Une image contenant Police, Graphique, capture d’écran, logo

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.

|  |
| --- |
| **CADRE DE REPONSE OBLIGATOIRE** |

**ACCORD-CADRE DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

**Procédure adaptée ouverte**

Articles L. 2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la commande publique.

.

|  |
| --- |
| **MARCHE N° 2573S02MP**  **ACCORD-CADRE RELATIF À L’ORGANISATION DE L’INAUGURATION DES NOUVEAUX LOCAUX DE LA CCI SAVOIE**  **LOT N° 1 : LOCATION DE CHAPITEAUX ET PRESTATIONS ANNEXES** |

**Le candidat doit obligatoirement compléter le cadre de réponse joint sans renvoi vers un mémoire technique.**

**Ce cadre de réponse technique est contractuel,** le candidat s’engage à respecter l’ensemble de ce qu’il y est écrit en le signant.

Les renseignements fournis dans le cadre de réponse seront donc opposables à l'entreprise titulaire durant l'exécution du marché.

Ce document contractuel permettra au soumissionnaire de décrire de la façon la plus exhaustive, les moyens qu’il compte utiliser pour réaliser l’opération pour laquelle il se porte candidat.

Le soumissionnaire joindra à son offre toute documentation mettant en valeur son savoir-faire.

**échéa**

**Identification du candidat**

**U CANDIDAT**

* Raison ou dénomination sociale :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Adresse

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Téléphone

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Courriel

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Personne à contacter pour toutes questions sur l’offre du candidat :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Engagement du candidat**Fait en un seul exemplaire original  
À ………………………………………………….. Le ………………………………….  
Nom et qualité du signataire (personne habilitée pour signer le marché)   
*Signature et cachet de l'entreprise*

**2 – VALEUR TECHNIQUE – 25 points**

|  |  |
| --- | --- |
| *2.1-Moyens humains mobilisés en amont et pendant l’événement :*  *- Identification d’un interlocuteur unique pour le suivi de la prestation.* |  |
| *2.2-Moyens techniques et logistiques dédiés à la prestation* |  |
| *2.3-Qualité de la prestation – visuel (photo mobilier, chapiteaux…)*  *- Qualité du matériel, agencements techniques et fonctionnels*  *- Compréhension du besoin en adéquation avec le projet et l’image de la CCI,*  *- Retroplanning de réservation, installation, reprise* |  |
|  | |
| **3 - DEVELOPPEMENT DURABLE – 15** | |
| *Mesures que le candidat se propose d’adopter pour limiter l’impact environnemental de ses prestations (utilisation de matériaux écologiques et recyclables, limitation des déchets…)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPTION DES CONTRAINTES** | |
| *Joindre un plan d’implantation :*  *Le prestataire fournira un visuel dans sa réponse : un plan d’implantation et une vue 3 D du projet ou une photo d’une installation similaire.* |  |

|  |
| --- |
| **PRESENTATION LIBRE PERMETTANT D’APPORTER DES COMPLEMENTS** |
|  |