

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES (C.C.T.P.)

LOT 02 : PLÂTRERIE – PEINTURE – FAUX PLAFONDS

MINISTÈRE DE LA JUSTICE
Aménagement du 5^{ème} étage de la C.C.I. de Dijon
pour le Pôle Territoriale de Formation de l'ENPJJ



Maîtrise d'Ouvrage



MINISTÈRE DE LA JUSTICE
Département immobilier
4, rue Léon Maurius
21077 DIJON CEDEX

Architecte



ARCHIDUCS
10, rue Courtepée
21000 DIJON

Bureau d'études technique



B27-AI
2, rue René Char – CS 66 606
21066 DIJON CEDEX

Référence affaire : 2412062736
Établi par : A. CHATOT
Vérifié par : A. CHATOT

Date : 26/02/2025
Indice : 0

SOMMAIRE

1. GÉNÉRALITÉS	3
1.1. PRÉAMBULE	3
1.2. LISTE DES LOTS	3
1.3. OBJET DU PRÉSENT DOSSIER	3
1.4. COORDINATION.....	4
1.5. DÉCLARATION DE TRAVAUX - AUTORISATIONS - DÉMARCHES	4
1.6. DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRISE	4
1.7. INTERVENTION.....	4
1.8. CONNAISSANCES DES LIEUX.....	5
1.9. MESURES DE SÉCURITÉS	5
1.10. DOCUMENTS D'INTERVENTION ULTÉRIEURE ET D.O.E.	5
2. DESCRIPTION DES TRAVAUX	7
2.1. TRAVAUX PRÉPARATOIRES	7
2.1.1. Installations de chantier	7
2.1.1.1. Base vie de chantier.....	7
2.1.1.2. Clôtures de chantier type HERAS.....	7
2.1.1.3. Bennes à déchets	7
2.1.2. Démolitions - Curage	8
2.1.2.1. Démolitions de cloisons	8
2.1.2.2. Dépose de faux-plafonds	8
2.2. PLÂTRERIE - PEINTURE	8
2.2.1. Reprise de plâtrerie.....	8
2.2.1.1. Reprise du doublage suite aux démolitions	8
2.2.1.2. Raccords divers de plâtrerie et peinture	8
2.2.2. Préparation des supports.....	9
2.2.2.1. Dépose des toiles de verres.....	9
2.2.2.2. Préparation murales sur fonds anciens	9
2.2.3. Peintures intérieures	9
2.2.3.1. Peintures acrylique sur murs.....	9
2.3. FAUX-PLAFONDS	10
2.3.1. Faux-plafonds démontables.....	10
2.3.1.1. Remplacement ponctuel de dalles usées	10
2.3.1.2. Faux-plafond en dalles minérales 600 x 600 type Color-all	10
2.3.1.3. Repose partiel de faux-plafond	11
2.4. NETTOYAGES	11
2.4.1. Nettoyages de fin de chantier	11
2.4.1.1. Nettoyages pré-réception.....	11
2.4.1.2. Nettoyage de mise en service.....	12

1. GÉNÉRALITÉS

1.1. PRÉAMBULE

Le présent document décrit les travaux prévus pour la réalisation des travaux du lot :

LOT N° 02 : PLÂTRERIE – PEINTURE – FAUX PLAFONDS

Nécessaires aux travaux d'aménagement d'un Pôle Territoriale de Formation de l'École Nationale de Protection Judiciaire de la Jeunesse. Ces travaux sont réalisés pour le compte du Ministère de la Justice.

Le bâtiment est situé :

CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE DIJON
2, rue de Marbotte
21000 DIJON

1.2. LISTE DES LOTS

N°	INTITULÉ
00	CLAUSES COMMUNES
01	MENUISERIE INTÉRIEURE – AGENCEMENT
02	PLÂTRERIE – PEINTURE – FAUX PLAFONDS
03	REVÊTEMENTS DE SOLS
04	ÉLECTRICITÉ

1.3. OBJET DU PRÉSENT DOSSIER

Les articles suivants du descriptif déterminent les caractéristiques et les limites des fournitures et des travaux à exécuter par l'Entrepreneur pour le **LOT 02 – PLÂTRERIE PEINTURE FAUX-PLAFONDS**.

