



CH de Barentin  
CH du Belvédère  
CH du Bois-Petit  
CH de Darnétal  
CH de Gournay-en-Bray  
CH de Neufchâtel-en-Bray  
**CHU de Rouen**  
CH du Rouvray  
CH d'Yvetot



**PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES OUVERT**  
**ARTICLES R.2124-1 ET R.2124-2 ET R.2161-2 A**  
**R.2161-5 DU CODE DE LA COMMANDE**  
**PUBLIQUE**  
**MARCHE DE FOURNITURES ET SERVICES**

**ACCORD CADRE A BONS DE COMMANDE**

**CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES**  
**(CCAP)**

**OBJET DE LA CONSULTATION**

**Location et maintenance de 13 véhicules**  
**frigorifiques industriels de transport et d'un**  
**véhicule isotherme pour les services restauration**  
**du GHT Rouen Cœur de Seine**

## SOMMAIRE

ARTICLE 1 - OBJET – PROCEDURE - FORME .....	4
ARTICLE 2 - DUREE DE L'ACCORD CADRE ET DELAIS D'EXECUTION .....	5
ARTICLE 3 - OBLIGATION DU TITULAIRE .....	6
ARTICLE 4 - CLAUSE DE REEXAMEN .....	6
ARTICLE 5 - PIECES CONSTITUTIVES DE L'ACCORD CADRE .....	6
ARTICLE 6 - OBLIGATIONS DES PARTIES .....	7
ARTICLE 7 - CONDITIONS DE COMMANDE .....	8
ARTICLE 8 - CONDITIONS DE LIVRAISON .....	9
ARTICLE 9 - OPERATIONS DE VERIFICATION .....	10
ARTICLE 10 - RESPONSABILITE .....	10
ARTICLE 11 - MODALITES DE DETERMINATION DES PRIX .....	10
ARTICLE 12 - MODALITES DE REGLEMENT .....	11
ARTICLE 13 - PENALITES DE RETARD .....	13
ARTICLE 14 - OBLIGATION DE CONFIDENTIALITE .....	14
ARTICLE 15 - MODIFICATIONS DANS LA CONSISTANCE DE L'ACCORD CADRE .....	14
ARTICLE 16 - ASSURANCES .....	14
ARTICLE 17 - RESILIATION .....	14
ARTICLE 18 - DISPOSITIONS APPLICABLES EN CAS DE TITULAIRE ETRANGER .....	14
ARTICLE 19 - COMPETENCE JURIDICTIONNELLE .....	15
ARTICLE 20 - DEROGATIONS AUX DOCUMENTS GENERAUX .....	15

## Contexte

La Convention constitutive du Groupement Hospitalier de Territoire « Rouen Cœur de Seine » du 30 juin 2016 est venue mutualiser les achats au sein de ce GHT. Elle désigne le CHU de Rouen comme établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine.

Ce GHT est constitué des 9 établissements suivants :

- CHU de Rouen (établissement support),
- CH du Belvédère,
- CH du Rouvray (établissement de santé mentale),
- CH du Bois-Petit (en direction commune avec le CH du Rouvray),
- CH de l'Austreberthe (CH de Barentin et EHPAD La Madeleine à Pavilly),
- CH de Darnétal,
- CH de Neufchâtel-en-Bray,
- CH d'Yvetot,
- CH de Gournay-en-Bray.

La fonction achat mutualisée confiée à l'établissement support les missions suivantes :

- L'élaboration de la politique et des stratégies d'achat de l'ensemble des domaines d'achat, que ce soit des achats d'exploitation ou d'investissement ;
- La planification et la passation des marchés ;
- Le contrôle de gestion des achats.

Dans ce cadre, en phase de passation, le CHU de Rouen est l'interlocuteur unique des opérateurs économiques. Il est chargé notamment d'organiser la procédure de passation dans le respect de la réglementation des marchés publics, de signer et de notifier le présent marché.

En phase d'exécution du marché public, le CHU de Rouen assure la gestion contractuelle du marché : prise en charge des modifications, révisions de prix, résiliation éventuelle en concertation avec les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine.

En revanche l'exécution financière du marché relève de la compétence de chaque établissement partie au GHT. Cette phase d'exécution financière couvre ainsi :

- La gestion et l'émission des commandes passées au titre des marchés ;
- La vérification du service fait ;
- La liquidation et le mandatement des factures relatives aux prestations accomplies ;
- Le traitement de 1<sup>er</sup> niveau des litiges concernant les commandes.

Dans cette consultation, le terme CHU de Rouen désigne donc le CHU de Rouen agissant comme établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine.

