrat, le titulaire dresse un bilan des actions menées ainsi que les modalités permettant à la CPAM de s'assurer de la traçabilité des déchets et matériaux.

En cas d'évolution de la législation sur la protection de l'environnement en cours d'exécution, les modifications éventuelles donnent lieu à la signature, par les parties à cet accord, d'un avenant.

9.7. Dispositions en matière d'insertion

Aucune disposition d'insertion n'est mise en place pour ce marché.

ARTICLE 10. RESPONSABILITES DU TITULAIRE

10.1. Responsabilité d'information et de disponibilité

Avant toute intervention de maintenance et dès le début d'exécution de son marché, le titulaire s'engage à établir un état des lieux complet du matériel dont il sera en charge.

En outre, en plus d'établir un état des lieux du matériel, le titulaire fournira un échéancier relatif aux réé-preuves des conteneurs. A noter que le titulaire de ce marché n'aura pas la charge de ces réé-preuves.

Le titulaire s'engage à fournir à l'organisme, chaque fois que celui-ci lui demandera les informations suivantes :

- caractéristiques techniques du matériel ou matériaux (prévu ou installé) ;
- fiche technique ;
- coût du matériel ;
- coût de la main d'oeuvre
- ...etc.

La présence du titulaire peut être réclamée par le pouvoir adjudicateur chaque fois qu'il en fait la demande.

10.2. Responsabilité des dommages

Le titulaire du marché assume la direction et la responsabilité de l'exécution des prestations.

En conséquence, il est seul responsable des dommages que l'exécution des prestations peut causer directement ou indirectement :

- à son personnel ;
- à ses biens ;
- aux biens appartenant à l'organisme ou à des tiers.

Le titulaire n'aura, en aucun cas, recours contre la CPAM du Var.

10.3. Responsabilité de bonne exécution

Le titulaire est responsable de la bonne qualité de l'entretien et de la bonne exécution des prestations réalisées.

Le titulaire s'engage à assurer le bon fonctionnement des appareils dans la mesure où toutes les règles d'installation et de bonne utilisation sont respectées.

Le contrat est placé sous la conduite d'un responsable technique unique qui est l'interlocuteur direct de la CPAM du Var.

ARTICLE 11. CONFIDENTIALITE

11.1. Règles de confidentialité

Le titulaire pour l'exécution de la prestation est amené à intervenir dans les locaux de l'organisme et peut se voir remettre des informations, sous quelque forme que ce soit, qui appartiennent à l'organisme ou dont il est le garant et qui représentent un caractère confidentiel.

La divulgation du contenu de ces informations, des informations de toute nature relative à l'activité de l'organisme, des informations détenues par l'organisme est susceptible de nuire aux intérêts dudit organisme et de ceux d'autres personnes.

Le titulaire est donc soumis à une obligation de confidentialité » dans les termes et conditions ci-après définies.

Texte de référence :

- **Article 226-13 du code pénal**, (Ordonnance n° 2000-916 du 19 septembre 2000 art 3 – journal officiel du 22/09/2000 en vigueur le 1er janvier 2002) "La révélation d'une information à caractère secret par une personne qui en est dépositaire soit par état ou par profession, soit en raison d'une fonction ou d'une mission temporaire, est punie d'un an d'emprisonnement et de 15000 euros d'amende ;

- **Articles 323-1 et suivants du code pénal sur les intrusions et le maintien frauduleux dans un système informatique.**

Information confidentielle

Le terme "Information Confidentielle" est défini comme toute information de quelque nature que ce soit et quelle que soit sa forme, écrite ou orale, y compris, sans que cela ne soit limitatif, tout écrit, note, copie, rapport, document, étude, analyse, dessin, lettre, listing, logiciel ou disquette, spécifications, chiffre, graphique, enregistrement sonore et/ou reproduction picturale, quel que soit son support, communiquée dans le cadre de la Prestation.