Il reste entendu que l'Entrepreneur doit une fourniture et une exécution totale et complète, l'installation devant être livrée en parfait état de fonctionnement.

Le document descriptif ainsi que le cadre de détail quantitatif et estimatif sont complétés par des documents graphiques et des plans qui précisent et définissent les ouvrages et leurs limites. En cas d'incertitude, l'Entrepreneur devra demander complément d'information au représentant du Maître d'Œuvre avant sa remise de prix et ne pourra se retrancher derrière sa méconnaissance des travaux à exécuter.

L'Entrepreneur est tenu de s'assurer du parfait achèvement de ses installations, sachant que le descriptif et le cadre de détail quantitatif et estimatif annexé ne sont en rien limitatifs et ne peuvent en aucune façon déroger

aux règles de l'Art. De ce fait, l'Entrepreneur ne pourra prétendre à aucun règlement en plus-value, ni se déroger devant l'obligation de conformité des installations.

L'Entrepreneur est réputée avoir pris connaissance du dossier et s'être rendu sur place, et devra de fait inclure dans son prix de vente toutes les installations nécessaires à la mise en œuvre des ouvrages incombant à son lot (échafaudage, tour d'accès en toiture, installations propre au lot).

L'Entrepreneur sera à même de pallier à toute erreur ou omission du fait de sa qualification et devra les signaler au moment de sa remise de prix.

1.4. COORDINATION

L'Entrepreneur doit se mettre en relation avec les autres entrepreneurs dès que ceux-ci lui auront été désignés, pour régler avec eux en accord avec le Maître d'Œuvre, tous les détails concernant l'exécution de son marché et participer ainsi à l'élaboration du calendrier contractuel d'exécution.

Il doit donc fournir aux autres entrepreneurs, tous les renseignements concernant ses propres travaux afin que les autres ouvrages et installations soient étudiés et exécutés en fonction des ouvrages qu'il réalisera et en harmonie avec eux.

L'Entrepreneur demandera au Maître d'Œuvre tous les renseignements et descriptions concernant les équipements et finitions, notamment sur ceux qui peuvent nécessiter soit un traitement spécial, soit une interdiction d'emploi de certains matériaux ou liants.

1.5. DÉCLARATION DE TRAVAUX - AUTORISATIONS - DÉMARCHES

L'Entrepreneur du présent lot devra toutes les démarches nécessaires auprès des concessionnaires et des autres organismes éventuellement concernés pour l'obtention des autorisations et permis nécessaires à la réalisation des travaux, notamment celles concernant l'autorisation administrative pour travailler le dimanche.

L'Entreprise devra transmettre avant la validation de son offre toutes les assurances obligatoires ainsi que sa qualification.

1.6. DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRISE

Pendant la période de préparation du marché et pendant l'exécution, les Entrepreneurs sont tenus de remettre en temps utile, tous les plans nécessaires demandés éventuellement par l'équipe de Maîtrise d'Œuvre ou le Bureau de Contrôle.

Tous ces plans ou documents divers devront être communiqués aux entreprises intéressées suffisamment tôt pour que les interventions des autres corps d'état se poursuivent normalement, et qu'aucune perturbation ne soit provoquée par la remise tardive d'un document.

1.7. INTERVENTION

L'Entrepreneur s'assurera au moins 10 jours avant le début de son intervention, de l'état du chantier. Elle prendra toutes dispositions pour l'approvisionnement et le stockage de ses matériaux. Elle réceptionnera les supports en présence de (ou des) l'Entreprise(s) responsable(s) de ceux-ci.

Les locaux seront en état de propreté permettant l'exécution de ses travaux. Si ce n'était pas le cas, l'Entrepreneur en avisera le Maître d'Œuvre.