## **ARTICLE 1 - OBJET – PROCEDURE - FORME**

### **1.1 - Objet de l'accord-cadre**

Le présent accord-cadre a pour objet la location et maintenance de 13 véhicules frigorifiques industriels de transport et d'un véhicule isotherme pour les services restauration du GHT Rouen Cœur de Seine.

Les établissements concernés par le présent accord-cadre sont :

- Le CHU Rouen Normandie, Etablissement support du GHT Rouen Cœur de Seine,
- Le CH du Rouvray,
- Le CH de Barentin.

Par la suite, d'autres établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine pourront intégrer le marché dans les conditions fixées à l'article 4 du présent CCAP.

La liste des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine figure en annexe n° 1 au CCAP.

### **1.2 - Procédure**

La présente consultation est passée selon une procédure de l'appel d'offre ouvert en application des articles R.2124-1 à R.2124-2 et R.2161-2 à R.2161-5 du code de la commande publique.

### **1.3 - Type de marché public**

Marché(s) public(s) de fournitures : <input checked="" type="checkbox"/>	Marché(s) public(s) de services : <input type="checkbox"/>	Marché(s) public(s) de travaux : <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Achat <input checked="" type="checkbox"/> Location <input type="checkbox"/> Crédit bail <input type="checkbox"/> Location-vente	Catégorie de service :	<input type="checkbox"/> Exécution <input type="checkbox"/> Conception réalisation

### **1.4 - Forme**

Conformément à l'article R.2162-3 du Code de la Commande Publique, l'Accord-Cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande dans les conditions prévues aux articles R.2162-13 et R.2162-14 du Code de la Commande Publique.

Les besoins sont détaillés dans le CCTP et au BP pour les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine.

Conformément au 2° de l'article R.2162-4 du code de la commande publique, l'accord-cadre est conclu sans montant minimum mais avec un montant maximum de 1 500 000,00 € HT pour toute la durée de validité du marché public.

L'accord-cadre est mono-attributaire.

Ce marché comporte une part de prestations prévisibles conclue à prix global et forfaitaire fixé à l'Acte d'Engagement et décomposé au Bordereau des Prix (BP), et une part de prestations non programmables conclue à prix unitaire tels que précisés au Bordereau des Prix (BP).

La part de prestations prévisibles correspond au forfait de location des véhicules (forfait de roulage).  
La part des prestations non programmables correspond au coût de kilomètres supplémentaires en cas de dépassement du forfait de roulage.

CCAP – Location et maintenance de 13 véhicules frigorifiques industriels de transport et d'un véhicule isotherme pour les services restauration du GHT Rouen Cœur de Seine
--

### **1.5 - Allotissement**

L'Accord-Cadre n'est pas alloti.

Conformément à l'article R.2113-3 du code de la commande publique, l'acheteur qui décide de ne pas alloter un marché passé selon une procédure formalisée motive ce choix dans les documents de la consultation. Ainsi, la raison de non-allotissement de ce marché est l'absence de spécificité.

### **1.6 - Modifications au marché public**

Le CHU Rouen Normandie, établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine, se réserve expressément la faculté de réaliser des modifications au marché public (articles R.2194-1 à R.2194-10 du Code de la Commande Publique) et/ou des marchés publics négociés sans publicité ni mise en concurrence préalables au sens de l'article R.2122-4 du Code de la Commande Publique.

## **ARTICLE 2 - DUREE DE L'ACCORD CADRE ET DELAIS D'EXECUTION**

### **2.1 - Durée du marché public**

Le présent accord-cadre débute à compter de la date de notification.

Lorsque la notification est effectuée par le biais du profil d'acheteur, les parties sont réputées avoir reçu cette notification à la date de la première consultation du document qui leur a ainsi été adressé, certifiée par l'accusé de réception délivré par l'application informatique, ou, à défaut de consultation dans un délai de huit jours à compter de la date de mise à disposition du document sur le profil d'acheteur, à l'issue de ce délai.

Le présent accord-cadre est conclu pour une durée de 6 ans fermes, à compter de la livraison / réception des véhicules neufs.

L'attestation de livraison des véhicules signé par le titulaire et l'établissement attestera du démarrage de cette période.

Conformément à l'article L2125-1 du Code de la Commande Publique, la durée du présent accord-cadre est supérieure à 4 ans car les véhicules objets du présent marché nécessitent un investissement lourd avec une durée d'amortissement de 6 ans.

### **2.2 - Délais d'exécution**

Le délai de livraison des véhicules neufs est indiqué dans le mémoire technique du titulaire.

En revanche, le titulaire devra être en capacité de fournir des véhicules de relais dès la notification du marché.

Les délais d'exécution (dépannage, prêt de véhicule de remplacement...) sur les véhicules sont fixés dans le mémoire technique du titulaire et dans le CCTP.

Le Titulaire est engagé contractuellement par ces délais.

