**CANDIDAT : XXXXXXXXXXXXXX**

**Contact (nom de la personne qui suit le dossier): XXXXXXXXXX**

**Tel : XXXXXXXXXX**

**Courriel : XXXXXXXXXX**

**Fax : XXXXXXXXXX**



**OBJET DU MARCHE**

**INFOGERANCE DU SYSTEME D’INFORMATION**

**Marché 24019**

**Marché public de TECHNIQUES de l’information et de la communication**

**CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE**

Entité Adjudicatrice :

Groupement d'Intérêt Economique (GIE)

DRAGAGES-PORTS

# Rappel des critères

Le GIE Dragages- Ports choisit l’offre économiquement la plus avantageuse au terme d’un classement opéré par application des critères pondérés suivants :

* **Prix global des prestations (Note N1 sur 40 points)**
* **Valeur technique de l'offre (Note N1 sur 60 points)**

La note globale sur 100 sera donc la somme des deux (2) notes N1 et N2.

# Contenu du mémoire technique

Afin de permettre au GIE Dragages-Ports d’apprécier et de juger les offres sur la base des critères rappelés ci-avant, les candidats fourniront les éléments suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| * **Chapitre 1 :** | Services délivrés sur les différentes prestations (prise en charge, phase de service régulier, réversibilité) outils mis en œuvre pour réaliser les prestations d’infogérance et démarches associées |
| * **Chapitre 2 :** | Organisation des équipes (Responsable (Expérience, formation, CV), équipe proposée avec formation, certification, etc. pour l’exécution des prestations ; |
| * **Chapitre 3 :** | Engagements contractuels sur les niveaux de service (hotline, outils et méthode de suivi des intervention). |

**Le mémoire technique ne devra pas dépasser 50 pages (hors annexes)**

# Services délivrés sur les différentes prestations (prise en charge, phase de service régulier, réversibilité), outils mis en œuvre pour réaliser les prestations d’infogérance et démarches associées

*A compléter par le candidat*

# Organisation des équipes (Responsable (Expérience, formation, CV), équipe proposée avec formation, certification, etc.) pour l’exécution des prestations ;

## 2.1Responsable de projet (formation expérience, CV)

## 2.2 Présentation de l’équipe projet (formations, expériences) et répartition des rôles

# Engagements contractuels sur les niveaux de service (hotline, outils et méthode de suivi des intervention).