|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANNEXE 5 : Cadre de reponse technique du lot 2 **ACCORD-CADRE 24M032-02H**  **LOT 2**  **FORMATION AU MANAGEMENT DES DÉPUTES ET COACHING INDIVIDUEL** | | | |
| **Critère** | **Pondération (%)** | **Sous-critère** | **Réponse** |
| **Critère 1 :**  Compétence des intervenants et adéquation aux objectifs du marché | **(Coef 18)** | **Sous-critère 1.1 :**  Compréhension du contexte et du besoin de l’Assemblée nationale  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 1.2 :**  Pour les formations collectives au management destinées aux députés-employeurs, le candidat présente les qualifications, expériences et certifications sous la forme de curriculums vitae pour tous les intervenants, éventuellement anonymisés  **– Coef 6** |  |
| **Sous-critère 1.3 :**  Pour le coaching individuel destiné aux députés-employeurs, le candidat présente les qualifications, expériences et certifications au travers de profils types  **– Coef 6** |  |
| **Sous-critère 1.4 :**  Certificats détenus par l’organisme (Qualiopi ou équivalent) : le candidat fournit les certifications éventuelles dans son dossier d’offre.  – **Coef 3** |  |
|  |  |  |  |
| **Critère 2 :**  Description des moyens mis en place pour garantir la disponibilité et la bonne organisation | **(Coef 18)** | **Sous-critère 2.1 :**  Qualité de l’organisation administrative dédiée au suivi de l’accord-cadre : le candidat présente un organigramme et précise le rôle de chaque membre. Il explicite les points forts de l’organisation choisie.  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 2.2 :**  Réactivité pour la mobilisation des intervenants en circonscription  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 2.3 :**  Moyens pour assurer la continuité en cas d’indisponibilité d'un intervenant  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 2.4 :**  Mesures correctives déployées suite au constat d’un défaut organisationnel, pédagogique, ou relationnel : le candidat explique son approche pour gérer ces situations.  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 2.5 :**  Diminution du délai contractuel de 15 jours ouvrés pour toute annulation ou report de séance de formation collective et/ou du délai contractuel de 5 jours ouvrés pour la reprogrammer (article 11.1.3.1 du CCAP) : le candidat propose, le cas échéant, des conditions plus flexibles.  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 2.6 :**  Diminution d’un ou de plus d’un des délais contractuels en cas d’annulation d’une session de coaching par un député (article 11.1.3.2 du CCAP)  – **Coef 3** |  |
|  |  |  |  |
| **Critère 3 :**  Qualité des prestations de formation en session collective | **(Coef 9)** | **Sous-critère 3.1 :**  Pertinence et qualité du contenu pédagogique des formations  – **Coef 5** |  |
| **Sous-critère 3.2 :**  Méthodologie et approche pratique utilisée dans les formations pour rendre les sessions interactives et pertinentes  – **Coef 4** |  |
|  |  |  |  |
| **Critère 4 :**  Qualité des prestations de coaching | **(Coef 6)** | **Sous-critère 4.1 :**  Approche pédagogique et méthodologie pour le coaching  – **Coef 3** |  |
| **Sous-critère 4.2 :**  Capacité à adapter le programme aux besoins des participants  – **Coef 3** |  |
|  |  |  |  |
| **Critère 5 :**  Qualité de la prestation de webinaire | **(Coef 5)** | **Sous-critère 5.1 :**  Description des outils informatiques mis en place et des supports de formation mis à la disposition des députés pour les sessions collectives de formation et pour les prestations de coaching individuel  **–** **Coef 2** |  |
| **Sous-critère 5.2 :**  Description des mesures d’accessibilité numérique mises en place  – **Coef 2** |  |
| **Sous-critère 5.3 :**  Autres ressources mises à disposition au cours de la formation  – **Coef 1** |  |
|  |  |  |  |
| **Critère 6 :**  Rapports et analyses statistiques | **(Coef 3)** | **Sous-critère 6.1 :**  Qualité des rapports : contenu, analyse et recommandations : le candidat fournit en annexe de son dossier d’offre un modèle et des exemples de rapports anonymisés  – **Coef 2** |  |
| **Sous-critère 6.2 :**  Méthodologie d’évaluation et reporting auprès de l’Assemblée nationale  – **Coef** **1** |  |
|  |  |  |  |
| **Critère 7 :**  Mesures environnementales mises en œuvre dans l’exécution du marché (modalités de déplacement en région parisienne et dans le reste de la France métropolitaine ou outre-mer, modalités de transmission et de communication des documents) | **(Coef 1)** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prestation supplémentaire éventuelle (PSE)**  **Cette prestation est facultative** | Le candidat fournit, dans son dossier d’offre, une documentation détaillée sur le service proposé, incluant notamment :  - une description de la plateforme utilisée (fonctionnalités, ergonomie, accessibilité, etc.) ;  - la liste des thématiques couvertes par les modules de formation ;  - le format des modules (vidéos, quiz interactifs, documents téléchargeables, etc.).  - Le cas échéant, son consentement de mettre à disposition de l’acheteur un accès restreint à sa plateforme pour une durée inférieure ou égale à 5 mois. |