

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

Prestation de service pour l'ensemble de la gestion
des régimes complémentaires de prévoyance et de
frais de santé des salariés de l'INERIS

Cahier des Clauses Techniques Particulières Ref. CCTP-S25COURMUT

ARTICLE 1 - ACHETEUR.....	3
1.1 Présentation de l'Ineris.....	3
1.2 Règles sociales applicables	3
1.3 Éléments de volumétrie	3
ARTICLE 2 - DESCRIPTION DE L'OBJET DU MARCHE.....	4
2.1 Objet du marché	4
2.2 Enjeux et objectifs	4
2.3 Structuration des prestations.....	4
2.4 Conditions d'exécution des prestations.....	4
2.5 Fonctionnement / Échanges avec l'Ineris	4
2.6 Lieu d'exécution des prestations	4
2.7 Secret professionnel / Déontologie	5
ARTICLE 3 - DESCRIPTION DETAILLEE DES PRESTATIONS.....	5
3.1 Régime de prévoyance	5
3.1.1 Présentation générale du régime en vigueur	5
3.1.2 Particularité des garanties du régime en vigueur	5
3.1.3 Informations attendues en matière de gestion des prestations	5
3.2 Régime de Frais de Santé.....	6
3.2.1 Présentation générale du régime en vigueur	6
3.2.2 Particularité des garanties du régime en vigueur	7
3.2.3 Informations attendues en matière de gestion des prestations	7
1. L'ACCOMPAGNEMENT	7
ARTICLE 4 - INTUITU PERSONAE	7

ARTICLE 1 - ACHETEUR

Opérateurs de l'État
INERIS
Parc Technologique Alata
BP 2
60550 Verneuil-en-Halatte
France

1.1 PRESENTATION DE L'INERIS

L'INERIS est un Établissement Public à caractère Industriel et Commercial créé en 1990 et placé sous la tutelle du ministère de l'Environnement.

Sa mission : Réaliser ou faire réaliser des études et des recherches permettant de prévenir les risques que les activités économiques font peser sur la santé, la sécurité des personnes et des biens ainsi que sur l'environnement, et de fournir toute prestation destinée à faciliter l'adaptation des entreprises à cet objectif. L'INERIS est situé, pour l'essentiel, au sein d'un parc technologique, à Verneuil-en-Halatte (Oise) à 40 km au nord de Paris, où se trouvent le siège et la quasi-totalité de ses équipes et de ses moyens expérimentaux. L'INERIS dispose également d'implantations en partenariat avec des universités ou écoles : LYON, AIX en PROVENCE, NANCY, BOURGES correspondant à quatre établissements.

Cet EPIC est doté d'un comptable public et est soumis aux dispositions du Décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique.

1.2 REGLES SOCIALES APPLICABLES

L'INERIS applique la convention collective de la chimie. Il est à noter que les contrats complémentaires de prévoyance et de frais de santé ont été mis en place par accord collectif d'entreprise.

1.3 ÉLEMENTS DE VOLUMETRIE

Effectifs au 31 décembre 2024	Données
Nombre de collaborateurs	560
Répartition Femmes / Hommes	43% / 57%
Dont contrats aidés	21
Dont doctorants	19
Sites d'implantation	Siège social + 4 implantations régionales

ARTICLE 2 - DESCRIPTION DE L'OBJET DU MARCHE

2.1 OBJET DU MARCHE

Le présent marché a pour objet principal une prestation de service pour l'ensemble de la gestion des régimes complémentaires de prévoyance et de frais de santé des salariés de l'Ineris à compter du 1er janvier 2026.

Le marché comprendra :

- A compter de la notification, une mission d'accompagnement de l'Ineris dans la mise en place des contrats à effet du 1^{er} janvier 2026,
- A compter de l'attribution du marché « prévoyance et frais de santé », une mission de gestion des prestations des contrats d'assurance.

2.2 ENJEUX ET OBJECTIFS

L'Ineris souhaite, pour chacun des régimes définis ci-après :

- Optimiser la gestion des adhésions / radiations,
- Optimiser les procédures de gestion des prestations,
- Optimiser les délais de versements des prestations,
- Assurer la maîtrise des coûts dans le temps,
- Améliorer l'utilisation des fonds sociaux,

2.3 STRUCTURATION DES PRESTATIONS

Les prestations sont inhérentes aux régimes suivants :

- Régime complémentaire de prévoyance de l'ensemble du personnel,
- Régime complémentaire de frais de santé de l'ensemble du personnel.

2.4 CONDITIONS D'EXECUTION DES PRESTATIONS

Le marché public est conclu pour une durée 5 ans à compter du 1^{er} janvier 2026.

