

## RC ANNEXE 4

### MODALITÉS DE PRÉSENTATION DE L'OFFRE DE PRIX :

#### Notice d'utilisation du catalogue Cerbère

**IMPORTANT : Le CHRU de Nancy souhaite recevoir les tableaux offres de prix de 2 formats différents :**

**- réponse dématérialisée obligatoire : .CRY et .PDF signé**

**En cas de contradiction entre les 2 supports, le format dématérialisé .PDF fera foi**

Pour lire le catalogue des besoins (sous format .cmp) et générer une offre de prix (sous format .cry), le candidat peut :

- soit utiliser le **logiciel Eurydice**,
- soit utiliser gratuitement la plateforme « HéliosWeb » en se connectant sur <https://www.heliosweb.eu>

Pour l'envoi électronique des offres à l'établissement demandeur (sur la plateforme de dématérialisation), **il est indispensable de convertir le « catalogue des besoins » « .cmp » en fichier « .cry » avant de l'envoyer.**

Attention : Les anciennes versions du logiciel Hélios ne sont pas compatibles avec le nouveau format d'échange.

**L'offre de prix doit être incluse dans l'enveloppe d'offre envoyée sur le site <https://www.marches-publics.gouv.fr> pour toute réponse sous forme électronique.**

#### Présentation des prix

**Tous les documents présentant des offres devront comporter des numéros de page. Chaque page sera située par rapport au nombre total de pages du document (page X sur Y).**

Le tableau "Offre de prix" est représenté par 14 colonnes.

Les 4 premières colonnes de gauche regroupent les données indispensables et/ou contractuelles; les 9 autres colonnes permettent de renseigner certaines rubriques complémentaires.

**\* Colonne 1: Lot**

Sont reportés à ce niveau les numéros de lot figurant sur le catalogue.

**\* Colonne 2: Désignation du produit**

Nom déposé du matériel avec précision de la référence & des dimensions

**\* Colonne 3: P.U. H.T de facturation proposé à l'U.C.D**

Prix hors taxes à l'Unité Commune de Dispensation et/ou de Distribution qui constituera le prix de facturation en cas d'acceptation de l'offre.

**ATTENTION : les prix unitaires HT et TTC doivent impérativement être arrondis à 4 chiffres après la virgule.**

**\* Colonne 4: Régime de prix**

Le C.C.A.P de cette consultation définit le régime de prix.

**\* Colonne 5: Code U.C.D**

Sans objet pour les dispositifs médicaux.

**\* Colonne 6: Quantité totale du contrat**

Quantité prévisionnelle établie pour couvrir une période de **12 mois**, et qui est celle figurant dans le catalogue.

**\* Colonne 7: Valeur T.T.C de la ligne**

Pour chaque ligne de produit ce montant résulte de l'application du taux de T.V.A sur le montant H.T et multiplié par la quantité prévisionnelle.

En bas de la colonne figure le montant total T.T.C pour les produits inscrits dans le tableau.

\* Colonne 8 : **Taux T.V.A**

Régime de T.V.A attaché au produit. Ajouter s'il y a lieu les taxes parafiscales.

\* Colonne 9: **U.C.D par conditionnement**

Nombre d'U.C.D dans la présentation proposée. En cas d'acceptation de l'offre, chaque commande du produit concerné devra être un multiple de cette quantité.

\* Colonne 10: **Q.M.L en U.C.D**

Quantité minimum livrable par commande.

\* Colonne 11: **Prix tarif à l'U.C.D**

Prix H.T de l'U.C.D figurant au tarif du fournisseur à la date de la soumission.

\* Colonne 12: **Remise consentie en %**

\* Colonne 13: **Observation**

Cette colonne permet de faire figurer, par un système de renvoi, les informations à caractère commercial non normalisées.

\* Colonne 14: **Décision**

Pour les produits pour lesquels le candidat ne souhaite pas proposer de remise, il est indispensable qu'il complète ce tableau afin de connaître toutes ses modalités (nom déposé, conditionnement, prix tarif....) afin que ces données soient saisies dans le système informatique du CHRU.