Compte tenu du fait que le ou les salariés du titulaire sont amenés à travailler dans les mêmes locaux et sur les mêmes équipements que les salariés de l'organisme, il paraît difficile d'identifier les informations communiquées et considérées comme confidentielles par l'apposition d'une mention spéciale lorsque ces informations sont disséminées dans les supports de travail tels que des serveurs informatiques.

En conséquence, toutes les informations communiquées au prestataire au moyen de supports informatiques sont considérées comme confidentielles et y compris les informations écrites ou orales ayant pour objet les accès logiques. **La politique de sécurité de l'organisme est confidentielle.**

Les informations transmises sur support papier, CD et supports magnétiques devront comporter la mention « confidentiel ».

Obligation de confidentialité

Le Titulaire s'engage à ne pas communiquer, ne pas publier ou divulguer à des personnes ou entités non liées par les présentes, les Informations Confidentielles de l'organisme sauf exceptions prévues dans le cadre du présent contrat.

Il s'engage également à protéger et à garder strictement confidentiels le contenu et les résultats de la Prestation effectuée pour l'organisme.

Il s'engage à n'utiliser l'Information Confidentielle qu'aux seules fins de l'exécution de la Prestation.

Le titulaire se porte garant de l'exécution de l'obligation de confidentialité pour ses préposés et salariés. Il s'engage à ne pas reproduire l'Information pour lui-même.

Injonctions judiciaires ou administratives

Si le Titulaire était obligé à communiquer une Information Confidentielle reçue dans le cadre des présentes du fait d'une injonction administrative ou judiciaire, le Titulaire devra le notifier à l'organisme dans les meilleurs délais et, sur demande de ce dernier, coopérer pleinement avec l'organisme afin de contester cette divulgation.

Si après une telle contestation, la divulgation était toujours exigée, le Titulaire devra demander à ce que cette Information soit traitée confidentiellement par l'administration, l'organe ou le tribunal concerné. A l'exception du cas de non-respect des dispositions précédentes, aucune Partie ne sera responsable des dommages résultant de divulgation(s) imposée(s) par injonction administrative ou judiciaire.

Propriété de l'information confidentielle

Toute Information Confidentielle sous forme tangible qui a été communiquée et copiée dans le cadre des présentes est et restera la propriété de l'organisme.

Toute Information Confidentielle ainsi que toute copie et reproduction licite de celle-ci devront dans les trente (30) jours de la demande écrite de l'organisme être restituées sans délai à l'organisme ou détruites, à la discrétion de l'organisme.

Dans le cas d'une telle demande, le Titulaire devra fournir à l'organisme un certificat écrit de respect du présent article dans les trente (30) jours d'une telle demande. Tous documents écrits, y compris les rapports et les comptes rendus, rédigés par le Titulaire seront la propriété de l'organisme à l'issue de la Prestation.

Le Titulaire s'engage à continuer de respecter son engagement de confidentialité dans les conditions du présent accord même après qu'il ait restitué les informations confidentielles.

Il est expressément convenu que le Titulaire ne pourra prétendre à l'exploitation de toute invention, savoir-faire, découverte ou perfectionnement ou donnée, réalisés, conçus, acquis ou possédés par l'organisme ou toute société affiliée, et dont elle aurait pu avoir connaissance directement ou indirectement à l'occasion de l'exécution de la Prestation.

La communication d'Information Confidentielle dans le cadre des présentes ne saurait être interprétée comme accordant une quelconque licence d'exploitation, licence d'utilisation, brevet, marque, modèle ou un quelconque droit de propriété de l'Information Confidentielle ou d'utilisation de celle-ci, une quelconque garantie, assurance ou déclaration par la Partie Communicante relative à son exhaustivité ou la violation de marques et droits des tiers.

Livret de sécurité du prestataire (Annexe 1 au CCTP)

Le titulaire doit prendre connaissance du livret de sécurité du prestataire en annexe 1 de l'acte d'engagement. Il s'engage à diffuser ce document à toutes les personnes sous sa responsabilité avant toute intervention au titre du marché en objet, y compris les éventuels intermédiaires et sous-traitants.

