|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Secrétariat général du Gouvernement  Direction des services administratifs et financiers |

**ACTE D’ENGAGEMENT**

**Référence de la consultation : 24\_BAM\_024\_R**

**Prestation de conciergerie connectée et organisation d’animations « Qualité de Vie au Travail » pour les services du Premier ministre**

N° Chorus : Date de notification :

N° de marché : 24\_BAM\_024\_R

**A - Objet de l’acte d’engagement**

Cette consultation est un :

**MARCHÉ**

Objet de la consultation :

Prestation de conciergerie connectée et organisation d’animations « Qualité de Vie au Travail » pour les services du Premier ministre.

La présente consultation donne lieu à conclusion d’un **marché composite traité, en partie, en marché ordinaire à prix forfaitaire** (*incluant notamment la fourniture et la gestion de casiers connectés, la mise à disposition d’une conciergerie digitale et les animations QVT programmées***) et, en partie, en accord-cadre à bons de commande** (*animations QVT supplémentaires commandées sur la base du bordereau des prix unitaires et du catalogue tarifé du titulaire le cas échéant*).

Pour les prestations traitées en accord-cadre à bons de commande uniquement, le cadrage financier est le suivant :

* Montant estimatif annuel : **7 000 € HT** (information non-contractuelle) ;
* Montant minimum annuel : **sans** ;
* Montant maximum annuel : **21 000 € HT**.

Code CPV principal (n° + libellé) : 98341130 - Services de conciergerie.

Groupe(s) de marchandises (n° + libellé) : 45.05.07 - Autres prestations et services.

Cet acte d'engagement correspond à l’ensemble du besoin (en cas de non allotissement).

**B - Engagement du titulaire ou du groupement du titulaire**

**B1. Identification et engagement du titulaire ou du groupement de titulaire**

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché, listées à l’article 12 du CCAP, et conformément à leurs stipulations :

**Hypothèse 1 - Le signataire**,

s’engage, sur la base de son offre et pour son propre compte :

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Numéro SIRET :

engage la société , sur la base de son offre :

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Numéro SIRET :

**Hypothèse 2 - L’ensemble des membres du groupement s’engage, sur la base de l’offre du groupement**,

Cotraitant n°1 :

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Numéro SIRET :

Cotraitant n°2 :

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Numéro SIRET :

NB : Le soumissionnaire peut copier/coller le champ ci-dessous en cas de cotraitant supplémentaire.

**À livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :**

aux prix indiqués dans la décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) et le bordereau des prix unitaires (BPU) annexés au présent acte d’engagement ;

à appliquer la remise \* suivante sur les prix publics indiqués au catalogue tarifé des prestations de conciergerie proposées aux utilisateurs : %

à appliquer la remise \* suivante sur les prix publics indiqués au catalogue tarifé des animations QVT (autres que celles figurant à la DPGF et au BPU) : %

\* Les remises sont facultatives mais demeurent fixent sur la durée du marché.

**B2. Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations (en cas de groupement d’opérateurs économiques)**

Pour l’exécution du marché, le groupement d’opérateurs économiques est :

conjoint

solidaire

Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessus la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres**  **du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B2 BIS. Sous-traitance : répartition des prestations (en cas de sous-traitance identifiée lors du dépôt de l’offre)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des sous-traitants** | **Prestations exécutées par les sous-traitants** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B3. Compte(s) à créditer**

Nom de l’établissement bancaire :

IBAN :

**B4. Avance** *(articles R. 2191-3 ou R. 2391-1 du code de la commande publique)*

Je renonce au bénéfice de l'avance :

NON

OUI

**B5. Durée d’exécution du marché**

Le marché est conclu pour une durée ferme de douze (12) mois à compter du 1er juillet 2025 ou de sa date de notification si elle est postérieure. Il est reconductible tacitement trois (3) fois par période de douze (12) mois chacune, sans que la durée totale du marché puisse excéder quarante-huit (48) mois.

En cas de non-reconduction du marché, le titulaire en est informé au plus tard un (1) mois avant la date anniversaire de la notification du marché. En cas de non-reconduction, il reste engagé jusqu’à la fin de la période en cours.

Conformément à l’article R. 2112-4 du code de la commande publique, le titulaire ne peut refuser les reconductions.

**B6. Achats responsables**

Le marché prévoit :

* des clauses environnementales :  NON  OUI
* des clauses sociales :  NON  OUI

**B7. Lieux d’exécution**

L’ensemble des prestations s’exécutent à Paris et en région Ile-de-France.

