

REGLEMENT DE CONSULTATION

Accord-cadre relatif à l'étude et à la réalisation de l'installation KOKOMO

Mode de passation du marché public	Procédure avec négociation
Homogénéité des besoins	Fournitures et/ou services homogènes en raison de leur caractéristique propres
Code CPV	73100000 - Services de recherche et développement expérimental
Nomenclature	LAB_030 – Laboratoire - Equipement de laboratoire, matériel scientifique
Marché sensible	Non

Date limite de réception des candidatures et des offres :

mercredi 26 mars 2025 à 17:00

NOM ET ADRESSE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

ASNR (Siège social)
15 rue Louis Lejeune
92120 Montrouge
Tél. : 01 58 35 88 88

TABLE DES MATIERES

ARTICLE 1 PRESENTATION DE LA CONSULTATION	3
ARTICLE 2 CARACTERISTIQUES PRINCIPALES DU MARCHE	4
ARTICLE 3 ORGANISATION DE LA CONSULTATION	5
ARTICLE 4 PHASE CANDIDATURE	7
ARTICLE 5 PHASE OFFRES	10
ARTICLE 6 NEGOCIATION	13
ARTICLE 7 ATTRIBUTION DU MARCHE	14
ARTICLE 8 NOTIFICATION DU MARCHE	15
ARTICLE 9 RECOURS	16
ANNEXE n°1 : CANDIDATURE D'UN OPERATEUR ECONOMIQUE ETABLI DANS UN ETAT AUTRE QUE LA FRANCE	18
ANNEXE N°2 : MODALITES D'ECHANGES ET SIGNATURE ELECTRONIQUES ET COPIE DE SAUVEGARDE	19

ARTICLE 1 PRESENTATION DE LA CONSULTATION

1. Type de procédure

Mode de passation du marché public	Procédure avec négociation
---	----------------------------

Le recours à la procédure avec négociation est justifié au regard de l'article R2124 du Code de la Commande publique car :

Conformément à l'article R. 2124-3 1° du Code de la commande publique, le marché comporte des prestations de conception des parois refroidies et des circuits d'injection.

2. Objet du marché

Le présent marché a pour objet l'étude et la réalisation de l'installation KoKoMo.

NB : L'installation KoKoMo regroupe :

- L'enceinte composée de son châssis, de son fond, de sa porte d'injection, de sa porte refroidie, de ses modules instrumentés et de ses modules vitrés ;
- Les parois refroidies et les garnitures thermiques permettant le découplage thermique des parois, respectivement fixées sur le couvercle et la porte ;
- L'instrumentation et la partie mécanique du procédé, à savoir les gros composants mécaniques (générateur de vapeur, groupe froid, etc.), la robinetterie (vannes, clapets, etc.), les lignes de tuyauterie ;
- La partie électricité et contrôle-commande du procédé ;
- La plateforme regroupant également la plaque de répartition et les racks de stockage ;
- Les calorifuges et les outillages de manutention et de montage.

3. Allotissement

La consultation fait l'objet d'un lot unique car la dévolution en lots séparés rend techniquement difficile l'exécution des prestations. Les motifs principaux à mettre en avant sont les suivants :

- **L'indissociabilité technique des prestations** :
 - La conception et la finalisation des études nécessitent une maîtrise globale des interfaces entre circuits, équipements et l'enceinte expérimentale.
 - L'intégration des équipements et outillages dans l'installation expérimentale implique des interactions complexes qui ne peuvent être gérées efficacement par plusieurs titulaires distincts.
- **Le risque de responsabilité et de coordination** :
 - L'allotissement fragmenterait la responsabilité, rendant difficile l'identification des causes en cas de dysfonctionnement lors de la réception.
 - Un retard dans la mise en service impacterait le respect du calendrier imposé par l'ANR.

4. Variantes

La consultation ne permet pas la présentation d'offre variante.

5. Prestations supplémentaires éventuelles

Sans objet.

6. Options

S'agissant d'un marché de services, l'ASNR peut recourir ultérieurement à un marché passé sans publicité ni mise en concurrence préalable ayant pour objet des prestations similaires exécutées par le Titulaire au sens de l'article R. 2122-7 du CCP.

ARTICLE 2 CARACTERISTIQUES PRINCIPALES DU MARCHÉ

1. Type de marché public

Le présent marché constitue un accord-cadre composite comprenant une partie marché ordinaire et une partie accord-cadre à bons de commande, en application des articles L. 2125-1 1°, R. 2162-2 alinéa 2, R. 2162-4 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2123-14 du code de la commande publique.

2. Décomposition en tranches

Le marché n'est pas décomposé en tranches.

3. Durée

Le marché est conclu à compter de sa date de notification et prendra fin à l'achèvement des prestations objets du présent marché.