Les délais d'exécution commencent à courir à compter de la date de réception du bon de commande par le titulaire.

### **2.3 - Prolongation des délais**

En cas d'empêchement ou de retard, le fournisseur est tenu d'informer l'établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine concerné afin de déterminer une solution commune pour la mise en service ou l'exécution des prestations commandées dans les conditions de l'article 13-3 du CCAG/FCS.

### **ARTICLE 3 - OBLIGATION DU TITULAIRE**

Le titulaire du marché public se doit d'informer dans les plus brefs délais, le CHU Rouen Normandie et l'établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine concerné de tout changement concernant :

- Sa raison sociale (nom ou statut de l'entreprise), par l'envoi d'un courrier explicatif accompagné de l'extrait de parution dans le journal d'Annonces Légales Juridiques ;
- Son compte de règlement bancaire ou postal, par l'envoi d'un courrier précisant qu'il souhaite être payé à un compte autre que celui indiqué au marché public, et en joignant un RIB ou RIP de la nouvelle domiciliation ;
- Le destinataire du paiement, par l'envoi d'un courrier explicatif de ce changement accompagné d'un RIB ou un RIP du nouveau destinataire.

Ces changements doivent être signalés impérativement avant toute nouvelle facturation. A défaut, le paiement des factures non conformes sera suspendu jusqu'à la régularisation, par certificat administratif ou avenant éventuel, après réception des documents nécessaires.

### **ARTICLE 4 - CLAUSE DE REEXAMEN**

#### **4.1 - Ajout d'établissements membres**

En cours d'exécution du marché public, d'autres établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine pourront intégrer le marché.

Cette adhésion se fera au fur et à mesure des besoins des établissements, tout au long de la durée de validité du marché. Cette modification fera l'objet d'un avenant.

La liste des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine figure en annexe n° 1 du CCAP.

Le titulaire du marché en sera informé par le CHU Rouen Normandie, par tous moyens.

#### **4.2 - Evolution du parc de véhicules**

Pendant toute la durée d'exécution du marché public, les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine se réservent la possibilité de faire évoluer le parc de véhicules.

Par exemple, en substituant un véhicule thermique par un véhicule électrique ou en ajoutant ou en supprimant un véhicule.

Le titulaire devra indiquer dans son offre, sur le BPU, s'il adhère à cette condition d'exécution.

### **ARTICLE 5 - PIECES CONSTITUTIVES DE L'ACCORD CADRE**

Par dérogation à l'article 4.1 du CCAG-FCS, les pièces constitutives de l'Accord-cadre, dont l'exemplaire conservé dans les archives du CHU Rouen Normandie fait seul foi, sont les suivantes par ordre de priorité décroissante :

- L'acte d'engagement et son annexe :
  - Annexe 1 : Bordereau de Prix véhicules versions thermique et électrique,
- Le présent cahier des clauses administratives particulières (CCAP) ses annexes :
  - Annexe 1 : liste des établissements du GHT Rouen Cœur de Seine et informations relatives au paiement ;
  - Annexe 2 : conditions de livraison de chaque établissement GHT Rouen Cœur de Seine ;
  - Annexe 3 : codes CHORUS ;
  - Annexe 4 : fiche pratique "déposer une facture sur le portail CHORUS" ;
  - Annexe 5 : fiche fournisseur ;
- Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) ;
- Le cahier des clauses administratives générales (CCAG) des marchés publics de fournitures courantes et de services (approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021) ;

CCAP – Location et maintenance de 13 véhicules frigorifiques industriels de transport et d'un véhicule isotherme pour les services restauration du GHT Rouen Cœur de Seine
--

- Le mémoire technique du titulaire ;
- L'ensemble des textes normatifs à caractère législatifs, réglementaires et techniques non joints au présent accord cadre mais réputés connus du titulaire.

L'accord-cadre s'exécute par les pièces désignées ci-dessus et les bons de commande.

## **ARTICLE 6 - OBLIGATIONS DES PARTIES**

### **6.1 - Obligations du Titulaire**

Le titulaire se doit d'informer dans les plus brefs délais, le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) de tout changement concernant :

- Sa raison sociale (nom ou statut de l'entreprise), par l'envoi d'un courrier explicatif accompagné de l'extrait de parution dans le journal d'Annonces Légales Juridiques ;
- Son compte de règlement bancaire ou postal, par l'envoi d'un courrier précisant qu'il souhaite être payé à un compte autre que celui indiqué au marché public, et en joignant un RIB ou RIP de la nouvelle domiciliation ;
- Le destinataire du paiement, par l'envoi d'un courrier explicatif de ce changement accompagné d'un RIB ou un RIP du nouveau destinataire ;

Ces changements doivent être signalés impérativement avant toute nouvelle facturation. A défaut, le paiement des factures non conformes sera suspendu jusqu'à la régularisation, par certificat administratif ou avenant éventuel, après réception des documents nécessaires.

