



**PRÉFECTURE
DE POLICE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



ETAT / MINISTRE DE L'INTERIEUR / PREFECTURE DE POLICE

Nettoyage des locaux de la préfecture de police, d'autres services
du SGAMI d'Île-de-France ou relevant de l'administration centrale.

EXTRAIT CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES





ARTICLE 22 - PENALITES

4

22.1 - Pénalités applicables

4

22.2 - Calcul des pénalités applicables dans le cadre des évaluations qualité contradictoires

8



ARTICLE 22 - **PENALITES**

22.1 - Pénalités applicables

Le Titulaire de chaque lot est tenu de respecter scrupuleusement les prescriptions qui lui sont demandées pour l'exécution des prestations. En cas de non-respect de l'une des prescriptions, le Titulaire de chaque lot pourra se voir appliquer les pénalités suivantes, sans mise en demeure préalable :

Type de pénalités	Eléments de preuve	Montant forfaitaire en Euros HT
Organisation et planification		
Absence d'un agent de propreté non remplacé supérieure à un jour	Feuille d'émargement non signée ou constat télépointage	1000 € HT par agent et par jour
Retard de production des documents demandés dans le cadre du Marché (fiches de postes, liste du personnel, FDS, habilitation, plan de formation...)	Rappel à l'ordre par mail non suivi d'effet	100€ HT par document et par jour
Non mise à jour des documents demandés dans le cadre du Marché (fiches de postes, liste du personnel...)	Rappel à l'ordre par mail non suivi d'effet	100€ HT par document et par jour
Non mise en place d'un système de télépointage sur sites et/ou non-consultation	Forfait suite à rappel à l'ordre non suivi des faits après 3 mois suivant notification du marché	100 € HT par site concerné et par jour
Non mise en place du système de traçabilité des prestations périodiques	Forfait suite à rappel à l'ordre non suivi des faits après 3 mois suivant notification du marché	100 € HT par site concerné et par jour



Cahier des Clauses Administratives Particulières - CCAP

Type de pénalités	Eléments de preuve	Montant forfaitaire en Euros HT
-------------------	--------------------	---------------------------------

Niveau qualitatif attendu

Non-atteinte du seuil de qualité attendu	Grille de contrôle contradictoire	Modalités détaillées à l'article 23.2
Inexécution totale ou partielle de prestations à bon de commande	Constat écrit adressé au Titulaire	150% du montant du devis
Rupture en consommables sanitaires	Constat écrit adressé au Titulaire	300 € HT par constat et par jour à partir de la date de réclamation
Absence d'équipement sanitaire ou de remplacement d'équipement défectueux mis à disposition par le Titulaire	Constat écrit adressé au Titulaire	50 € HT par équipement et par jour

Suivi des prestations

Absence non justifiée du représentant du Titulaire de chaque lot aux réunions périodiques	Constat lors de la réunion	500 € HT par constat
Absence non justifiée du représentant du Titulaire de chaque lot aux contrôles contradictoires	Invitation par mail 48h en amont du contrôle	300 € HT par constat
Impossibilité de joindre le représentant encadrant non-œuvrant du Titulaire de chaque lot durant les heures de présence sur le Marché	Constat écrit adressé au Titulaire	250 € HT par constat
Non respect du planning d'interventions périodiques	Constat écrit adressé au Titulaire	300 € HT par jour de retard sur le planning



Cahier des Clauses Administratives Particulières - CCAP

Type de pénalités	Unités	Montant forfaitaire en Euros HT
Attitude et sécurité		
Perte d'un trousseau de clés ou passe (autre son remplacement)	Constat écrit adressé au Titulaire	600 € HT par unité
Présence sur site d'un agent ne figurant pas sur la dernière liste des personnels	Constat écrit adressé au Titulaire	2000 € HT accompagné du retrait immédiat et définitif de la personne concernée et de son remplacement
Comportement non adéquat du personnel (discourtois, incorrect...)	Constat écrit adressé au Titulaire	2000 € HT par cas constaté
Utilisation non autorisée d'un équipement ou matériel	Constat écrit adressé au Titulaire	1500 € HT par cas constaté
Non-respect des engagements en matière de sécurité et d'habilitation (conduite des appareils de levage, travail en hauteur...)	Constat écrit adressé au Titulaire	500 € HT par cas constaté
Manquement aux règles de sécurité et sûreté mettant en danger la vie d'autrui	Constat écrit adressé au Titulaire	2000 € HT accompagné du retrait immédiat et définitif de la personne concernée et de son remplacement
Faute lourde et avérée d'un agent du Titulaire de chaque lot	Constat écrit adressé au Titulaire	8000 € HT accompagné du retrait immédiat et définitif de la personne concernée et de son remplacement