La durée d'exécution de la partie accord-cadre à bons de commande ne devra pas excéder vingt-quatre (24) mois à compter de la date notification du marché.

Le marché n'est pas reconductible.

Toutefois, les bons de commandes (aussi appelés ordre de services) notifiés avant la date d'échéance de l'accord-cadre demeurent exécutables. Leur durée d'exécution ne pourra dépasser six (6) mois après la date d'échéance de l'accord-cadre et dans les conditions fixées au présent CCAP, en fonction de la complexité de l'ensemble des prestations à réaliser ainsi que des contraintes de qualité imposées par l'ASNR.

4. Prix

Les prestations relatives au présent marché sont à prix forfaitaires et unitaires dont la répartition est précisée au sein de l'annexe financière à l'acte d'engagement.

L'accord-cadre est conclu :

- Avec un montant maximum, sur la durée totale, de 2.500.000,00 € HT

5. Crédits budgétaires alloués au marché

Les crédits budgétaires alloués pour l'ensemble du marché sont de 2.200.000,00 € HT

Il est précisé que toute offre supérieure au montant des crédits budgétaires alloués sera considérée comme inacceptable.

ARTICLE 3 ORGANISATION DE LA CONSULTATION

1. Déroulement des phases et calendrier prévisionnel du déroulement de la procédure

La présente consultation est dite « restreinte », ceci signifie qu'elle se déroule en deux phases :

- Une phase candidatures
- Une phase offres avec :
 - o La remise de l'offre initiale
 - o La négociation
 - o La remise de l'offre finale

A titre **purement indicatif**, le calendrier prévisionnel du déroulement de la procédure est le suivant :

- Date limite de remise des candidatures : mercredi 26 mars 2025
- Date prévisionnelle du choix des candidats et de l'invitation à remettre une offre initiale : jeudi 3 avril 2025
- Date limite de remise des offres initiales : vendredi 9 mai 2025
- Date prévisionnelle de négociation : mercredi 14 mai 2025
- Date limite et prévisionnelle de remise de l'offre finale : mercredi 21 mai 2025
- Date prévisionnelle de notification : vendredi 6 juin 2025

2. Contenu du dossier de consultation des entreprises

Le dossier de consultation des entreprises contient les pièces suivantes :

- **1. Le présent règlement de consultation et ses annexes**
 - o Annexe n°1 : Candidature d'un opérateur économique établi dans un Etat autre que la France
 - o Annexe n°2 : Modalités d'échanges et signature électroniques et copie de sauvegarde
- **2. Acte d'engagement (AE) et son annexe :**
 - o Annexe n°1 : Annexe financière (AF)
- **3. Cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et ses annexes :**
 - o Annexe n°2 : Accès et coordonnées du site de Cadarache de l'ASNR
- **4. Le Cahier des charges et ses annexes ou tout autre document qui en tient lieu**
 - o Annexe n°1 : Exigences complémentaires sur la paroi refroidie ;
 - o Annexe n°2 : Déroulement d'un essai type ;
 - o Annexe n°3 : Exigences sur l'étude thermomécanique ;
 - o Annexe n°4 : Contenu du dossier constructeur.
 - o Les documents de référence mentionnés dans le paragraphe §2.2 du cahier des charges, à savoir :
 - KOK.EA.0000.NC.21014-003 - Note de prédimensionnement KoKoMo vitré
 - KOK.2E.0000.LN.24013-001 - Nomenclature des capteurs et actionneurs et Plan d'instrumentation
 - KOK.2E.0000.DE.24013-GCO – Plan d'implantation ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-000 – Schéma procédé ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-100 – Enceinte KoKoMo ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-200 – Plaque de fond ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-300 – Châssis de l'enceinte ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-400 – Paroi refroidie sur porte ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-500 – Paroi refroidie sur couvercle ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-600 – Porte d'injection ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-700 – Module vitré ;
 - KOK.2E.0000.DE.24013-800 – Module instrumenté ;
 - KOK.2E.0000.DE.24003-000 – Assemblage des parois refroidies
 - KOK.LB.0000.DE.24003-001 – Plaque refroidie
 - KOK.2E.0000.DE.24003-003 – Interface en DELTHERM
 - KOK.2E.0000.DE.24003-004 -Plaque de condensation
 - KOK.2E.0000.DE.24003-005 – Boitier connecteur
 - KOK.2E.0000.DE.24003-006 – Joints boitier connecteur
 - KOK.2E.0000.DE.24003-008 – Boitier connecteur avec tube

- KOK.2E.0000.DE.24003-009 – Joint torique
- IRSN-2023-090-3000078783 - Mémoire technique « Acquisition d'un système de vélocimétrie par image de particules (PIV) » - Société DANTEC

3. Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à six (6) mois à compter de la date limite de remise des offres initiales ou finales.

