



ETABLISSEMENT FRANÇAIS DU SANG BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE

8 rue du Dr JFX Girod

BP 1937

25020 Besançon Cedex

Marché de maîtrise d'œuvre pour l'extension et le réaménagement de la Maison du don, le Centre de Soins et la création d'un Coworking / Coliving du site EFS de Dijon

Procédure adaptée

REGLEMENT DE LA CONSULTATION

Table des matières

1_ CONTEXTE GENERAL ET OBJET	3
2_ DESCRIPTIF DES BESOINS	4
2.1 MAISON DU DON COLLABORATIVE, LIEU DE GENEROSITE, CONVIVIALITE, BIEN VIVRE POUR SOI ET POUR LES AUTRES	4
2.2 CENTRE DE SOINS	7
2.3 TABLEAU RECAPICULATIF DES SURFACES (ESTIMATION)	8
2.4 PRINCIPAUX FLUX	9

1_CONTEXTE GENERAL ET OBJET

L'Etablissement Français du Sang, dont la mission première est de garantir à chaque patient en attente d'une transfusion de bénéficier du traitement dont il a besoin, héberge à Dijon sa Maison du don (MDD) et son Centre de soins (CDS) sur le plateau technique du CHU François Mitterrand 2 rue Angélique Ducoudray.

Face à une activité et une fréquentation croissante, les locaux de la MDD et du CDS, dont la surface actuelle est de 462 m² environ, nécessitent une extension de 138 m², soit 600 m² à réaménager.

Au-delà de la nécessité d'accroître les espaces de la MDD pour accueillir plus de donneurs, l'objectif est de créer une *Maison du don collaborative*, offrant un cadre alliant confort et qualité de vie, en phase avec les **attentes et évolutions sociétales**, tant pour les donneurs que pour les collaborateurs :

- Pour les **donneurs** : des espaces confortables, pensés, aménagés et équipés pour favoriser la détente ou le travail tout au long du parcours du don. Un soin particulier sera à apporter aux espaces accueil et collation (dernière étape du don), où les donneurs pourront se détendre, échanger et/ou travailler, seul ou en petit groupe, sur de courts instants ou en attendant ami(s) ou collègue(s)
- Pour le **personnel** : un aménagement ergonomique, des flux optimisés et des espaces pour des moments d'échanges et de pauses collectives dans un environnement agréable et propice au bien-être.

La maison du don ne se limite pas à un simple lieu de collecte ; elle doit incarner des valeurs de partage et de solidarité, en créant un environnement chaleureux et accueillant pour les donneurs. Au-delà de cet aspect, elle peut également servir d'espace de convivialité où des collègues (qui viennent donner) peuvent se retrouver, échanger et même travailler ensemble après leur don. Toujours composé des 4 étapes du don obligatoires (décrites ci-dessous), nous ajoutons une 5^{ème} étape, à l'issue du don, qui permettra aux donneurs de pouvoir travailler seul ou en petit groupe grâce à des espaces flexibles et modulables. Cette 5^{ème} étape, une offre unique et novatrice, sera un réel argument pour communiquer auprès du grand public et des entreprises, afin d'attirer de nouveaux donneurs et les fidéliser

Encourager davantage de citoyens à donner leur sang en proposant une expérience agréable, un moment facilement intégrable dans un emploi du temps chargé, dans un contexte de travail devenu plus « nomade », notamment avec le développement du télétravail. L'objectif est aussi d'attirer des groupes (collègues, étudiants...) et de remplir des créneaux moins demandés (10h-12h / 14h-16h), afin de répondre aux besoins croissants des patients.

Enfin, ce projet s'inscrit dans une démarche globale de qualité de vie au travail, avec un environnement conçu pour favoriser la motivation et l'engagement des collaborateurs. Les différents collaborateurs, qui occupent la maison du don sont à ce jour : agent d'accueil, chargé d'entretien prédon (médecin ou infirmier), chargé de prélèvement et agent de collation. Ce concept embarque également la volonté de faire évoluer les métiers d'agents d'accueil et de collation en chargés de relation attentionnée avec des missions à plus forte valeur ajoutée en compensation de l'autonomisation des donneurs.