Les Titulaires s'engagent à tenir le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) informé de manière régulière de l'exécution des prestations objet du marché.

Il leur appartient, notamment, de conseiller le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) pendant toute la durée d'exécution de l'accord-cadre, de les avertir de toute difficulté qu'il pourrait percevoir et de manière générale d'assurer toutes les actions utiles et nécessaires à la réalisation des prestations qui lui sont confiées.

A ce titre, les Titulaires doivent notamment :

- Conseiller le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) sur tout choix ou toute demande effectué(e) par eux dont ils auraient connaissance et qui pourrait affecter les objectifs du projet du CHU de Rouen (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) ou avoir une incidence sur ses conditions de réalisation;
- Alerter de manière motivée le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) sur tout événement dont ils ont connaissance, pouvant affecter les objectifs du projet des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine et les engagements visés par le marché du CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine), y compris si cet événement est imputable au CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine);
- Tenir le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) informé de toute évolution ou incident dont ils auraient connaissance et qui pourraient en affecter la mission en proposant toute solution appropriée ;
- Signaler dans tous les documents ou informations techniques qui lui sont communiqués par le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) dans le cadre de l'exécution de son marché, les incohérences, anomalies ou oublis, qui lui paraissent affecter le projet.

Les Titulaires formulent par écrit les recommandations et informations qu'ils sont tenu de fournir au CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) dans les cas mentionnés ci-dessus où il est prévu que celui-ci doit être informé.

## **6.2 - Obligations du CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine)**

Dès la prise d'effet de l'accord-cadre, le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) s'engage à désigner un contact de façon à faciliter les relations avec chaque Titulaire. Il s'engage à maintenir tout au long de l'exécution de l'accord-cadre une collaboration active et régulière avec eux.

Par ailleurs, dès la notification du marché public, et pour permettre aux équipes de chaque Titulaire de réaliser les prestations leur incombant dans les délais qui lui sont impartis, le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) s'engage à :

- Remplir leur devoir d'information, et notamment fournir toutes les informations et documents leur paraissant nécessaires à la bonne réalisation des prestations,
- Faciliter la tâche du Titulaire retenu lors de la prise de connaissance de l'environnement organisationnel des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine,
- Signaler aux Titulaires retenus, par tout moyen approprié, et confirmer par écrit, dès qu'ils en ont connaissance, tout événement ou évolution nécessitant une intervention de celui-ci et entrant dans le champ d'application des présents accords-cadres.

## **ARTICLE 7 - CONDITIONS DE COMMANDE**

### **7.1 - Emission des commandes**

Les prestations à prix global et forfaitaire sont commandées annuellement.

Les prestations non-programmables, à prix unitaires sont commandées par chacun des établissements membre du GHT Rouen Cœur de Seine au fur et à mesure de ses besoins.

Les bons de commande sont émis par chacun des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine listés en annexe n°1 au présent CCAP, au fur et à mesure de leurs besoins.

**L'émission des bons de commande s'effectue sans négociation ni remise en concurrence préalable.**

Conformément à l'article 3.1 du CCAG-FCS, la notification des bons de commande pourra être faite par courriel ou télécopie. La date de réception du courriel ou de la télécopie fait courir les délais de livraison.

Chaque bon de commande précise :

- Le nom ou la raison sociale du titulaire ;
- La référence du marché ;
- La nature et la quantité des fournitures / prestations à livrer en référence au BP de l'Accord-Cadre ;
- La date ou le délai de livraison ;
- Le / les lieux de livraison des fournitures / prestations ;
- Le prix unitaire des fournitures / prestations commandées ;
- Le montant total HT et TTC du bon de commande ;
- Le cas échéant, les délais laissés au titulaire pour formuler ses observations.

Seuls sont valables les bons de commande signés par le représentant de l'établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine concerné (figurant en annexe n°1 du présent CCAP).

L'émission des bons de commande ne peut intervenir que pendant la durée de validité du marché ou de l'Accord-Cadre. Leur durée d'exécution est fixée conformément aux conditions habituelles d'exécution des prestations faisant l'objet du marché. L'établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine ne peut cependant retenir une date d'émission et une durée d'exécution de ces bons de commande telles que l'exécution du marché se prolonge au-delà de la date limite de validité du marché ou de l'Accord-Cadre dans des conditions qui méconnaissent l'obligation d'une remise en concurrence périodique des opérateurs économiques.



Les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine confient au titulaire, pendant toute la durée de validité du marché, l'exécution de la totalité des prestations définies, suivant les commandes faites au fur et à mesure de leurs besoins.