Responsabilité du titulaire

En cas de non-respect par le Prestataire de ses engagements au titre des présentes, l'organisme se réserve le droit de résilier le marché au jour de la réception par le prestataire de la lettre recommandée avec avis de réception portant la résiliation. Et cela sans préjudice des dommages et intérêts qui pourront lui être réclamés.

Par ailleurs, d'un commun accord, les parties décident qu'en cas de divulgation de l'information confidentielle, tous les dommages mêmes indirects seront réparés par le titulaire sans limitation de montant.

Quel que soit le préjudice subi et étant donné le retentissement de toute action des organismes de sécurité sociale, le montant des dommages et intérêts conventionnels ne pourra pas être inférieur à 50 % du montant du marché.

Enfin, l'organisme se réserve le droit de porter plainte avec constitution de partie civile.

Le titulaire doit s'assurer que les entreprises sous-traitantes placées sous sa responsabilité respectent l'ensemble de ces clauses.

11.2. Engagement de confidentialité

1. Chaque Partie s'engage à considérer comme strictement confidentielles toutes les informations qui lui seront communiquées par l'autre Partie, dans le cadre de l'exécution du présent Contrat. Les Parties entendent préciser que seront considérées comme confidentielles les données échangées entre les Parties tout au long de l'exécution du Contrat.

Chaque Partie s'engage à respecter le secret professionnel et le secret des affaires ainsi que les dispositions de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 sur l'informatique et les libertés modifiée et du règlement UE 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 appelé « règlement européen sur la protection des données ou « RGPD ».

Chaque Partie s'interdit, en conséquence, de divulguer, pour quelque cause que ce soit, lesdites informations, sous quelque forme, à quelque titre et à quelque personne que ce soit.

Le terme "Information Confidentielle" est défini comme toute information de quelque nature que ce soit et quelle que soit sa forme, écrite ou orale, y compris, sans que cela ne soit limitatif, tout écrit, note, copie, rapport, document, étude, analyse, dessin, lettre, listing, logiciel ou disquette, spécifications, chiffre, graphique, enregistrement sonore et/ou reproduction picturale, quel que soit son support.

2. Chacune des Parties s'engage notamment à :

- prendre toutes les mesures nécessaires pour protéger l'accès aux informations confidentielles,
- ne pas utiliser les informations confidentielles autrement qu'aux fins du Contrat,
- ne pas utiliser les informations confidentielles à son profit ou au profit de tout tiers en dehors de la stricte application du Contrat,
- ne pas divulguer les informations confidentielles à tout tiers non autorisé ou non concerné par l'objet du Contrat,
- ne pas utiliser les informations confidentielles pour toute action directe ou indirecte de conception, développement ou commercialisation de produits similaires ou concurrentiels à ceux de l'autre Partie,
- ne divulguer les informations confidentielles qu'à ses seuls préposés ayant la nécessité de les connaître au titre de leur mission,
- ne laisser accès aux informations confidentielles qu'à ceux de ses dirigeants, employés, mandataires, ou conseils devant y avoir accès pour la bonne exécution du Contrat et sous réserve du respect par ceux-ci de la présente obligation de confidentialité.

3. Chacune des Parties sera déliée de son obligation de confidentialité au cas où :

- la divulgation des informations confidentielles serait exigée par la loi, les règlements, une décision judiciaire ou si cette divulgation était nécessaire pour mettre en œuvre ou prouver l'existence de droits en vertu du Contrat,
- les informations confidentielles ont fait l'objet d'une mise à disposition au public assurée directement par l'autre Partie et sans restriction,
- les informations confidentielles sont déjà connues du public, ou sont tombées dans le domaine public en dehors de toute intervention de l'autre Partie,

4. Chacune des Parties s'engage à respecter son obligation de confidentialité dès la signature du présent Contrat et pendant toute sa durée ainsi que pendant une période de cinq (5) ans à compter de la fin du présent Contrat et pour quelque cause que ce soit.