2.5 FONCTIONNEMENT / ÉCHANGES AVEC L'INERIS

Le prestataire a un interlocuteur désigné au sein du service de la direction des ressources humaines de l'Ineris pour la gestion administrative des dossiers. Cet interlocuteur rend compte directement à la DRH de l'Ineris, et est chargé des échanges avec le prestataire.

L'interlocuteur de l'Ineris est notamment chargé de suivre la vie courante des régimes, les adhésions, radiations, le règlement des dossiers sinistres, la mise en conformité juridique, l'organisation des réunions de présentation des résultats techniques avec la DRH et les partenaires sociaux de l'Ineris, etc...

2.6 LIEU D'EXECUTION DES PRESTATIONS

Les prestations sont réalisées sur les différents sites de localisation des salariés de l'Ineris.

Le prestataire et ses éventuels accompagnants amenés à pénétrer dans les locaux de l'Ineris doivent y respecter les règlements intérieurs et règles d'accès et de sécurité en vigueur au moment de leur intervention. Tout intervenant travaillant sur le site doit avoir été habilité par l'Ineris selon les critères propres à l'Ineris.

2.7 SECRET PROFESSIONNEL / DEONTOLOGIE

Le prestataire est tenu au secret professionnel. Il ne peut en aucun cas divulguer des informations qu'il est amené à connaître sur la situation des personnels, des services ou plus généralement de l'Ineris.

Le prestataire s'engage à garder strictement confidentiels et à ne pas divulguer ou laisser divulguer ou communiquer à quiconque, par quelque moyen que ce soit, les documents donnés, informations diverses, outils transmis par l'Ineris dont il aurait eu connaissance à l'occasion de ses contacts.

Le prestataire prendra également toutes les mesures nécessaires pour préserver le caractère confidentiel des informations.

En outre, le prestataire s'engage à prendre toutes les dispositions pour faire respecter la confidentialité par les membres de son personnel concernés et ses éventuels sous-traitants.

La confidentialité sera maintenue durant toute la durée du marché et 3 ans après son terme.

Conservation et transmission des données collectées : pendant toute la durée du contrat, les données collectées à l'issue de l'analyse (individuelles et collectives) et les dossiers constitués par le prestataire restent la propriété de l'Ineris et sous sa responsabilité.

ARTICLE 3 - DESCRIPTION DETAILLEE DES PRESTATIONS

3.1 REGIME DE PREVOYANCE

3.1.1 PRESENTATION GENERALE DU REGIME EN VIGUEUR

L'Ineris a mis en place un régime Ensemble du personnel.

L'adhésion au régime est obligatoire pour l'ensemble des salariés concernés, à compter du 1^{er} jour de travail. Les cotisations de ces contrats sont exprimées en pourcentages des tranches Sécurité Sociale 1 et 2 du salaire annuel brut primes et indemnités diverses incluses.

3.1.2 PARTICULARITE DES GARANTIES DU REGIME EN VIGUEUR

Les contrats comprennent des garanties en matière d'incapacité temporaire de travail, d'invalidité et de décès.

- Type de garanties Décès : capitaux décès, rente éducation, rente de conjoint,
- Type de garanties Invalidité : Invalidité de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} catégorie,
- Garanties Incapacité temporaire de travail : franchise de 180 jours.

3.1.3 INFORMATIONS ATTENDUES EN MATIERE DE GESTION DES PRESTATIONS

Concernant la gestion des contrats complémentaires de prévoyance, l'Ineris attend du candidat toutes les informations relatives aux éléments suivants, qui devront être détaillés par le candidat dans le cadre de son offre :

- Niveau de délégation de gestion pour chacun des risques assurés (incapacité/invalidité/décès),
- Délai de versement des prestations Incapacité Temporaire de Travail,
- Délai de versement des prestations Invalidité,
- Délai de versement des prestations Décès,
- Gestion dématérialisée des prestations,

- Capacité à gérer la subrogation,
- Capacité à gérer le prélèvement à la source dès lors qu'il y a rupture du contrat de travail,
- Capacité à gérer les cotisations dans le cadre de la DSN,
- Capacité à gérer la télétransmission des Indemnités journalières de Sécurité Sociale,
- Label ou certification qualité.

3.2 REGIME DE FRAIS DE SANTE

3.2.1 PRESENTATION GENERALE DU REGIME EN VIGUEUR

L'Ineris a mis en place un régime pour la couverture de garanties de remboursement de frais médicaux complémentaires à ceux pris en charge par la Sécurité Sociale pour l'ensemble de ses salariés (actifs et inactifs).

L'adhésion au régime est obligatoire pour l'ensemble des salariés concernés, à compter du 1^{er} jour de travail.