### **7.2 - Modification d'un bon de commande**

En cas de modification du contenu d'un bon de commande, un rectificatif est notifié au titulaire. Si en cours d'exécution il s'avère nécessaire de modifier les termes d'un bon de commande, l'accord des parties sur les modifications à apporter se traduit par un échange écrit qui sera annexé au bon de commande concerné.

### **7.3 - Annulation d'un bon de commande**

Les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine listés à l'annexe n°1 du présent CCAP peuvent, à tout moment, pour motif d'intérêt général, annuler un bon de commande. Si le bon de commande est en cours d'exécution, le titulaire est rémunéré, après constat contradictoire et état des lieux, des prestations effectuées, à l'exclusion de toute autre indemnisation.

## **ARTICLE 8 - CONDITIONS DE LIVRAISON**

### **8.1 - Objet de la livraison**

Les véhicules devront correspondre à la référence, et à la quantité indiquée sur le bon de commande des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine.

Le titulaire est tenu de livrer les véhicules et d'exécuter la ou les prestations indiquées sur le bon de commande sous peine de renvoi des véhicules. En cas de non-conformité des véhicules, le titulaire les reprendra aussitôt et livrera les véhicules initialement prévus dans un délai fixé avec le service.

### **8.2 - Délais de base**

Le délai contractuel de mise en service des véhicules est fixé dans le mémoire technique du titulaire.

### **8.3 - Modes et lieux de livraison/mise en service**

Les véhicules doivent être livrés aux adresses indiquées à l'annexe n°2 du CCAP "Conditions de livraison particulières de chaque établissement du GHT Rouen Cœur de Seine" ou à l'adresse indiquée sur le bon de commande.

Le Service utilisateur doit avoir été averti de la date de livraison.

La mise à en service doit être réalisée dans sa totalité et en une seule fois.

Le titulaire doit prévoir et mettre en œuvre les moyens mécaniques, logistiques et humains pour acheminer le véhicule.

Le titulaire est réputé connaître les règles de fonctionnement de l'établissement membre du GHT concerné et accepte toute contrainte de nature à affecter toutes les opérations de livraison en sécurité.

Le titulaire est tenu de recourir aux modalités de transport adaptées à l'établissement.

### **8.4 - Documents à fournir**

Chaque mise en service d'un véhicule doit impérativement être accompagnée de la remise des documents réglementaires attachant à ce marché : carte grise, manuels d'utilisation et de maintenance spécifiques (véhicule, hayon, outils de gestion) et attestation d'assurance.

## **ARTICLE 9 - OPERATIONS DE VERIFICATION**

Des opérations de vérification portant sur la qualité des véhicules livrés seront destinées à constater que celle-ci répond aux spécifications techniques. Elles seront pratiquées par le responsable du service ou son représentant, conformément aux articles 27 à 29 du CCAG-FCS.

Elles auront lieu en principe au sein du site concerné dans un délai de 15 jours à compter de la livraison. Les frais qui résulteront des vérifications seront à la charge du titulaire.

La livraison des véhicules et les prestations de service doivent être conformes aux stipulations du marché.

Suite aux vérifications, les décisions d'admission, de réfaction, d'ajournement ou de rejet seront prises dans les conditions prévues à l'article 30 du CCAG-FCS par le service.

Dans l'hypothèse d'une livraison non recevable, cette dernière sera refusée et devra être remplacée immédiatement.

Au cas où ce remplacement ne serait pas fait dans les délais indiqués, de même que dans les cas où il serait constaté un retard de livraison mettant en cause la satisfaction des besoins des services utilisateurs, le CHU Rouen Normandie pour y faire face, pourra décider d'une fourniture aux frais, risques et périls de l'attributaire du marché, sans qu'il soit nécessaire de le mettre autrement en demeure.

Par dérogation à l'article 45 du CCAG-FCS, l'application des frais et risques n'emporte pas obligatoirement résiliation du présent marché. Le pouvoir adjudicateur pouvant résilier le marché pour faute ou le maintenir avec application des frais et risques.

## **ARTICLE 10 - RESPONSABILITE**

### **10.1 - Garantie**

Il est fait application de l'article 33 du CCAG-FCS.

### **10.2 - Accès – Consignes**

Le titulaire s'engage à faire respecter par ses intervenants toutes les règles d'accès imposées par le CHU Rouen Normandie et les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine.

Le titulaire est seul responsable des retards occasionnés par l'inobservation de ces règles. Aucune indemnisation du temps perdu ne pourra être réclamée à ce titre par le titulaire.

## **ARTICLE 11 - MODALITES DE DETERMINATION DES PRIX**

### **11.1 - Contenu des prix**

Les prestations de l'accord cadre sont conclues à prix forfaitaires et unitaires.