ARTICLE 12. PENALITES

Par dérogation à l'article 14 du CCAG FCS, les pénalités sont cumulatives, s'appliquent dès le premier euro et sans mise en demeure préalable. De même, aucune exonération de pénalités ne sera appliquée.

Les documents à produire par le titulaire dans un délai fixé par le marché doivent être transmis par le titulaire par tout moyen permettant d'attester de leur date de réception par l'organisme.

Par dérogation à l'article 14.1.2 du CCAG FCS, le montant total des pénalités de retard n'est pas limité. L'ensemble des pénalités prévues pourra être appliquée directement en appliquant des réfections lors du paiement des factures.

Concernant le cas des pannes critiques prévues à l'article 3 du C.C.T.P. :

- En cas de non - respect du délai d'intervention de 24 heures prévu en cas de panne critique, une pénalité de 50€HT sera appliquée pour chaque période supplémentaire de 24 heures entamée.

- En cas de non-respect du délai d'intervention de 4 heures en cas de dysfonctionnement ou panne empêchant l'accès aux sites aux assurés ou aux salariés, une pénalité de 40€ sera appliquée pour chaque période supplémentaire de 4 heures entamée.

ARTICLE 13. CONTROLE DE L'EXECUTION DES PRESTATIONS

13.1. Opérations de vérification

Les opérations de vérification seront effectuées dans les conditions suivantes :

- Nature des opérations de vérification : vérifications qualitatives et quantitatives décrites ci-dessous.
- Lieu des opérations de vérification : Dans les locaux de la CPAM du Var, fonction du site concerné

- Point de départ du délai pour les opérations de vérification :

Il sera fait application de l'article 28.2 du CCAG-FCS.

- Modalités de réalisation des opérations de vérification :

Par dérogation à l'article 27.3 du CCAG-FCS, l'acheteur n'a pas à aviser le titulaire des jours et heures fixés pour les vérifications. La présence du titulaire à ces opérations n'est pas nécessaire.

- Moment de la vérification :

Il sera fait application de l'article 28.2 du CCAG-FCS.

13.2. Décisions après vérification

A l'issue des opérations de contrôle, l'acheteur notifie, conformément à l'article 30 du CCAG-FCS, sa décision qui peut être d'admission, d'admission avec réfaction ou de rejet des prestations.

- **Admission**

Application de l'article 30.1 du CCAG-FCS.

- **Ajournement, réfaction, rejet**

Les décisions d'admission avec réfaction ou de rejet des prestations sont traitées conformément aux dispositions des articles 30.3, 30.4 et 30.5 du CCAG-FCS.

Toutefois, **par dérogation à l'article 30.4.3 du CCAG-FCS**, en cas de rejet, le titulaire dispose d'un délai de 2 (deux) jours ouvrés à compter de la notification de la décision de rejet pour exécuter de nouveau la prestation demandée. Il est tenu de faire connaître à l'acheteur dans les 24 heures qui suivent la décision de rejet, son acceptation.

Passé ce délai, et si la mise en demeure du titulaire est restée infructueuse, la Personne publique pourra faire appel à un tiers pour exécuter la prestation.

En cas de refus ou, de manière générale, de défaillance réitérée dans l'exécution des prestations, l'accord-cadre pourra être résilié aux torts exclusifs du titulaire, dans les conditions précisées au CCAG.

ARTICLE 14. GARANTIES

Il est fait application de l'article 33 du CCAG FCS.

ARTICLE 15. ASSURANCES

Le titulaire sera entièrement responsable de la bonne exécution des missions qui lui seront confiées.

Le titulaire du marché, ou chacun des cotraitants en cas de groupement, doit justifier au moyen d'une attestation de son assureur portant mention de l'étendue de la garantie qu'il est titulaire d'une assurance de responsabilité civile contractée auprès d'une compagnie d'assurance notoirement solvable, garantissant l'intégralité des conséquences pécuniaires des responsabilités pouvant lui incomber à quelque titre que ce soit, y compris du fait de ses sous-traitants éventuels, à raison des dommages corporels, matériels et/ ou immatériels consécutifs ou non causés aux tiers, y compris à l'acheteur du fait ou à l'occasion de la réalisation des prestations, objet du présent marché.

