

Annexe 3 à l'AE Valant CCP

<p>CONTENU ET MISSIONS SPECIFIQUES</p> <p>DE COORDINATION EN MATIERE DE SECURITE INCENDIE (SSI)</p> <p>POUR LES ETABLISSEMENTS DE LA CCIR PARIS ILE-DE-FRANCE</p>
--

SOMMAIRE

I. Missions de coordination des Systèmes de Sécurité Incendie (SSI)	3
1. Phase de conception.....	3
2. Phase de réalisation	3
3. Phase de réception des travaux.....	4
II. Modification et/ou d'extension d'un SSI en service	4
III. Missions spécifiques complémentaires	4
1. Reconstitution et/ou mise à jour de documents.....	5
2. Autres prestations	5
IV. Modalités d'exécution des prestations - Pilotage du marché	7

GLOSSAIRE

ERP – Etablissement Recevant du Public
SSI – Système de Sécurité Incendie
ZD – Zone de Détection
ZS – Zone de mise en Sécurité
A.E.S. – Alimentation Electrique de Sécurité
A.P.S. – Alimentation Pneumatique de Sécurité
D.C.T. – Dispositif Commandé Terminal
D.A.S. – Dispositif Actionné de Sécurité
SMSI – Système de Mise en Sécurité Incendie
SDI – Système de Détection Incendie

I. Missions de coordination des Systèmes de Sécurité Incendie (SSI)

Une mission de coordination doit nécessairement présider à l'analyse des besoins de sécurité et à la conception du Système de Sécurité Incendie (SSI). Cette mission doit également exister lors de la réalisation et lors de modifications ou extensions éventuelles d'un système de sécurité incendie.

1. Phase de conception

Le titulaire du marché est en charge de l'établissement du cahier des charges fonctionnel du SSI définissant :

- La catégorie du SSI
- L'organisation des zones (ZD et ZS)
- La corrélation entre les ZD et les ZS
- Le positionnement des matériels centraux et déportés éventuels ainsi que les modalités de l'exploitation de l'alarme (restreinte, générale et/ou générale sélective)
- Les alimentations de sécurité (A.E.S., A.P.S.) et leurs conditions d'implantation
- Les constituants du SSI en indiquant le mode de fonctionnement des D.C.T. et les options de sécurité des D.A.S.
- Le principe et la nature des liaisons
- La procédure de réception technique du SSI

Le coordinateur élabore les synopsis et les scénarii de mise en sécurité qui présideront à l'élaboration du cahier des charges fonctionnel et constitueront la trame de la procédure des essais de réception.

Le titulaire du marché analyse les cahiers des charges établis par la maîtrise d'œuvre, participe aux réunions de mises au point technique avec la maîtrise d'œuvre et/ou la maîtrise d'ouvrage et veille à la cohérence entre les prescriptions techniques du dossier travaux, les avis émis par les autorités compétentes et les avis formulés par le bureau de contrôle technique.

Le titulaire du marché émet un avis sur l'ensemble de ces documents.

2. Phase de réalisation

Le coordinateur SSI assure le suivi de l'exécution des travaux pour garantir la cohérence technique et fonctionnelle du système de sécurité incendie.

Il veille au respect du cahier des charges, vérifie les règles d'installation des équipements et assure le suivi des essais fonctionnels du SSI.

Il assure les mises au point techniques avec les entreprises concernées pour les détails de mise en œuvre des constituants du SSI et pour le traitement de l'interface entre les différents matériels mis en œuvre par les différents corps d'état.

Le coordinateur SSI doit organiser des réunions de coordinations particulières SSI avec les entreprises concernées par les équipements constitutifs du SSI, autant que nécessaire pour la bonne exécution des travaux. Il aura en charge l'élaboration des comptes rendus de ces réunions.

Le coordinateur SSI est destinataire, pour validation :

- des plans d'exécution des entreprises,
- des fiches d'autocontrôle des essais effectués par les entreprises sur les installations participant à la réalisation du SSI,
- des certificats de conformité des matériels utilisés,
- des rapports d'associativité des matériels,
- et de tous les documents nécessaires à l'élaboration du dossier d'identité SSI.

3. Phase de réception des travaux

Toute installation (y compris extension ou modification d'installation) doit faire l'objet d'une réception technique, menée par le coordinateur SSI en présence d'un représentant de l'installateur.

La visite de réception technique du SSI est organisée par le coordinateur SSI. Il se doit de convoquer les entreprises et de convier le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre si nécessaire.

La réception technique doit prendre en compte la constitution complète du SSI comprenant le SMSI et éventuellement le SDI.

La réception technique consiste :

- En des contrôles visuels permettant de vérifier la conformité du système installé, au regard des spécifications figurant dans le cahier des charges fonctionnel
- En des essais techniques (vérification des remontées d'information, vérification de la signalisation des défauts, simulation de défauts, essais fonctionnels...)
- En la vérification des documents techniques contenus dans le dossier d'identité
- En la fourniture d'un document de réception technique. Ce document comportera une conclusion qui donne une synthèse des éventuelles remarques

Le coordinateur SSI établit le procès-verbal de réception technique.