Pour répondre à ces objectifs, l'agencement et l'aménagement, du lieu jouent un rôle fondamental. Ils doivent être pensés de manière à favoriser à la fois la détente et le bien-être, en intégrant des espaces confortables, lumineux, propices à la relaxation, mais aussi des zones adaptées au travail individuel et collaboratif (à l'issue de la dernière étape du parcours donneur). L'aménagement, la création/choix du mobilier, des couleurs, la luminosité, ainsi que l'organisation des espaces, doivent donc être soigneusement étudiés pour créer un cadre harmonieux et apaisant, où l'on se sent bien, que l'on vienne donner son sang ou prolonger un moment d'échange, de créativité, de travail entre collègues.

Concept inédit, cette *Maison du don collaborative* est une première en France.

2_DESCRIPTOR DES BESOINS

Le besoin de l'EFS est repris dans les paragraphes ci-dessous. Ce besoin pourra évoluer pendant les études d'avant-projet conformément à l'article R2421-3 et suivant du code de la commande publique.

2.1 MAISON DU DON COLLABORATIVE, LIEU DE GENEROSITE, CONVIVIALITE, BIEN VIVRE POUR SOI ET POUR LES AUTRES

Les aménagements proposés permettront d'augmenter la capacité d'accueil de la Maison du don et d'en améliorer l'expérience **donneur/collaborateur** avec une extension d'environ 138 m² sur l'extérieur du bâtiment (actuelle terrasse et son prolongement sur la façade du bâtiment) et un réaménagement interne (cf espaces listés ci-dessous). Ces aménagements prennent en compte, pour l'ensemble de nos locaux, l'acquisition, la création de mobilier évolutif et d'une décoration adaptée au nouveau concept coworking/coliving.

Vous trouverez ci-dessous les différentes zones d'une MDD dont les 4 zones/étapes du parcours donneur.

- **SAS d'entrée** : zone tampon entre l'extérieur et l'intérieur permettant de contrôler les accès (ouverture de la porte donnant accès à l'accueil sur commande).
- **Un espace casier - vestiaires** : permettant aux donneurs de déposer leurs affaires personnelles en toute sécurité (casques, sacs, etc). Ces casiers seront judicieusement positionnés dès l'entrée voire depuis le sas d'entrée afin d'optimiser leur temps d'attente dans le SAS et accessible depuis la collation.
- **Entrée / Sortie** : indépendantes pour le donneur avec possibilité de déposer/récupérer leurs affaires personnelles de façon sécurisée (type casier).

Les 4 espaces décrits ci-dessous font partie du parcours donneur. Ce circuit doit suivre une logique progressive de marche en avant. L'aménagement doit répondre à 3 enjeux :

- Un enjeu réglementaire de respect des 4 étapes du don et de leur enchaînement* ; l'organisation et l'ergonomie des locaux garantissent la surveillance visuelle et permanente des donneurs
- Un enjeu de confort du donneur
- Un enjeu d'ergonomie pour les collaborateurs (limiter les points de stockage et réapprovisionnement) et pour les missions d'accueil et de collation, de la polyvalence

**On accepte que le donneur passe de l'accueil à la collation et accède à une offre de grignotage pré-don. Mais ce dernier ne doit pas accéder à la zone de prélèvement. De même un donneur qui arrive en fin de parcours en collation post don, ne doit pas pouvoir s'installer dans l'espace l'accueil.*