Ces différentes actions auront lieu avant intervention de l'entreprise. Dans le cas contraire, l'Entrepreneur du présent lot sera responsable du retard pris sur le démarrage de son intervention.

1.8. CONNAISSANCES DES LIEUX

L'entreprise est réputée :

- Avoir procédé à une visite détaillée du site et avoir pris parfaite connaissance de toutes les conditions physiques et de toutes les sujétions relatives aux lieux des travaux, aux accès, aux stationnements et aux abords, à la topographie et à la nature des terrains, ainsi qu'aux conditions possibles de stockage du site,
- Avoir apprécié l'exécution des travaux ainsi que l'organisation et le fonctionnement du chantier en fonction de la période d'exécution des travaux fixée par le planning,
- Avoir examiné toutes les indications des documents du dossier de consultation et s'être assuré qu'elles sont suffisantes et concordantes,
- Avoir pris connaissance des diagnostics existants du bâtiment,
- Avoir pris connaissance du dossier de consultation des autres lots.

1.9. MESURES DE SÉCURITÉS

Toutes les mesures de sécurité devront être prises pendant les travaux pour assurer la sécurité du public et du personnel. Pour tous travaux à risque non spécifiés dans le PGC, l'entrepreneur est tenu d'informer le coordonnateur CSPS et le Maître d'Œuvre par écrit, avant son intervention, afin de faire approuver les dispositifs de sécurité et la méthodologie de travail devant être mis en place. En cas de non-respect de cette démarche et incident lié à ces travaux, l'entrepreneur sera seul responsable.

1.10. DOCUMENTS D'INTERVENTION ULTÉRIEURE ET D.O.E.

Dossier D.I.U.O. et D.O.E.

Les prestations, objet du présent marché relèvent de la catégorie 2 au sens du Code du Travail (loi N° 93-1418 du 31 Décembre 1993).

De façon à faciliter l'entretien et la maintenance des ouvrages, l'entrepreneur devra fournir obligatoirement et au fur et à mesure qu'il a mis en œuvre les matériaux et matériels, les documents et les prestations énumérés ci-après pour permettre au coordonnateur chargé de la sécurité prévention santé d'établir et de compléter le dossier d'intervention ultérieur sur l'ouvrage pour le compte du Maître d'Ouvrage.

Indépendamment des documents qu'il est tenu de fournir avant ou pendant l'exécution des travaux, l'entrepreneur remet au maître d'œuvre :

- Au plus tard lorsqu'il demande la réception : les notices de fonctionnement et d'entretien des ouvrages établies conformément aux prescriptions et recommandations des normes françaises en vigueur,
- Dans les deux mois suivant la réception : les plans et autres documents conformes à l'exécution.

Ce dossier sera fourni en 3 exemplaires et comprendra :

- Les tirages des plans pliés au format normalisé A4 et photocopies documents,
- Une clé USB avec les fichiers dessins sous format DWG ou DXF, et les fichiers documents sous format PDF.

Notices techniques et descriptives des fournisseurs des matériaux et matériel

Les caractéristiques et références des différentes pièces seront répertoriées ainsi que le nom et l'adresse du fournisseur. La notice technique descriptive devra permettre la localisation, l'identification et la commande de tout organe défaillant.

Pour les équipements complexes, la notice intégrera un éclaté présentant chaque pièce susceptible d'être remplacée et sa référence catalogue. Les afficheurs digitaux seront décrits avec le tableau de correspondance des codes erreurs qu'ils affichent.

Notice d'entretien et de maintenance

Les notices d'entretien et de maintenance des matériaux et matériels en précisant en particulier l'ensemble des tâches d'entretien et de maintenance préventifs avec la fréquence des interventions ainsi que les consignes de prévention nécessaires avant d'exécuter l'entretien et la maintenance.

Plans de recollement

Pour tous les ouvrages enterrés, réseau de toute nature, l'entrepreneur devra établir un plan de recollement concrétisant les ouvrages exécutés :

- Plan réalisé à l'échelle 1/100 avec détails au 1/20e au droit des croisements,
- Repérage des sections, profondeurs et distances,
- Fourniture de tirages en 3 exemplaires + fichier informatique en format DWG sur une clé USB.