La structure de cotisation retenue par l'Ineris est la suivante :

Pour les actifs :

- Isolé,
- Famille,

Les cotisations sont exprimées en pourcentage du Plafond Mensuel de la Sécurité Sociale (PMSS).

Pour les inactifs :

- Isolé
- Famille

Les cotisations sont exprimées en pourcentage du Plafond Mensuel de la Sécurité Sociale (PMSS).

Les cotisations sont réparties comme ci-dessous :

Employeur	65%
Comité d'entreprise	20%
Salarié	15%

Le conjoint et les enfants à charge du salarié sont également couverts par le régime (régime de protection santé collectif et obligatoire).

On entend par conjoint, le conjoint marié non séparé, la personne liée par un PACS ou le concubin déclaré ou notoire.

On entend par enfant à charge, les enfants légitimes, reconnus ou adoptés, ainsi que ceux du conjoint du salarié, à condition que le salarié ou son conjoint en ait la garde, ou s'il s'agit d'enfants du salarié, que celui-ci participe effectivement à leur entretien par le service d'une pension alimentaire. Les enfants ainsi définis doivent être :

- âgés de moins de 18 ans,
- âgés de plus de 18 ans et de moins de 21 ans, s'ils ne se livrent à aucune activité rémunérée habituelle,
- âgés de plus de 21 ans et de moins de 26 ans, s'ils ne se livrent à aucune activité rémunérée habituelle et permanente, et :

- s'ils poursuivent leurs études et sont inscrits à ce titre au régime de sécurité sociale des étudiants. En outre, pour les seules garanties santé sont considérés comme affiliables les enfants s'ils poursuivent leurs études à l'étranger dans un établissement qui, par assimilation au régime français leur auraient permis d'en bénéficier.
- ou sont à la recherche d'un premier emploi et inscrits à ce titre à France Travail,
- ou sont sous contrat d'apprentissage.
- Quel que soit leur âge, s'ils sont infirmes et titulaires de la carte d'invalidité prévue à l'article 173 du code de la famille, à condition que l'état d'invalidité soit survenu avant leur 21ème anniversaire.

3.2.2 PARTICULARITE DES GARANTIES DU REGIME EN VIGUEUR

Le contrat fait l'objet d'un seul niveau de garantie supérieur aux obligations conventionnelles.

Les prestations sont exprimées en pourcentage de la base de remboursement du régime général de la Sécurité Sociale et incluent les prestations versées par la Sécurité Sociale.

3.2.3 INFORMATIONS ATTENDUES EN MATIERE DE GESTION DES PRESTATIONS

Concernant la gestion des contrats complémentaires de frais de santé, l'Ineris attend du candidat toutes les informations relatives aux éléments suivants, qui devront être détaillés par le candidat dans le cadre de son offre :

- Capacité à gérer les régimes spéciaux de Sécurité Sociale,
- Délais de versement des prestations par télétransmission,
- Délais de versement des prestations en cas d'envoi de dossiers papiers,
- Outil et nature du tiers payant,
- Étendue géographique du réseau de tiers payant,
- Capacité à gérer les cotisations dans le cadre de la DSN,
- Certification qualité ou label qualité,
- Délai de réponse aux devis,
- Délai de réponses aux prises en charges hospitalière,
- Conditions d'adhésion des retraités,
- Mise en place d'un fonds social dédié : Modalités d'accès, exemplaire de formulaire d'accès au fonds social, bénéficiaires, fonctionnement, etc...

1. L'ACCOMPAGNEMENT

Le Titulaire garantit à l'INERIS la bonne exécution des prestations objet du présent marché notamment dans le respect des enjeux et objectifs énoncés ci-après :

- Pérenniser le niveau actuel de cotisation,
- Assurer l'équilibre financier et la stabilité financière des contrats dans le temps,
- Optimiser la gestion des prestations,
- Effectuer un reporting annuel des contrats qu'il aura à gérer dans le cadre de ce marché,
- Apporter avis, suivi et conseil dans le cadre de la gestion de ce marché,
- Désigner un interlocuteur dédié qui sera chargé de l'exécution de la prestation.

Compte tenu des enjeux à la fois humains et financiers, l'Ineris attend un accompagnement complet sur les aspects juridiques, fiscaux, sociaux et actuariels, dont les modalités seront précisées par le candidat dans le mémoire méthodologique.

ARTICLE 4 - INTUITU PERSONAE

Le présent cahier des charges ne pourra en aucun cas faire l'objet d'une cession totale ou partielle, à titre onéreux ou gracieux, par le prestataire, sauf accord écrit et préalable de l'Ineris.