- **1- Accueil** : La zone d'accueil est un espace permettant au donneur d'être accueilli dans des conditions confortables et accueillantes, de s'identifier auprès du personnel de prélèvement, de remplir un questionnaire pré-don et éventuellement de prendre une collation pré-don.
L'agencement de l'accueil doit nous permettre de passer de nos méthodes actuelles (agent d'accueil, bureau et écran interposé) vers un accueil intégrant des bornes de gestion des flux et correspondant aux nouveaux standards (type Apple store, La Poste : debout ou assis côte à côte, chargé d'accueil équipé d'une tablette wifi reliée à imprimante). Et d'ici quelques années vers un accueil encore plus autonome (identification du donneur dématérialisée...).
- L'espace d'attente pré-don dimensionné pour 8-10 places assises et confortables pour remplir en confidentialité son questionnaire sur son téléphone ou sur un formulaire papier, accéder à des prises de rechargements de tél/ordinateur, de patienter avant la consultation et pouvoir facilement et de manière accueillante grignoter et boire avant le don.
- **2- Entretien Pré-Don** : 3 bureaux/box indépendants d'entretien pré-don aménagés de manière contiguë de l'espace d'accueil et de la zone de prélèvement. Ils permettent un échange confidentiel entre le donneur et le chargé d'entretien. Un accès à la lumière naturelle directe ou indirecte est prévu pour le

confort de la personne qui y travaille toute la journée. L'intérieur de chaque bureau doit rester visible de l'extérieur dans un but de sécurité. Pouvant être un lieu de discussions et d'annonces, la pièce assure la confidentialité des utilisateurs et doit être aménagée de façon chaleureuse et apaisante (choix des couleurs et des matériaux, type d'éclairage) tout en restant neutre.

- **3- Salle de prélèvement** : Espace de 180 m² minimum nécessaire pour accueillir les 18 lits de prélèvement (réglementation 10 m² par lit) et appareils de prélèvement associés devant offrir une grande souplesse dans son aménagement afin d'en garantir son évolutivité.

Il est prévu en amont de la salle de prélèvement un espace d'attente prélèvement, situé en interface entre les bureaux d'entretien et la zone de prélèvement. Il permet aux donneurs ayant effectués leurs entretiens de patienter avant d'être pris en charge par les infirmier(e)s.

L'espace de prélèvement est équipé de fauteuils de prélèvement orientés sur le centre pour permettre aux soignants d'avoir une visibilité facile et directe sur chaque fauteuil. La salle doit définir 4 zones de prélèvement :

- Une zone 3 fauteuils pour les dons de plaquettes (don dure entre 60 et 90 mn)
- Une zone 9 fauteuils pour les dons de plasma (don dure entre 30 et 60 mn)
- Une zone 3 fauteuils pour les dons de sang (don dure 10 mn)
- Une zone 3 fauteuils modulables : don de sang ou don de plasma en fonction des besoins du moment
- Chacune de ces zones intègre des postes de préparation qui comprennent et regroupent des paillasse de préparation, du stockage de consommables et un espace informatique et doit être pensé pour favoriser la circulation des donneurs et du personnel.

D'un point de vue technique, chaque espace fauteuil est muni de 3 prises de courants forts et d'une prise courante faible (pour la connexion éventuelle d'un écran connecté à Internet). Les fauteuils sont installés de manière à ce que les donneurs puissent dans la mesure du possible bénéficier d'une vue vers l'extérieur. Les fauteuils ou aménagements autour des fauteuils doivent permettre aux donneurs de recharger leur téléphone ou PC et d'y accéder facilement pour lire, regarder des vidéos. Des écrans TV fixés au mur ou plafond : 1 par zone de 3 à 6 fauteuils.

Le traitement architectural de l'espace doit offrir une ambiance rassurante, calme et agréable pour les donneurs. Il sera ainsi privilégié : les vues vers l'extérieur, la lumière naturelle, des couleurs rassurantes. La taille de la salle et le **fonctionnement de l'ensemble des machines de prélèvement pouvant faire du bruit, une attention particulière sera à prévoir pour l'atténuer, ainsi assurer le confort des donneurs et collaborateurs.**

Il est également prévu :