Par dérogation à l'article 9.2 du CCAG FCS, cette justification doit être produite au plus tard au moment de la signature du marché.

L'attestation d'assurance devra préciser, outre l'identité de la compagnie ou de la mutuelle d'assurance, le numéro de police ou des polices, le montant des capitaux garantis par catégorie de risques.

Cette garantie sera maintenue en vigueur pendant toute la durée du marché. Le titulaire, ou chacun des cotraitants, devra en justifier à chaque échéance annuelle ainsi que du paiement des primes correspondantes.

L'acheteur se réserve la possibilité de résilier le présent marché aux torts du titulaire en cas de non production des justificatifs d'assurance.

ARTICLE 16. RESILIATION DU MARCHÉ

16.1. Résiliation pour motif d'intérêt général

Le marché peut être résilié pour un motif d'intérêt général.

Dans l'hypothèse d'une résiliation au titre de l'article 42 du CCAG-FCS, l'indemnité de résiliation est fixée à 5% du montant initial HT du marché diminué du montant HT non révisé des prestations reçues.

16.2. Résiliation du marché aux torts du titulaire

En cas de résiliation pour faute, il sera fait application des articles 41 et 45 du CCAG-FCS avec les précisions suivantes :

- L'acheteur pourra faire procéder par un tiers à l'exécution des prestations prévues par le marché aux frais et risques du titulaire dans les conditions définies à l'article 45 du CCAG-FCS.

La décision de résiliation le mentionnera expressément. Dans ce cas, et **par dérogation à l'article 43.5 du CCAG-FCS**, la notification du décompte de résiliation par l'acheteur au titulaire doit être faite au plus tard deux mois après le règlement définitif du nouveau marché passé pour l'achèvement des prestations.

- Le titulaire n'a droit à aucune indemnisation.

- **Par dérogation et en complément des articles 41 et 43.3 du CCAG-FCS**, la fraction des prestations déjà accomplies par le titulaire est rémunérée avec un abattement de 10 %.

-La mise en demeure sera notifiée par écrit et assortie d'un délai. À défaut d'indication du délai, et en complément de l'article 41.2 du CCAG-FCS, le titulaire ou le cotraitant dispose de 15 jours à compter de la notification de la mise en demeure, pour satisfaire aux obligations de celle-ci et fournir les justificatifs exigés ou présenter ses observations

16.3. Adaptation – Suspension du marché

Il est attendu du Titulaire qu'il prenne toutes les mesures nécessaires pour assurer, dans la mesure du possible, l'exploitation de ses prestations.

Lorsque la poursuite de l'exécution du marché est rendue temporairement impossible en raison de circonstances que des parties diligentes ne pouvaient prévoir dans sa nature ou dans son ampleur ou du fait de l'édition par une autorité publique de mesures venant restreindre, interdire, ou modifier de manière importante l'exercice de certaines activités en raison d'une telle circonstance, la suspension de tout ou partie des travaux ou des prestations est prononcée par l'acheteur par ordre de service de suspension temporaire des prestations.

Lorsque la suspension est demandée par le titulaire, l'acheteur se prononce sur le bien-fondé de cette demande dans les meilleurs délais.

La reprise totale sera décidée par l'acheteur qui en informera le titulaire par un nouvel ordre de service de reprise des prestations.

L'acheteur se réserve le droit, de sa propre initiative ou à la demande du titulaire, de ne pas poursuivre l'exécution des prestations sans que cette décision d'arrêter ne donne lieu à une indemnité.

Dans un délai qui ne saurait excéder un mois à compter de la décision de suspension des prestations, **par dérogation à l'article 24.2 du CCAG-FCS**, les parties conviennent des modalités de constatation des

prestations exécutées ainsi que, le cas échéant, du maintien d'une partie des obligations contractuelles restant à la charge du titulaire pendant la suspension.

