|  |  |
| --- | --- |
| Centre Hospitalier de Versailles  Cellule Commande Publique GHT 78 Sud | **MARCHÉ PUBLIC**  MARCHÉ DE SERVICES |

**Cadre de réponse technique du lot 1**

MARCHE MONO ATTRIBUTAIRE

Relatif à la réalisation de la maintenance des portes, portails et barrières automatiques au profit des établissements du GHT 78 Sud

Table des matières

[1 PREAMBULE 3](#_Toc190849909)

[2 MOYENS HUMAINS 4](#_Toc190849910)

[3 MAINTENANCE CORRECTIVE, GESTION DES INTERVENTIONS D'ASTREINTE 4](#_Toc190849911)

[4 MOYENS LOGISTIQUES 4](#_Toc190849912)

[5 POLITIQUE SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE 4](#_Toc190849913)

# PREAMBULE

L’objet de ce document est de présenter la **structure de réponse que le soumissionnaire devra impérativement respecter** pour le mémoire technique, en réponse à la présente consultation.

Il a pour objectif de faciliter, d’une part, les réponses du soumissionnaire et, d’autre part, la comparaison des offres du même lot au regard des critères de sélections énoncés pour chaque lot.

Le soumissionnaire peut ajouter des sous-chapitres à l’intérieur du plan pour préciser et développer sa présentation, sous réserve de ne pas dépasser le nombre de pages maximum indiqué le cas échéant. **Pour rappel, le présent document ne devra pas excéder 35 pages.**

Toutes les questions et précisions demandées pour chaque lot, devront être explicitement traitées dans la présentation du soumissionnaire, en indiquant la référence de la question concernée (ex : [LOT1\_XXX-xx]) ainsi que son intitulé. Chaque question devra faire l’objet d’une réponse distincte en évitant tout renvoi à une autre réponse.

Le soumissionnaire veillera à faire des **réponses concises et précises** et à **respecter les limites éventuellement indiquées**.

L’ensemble des exigences exposées dans le CCTP sont considérées comme acceptées par le soumissionnaire.

# MOYENS HUMAINS

* Nombre de pages maximum : 12

Le candidat décrit :

* la composition de l’équipe dédiée aux prestations,
* les compétences et l’expérience du personnel,
* l’organisation de l’équipe pour répondre aux besoins du GHT.
* Il décrit également l’organisation des prestations pour pallier aux remplacements des personnels lors des absences

# MAINTENANCE CORRECTIVE, GESTION DES INTERVENTIONS D'ASTREINTE

* Nombre de pages maximum : 15

Le candidat décrit la méthodologie mise en place pour assurer la maintenance corrective et la gestion des interventions d'astreinte (dispositions prises par le candidat dans le but d'assurer les dépannages d'urgence (24 heures sur 24, 7jours/7 (dimanches et jours fériés)) pour la continuité de service.

# MOYENS LOGISTIQUES

* Nombre de pages maximum : 5

Le candidat décrit la méthodologie mise en place pour l’approvisionnement rapide en pièces détachées de toutes marques et leur mise en place rapide sur site

# POLITIQUE SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE

* Nombre de pages maximum : 3

Le candidat décrit la méthodologie mise en place pour l’approvisionnement rapide en pièces détachées de toutes marques et leur mise en place rapide sur site