- 2 points d'eau
 - Une zone de stockage provisoire des poches prélevées sur un chariot de 2m sur 2m. Cet espace doit être discret et ne pas être visible des donneurs.
- **4- Pause A + (collation)** : L'espace de collation doit être conçu comme un lieu de convivialité, confortable et propice aux échanges. Il se situe en fin du parcours donneurs. C'est un espace directement attenant à la zone de prélèvement et ouvert sur l'accueil tout en restant distinct afin d'avoir des personnels occupant les deux postes à la fois (cf description de l'accueil ci-dessus). Il comprend plusieurs zones :
 - Un espace collation modulable où les donneurs peuvent s'installer confortablement pour manger, soit à table, soit dans un coin salon. Ils pourront aussi y travailler ou lire, avec un accès à des prises pour recharger et utiliser leur téléphone ou ordinateur portable. Au sein de cet espace, les donneurs sont surveillés le temps de leurs collations (20 minutes réglementaires). La salle est dimensionnée pour environ 20 places avec des types de mobiliers variés en termes d'assises (chaises, fauteuils, etc.) et de tables (petites tables individuelles ou grandes tables). Les couleurs, la lumière naturelle et l'architecture sont propices à la détente.

- Le donneur doit pouvoir avoir accès à certaines denrées alimentaires en libre-service, complétées par d'autres servis par le chargé de relation attentionnée. Pour ce faire, le collaborateur doit avoir l'équipement nécessaire (four, micro-ondes, lave-vaisselle, réfrigérateur...) lui permettant de préparer certaines denrées de collation et disposer d'un espace de rangement ergonomique, facilement accessible et sécurisé.
- Un espace de repos permet d'installer une personne souffrante ou ayant fait un malaise. Il est accessible directement depuis la zone de prélèvement et de collation. De par l'aménagement et le mobilier, la personne doit pouvoir s'allonger et se reposer le temps du malaise. L'espace est dimensionné pour 1 place, et doit être bien isolé du reste de l'espace de collation afin de préserver l'intimité du donneur. Une surveillance visuelle continue est nécessaire sur cet espace. On veillera également à garantir un accès aisé pour les secours en cas de malaise grave.
- Un espace coworking-coliving, avec un agencement modulable et atténuant la nuisance sonore conçu pour les donneurs qui souhaitent se reposer, travailler seuls ou en petit groupe (réunion à distance, travail collaboratif). Cet espace peut aussi être utilisé pour regarder des vidéos ou accéder à des jeux sur écran avec types de mobiliers variés en termes d'assises (chaises, fauteuils, etc.) et de tables (petite table individuelles ou grandes tables). Les couleurs, la lumière naturelle et l'architecture sont propices à la détente.

De manière harmonieuse prévoir un « corner » enfant dans l'espace Pause A+ sans compromettre la surface des autres zones.

Le respect de ce parcours en 4 étapes est essentiel pour garantir la sécurité du prélèvement. Le concepteur doit veiller à ce que le parcours soit le plus intuitif possible et permettent d'éviter que des donneurs aillent en salle de prélèvement sans entretien pré-don ou passent de la collation à la salle de prélèvement.

- **Des sanitaires publics** : positionnés en lien avec la zone de prélèvement mais aussi à proximité de la salle de collation afin de garantir leur accessibilité au plus grand nombre de personnes. L'ouverture des portes de toilettes doit permettre de garantir l'intimité de la personne qui y est présente. Les portes s'ouvriront vers l'extérieur. De plus, les sanitaires respectent les normes en vigueur quant aux dimensionnements des circulations PMR. En cas de malaise, un système d'appel sera prévu.

Zone uniquement pour le personnel

- **1 Réserve** pour les consommables prélèvement à accès sécurisé et température contrôlée
- **1 Salle** intégrant un espace coliving/coworking pour les collaborateurs offrant des postes de travail nomades et des zones adaptées au travail en groupe. L'aménagement comprend également des espaces de réunions isolés pour travailler seul ou en équipe ainsi qu'une zone de détente agréable contribuant à la fidélisation du personnel. Cette salle est située à proximité de la salle de prélèvement et du centre de soins favorisant les pauses très rapides et l'entraide des personnels sur les deux activités.
- **1 Bureau partagé** pour minimum 7-8 personnes, avec chacun un poste informatique et un accès à un éclairage naturel
- **1 Bulle de travail acoustique** pour se réunir jusqu'à 3 personnes
- **2 bureaux administratifs** pour 2 personnes chacun, avec accès à un éclairage naturel pour le confort des personnes qui y travaillent
- **1 espace flexible** pouvant accueillir 4 personnes dont 1 personne qui a besoin d'être isolée 2-3 jours par semaine
- **Local ménage** avec un point eau
- **Des sanitaires personnels**

2.2 CENTRE DE SOINS

Le centre de soins est destiné à accueillir les patients arrivant à l'EFS.