Plans d'exécution et notes de calculs

Le dossier contiendra les plans d'exécution et notes de calculs visés avant réalisation et corrigés conformément aux ouvrages exécutés.

Procès-verbaux

Les procès-verbaux de classement ou label pour les matériaux ou équipements faisant l'objet d'un classement ou label seront intégrés.

La garantie du fabricant

Lorsqu'un matériau ou équipement fait l'objet d'une garantie particulière du fabricant, une attestation sera jointe.

2. DESCRIPTION DES TRAVAUX

2.1. TRAVAUX PRÉPARATOIRES

2.1.1. Installations de chantier

2.1.1.1. Base vie de chantier

L'Entreprise aura à sa charge, durant sa période d'intervention et celles des autres corps d'états, la mise à disposition d'une base vie intérieure, comprenant notamment :

- Tables et chaises, en nombres suffisant pour l'effectif du chantier, pour réfectoire et réunions de chantier,
- Équipement électroménager : micro-ondes et réfrigérateur,
- Les consommables pour équipements sanitaires : papier hygiénique et essuie-mains,
- Compris toute sujétions et proposition indiqué dans le PGCSPS, réalisé par APAVE.

Nota 1 : la Maîtrise d'ouvrage met à disposition les toilettes ainsi que les mobilier de la cuisine.

Nota 2 : l'Entreprise réalisera un plan d'installation de chantier précisant les accès chantier, les stationnement/espaces livraisons, les bennes, les zones de stockage et la base vie.

Mode de métré : au mois de mise à disposition.

Localisation : (suivant plans Architecte)

- Au niveau du 5^{ème} étage :
 - Espace détente / personnel.

2.1.1.2. Clôtures de chantier type HERAS

L'Entrepreneur prévoira l'installation de clôtures de chantier type HERAS en périphérie des bennes de déchets. La prestation comprend :

- L'installation des clôtures,
- La mise à disposition pendant toute la durée du chantier,
- Le repli en fin de chantier.

Mode de métré : au ml.

Localisation :

- Provision autour des bennes à déchets.

2.1.1.3. Bennes à déchets

L'Entreprise aura à sa charge, durant sa période d'intervention et celles des autres corps d'états, la mise à dispositions des bennes à déchets. Cette prestation comprend :

- La mise à disposition de deux bennes durant toute la durée du chantier,
- L'évacuation des bennes suivant état du remplissage,
- L'amené et le repli en fin de chantier,
- Compris toute sujétion et proposition indiqué dans le PGCSPS, réalisé par APAVE.

Mode de métré : au mois de mise à disposition.

Localisation :

- Au pied du bâtiment.

2.1.2. Démolitions - Curage

2.1.2.1. Démolitions de cloisons

La prestation comprend la démolitions de cloisons de toutes natures (pas de sondages réalisés, supposément en plaques de plâtre), comprenant notamment :

- Enlèvement des habillages muraux incorporés,
- Dépose du revêtement murale associé,
- Limitation des dégradations des ouvrages existants conservés.

Mode de métré : au m².

Localisation : (suivant plans de démolitions Architecte)

- Suppression de cloisons :
 - Salle de formation SF5,
 - Salle de formation SF3.

2.1.2.2. Dépose de faux-plafonds

L'Entrepreneur prévoira la dépose du faux-plafond, en coordination avec le lot **05 – ÉLECTRICITÉ**. La prestation comprend :

- Dépose de dalles et/ou système de faux-plafonds,
- Stockage des éléments sur chantier ou en atelier.

Mode de métré : au m².