Ce marché public comporte une part de prestations prévisibles conclue à prix global et forfaitaire fixé à l'Acte d'Engagement et décomposé au Bordereau des Prix (BP), et une part de prestations non programmables conclue à prix unitaire tels que précisés au Bordereau des Prix (BP).

La part de prestations prévisibles correspond au forfait de location des véhicules (forfait de roulage).  
La part des prestations non programmables correspond aux coût de kilomètres supplémentaires en cas de dépassement du forfait de roulage.

Les prestations sont rémunérées par application, aux quantités réellement exécutées, des prix figurant au bordereau des prix (BP).

L'unité monétaire est l'euro.

CCAP – Location et maintenance de 13 véhicules frigorifiques industriels de transport et d'un véhicule isotherme pour les services restauration du GHT Rouen Cœur de Seine
--

Les prix sont réputés comprendre toutes les charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement les fournitures ainsi que tous les frais afférents au conditionnement, à l'emballage et au transport jusqu'au lieu de livraison et toutes les autres dépenses nécessaires à l'exécution des prestations.

### **11.2 - Clause de révision des prix**

Les prix du marché sont fermes.

### **11.3 - Précisions sur le forfait de roulage**

Par typologie de véhicule un forfait de roulage annuel est fixé au CCTP. Ce forfait correspond à la location/maintenance d'un véhicule sur la base d'un nombre de kilomètres annuels.

A échéance du marché (période de 6 ans à compter de la livraison des véhicules neufs), un bilan de la consommation kilométrique est effectué au regard des différents forfaits de roulage (par typologie de véhicule).

En fonction de ce bilan, deux alternatives sont possibles :

- Si le forfait de roulage est dépassé, l'établissement du GHT Rouen Cœur de Seine concerné prendra donc à sa charge le coût des kilomètres supplémentaires sur la base du prix fixé au BP ;
- Si le forfait de roulage n'est pas atteint, l'établissement du GHT Rouen Cœur de Seine concerné emmettra un titre de recette correspondant à la différence entre les kilomètres réalisés et le forfait, sur la base du prix fixé au BP.

## **ARTICLE 12 - MODALITES DE REGLEMENT**

### **12.1 - Présentation des demandes de paiement**

Conformément au décret n°2019-748 du 18 juillet 2019 relatif à la facturation électronique dans la commande publique, le dépôt de la facture électronique est obligatoire, depuis le 1er janvier 2020, pour toutes les entreprises.

#### **12.1.1 Présentation des demandes de paiement de la part des prestations prévisibles**

Par dérogation à l'article 11 du CCAG-FCS, le titulaire établit une facture trimestrielle dans les conditions définies à l'article 7 du présent CCAP.

#### **12.1.2 Présentation des demandes de paiement de la part non programmable**

Par dérogation à l'article 11 du CCAG-FCS, le titulaire établit une facture à l'issue de l'admission de chaque prestation, dans les conditions définies à l'article 7 du présent CCAP.

#### **12.1.3 Dépôt de la facture électronique**

La facturation électronique devra passer obligatoirement par le portail gratuit de facturation officiel de l'Etat « Chorus Pro » (<https://chorus-pro.gouv.fr/cpp/utilisateur?execution=e1s1>).

Le dépôt, la transmission et la réception des factures électroniques sont effectués sur le portail de facturation selon les modalités techniques, fixées par arrêté, garantissant leur réception immédiate et intégrale et assurant la fiabilité de l'identification de l'émetteur, l'intégrité des données, la sécurité, la confidentialité et la traçabilité des échanges.

Si le mode de transmission se fait en dehors du portail, l'établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine concerné rejettera la facture transmise.

**Le dépôt d'une facture électronique sur CHORUS PRO ne doit pas être doublé de l'envoi d'une facture papier.**

Pour vous aider :

- en annexe du CCAP une Fiche pratique pour saisir une facture sur le portail Chorus PRO (Annexe 4)
- un lien internet : <https://communaute.chorus-pro.gouv.fr/documentation/fiches-pratiques/>

La facture électronique doit comporter obligatoirement les mentions suivantes :

- la date d'émission de la facture ;
- la désignation de l'émetteur (par un numéro d'identité) et du destinataire de la facture ;
- le numéro unique basé par une séquence chronologique et continue établie par l'émetteur de la facture ; la numérotation pouvant être établie dans ces conditions sur une ou plusieurs séries.
- en cas de contrat exécuté au moyen de bons de commande, le numéro du bon de commande ou, dans les autres cas, le numéro d'engagement généré par le système d'information financière et comptable de l'entité publique ;
- la date de livraison des fournitures ou d'exécution des services ou des travaux ;
- la quantité et la dénomination précise des produits livrés, des prestations et travaux réalisés ;
- le prix unitaire hors taxes (HT) des produits livrés, des prestations et travaux réalisés ou, lorsqu'il y a lieu, le prix forfaitaire ;
- le montant total hors taxes (HT) et le montant de la taxe à payer, ainsi que la répartition de ces montants par taux de taxe sur la valeur ajoutée (TVA), ou, le cas échéant, le bénéfice d'une exonération ;
- le cas échéant, les modalités particulières de règlement ;
- le cas échéant, les renseignements relatifs aux déductions ou versements complémentaires ;

Lors du dépôt de la facture sur le portail CHORUS PRO, un **code service** sera exigé par chaque établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine. La liste des codes service CHORUS est fournie en annexe au présent CCAP (Annexe 3), ainsi que les numéros de SIRET des différents établissements concernés.