Le titulaire du marché a pour mission de piloter la création et/ou la mise à jour du dossier d'identité SSI et s'assure de la bonne collecte de toutes les pièces nécessaires.

Le dossier d'identité assure la traçabilité de l'installation depuis la conception. Ce dossier technique doit comporter au minimum les informations contenues dans la norme NFS 61-932.

Le titulaire du marché participe à la préparation de la commission de sécurité et assiste la maîtrise d'ouvrage lors de la visite de la commission.

Il assure également le suivi des prescriptions de la commission de sécurité.

II. Modification et/ou d'extension d'un SSI en service

Le coordinateur SSI réalise la mise à jour du cahier des charges fonctionnel du SSI.

Il s'assure du respect des points énoncés dans la phase de réalisation ci-dessus au cours des différentes étapes (suivi de l'exécution des travaux, collecte des documents, réception technique...)

Le titulaire du marché pilote la mise à jour du dossier d'identité du SSI.

III. Missions spécifiques complémentaires

La CCIR Paris Ile-de-France ayant identifié des besoins supplémentaires en matière de prévention et de sécurité incendie, le titulaire du marché réalisera des missions spécifiques dans ce domaine, sur demande de la maîtrise d'ouvrage (émission d'un ou plusieurs bons de commande en fonction des besoins – Prix unitaire prévu au BPU).

Ces missions, décrites ci-après, pourront être demandées en dehors des différentes étapes d'un projet, de la phase de conception à la réception des travaux.

Le titulaire du marché aura notamment pour missions :

- La constitution et/ou mise à jour du cahier des charges fonctionnel hors cadre de travaux ou dépôt de dossier administratif
- La constitution et/ou mise à jour du dossier d'identité SSI hors cadre de travaux ou dépôt de dossier administratif
- La constitution et/ou mise à jour de notice de sécurité hors cadre de travaux ou dépôt de dossier administratif
- La constitution et/ou mise à jour de notice d'accessibilité hors cadre de travaux ou dépôt de dossier administratif

- La constitution et/ou mise à jour des notices hors cadre de travaux ou dépôt de dossier administratif
- L'analyse des besoins de sécurité du site, pour des opérations de construction et/ou de restructuration et/ou de réhabilitation
- L'élaboration de procédures et de consignes en sécurité incendie
- L'assistance à la maîtrise d'ouvrage dans le cadre d'opérations de travaux (de l'appel d'offre à la réception des travaux)
- Des prestations d'audits particuliers en sécurité incendie (changement de classification de bâtiment (ERP, code du travail...), calculs d'effectifs, changement d'activité, changement de destination de locaux...)
- La réalisation d'avis réglementaire sur des points spécifiques
- La réalisation d'étude de danger
- Une mission d'homogénéisation des documents
- Toutes autres missions de conseils ponctuels en lien avec la prévention et la sécurité incendie
- Des prestations d'audits particuliers en accessibilité

L'ensemble des missions détaillées ci-dessus, feront l'objet de rapports écrits et détaillés.

1. Reconstitution et/ou mise à jour de documents

La CCIR Paris Ile-de-France a effectué un inventaire des systèmes de sécurité incendie existants sur ses sites. Cet inventaire est détaillé dans l'annexe 1.

L'existence et la date de dernière mise à jour du dossier d'identité SSI sont recensées.

Certains dossiers ont été égarés, d'autres sont incomplets (pièces manquantes, absence de mise à jour suite à extension/modification...).

Afin de répondre à la réglementation, la CCIR Paris Ile-de-France souhaite reconstituer ces dossiers sur l'ensemble des sites.

Le titulaire du marché a une mission de création et/ou de mise à jour de cahier des charges fonctionnels pour des systèmes de sécurité incendie existants, en dehors de l'exécution de travaux.

Le titulaire du marché a également une mission de constitution et/ou de mise à jour de dossier d'identité SSI pour des systèmes de sécurité incendie existants, en dehors de l'exécution de travaux.

La CCIR Paris Ile-de-France souhaite également reconstituer et homogénéiser certains dossiers administratifs.

Le titulaire du marché a une mission de constitution et/ou de mise à jour des notices de sécurité incendie, des notices d'accessibilité, sur l'ensemble des sites de la CCIR Paris Ile-de-France.

La CCIR Paris Ile-de-France, réalisant régulièrement des travaux sur son patrimoine, a besoin de ces documents de référence lors du dépôt de demande de déclaration préalable sur ERP ou de demande de permis de construire, par exemple.

2. Autres prestations

a. L'analyse des besoins de sécurité du site

Le titulaire du marché assiste la maîtrise d'ouvrage dans l'analyse des besoins de sécurité du site, pour des opérations de construction et/ou de restructuration et/ou de réhabilitation, en prenant en compte à minima :

- Les exigences réglementaires,
- Les exigences de l'utilisateur,
- L'organisation et le fonctionnement de l'établissement,
- Les contraintes architecturales,
- Les moyens humains disponibles et les contraintes d'exploitation,
- Les éventuelles mesures conservatoires qu'il y aurait lieu de prendre en compte dans les parties d'un bâtiment non concernées directement par une opération en vue de future restructuration et en particulier le dimensionnement des installations concernées
- etc...