Localisation : (suivant plans de démolitions Architecte)

- Dépose des dalles de faux-plafonds :
 - Totalité de la zones chantier / au besoin des lots techniques,

2.2. PLÂTRERIE - PEINTURE

2.2.1. Reprise de plâtrerie

2.2.1.1. Reprise du doublage suite aux démolitions

Suite aux démolitions de cloisons, l'Entreprise prévoiras dans son offres les raccords de doublage avec potentiel complément en isolant. La prestation comprends notamment :

- Complément en isolant de nature identique à l'existant, après reconnaissance (type d'isolant inconnu actuellement),
- Raccords au plâtre, y compris toutes sujétions pour parfaite finitions,
- Reprise de la surface en revêtement toile de verre et raccords sur la surface existante,
- Mise en peinture, teinte dito existant, des surfaces reprises pour parfaites finitions avec l'ensemble existant, du sol au faux-plafond.

Mode de métré : pour l'ensemble.

Localisation : (suivant plans de démolitions Architecte)

- Au niveau des doublages intérieures aux endroit on des cloisons ont été démolies :
 - Salle de formation SF5. (ponctuellement)

2.2.1.2. Raccords divers de plâtrerie et peinture

Suite aux démolitions de cloisons, l'Entreprise prévoiras dans son offres les raccords de plâtrerie et de peinture. La prestation comprends notamment :

- Raccords au plâtre, y compris toutes sujétions, sur les spectres des anciennes cloisons démolies,

- Reprise de la surface en revêtement toile de verre et raccords sur la surface existante,
- Mise en peinture, teinte dito existant, des surfaces reprises pour parfaites finitions avec l'ensemble existant.

Nature des subjectiles : Cloisons plâtre ou poteau béton.

Mode de métré : pour l'ensemble.

Localisation : (suivant plans de démolitions Architecte)

- Au droit des cloisons démolies dans les locaux non repeints :
 - Salle de formation SF5, (ponctuellement)
 - Médiathèque, (ponctuellement)
 - Salle de formation SF2. (ponctuellement)

2.2.2. Préparation des supports

2.2.2.1. Dépose des toiles de verres

Avant préparation des supports pour mise en peinture, l'Entrepreneur aura à sa charge la dépose des anciens revêtements en toile de verre. La prestation comprend :

- La dépose des toiles de verre sans altération du subjectiles supports,
- L'évacuation en décharge agréée des revêtements déposés.

Mode de métré : au m².

Localisation : (suivant plans d'aménagement Architecte)

- Pour les locaux repeints :
 - Médiathèque.

2.2.2.2. Préparation murales sur fonds anciens

Après déposes préalable des anciens revêtements en toile de verre peintes, application d'un enduit de lissage à base de polymères et charges minérales.

Subjectiles :

- Poteau béton peint,
- Parement plaque de plâtre.

Préparation des fonds :

- Égrenage et dépoussiérage,
- Dégraissage, brossage, ponçage,
- Rebouchage et dégrossissage à l'enduit type Bagar Airliss des Ets. Beissier ou équivalent en deux passes,
- Ponçage et dépoussiérage entre passes.

Mode de métré : au m².

Localisation : (suivant plans d'aménagement Architecte)

- Pour les locaux repeints :
 - Médiathèque.

2.2.3. Peintures intérieures

2.2.3.1. Peintures acrylique sur murs

Application d'une peinture à base de résines acryliques en dispersions aqueuse sur parois verticales.

Subjectiles :

- Béton enduit,
- Parement plaque de plâtre enduite.

Mise en œuvre :

- Travaux préparatoires conformes aux subjectiles et état de finition,
- Couches d'impression : une couche d'impression type Muroprim des Ets. Seigneurie ou techniquement équivalent,
- Couches intermédiaire et de finition : deux couche type Evolutex des Ets. Seigneurie ou techniquement équivalent,
- Compris tout raccord avec ouvrages existant ou de différente nature.

Finitions :

- Échantillon à fournir et à faire valider par l'Architecte.

Mode de métré : au m².

Localisation : (suivant plans d'aménagement Architecte)

- Pour les locaux repeints :
 - Médiathèque.

2.3. FAUX-PLAFONDS

2.3.1. Faux-plafonds démontables

2.3.1.1. Remplacement ponctuel de dalles usées

L'Entreprise prévoira le remplacement ponctuelle de dalles de faux-plafond usées, les dalles remplacées seront déposées préalablement par le lot **01 DÉMOLITIONS – CURAGE**.