## **12.2 - Emission d'un titre de recette**

Dans les cas prévus à l'article 11.3 du présent CCAP, l'établissement du GHT Rouen Cœur de Seine concerné émet au titulaire un titre de recettes.

Le titulaire dispose d'un délai de 50 jours à compter de la réception du titre de recettes pour s'acquitter de la facture.

## **12.3 - Conditions de règlement**

Le paiement se fera par virement bancaire.

Le présent marché public est financé sur le budget propre de chacun des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine concernés.

Le paiement s'effectuera conformément aux articles R.2191-23 à R.2191-31 du code de la commande publique, dans le délai global maximum fixé à 50 jours.

Le défaut de mise en paiement dans le délai légal fait courir de plein droit des intérêts de retard à partir du jour suivant l'expiration de ce délai jusqu'à la date de mise en paiement du principal.

Conformément à l'article R.2192-31 du code de la commande publique, le taux des intérêts moratoires correspond au taux directeur de la BCE, majoré de 8 points à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé à courir.

## **12.4 - Escompte**

Sans objet

CCAP – Location et maintenance de 13 véhicules frigorifiques industriels de transport et d'un véhicule isotherme pour les services restauration du GHT Rouen Cœur de Seine

### **12.5 - Avance**

Lorsque le montant du bon de commande dépasse le seuil de 50 000 euros HT, une avance est accordée au titulaire du marché public, du bon de commande sans les conditions déterminées aux articles R.2191-3 à R.2191-19 du code de la commande publique.

Le montant de l'avance est fixé :

- Pour chaque bon de commande d'un montant supérieur à 50 000 euros HT et d'une durée d'exécution supérieure à deux mois, à 5 % du montant du bon de commande si la durée prévue pour l'exécution de celui-ci est inférieure ou égale à douze mois ;
- Si cette durée est supérieure à douze mois, l'avance est égale à 5 % d'une somme égale à douze fois le montant du bon de commande divisé par la durée prévue pour l'exécution de celui-ci exprimée en mois.

Le montant de l'avance ne peut faire l'objet d'une clause de variation de prix.

Le titulaire a indiqué à l'acte d'engagement s'il renonçait au paiement de l'avance.

Cette avance sera remboursée par précompte sur les sommes dues ultérieurement au titulaire, dès que le montant des prestations exécutées atteint 65 % du montant du bon de commande. Ce remboursement devra être terminé lorsque 80 % de ces prestations aura été effectué.

### **12.6 - Comptable**

Les comptables assignataires chargés des paiements de chacun des établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine concernés par cette consultation sont listés à l'annexe n°1.

### **12.7 - Changement de taxes**

Il sera tenu compte au titulaire ou à chaque établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine, dans le cadre de la réglementation économique en vigueur, des créations ou majorations et des diminutions, suspensions ou suppressions de droits et taxes intervenant pendant la durée d'exécution du marché.

### **12.8 - Nantissement**

Le Titulaire peut donner son contrat en nantissement. Dans ce cas, la Directrice Générale du CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine) est habilitée à donner les renseignements prévus par la réglementation en matière de nantissement et à faire mention "d'exemplaire unique" sur le marché public à nantir (conformément aux articles R.2191-46 à R.2191-62 du code de la commande publique) ou délivrer un certificat de cessibilité de créances.

### **12.9 - Retenue de garantie**

Sans objet.

## **ARTICLE 13 - PENALITES DE RETARD**

Par dérogation à l'article 14.1.1 du CCAG-FCS, dans le cas où le titulaire dépasse le délai de livraison et/ou d'exécution des prestations pour lequel il est engagé, celui-ci encourt, sans mise en demeure préalable, des pénalités calculées au moyen de la formule suivante :

$$P = \frac{V \times R}{100} \text{ dans laquelle :}$$

P = Le montant de la pénalité ;

V = La valeur de la prestation sur laquelle est calculée la pénalité, cette valeur étant égale à la valeur de règlement de la partie de la prestation en retard ;

et R = Le nombre de jours en retard.

Cette pénalité s'applique au montant des prestations exécutées tardivement.

