



Cahier des Clauses Techniques Particulières

(C.C.T.P) relatif au

**Prestations de Prestations de lavage/décapage, balayage
et désherbage pour l'Ecole**

MX24-100

Contenu

1. OBJET	3
1.1. Périmètre et reconnaissances des lieux.....	3
2. CONDITIONS D'EXECUTION.....	3
2.1. Exigences concernant l'exécution	3
2.2. Installations mises à la disposition du titulaire.....	3
2.3. Prévention, Hygiène et sécurité	3
2.4. Energie électrique	4
2.5. Modalités d'intervention	4
2.6. Horaires d'intervention.....	4
2.7. Personnel	4
2.8. Interlocuteur unique.....	4
2.9. Matériels utilisés.....	5
3. SUIVI DES OPERATIONS	5
4. DESCRIPTIF DES PRESTATIONS.....	5
4.1. Poste 1 Prestations obligatoires	5
4.2. Poste 2 Prestations complémentaires et particulières.....	6
5. DEVELOPPEMENT DURABLE	6
5.1. Déplacements	6
5.2. Gestion des déchets et produits de nettoyage	6
6. ANNEXE :	7

1. OBJET

Le présent marché a pour objet, le lavage/décapage de la cour Vaneau le balayage, désherbage et les lavages mécaniques des voiries, des caniveaux, des parkings extérieurs/intérieurs ainsi que de la signalétique de l'Ecole polytechnique.

La description des prestations est détaillée dans le présent CCTP.

1.1. Périmètre et reconnaissances des lieux

Les localisations des différents secteurs concernés sont présentées en annexe 1 du présent CCTP.

Toute modification dans les conditions d'entretien des ouvrages, fera l'objet d'un avenant au marché.

2. CONDITIONS D'EXECUTION

2.1. Exigences concernant l'exécution

Le titulaire du marché assurera au titre de sa qualification, les responsabilités des travaux qui lui sont demandés. Dès la notification du marché, un plan de prévention sera établi quant aux risques encourus.

2.2. Installations mises à la disposition du titulaire

Le personnel du titulaire aura accès aux poteaux incendie (bleu) dédiés au remplissage des cuves des véhicules travaillant sur le site, sous réserve d'une utilisation normale de cette installation.

Rappel : Il est formellement interdit d'utiliser les poteaux incendie (rouges) réservés aux pompiers.

2.3. Prévention, Hygiène et sécurité

Toutes les mesures de sécurité routière et d'hygiène devront être prises afin de prévenir tout accident lors des prestations.

Les véhicules seront dotés de gyrophares, et le personnel portera les équipements de protection individuelle adéquats.

Le titulaire doit mettre en œuvre les mesures de sécurité nécessaires individuelles et collectives pour prévenir tout accident en prenant en compte l'accueil du public.

Toute intervention du titulaire sera accompagnée d'une signalisation pour la protection des biens et des personnes. Les engins d'entretien utilisés circulant entre et sur les sites d'intervention respecteront la réglementation relative à la circulation sur la voie publique.

Tout incident, de quelque nature que ce soit, survenant lors d'une prestation devra faire l'objet d'un signalement auprès du référent de la DPI. Cette déclaration devra être confirmée par

courriel à l'adresse mail qui sera communiquée lors du démarrage de la prestation dans un délai maximal de 48 heures après la survenance de l'incident.

Les dommages de toutes natures causés au personnel ou aux biens du pouvoir adjudicateur par le titulaire, du fait de l'exécution du marché, sont à la charge du titulaire (bris de vitres, dégradation des têtes d'arrosage ou autre).

Les dommages de toutes natures causés au personnel ou aux biens du titulaire par le pouvoir adjudicateur, du fait de l'exécution du marché, sont à la charge du pouvoir adjudicateur.

2.4. Energie électrique

Le titulaire pourra utiliser l'énergie électrique sur le réseau de l'Ecole sous réserve d'en avoir reçu au préalable l'autorisation par le représentant de la direction du patrimoine immobilier (D.P.I.) et que le matériel ou engin utilisé soit en bon état.

2.5. Modalités d'intervention

En accord entre le représentant de la D.P.I. et le titulaire, un planning des opérations sera établi chaque année en début d'exercice. Les dates d'intervention seront déterminées d'un commun accord. Un décalage de ces dates peut s'opérer dans l'année en fonction des activités sur l'Ecole.

2.6. Horaires d'intervention

Les interventions s'effectueront du lundi au vendredi entre 5h00 et 17h00, sauf cas exceptionnel ou présentant un caractère d'urgence.

Les demandes d'intervention complémentaires non planifiées au planning annuel se feront par bon de commande après devis conforme au bordereau de prix unitaires. Les cas d'urgence seront traités par devis de régularisation conforme au bordereau de prix unitaires.

2.7. Personnel

Les prestations seront exécutées les jours ouvrés par les personnels qualifiés appartenant exclusivement à la société. Ils doivent pouvoir justifier de leur appartenance à la société titulaire du marché.

Il appartient au titulaire de prendre les dispositions nécessaires pour assurer les prestations exigées et de mettre en place les effectifs nécessaires à une bonne exécution de la prestation.