Caractéristiques des dalles :

- Dimensions : 600 x 600 mm,
- Types de bords : A24,
- Référence : dalles composés d'un panneaux de laine de roche revêtu d'un voile blanc peint type Blanka des Ets. Rockfon ou techniquement et esthétiquement équivalent,
- Ossature existante : T24,
- Réaction au feu : A1.

Compris toutes sujétions pour parfaite finition.

Mode de métré : à l'unité.

Localisation : (suivant plan de l'existant Architecte)

- Ponctuellement, dans les locaux ci-dessous :
 - Salle de formation SF-05 (15 unités),
 - Salle de formation SF-04 (6 unités),
 - Bureau B-05 (4 unités),
 - Salle de formation SF-03 (3 unités),
 - Salle de formation SF-02 (1 unité),
 - Salle de formation SF-01 (2 unités).

2.3.1.2. Faux-plafond en dalles minérales 600 x 600 type Color-all

Fourniture et pose d'un système de faux-plafond acoustique en dalles en panneau de laine de roche colorées type Color-all des Ets. Rockfon ou équivalent.

Caractéristiques des dalles :

- Dimensions : 600 x 600 mm,
- Face visible avec voile de couleur mat, teinte au choix de l'Architecte dans la gamme complète du fabricant,
- Type de bords : A24,
- Réaction au feu : A1,
- Absorption acoustique α_w : 1,00.

Caractéristiques de l'ossature :

- Système à ossature apparente en bord A de 24 mm type Rockfon System T24 A ou techniquement équivalent, composé de profilés et d'entretoises métalliques,
- Résistance à la corrosion (selon EN 13964) : classe B,
- Les dalles mise en œuvre sur le system devront être entièrement démontable.

Mode de métré : au m².

Localisation : (suivant plans Architecte)

- En remplacement complet du système existant :
 - Médiathèque – 63 m².

2.3.1.3. Repose partiel de faux-plafond

Suite à la dépose partielle de faux-plafonds pour permettre les interventions du lot **06 ÉLECTRICITÉ**, l'Entrepreneur prévoira la repose des faux plafonds déposés

2.4. NETTOYAGES

2.4.1. Nettoyages de fin de chantier

Ces nettoyages intéressent toutes les parties apparentes, sans que la liste ne soit exhaustive :

- Les revêtements de sols (sols souples, peinture de sol, carrelage),
- Les murs et plafonds (peinture, revêtements muraux, dalles de faux-plafonds),
- Les menuiseries extérieures (ensembles vitrés de toute nature),
- Les boiseries (portes, plinthes, habillages des murs et plafonds),
- Les appareillages électrique,
- Les appareils sanitaires et miroirs,
- La quincaillerie (boutons de portes, béquilles,...),
- Les vitres (intérieures et extérieures).

Sont compris dans le nettoyage, le balayage et l'évacuation des déchets issus du nettoyage. Les nettoyages doivent faire disparaître les tâches de peinture ou de produits utilisés, les tâches de plâtre ou de mortier.

Les produits employés (solvants, décapants,...), les procédés (grattage, ponçage) doivent être appropriés afin de ne pas provoquer l'altération des matières elles-mêmes ou de leur état de surface (poli, brillant,...).

Dans le cas de revêtements (sols ou verticaux) non traditionnels, il est nécessaire de se référer aux indications données par les fabricants intéressés.

Important : l'entreprise prévoira un nettoyage complet avant réception et un nettoyage complémentaire soigné pour livraison du bâtiment au Maître d'Ouvrage.

2.4.1.1. Nettoyages pré-réception**Caractéristiques**

- Nettoyage complet du site avant la réception.

Mode de métré : au m²

Localisation :

- Totalité de l'étage.

2.4.1.2. Nettoyage de mise en service

Caractéristiques

- Nettoyage complémentaire avant livraison et mise en service des locaux.

Mode de métré : au m²

Localisation :

- Totalité de l'étage.