

**MEMOIRE TECHNIQUE (MT)**

**Consultation n° PIC 25 016 du 20/02/2025**

**Procédure: Marché À Procédure Adaptée**

**Objet** : fournir des pièces détachée d'origine ou de qualité équivalente à l'origine, d'accessoires, d'outillages et de produits pour véhicules légers, véhicules utilitaires, véhicules sanitaires et poids lourds et/ou maintenir ces véhicules, pour le compte du Pôle d'Intérêt Commun (PIC) de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris afin de lui permettre d'assurer la maintenance des véhicules de sa flotte routière.

# RAPPEL :

Le présent marché a pour objet de fournir des pièces détachée d'origine ou de qualité équivalente à l'origine, d'accessoires, d'outillages et de produits pour véhicules légers, véhicules utilitaires, véhicules sanitaires et poids lourds et/ou maintenir ces véhicules, pour le compte du Pôle d'Intérêt Commun (PIC) de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris afin de lui permettre d'assurer la maintenance des véhicules de sa flotte routière.

Ce marché est composé d'un lot unique (Cf. article 1.3 du CCAP)

Le présent Mémoire Technique (MT) est une des pièces particulières de ce marché (Cf. article 1.4 du CCAP).

Il est obligatoire de compléter les tableaux ci-dessous et de parapher chaque page.

Sera apprécié le respect du formalisme du mémoire technique dans le cadre de la notation de l'offre.

# CONSIGNES :

Merci de compléter ces tableaux de façon synthétique. Attention, les écrits mentionnés dans ces cadres de réponse vous engagent.

La hauteur des lignes peut être augmentée afin de pouvoir insérer la totalité des écrits que les candidats souhaitent inclure.

Des éléments techniques peuvent être joints à ce Mémoire Technique, leurs références devront être précisées dans les tableaux qui suivent.

# 1 - VALEUR TECHNIQUE :

|  |
| --- |
| **Critère 2 : Valeur technique de l'offre** |
| **Qualité des fournitures** décrire les fournitures proposées avec les éléments permettant de comprendre et d'appréhender les produits (fiches techniques, catalogue électronique, …) - **(50%)** |
| **Qualité du service** décrire l'organisation (agences, locaux, magasins, …), service après-vente, application des garanties, accueil téléphonique et/ou site internet - **(50%)** |

# 2 - DÉLAIS

|  |
| --- |
| **Critère 3 : Délais** |
| **Délai de livraison** : décrire l'organisation mise en place pour honorer les délais indiqués dans l'annexe 3 de l'Acte d'Engagement - **(15%)** |

# 3 - PERFORMANCE EN MATIERE DE PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

|  |
| --- |
| **Critère 4 : Performance en matière de protection de l’environnement** |
| **Performance en matière de protection de l’environnement :** décrire les actions du candidat permettant de prendre en compte le recyclage, la prévention de la production de déchets et orientation vers des filières de valorisation, la politique de réduction des émissions de gaz à effet de serre lors des livraisons. Le candidat décrira aussi la méthode mise en œuvre pour favoriser l'approvisionnement en pièces d'occasion - **(10%)** |

**À , le**

**Cachet et signature du candidat**