Le client se réserve le droit de demander au titulaire de changer son personnel sans avoir à en donner le motif.

Le personnel du titulaire devra faire preuve de discrétion et d'un comportement exempt de tout reproche vis-à-vis des agents sur site et des tiers.

Le titulaire doit doter son personnel d'exécution de vêtements de travail ou de protections réglementaires.

2.8. Interlocuteur unique

Le Titulaire désigne dans sa proposition l'interlocuteur unique pressenti, responsable de la prestation. Il répond à toute demande de l'Ecole polytechnique concernant l'exécution de la

prestation. Outre son devoir de conseil, le titulaire du marché est tenu de porter à la connaissance de l'Ecole polytechnique toute défectuosité ou anomalie qu'il pourrait déceler lors de l'exécution des prestations qui lui sont confiées.

2.9. Matériels utilisés

La liste du matériel adéquat pour la réalisation de la prestation sera fournie par le titulaire. Le matériel devra être maintenu en bon état de fonctionnement et bénéficier des homologations nécessaires le cas échéant. Le décapage de la cour Vaneau sera réalisé à l'aide d'un nettoyeur mécanique avec jets rotatifs à haute pression dont le PTAC n'excède pas 8 tonnes.

Le recours à des engins munis de brosses métalliques est à proscrire.

3. SUIVI DES OPERATIONS

Chaque intervention fera l'objet d'un bordereau d'attachement qui pourra être sous forme électronique.

Il devra y être inscrit :

- La date d'intervention ;
 - Le type d'intervention effectuée ;
- Cette feuille sera signée contradictoirement par :
- Le représentant de l'Ecole polytechnique (D.P.I)
 - Le représentant de la société (personnel exécutant)

4. DESCRIPTIF DES PRESTATIONS

Le titulaire du présent marché devra procéder aux opérations de balayage, désherbage des voiries, des caniveaux et des parkings, au lavage mécanique à l'aide de jets haute pression de la cour Vaneau ainsi que de la galerie souterraine de l'ensemble central.

Le présent marché se décompose en deux types de prestations :

4.1. Poste 1 Prestations obligatoires

Les prestations obligatoires sont exécutées selon le planning mis en place annuellement avec la Direction du Patrimoine Immobilier après notification du marché :

- Balayage lavage des voiries, cours et parkings (secteurs Jaune, Vert et Bleu sur le plan annexe 1)

Le titulaire devra veiller à utiliser les moyens appropriés pour les zones non accessibles à la balayeuse.

- Désherbage des voiries, cours et parkings (secteurs Jaune, Vert et Bleu sur le plan annexe 1)

Le titulaire devra veiller à utiliser les moyens appropriés pour les zones non accessibles à la balayeuse. Le recours à un homme de pied doit pouvoir être mis en place.

4.2. Poste 2 Prestations complémentaires et particulières

Les prestations complémentaires et particulières sont listées à l'annexe 2, « Bordereau de Prix Unitaires » (BPU). Elles peuvent être exécutées en accord avec le planning annuel mis en place.

Elles peuvent être également déclenchées sur demande en réponse à un besoin ponctuel. Dans ce cas, un devis sera établi par le titulaire sur la base des tarifs indiqués au BPU. Ce devis adressé à la DPI devra faire l'objet d'un bon de commande signé.

5. DEVELOPPEMENT DURABLE

5.1. Déplacements

Dans le cadre de ce contrat, l'École polytechnique souhaite valoriser les candidats ayant développé une démarche qualité favorable au développement durable, notamment en matière de protection de l'environnement et de réduction de l'empreinte carbone.

Le titulaire s'engage à limiter son impact carbone pour les éventuels déplacements vers et sur le site de l'École polytechnique.

Pour se faire, le titulaire privilégie les déplacements à pied, avec des véhicules à propulsion humaine ou en transport en commun.

Si l'utilisation des véhicules individuels est indispensable, le parc servant à l'exécution des prestations comprend de préférence des véhicules fonctionnant à l'énergie électrique, au gaz de pétrole liquéfié (GPL), au gaz naturel pour véhicules (GNV), à l'hydrogène ou encore des véhicules hybrides conformes aux normes en vigueur. Ces véhicules relèvent de la vignette crit'Air1.

Le titulaire communique à l'acheteur à la date anniversaire de début d'exécution du marché et à tout moment sur simple demande, les justificatifs relatifs aux modes de déplacement utilisés (cartes grises des véhicules avec mention de la catégorie Crit'Air, abonnement, titre de transport...). Lorsque les prestations s'effectuent sur le site de l'Ecole polytechnique, des contrôles pourront être opérés notamment lors de la présence de véhicules ou de personnes.

5.2. Gestion des déchets et produits de nettoyage

Le titulaire doit l'évacuation de tous les déchets divers et déchets produits par l'exécution des prestations objet du marché en décharges agréées. Les déchets sont ramassés et évacués après chaque intervention.

Pour protéger l'environnement, si des produits de nettoyage sont utilisés ils devront impérativement être biodégradables.

6. ANNEXE :

1 – Localisations des différents secteurs