Cette mission de conseil aboutira à la création d'un dossier de mise en sécurité du site permettant de décrire les principes généraux de mise en sécurité du site et d'apprécier la nature et l'ampleur des travaux à engager.

La mise en sécurité du site dépendant aussi des consignes et des procédures mises en place, le titulaire du marché assiste la CCI Paris Ile-de-France dans la rédaction de ces consignes (aide à la rédaction, avis, relecture...).

b. L'assistance à la maîtrise d'ouvrage dans le cadre d'opérations de travaux

Le titulaire du marché pourra être amené à assister la maîtrise d'ouvrage dans la rédaction de cahiers des clauses techniques particulières (CCTP) lors du lancement d'une consultation incluant des prestations relatives à la prévention et sécurité incendie (aide à la rédaction, relecture, avis sur document...).

Il pourra également assister la maîtrise d'ouvrage pour l'analyse technique d'offres d'entreprises, dans les domaines de la prévention et sécurité incendie (analyses techniques des matériels et équipements proposés, analyses techniques des cahiers des charges, analyses des mémoires techniques...).

Le titulaire du marché pourra également intervenir dans la constitution des dossiers administratifs en assistant la maîtrise d'ouvrage et/ou la maîtrise d'œuvre pour la rédaction de la notice de sécurité, de la notice d'accessibilité correspondant à une opération (aide à la rédaction, relecture, avis sur document...).

Lors de l'exécution de travaux (remplacement complet d'un équipement, extension...), le titulaire du marché pourra être amené à assister la maîtrise d'ouvrage dans la préparation du planning de travaux.

Lors de la réception de travaux et avant la mise en exploitation du système de sécurité incendie, une mission de contrôle de la bonne formation du personnel en charge de l'exploitation pourra être demandée au titulaire du marché.

c. Des prestations d'audits en sécurité incendie

Le patrimoine de la CCIR Paris Ile-de-France comprend de nombreux sites avec des activités diverses et variées : établissements recevant du public, écoles, centres de formation, bâtiments administratifs et d'activité code du travail.

Sur l'ensemble de ses sites, la CCIR Paris Ile-de-France a identifié des besoins réguliers d'audit en sécurité incendie, sur des sujets particuliers :

- audit général en prévention/sécurité incendie et identification des pistes d'améliorations (sécurité bâtiment, fonctionnement...)
- calculs d'effectifs,
- changement de classification de bâtiment (ERP, code du travail...),
- changement d'activité d'un établissement,
- changement de destination de locaux
- etc...

Le titulaire du marché a pour mission la réalisation d'audits en prévention/sécurité incendie, à la demande de la CCIR Paris Ile-de-France.

d. La réalisation d'avis réglementaire

Afin de répondre au mieux à la réglementation, la CCIR Paris Ile-de-France souhaite un appui permettant de mettre en œuvre des solutions adaptées répondant aux obligations réglementaires.

Le titulaire du marché réalise des avis réglementaires en prévention/sécurité incendie, à la demande de la CCIR Paris Ile-de-France.

e. La réalisation d'étude de danger

Certaines installations techniques peuvent présenter des risques particuliers. Afin d'assurer la sécurité des personnes et des biens, la CCIR Paris Ile-de-France peut être amenée à demander la réalisation d'études de danger au titulaire du marché.

f. Mission d'homogénéisation des documents

La CCIR Paris Ile-de-France souhaite homogénéiser la forme des dossiers réglementaires relatifs à la sécurité incendie (dossier d'identité SSI, notice de sécurité...) et à l'accessibilité.

Le titulaire du marché aura pour mission de proposer une charte, par type de document, permettant l'uniformisation de ces dossiers sur l'ensemble des sites de la CCIR Paris Ile-de-France.

IV. Modalités d'exécution des prestations - Pilotage du marché

Une réunion de lancement sera programmée par la CCIR Paris Ile-de-France avec le titulaire dès la notification du présent marché.

Le but de cette réunion est :

- d'exposer au titulaire du marché toutes les contraintes à prendre en compte pour réaliser dans de bonnes conditions, les missions qui lui seront demandées,
- de fournir au titulaire du marché toutes les données et informations nécessaires à la bonne exécution de ses missions.

Des réunions de pilotage technique seront organisées par la Direction du Patrimoine et de l'Immobilier de la CCIR Paris Ile-de-France, à minima de façon semestrielle, et autant que de besoin, à la demande de l'une ou l'autre des deux parties.

La CCIR Paris Ile-de-France souhaite un interlocuteur dédié pour la gestion administrative et le pilotage technique du présent marché.

Le titulaire du marché a la responsabilité de demander tous les éléments et visites préalables nécessaires pour l'élaboration de chaque chiffrage.

L'intervenant se présentera au représentant de la CCIR Paris Ile-de-France dès son arrivée sur un site. Le personnel du titulaire du marché pourra accéder à tous les locaux et à tous les documents nécessaires à la bonne exécution de sa mission.