Ce réaménagement inclut également celui du Centre de Soins attenant à la MDD, afin de disposer d'un box supplémentaire nécessaire et à la séparation des espaces de soins.

L'ensemble des pièces rattachées au CDS doit être regroupé sur un même espace. Le circuit des patients doit être indépendant et distinct de celui des donneurs.

Les locaux doivent être accessibles avec un brancard médical.

Vous trouverez ci-dessous les différentes zones du CDS :

- **Accès indépendant** depuis la rue (entrée et sortie peuvent être commune)
- **1 SAS d'entrée : SAS d'entrée** : zone tampon entre l'extérieur et l'intérieur permettant de contrôler les accès (ouverture de la porte donnant accès à l'accueil sur commande).
- **1 Espace d'attente** : permet au patient arrivant au centre de santé de patienter avant la prise charge pour un soin ou en consultation. Il est dimensionné pour 2 places.
- **1 bureau médical**
- **3 box de soins indépendants** : 13m² par box avec un accès brancard pour chacun, un lit médicalisé, une machine d'aphérèse, un accès informatique et meuble de rangement avec paillasse. Le traitement architectural de l'espace doit offrir une ambiance rassurante calme et agréable pour les patients. Il sera ainsi privilégié : les vues vers l'extérieur (atrium), la lumière naturelle, des couleurs rassurantes.
- **1 point d'eau** : à proximité des box de soins
- **1 réserve** « consommables CDS » à accès restreint en direct proximité des box de soins. Température contrôlée.
- **1 sanitaire PMR public** équipé d'une douche. En cas de malaise, un système d'appel sera prévu.

2.3 TABLEAU RECAPICULATIF DES SURFACES (ESTIMATION)

Local	Unité	Surface unitaire (minimum)	Total m ² (minimum)
MAISON DU DON			494m²
SAS d'entrée	1	8m ²	8m ²
Accueil	1	45m ²	45m ²
Entretien pré-don	3	9m ²	27m ²
Salle de prélèvement	1	180m ²	180m ²
Collation – pause A+ <i>(dont réserve)</i>	1	100m ²	100m ²
Réserve prélèvement	1	20m ²	20m ²
Salle coliving-coworking	1	25m ²	25m ²
Bureaux administratifs (2 personnes)	2	9m ²	18m ²
Bureau flexible (3 personnes + 1 personne)	1	15m ²	15m ²
Bureau partagé	1	35m ²	35m ²
Bulle de travail acoustique	1	6m ²	6m ²
Local ménage	1	3m ²	3m ²
Sanitaire public	2-3	4m ²	8/12m ²
Sanitaire personnel	1	4m ²	4m ²
CENTRE DE SOINS			72m²
SAS Entrée	1	6m ²	6m ²
Espace d'attente	1	6m ²	6m ²
Bureau médical	1	10m ²	10m ²
Box soins	3	13m ²	39m ²
Réserve CDS	1	6m ²	6m ²
Sanitaire public (PMR)	1	5m ²	5m ²
TOTAL (prélèvement + CDS)			600m²

2.4 PRINCIPAUX FLUX

- **Principes généraux**

Les donneurs et les patients doivent avoir des parcours distincts sans se croiser.

- **Parcours donneurs**

Privilégier la marche en avant sur l'ensemble du parcours sans retour ou court-circuit possible. On accepte que le donneur passe de l'accueil à la collation et accède à une offre de grignotage prédon. Mais ce dernier ne doit pas accéder à la zone de prélèvement. De même un donneur qui arrive en fin de parcours en collation post don, ne doit pas pouvoir s'installer dans l'espace l'accueil.

- **Parcours personnel**

Entrée / sortie depuis l'atrium et indépendantes des flux donneurs / patients