**B8. Délai de validité de l'offre**

Le délai de validité des offres est fixé à cent-quatre-vingt (180) jours à compter de la date limite de remise des plis.

**C - Signature du marché par le titulaire ou par le groupement titulaire**

**C1. Signature du marché par le titulaire individuel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire \*** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

\* Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

Si vous ne disposez pas d’une signature électronique (jeton de signature), l’acte d’engagement **signé en original** doit être envoyé par courrier postal à l’adresse suivante :

**Direction des services administratifs et financiers (DSAF)**

**Bureau des achats ministériels (section FPG)**

**20 avenue de Ségur**

**TSA 70723 – 75334 PARIS cedex 7**

**C2. Signature du marché en cas de groupement**

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant *(article R. 2142-23 du code de la commande publique)*:

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

conjoint

solidaire

**Hypothèse 1 - Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement** :

pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations (*Joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis.*) ;

pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché (*Joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis.*) ;

ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe (*hors cas des marchés de défense ou de sécurité dans lequel ces documents ont déjà été fournis*).

**Hypothèse 2 - Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :**

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché ;

donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous (*donner des précisions sur l’étendue du mandat*) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire \* en cas de groupement** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

\* Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

**D - Identification de l’acheteur**

Désignation de l’acheteur :

L’**État**, représenté par la **Direction des services administratifs et financiers du Premier ministre (DSAF)** - Secrétariat Général du Gouvernement - 20 avenue de Ségur, 75007 Paris.

Nom, prénom, qualité du signataire du marché et personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R. 2191-60 et R. 2191-61 du code de la commande publique (nantissement ou cession de créances) :

**Monsieur Serge DUVAL**, Directeur des services administratifs et financiers du Premier ministre, nommé par décret du 7 mai 2015 publié au JO n°0107 du 8 mai 2015.

**E - Données de facturation**

Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

Pour les services et entités dont les commandes sont gérées par la DSAF du Premier ministre :

**Le Contrôleur budgétaire et comptable ministériel auprès des services du Premier ministre**

20 avenue de Ségur

TSA 70721 – 75007 PARIS CEDEX 07

Pour les autres entités :

Le comptable assignataire dont relève l’entité bénéficiaire dont les coordonnées sont mentionnées sur les bons de commande émis par l’entité bénéficiaire.

Mode de facturation :

Envoi sous forme dématérialisée

Envoi papier

**F - Décision de l’acheteur**

**La présente offre est acceptée**

**Pour l’État et ses établissements** :

Le marché est soumis au visa du contrôleur budgétaire et comptable ministériel (CBCM) :

NON

OUI

À , le

**Annexe 1 : Liste des entités bénéficiaires du marché**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTITÉS** | **ACRONYME** | **ADHÉSION**  (case cochée si adhésion) |
| Direction des services administratifs et financiers du Premier ministre **et entités soutenues par la DSAF ou ayant adhéré au pôle unique de l’achat (PUA)** | **DSAF** |  |
| **Entités PUA :** |  | |
| France Stratégie | **FS** |  |
| Défenseur des droits | **DDD** |  |
| Direction de l’information légale et administrative | **DILA** |  |
| Secrétariat général des affaires européennes | **SGAE** |  |
| Grande chancellerie de la Légion d’honneur | **GCLH** |  |
| Groupement interministériel de contrôle | **GIC** |  |
| Secrétariat général de la défense et de la sécurité nationale | **SGDSN** |  |
| Conseil économique, social et environnemental | **CESE** |  |
| Cour des Comptes | **CC** |  |
| Chambres régionales des comptes | **CRC** |  |
| Conseil d’État | **CE** |  |
| Juridictions administratives | **CAA/TA/CNDA** |  |
| Contrôleur général des lieux de privation de liberté | **CGLPL** |  |
| Commission nationale consultative des droits de l’homme | **CNCDH** |  |
| Commission National de l’informatique et des Libertés | **CNIL** |  |
| Autorité de régulation de la communication audiovisuelle et numérique | **ARCOM** |  |
| Haute autorité pour la transparence et la vie publique | **HATVP** |  |
| Institut National du Service Public | **INSP** |  |
| Présidence de la République | **PR** |  |

Les marchés passés par la DSAF ont vocation à couvrir l’ensemble des entités du périmètre budgétaire du Premier ministre et les entités liées à la DSAF par convention. Sous réserve du respect du montant maximal du marché, des services sont ainsi susceptibles d’y adhérer en cours d’exécution.

De même, cette liste est évolutive et des services peuvent être créés, intégrés ou supprimés en fonction de l’évolution du périmètre ministériel. Les adhésions comme les sorties sont notifiées par ordre de service.