Cahier des Clauses Administratives Particulières - CCAP

Type de pénalités	Unités	Montant forfaitaire en Euros HT
Défaut de restitution des cartes d'accès en fin de marché ou employé du prestataire ne travaillant plus chez le titulaire ou absence de déclaration à la Préfecture de Police en cas de perte ou de vol	Constat écrit adressé au Titulaire	1000 € HT par carte
Travail dissimulé (selon articles L. 8221- 3 à L. 8221-5 du Code du travail)	Constat écrit adressé au Titulaire	10% du montant du marché

Matériel, produits et tenues

Tenue vestimentaire incomplète, inadaptée et/ou sale	Constat écrit adressé au Titulaire	100 € HT par constat
Absence de tenue vestimentaire professionnelle ou d'EPI	Constat écrit adressé au Titulaire	300 € HT par constat
Absence de matériel ou matériel ou fonctionnel mis à disposition par le Titulaire de chaque lot	Constat écrit adressé au Titulaire	100 € HT par matériel et par jour
Pénurie de produit d'entretien empêchant l'exécution normale des prestations	Constat écrit adressé au Titulaire	600 € HT par jour de pénurie et par site à partir de la date de réclamation

Développement durable et RSO

Non mise en œuvre de la clause d'insertion sociale et/ou implication jugée insuffisante	Forfait suite à rappel à l'ordre non suivi des faits	1000€ HT /mois
Non mise en place des produits validés dans l'offre	Constat écrit adressé au Titulaire	5% du montant mensuel du marché
Non utilisation des centrales de distributions d'ozone aqueux mis à disposition du Titulaire	Constat écrit adressé au Titulaire	5% du montant mensuel du marché



Type de pénalités	Unités	Montant forfaitaire en Euros HT
-------------------	--------	---------------------------------

Plan de prévention et réglementations

Non-respect d'un élément constituant le plan de prévention et/ou le règlement intérieur	Constat écrit adressé au Titulaire	10 000 € HT par constat
Retard de production des documents demandés dans le cadre du plan de prévention	Constat écrit adressé au Titulaire	200 € HT par document et par jour
Retard de production de l'attestation d'assurance	Constat écrit adressé au Titulaire	1/1000 de l'annuel du marché

Fin de marché

Absence de communication des éléments relatifs à la masse salariale 6 mois avant le terme de chaque période d'exécution ou en cas d'expiration anticipée	Constat écrit adressé au Titulaire	15% du montant mensuel du marché par mois de retard
Communication partielle des éléments relatifs à la masse salariale 6 mois avant le terme de chaque période d'exécution ou en cas d'expiration anticipée	Constat écrit adressé au Titulaire	10% du montant mensuel du marché par mois de retard

Par dérogation aux dispositions fixées à l'article 14.1.3 du C.C.A.G. FCS 2021, les pénalités sont dues dès le premier euro.

22.2 - Calcul des pénalités applicables dans le cadre des évaluations qualité contradictoires (selon annexe 2 au CCTP)

En cas de non-conformité des prestations de nettoyage en regard des résultats des évaluations mentionnées aux articles 4.1.3.2 et suivants du CCTP, des pénalités seront appliquées au prestataire selon le tableau suivant :



Note moyenne des évaluations réalisées sur un site (Moyenne des évaluations du mois pour un site/adresse donnée, issues des moyennes des notes obtenues) selon annexe 2 du CCTP	Pourcentage de pénalités applicables sur le montant mensuel total en € HT des prestations mensuelles du site selon la DPGF en vigueur
Résultat > 0	0%
-2 < note < 0	5%
-4 < note < -2	8%
-6 < note < -4	15%
-8 < note < -6	20%
note < -8	25%

NOTA : Le représentant du titulaire doit se présenter dans les 15 minutes maximum suivant le début de l'évaluation qualité et assurer une présence sur la durée totale restante de l'évaluation telle qu'elle est programmée pour être réputé Présent.

L'application des pénalités est basée sur la moyenne des notes d'évaluation obtenue sur un mois donné pour un site donné.