|  |  |
| --- | --- |
| Si le candidat fournit des réponses en dehors de la trame de mémoire technique, il devra faire figurer dans la trame technique l’endroit où sont formulées les réponses (titre du document, pages concernées).  Toute partie de la trame de mémoire technique pourra être complétée par tout autre document mentionnant les précisions et autres informations nécessaires à l’exécution du marché. | |
| **Nom de la société** |  |
| **Contact commercial (nom, prénom, téléphone, mail)** |  |

# Critère 2 - Valeur technique (50 points)

**Sous critère 2.1 - Moyens humains et moyens matériels mis en place pour l’exécution des prestations (20 points)**

Pour la partie moyens humains, il est attendu une description précise (nombre et qualification) de l’équipe opérationnelle (régulation, ambulancier, auxiliaire, conducteur), de l’encadrement, et des fonctions support intervenant pour les prestations de l’accord-cadre.

Pour la partie moyens matériels, il est attendu une description du parc de véhicules (types, nombre, ancienneté, agrandissement et/ou renouvellement prévu). Le candidat doit également décrire le matériel utilisé et le nombre.

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

**Sous critère 2.2 - Organisation et outils mis en place pour l’exécution des prestations (20 points)**

Description de l’organisation mise en place pour les prestations : jours et horaires de régulation, astreinte, fonctionnement de la ventilation des transports, outils utilisés, temps de réponse, traçabilité des transports de la prise en charge jusqu’à la dépose, etc.

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

**Sous critère 2.3 - Procédures qualité (10 points)**

Description des moyens mis en place en cas de défaillance de tout type (personnel, technique, matériel, etc), de la gestion des signalements et des actions correctives, et du Plan de continuité d’activité en cas de mode dégradé.

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

# Critère 3 - Développement durable (5 points) :

Description des mesures mise en œuvre par le candidat pour répondre aux enjeux environnementaux et réduire l’empreinte carbone de son activité liée au présent accord-cadre. Le candidat détaillera les mesures dédiées à la présente consultation et adaptées aux prestations demandées par le GHT (gestion des déchets, gestion des déplacements, utilisation de produits issus de filières vertueuses, insertion sociale, etc.).

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................