Dans un second temps, les parties conviennent également des modalités de reprise de l'exécution et, le cas échéant, des modifications à apporter au marché du fait de la suspension et des modalités de répartition des surcoûts directement induits par cette suspension.

À défaut d'accord entre les parties, le titulaire est tenu, à l'issue de la suspension, de reprendre l'exécution des prestations dans les conditions prévues par le présent marché.

ARTICLE 17. CLAUSES DE REEXAMEN

En complément des clauses permettant le réexamen du marché qui pourraient être incluses dans d'autres dispositions du marché, il est convenu entre les parties la mise en œuvre des clauses de réexamen suivantes.

17.1. Remplacement du titulaire initial par un nouveau titulaire en cours d'exécution

Le titulaire pourra proposer au pouvoir adjudicateur la substitution d'un nouveau titulaire afin de le remplacer.

Ce remplacement pourra intervenir, après accord entre les parties, dans les hypothèses suivantes :

- cessation d'activité,
- cession de contrat,
- décès,
- difficultés techniques (affectant les moyens humains et/ou matériels) et/ou financières empêchant ou risquant d'empêcher la mise en œuvre des obligations contractuelles,
- défaillance dans l'exécution des obligations contractuelles.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera que le remplaçant proposé ne relève pas d'un des cas d'interdiction de soumissionner et appréciera ses capacités professionnelles, techniques et financières, sur la base des mêmes pièces que celles produites par le titulaire.

A l'issue de cet examen, le pouvoir adjudicateur acceptera ou non la mise en œuvre de la substitution. Cette substitution ne pourra emporter d'autres modifications substantielles au marché.

17.2. Remplacement d'un membre du groupement en cours d'exécution

Dans le cadre d'un groupement, cette même possibilité est offerte à chacun des membres du groupement, après accord de l'ensemble des membres sur la substitution.

Le remplaçant proposé pourra être :

- dans le cadre d'un groupement conjoint : soit un des membres du groupement, soit une entreprise tierce.
- dans le cadre d'un groupement solidaire : une entreprise tierce.

Conséquences de l'absence d'accord d'un des membres du groupement ou de l'acheteur sur la substitution :

- dans le cadre d'un groupement solidaire : la défaillance d'un cotraitant emportera automatiquement mise en œuvre de la solidarité des autres membres du groupement
- dans le cadre d'un groupement conjoint : la part non exécutée du cotraitant défaillant sera résiliée ; les autres membres poursuivront la réalisation de la part des prestations qui leur ont été confiées.

Dans le cas du groupement conjoint avec mandataire solidaire, l'acheteur se réserve la possibilité :

- soit de laisser la possibilité aux membres de groupement de poursuivre leurs prestations après désignation d'un mandataire non solidaire ;
- Soit, le membre du groupement qui exécute la part financière la plus importante des prestations restant à réaliser à la date de cette modification devient d'office le nouveau mandataire du groupement dans l'acte d'engagement initial.
- de prononcer la résiliation sans faute, mais sans indemnité

17.3. Remplacement du mandataire du groupement en cours d'exécution

Si la substitution vise le mandataire du groupement, le groupement recomposé désigne un nouveau mandataire.

À défaut, et à l'issue d'un délai de huit jours à compter de la notification de la mise en demeure par l'acheteur d'y procéder, le membre du groupement solidaire ou du groupement conjoint qui exécute la part financière la plus importante des prestations restant à réaliser à la date de cette modification, deviendra d'office le nouveau mandataire du groupement dans l'acte d'engagement initial.

Ces modalités de substitution s'appliquent au cas de la défaillance du mandataire dans l'exécution de sa mission de coordination et de représentation des autres membres du groupement, **par dérogation à l'article 3.5 du CCAG FCS.**

17.4. Modalités d'évolutions du périmètre technique

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de modifier les prestations prévues dans le cadre du présent marché, en cas de survenance de besoins nouveaux, ponctuels ou devenus permanents, non initialement référencés dans les documents contractuels et énumérés dans les cas ci-après.