Par dérogation à l'article 14.1.3 du CCAG-FCS, les pénalités sont dues, quel que soit leur montant.

### **Dispositions générales**

Les pénalités stipulées dans le présent marché seront soit déduites de la facture suivant la constitution du retard soit récupérées par l'émission d'un titre de recette, sans notification auprès du Titulaire et dès le premier euro.

De plus, en cas de refus du titulaire de réaliser une prestation dans le cadre du marché, pour des raisons d'indisponibilité, tant en matériel qu'en personnel, le CHU Rouen Normandie se réserve le droit de faire exécuter l'opération par une autre entreprise qu'elle aura librement choisie aux frais et risques du Titulaire.

De même, en cas de non-respect des obligations du présent CCAP, le CHU Rouen Normandie, après une simple mise en demeure administrativement notifiée, se réserve le droit de faire appel à un autre prestataire, aux frais, risques et périls du titulaire du présent marché.

Par dérogation à l'article 45.1 du CCAG-FCS, l'application des frais et risques n'emporte pas obligatoirement résiliation du présent marché. Le CHU Rouen Normandie pouvant résilier le marché pour faute ou le maintenir avec application des frais et risques.

### **ARTICLE 14 - OBLIGATION DE CONFIDENTIALITE**

Le titulaire s'engage à ne pas divulguer à des tiers les documents, les informations et les renseignements communiqués par les établissements membres du GHT Rouen Cœur de Seine ou dont il pourrait avoir connaissance à l'occasion de l'exécution du présent accord-cadre.

De plus, le Titulaire s'engage à faire respecter ces différentes obligations par ses personnels salariés ou non et à ses partenaires.

### **ARTICLE 15 - MODIFICATIONS DANS LA CONSISTANCE DE L'ACCORD CADRE**

La liste des cas de modifications du marché public en cours d'exécution est indiquée aux articles R.2194-1 à R.2194-10 du Code de la Commande Publique

### **ARTICLE 16 - ASSURANCES**

Avant tout commencement d'exécution, puis annuellement, le Titulaire justifie qu'il est couvert par un contrat d'assurance au titre de la responsabilité civile découlant des articles 1240 à 1242 du Code civil ainsi qu'au titre de sa responsabilité professionnelle, en cas de dommage occasionné par l'exécution du marché.

### **ARTICLE 17 - RESILIATION**

Il est fait application du chapitre 7 du CCAG-FCS.

### **ARTICLE 18 - DISPOSITIONS APPLICABLES EN CAS DE TITULAIRE ETRANGER**

En cas de litige, la loi française est seule applicable. Les tribunaux administratifs français sont seuls compétents.

La monnaie de compte du marché est l'euro. Le prix libellé en euro restera inchangé en cas de variation de change.

Tous les documents, factures, modes d'emploi doivent être rédigés en français.

Si le titulaire est établi dans un autre pays de l'union européenne sans avoir d'établissement en France, il facture ses prestations hors TVA et aura droit à ce que l'administration lui communique un numéro d'identification fiscal.

Résiliation : sera notamment considérée comme cas de force majeure aux termes de l'article 40 du CCAG-FCS, l'interdiction d'exporter édictée par le gouvernement du pays d'origine du matériel.

En cas de restrictions apportées à la circulation des marchandises étrangères par le gouvernement français, les dispositions relatives à la résiliation pour événements liés au marché issues de l'article 40 du CCAG-FCS sont applicables.

#### **ARTICLE 19 - COMPETENCE JURIDICTIONNELLE**

Tout litige susceptible de s'élever entre le CHU Rouen Normandie (établissement support du GHT Rouen Cœur de Seine), un établissement membre du GHT Rouen Cœur de Seine et le Titulaire du marché public à propos de l'interprétation et de l'exécution du présent marché public fera l'objet d'une tentative de règlement amiable, dans les conditions prévues aux articles R.2197-1, R.2197-16 et R.2197-23 à R.2197-24 du code de la commande publique.

Si les litiges ne peuvent être réglés à l'amiable, les parties saisiront le Tribunal Administratif de Rouen, seul compétent pour connaître des recours contentieux relatifs à l'interprétation et à l'exécution du présent marché public.

#### **ARTICLE 20 - DEROGATIONS AUX DOCUMENTS GENERAUX**

Conformément à l'article 1.2 du CCAG/FCS, il est dérogé au CCAG/FCS pour les articles suivants :

<b>CCAP</b>	<b>CCAG-FCS</b>
<b>Article 5</b> <b>Article 9</b> <b>Articles 12.1.1 et 12.1.2</b> <b>Article 13</b>	<b>Article 4.1</b> <b>Article 45</b> <b>Article 11</b> <b>Articles 14.1.1 – 14.1.3 et 45.1</b>