

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE VALANT MEMOIRE TECHNIQUE DU CANDIDAT**

|  |
| --- |
| 1. Consultation 2025-005 - PRESTATIONS DE MAINTENANCE ASCENSEURS, D’APPAREILS DE LEVAGE ET PRESTATIONS ASSOCIEES - Sites de l'UGECAM Aquitaine |

|  |  |
| --- | --- |
| **COORDONNEES DU CANDIDAT**  *(nom – adresse –tél – mail – SIRET)*  *(:)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CORRESPONDANT en charge du dossier de réponse à l’appel d’offres :**  *(nom, prénom, téléphone, fax, adresse électronique de(s) la personne(s) en charge du dossier)* |  |

LOT 01 Aquitaine Nord

Lot 02 Site d’Herauritz

Lot 03 Site de Lapeyre

**\* \* \* PREAMBULE \* \* \***

Conformément au règlement de consultation, le présent cadre de réponse technique (CRT) constitue la justification de l’offre (Mémoire Méthodologique) au regard des critères autres que le prix**.**

**A ce titre, il doit obligatoirement être renseignée et joint à l’offre, sous peine de rejet de l’offre**.

La remise par les candidats de la présente trame renseignée est obligatoire. Il leur est toutefois possible de compléter ladite trame par des documents annexes à la condition impérative que ces documents soient clairement identifiés par la mention expresse et non équivoque de leurs intitulés (tout document rajouté au présent cadre non identifié ne sera pas pris en compte).

Les informations complémentaires éventuelles qui ne trouveraient pas leur place dans ce cadre de réponse technique générique peuvent être ajoutées par le soumissionnaire sous forme d’*annexes complémentaires* à son offre. **Ces annexes doivent être** clairement identifiées par le nom du soumissionnaire (individuel ou groupement) et par un numéro d'ordre. *Elles doivent être* ***référencées clairement dans le présent mémoire technique***; elles seront alors examinées en complément de son offre si elles permettent de la préciser. *Dans le cas contraire, le document ne sera pas pris en compte (CE arrêt " Société SCOP ECOSTUDIO du 27/02/2013" il n'appartient pas au pouvoir adjudicateur de constituer en lieu et place des candidats leurs meilleures offres).*

Tous les items ci-après sont à renseigner par le candidat. Les réponses doivent être remises avec son offre et ses éventuelles annexes. Tout élément non correctement renseigné sera considéré comme nul lors de la notation.

Le présent cadre de réponse technique est un élément essentiel de l’offre sur laquelle le candidat s’engage. Le candidat retenu verra son cadre de réponse technique contractualisé à la notification du marché.

\* \* \*

# Moyens humains / 15

* Adresse de l’agence ou antenne qui prendra en charge les installations

|  |
| --- |
|  |

* Encadrement :

|  |
| --- |
| Responsable :  Référent marché UGECAM Aquitaine |

* Le candidat présente l’équipe pressentie pour assurer l’exécution du marché

Employés dédiés à la réalisation et au suivi technique des interventions (nombre de techniciens en adéquation avec les délais imposés par le cahier des charges)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Profil | Expérience, qualifications et niveau de formation | Type de contrat (CDI/ CDD/ intérim, …) | Ancienneté dans l’entreprise |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Employés dédiés au pilotage et au suivi administratif et commercial du marché

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nom, prénom | Téléphone | E-mail | Type de contrat |
| Responsable d’exploitation |  |  |  |  |
| Référent administratif et commercial |  |  |  |  |
| Référent factures |  |  |  |  |
| Service d'astreinte |  |  |  |  |

* Plan de continuité d’activité : le candidat fournit son plan de continuité d’activité. S’il n’en dispose pas il explicite les mesures qu'il s'engage à mettre en œuvre pour garantir la bonne réalisation de l'exécution du marché en cas de crise (ex. pandémie Covid19)

|  |
| --- |
|  |

# Méthodologie envisagée pour l'exécution du contrat / 20

Le candidat décrit :

1. méthodologie générale, avec un focus sur la phase de prise en charge du contrat

|  |
| --- |
|  |

1. l'organisation relative aux prises de commandes ou demandes d'intervention

|  |
| --- |
|  |

1. les moyens techniques qu'il est proposé de mettre en œuvre pour l'exécution du marché et notamment
   1. la gestion des stocks et les circuits d'approvisionnement en pièces détachées
   2. traçabilité des opérations de maintenance : modalités de transmission et de mise à disposition (rapports d’intervention, compte rendus d’activités, …)
   3. Carnet d’entretien : décrire les conditions de fourniture, de mise en œuvre et d’incrémentation

|  |
| --- |
|  |

1. Fournir un exemple (modèle) de rapport d’activité

# Modalités permettant de garantir les délais d'intervention /10

Le candidat décrit les modalités d’organisation permettant de garantir le respect des délais imposés par le cahier des charges,

|  |
| --- |
|  |

# Développement durable /5

Le candidat décrit son engagement relatif aux mesures de gestion environnementale (procédures mises en œuvre dans le cadre de l’exécution du marché) qu’il appliquera lors de l'exécution du contrat

|  |
| --- |
|  |

Je soussigné,………………………………………., représentant l’entreprise…………………………………………

certifie sur l’honneur les données ci-dessus et m’engage à les respecter pour l’exécution des prestations.

**Fait à …………………………, le ………………………**

**Signature et cachet**