Ces modifications pourront être quantitatives ou techniques, à la hausse comme à la baisse.

Les causes de cette modification pourront être :

- ☐ L'évolution réglementaire et juridique, imposant au pouvoir adjudicateur une solution ou une prestation différente,
- ☐ La modification des infrastructures et /ou l'évolution de certains équipements prévus au marché
- ☐ La suppression ou le remplacement du matériel maintenu
- ☐ La perte et/ ou la fermeture temporaire ou définitive d'un site de la CPAM du Var ou le gain, temporaire ou définitif d'un site de la CPAM du Var (vente, bail locatif etc...)

A ce titre, le Titulaire reconnaît avoir été informé que l'organisme peut être amené à se séparer d'un certain nombre de sites (fermeture d'un site, modification d'infrastructures, etc).

Le Titulaire reconnaît aussi, avoir été informé que la CPAM du Var peut lui confier la maintenance d'équipements supplémentaires (acquisitions de nouveaux sites, achat de nouveau matériel, etc.) aux conditions du présent marché.

Dans ces hypothèses, le titulaire du marché devra fournir à la CPAM du Var une proposition détaillée des prestations site par site et équipement par équipement.

Après acceptation de cette proposition par la CPAM du Var, un avenant en moins et/ou plus-value sera formalisé entre les Parties. Il sera reconduit automatiquement au même rythme que le présent marché et dans les mêmes conditions.

Dans tous les cas, le prestataire s'engage à maintenir un niveau de tarification identique au marché en cours en cas d'évolutions des installations.

- ☐ La mutualisation de services des CPAM au niveau local, régional ou national,
- ☐ La survenance d'un marché national ou régional, obligeant la CPAM du Var à adhérer à un accord cadre ou un marché subséquent,
- ☐ La décision de la Caisse Nationale d'Assurance Maladie (CNAM) ou l'émission d'une Lettre Réseau, imposant des dispositions qui ne seraient pas compatibles à la solution proposée au présent marché,
- ☐ La décision de la CPAM du Var de choisir d'intégrer ou de supprimer en cours d'exécution une option, une technique ou un mode d'exécution non prévu initialement, pour des raisons de qualité , de gain de temps de confort thermique ou environnemental,
- ☐ En complément des articles 5.2.2, 6.2 et 7.2 du CCAG, en cas d'évolution, en cours d'exécution du marché, de la législation et/ou de la réglementation sur la protection des données à caractère personnel, sur la protection de la main-d'œuvre et des conditions de travail et/ou sur la protection de l'environnement,
- ☐ En cas de bouleversement de la situation économique, sanitaire, sociale imposant des mesures gouvernementales telles qu'une modification du marché serait alors nécessaire, si les conditions économiques du marché se trouvent dans ces cas bouleversés, le seuil du bouleversement étant fixé à 1/16ème du montant du marché avenant inclus.

ARTICLE 18. REGLEMENT DES DIFFERENDS

Avant toute saisine du juge, les parties devront tenter de régler le litige les opposant par le biais d'un mode de règlement alternatif des différends dans les conditions définies aux articles L.2197-1 à 2197-7 du code de la commande publique, selon la nature du contrat en cause.

Toute difficulté survenant à l'occasion de l'application du marché qui ne pourrait être réglée par accord amiable, sera de la compétence des juridictions de droit commun du siège de l'organisme.

En cas de litige relatif à l'exécution du marché, il sera fait application du droit français et les tribunaux français seront seuls compétents.

Pour le règlement des litiges, il sera fait application de l'arrêté du 19 juillet 2018 portant réglementation des marchés des organismes de Sécurité sociale.

ARTICLE 19. DEROGATIONS AU CCAG

ARTICLES DU CCAP	DEROGATIONS AU CCAG-FCS
1.9	3.4.3
3	4.1
6.3	10.1.2
8.3	12.1.1
12	14 ; 14.1.2
13.1	27.3
13.2	30.4.3
15	9.2

16.1	42
16.2	43.5 ; 41 et 43.3
16.3	24.2
17.3	3.5