4. Modification du dossier de consultation des entreprises

L'ASNR se réserve le droit d'apporter **7 (sept) jours** avant la date limite fixée pour la remise des offres initiales, mentionné en première page du présent document, des modifications au présent dossier de consultation des entreprises.

5. Renseignements complémentaires

Pour toute question, les candidats font parvenir au plus tard dix (**10) jours** avant la date limite fixée pour la remise des offres initiales, une demande écrite en utilisant les modalités prévues par la plateforme dématérialisée <https://www.marches-publics.gouv.fr>. Toute demande arrivant après ce délai ou par un autre biais que la plateforme PLACE pourra ne pas être pris en considération.

En cas de difficulté de téléchargement des pièces ou d'utilisation de la plateforme PLACE, le candidat est invité à se rapprocher du support technique de la plateforme (manuels d'aide à l'utilisation, et support téléphonique accessibles depuis la plateforme) et de lire l'annexe au présent RC intitulé « Modalités d'échanges électroniques ».

Il est précisé que **toutes les questions devront impérativement être écrites en français**. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de ne pas répondre aux questions soumises dans une langue étrangère au français.

6. Visite de sites

Sans objet.

ARTICLE 4 PHASE CANDIDATURE

1. Présentation du dossier de candidature

Le dossier de candidature doit être présenté pour **chaque candidat, membre de groupement ou sous-traitant** et doit :

- Être présenté sous un format Excel, Word, PDF ou équivalent et rédigés en langue française. Dans le cas contraire, l'offre ou la candidature pourra être intégralement rejetée.
- Être complet aux fins d'évaluer les capacités techniques et professionnelles ainsi qu'économiques et financières du candidat.

Si le candidat est étranger, il est invité à se rendre en annexe du présent document « Candidature d'un opérateur économique non-français ».

Le candidat doit produire un dossier complet, comprenant les documents cités ci-après dans le présent article. A défaut de production des documents précités ou de l'un des renseignements obligatoires qu'ils requièrent, l'intégralité de la candidature peut être rejetée.

2. Cas du groupement

Les candidatures sont présentées :

- Soit par l'ensemble des membres du groupement ;
- Soit par un mandataire qui justifie des habilitations nécessaires pour représenter les autres membres du groupement.

Deux cas sont à distinguer :

- **Cas d'un mandataire habilité** : Si les co-traitants ont habilité le mandataire à les engager contractuellement dans la lettre de candidature ou équivalent, seul le mandataire signe l'acte d'engagement au stade de l'attribution.
- **Cas d'un mandataire non habilité** : Si les co-traitants n'ont pas habilité le mandataire à les engager contractuellement, chaque membre du groupement doit signer l'acte d'engagement au stade de l'attribution.

Un même opérateur économique ne peut se présenter pour un même marché public en agissant à la fois en qualité de candidat individuel et de membre d'un ou plusieurs groupements, ni en qualité de membre de plusieurs groupements.

Au sein de la présente consultation, et en cas d'attribution du marché à un groupement celui-ci devra être conjoint avec mandataire solidaire.

Les candidats sont invités à déposer leurs plis via la plateforme de dématérialisation PLACE à l'adresse suivante : <https://www.marches-publics.gouv.fr>, avant les dates et heures indiquées en page de garde du présent document et en respectant les modalités d'échanges électroniques précisées en annexe.

3. Cas de la sous-traitance

Conformément à l'article L2193-2 du Code de la commande publique, la sous-traitance est l'opération par laquelle un opérateur économique confie à une autre personne appelée sous-traitant, l'exécution d'une partie des prestations du marché conclu avec l'ASNR.

La demande de sous-traitance peut intervenir au moment du dépôt de la candidature, de l'offre ou pendant l'exécution du marché.

Le Titulaire peut, sous sa responsabilité, sous-traiter l'exécution d'une partie des prestations du marché, et en présenter les modalités lors de la procédure de passation du marché (phases candidature et offre) et/ou tout au long de l'exécution du marché. Cela suppose d'avoir déclaré à l'ASNR le sous-traitant, et d'avoir obtenu l'acceptation du sous-traitant et l'agrément de ses conditions de paiement.

Lorsque la déclaration de sous-traitance intervient au moment du dépôt de la candidature ou de l'offre, le soumissionnaire identifie les sous-traitants auxquels il envisage de faire appel, et fournit à l'ASNR :

- [Le formulaire DC4 Déclaration de sous-traitance complété](#) ;
- Les capacités du sous-traitant sur lesquelles le candidat s'appuie (formulaires DC1 et DC2) et énumérés à la partie « candidature » du règlement de consultation ;

- Une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il n'est pas placé dans un cas d'exclusion mentionné aux articles L2141-1 et suivants du Code de la commande publique ;
- Le cas échéant, l'annexe de confidentialité dûment renseignée et signée par le sous-traitant.

4. **Documents à fournir au titre de la candidature**

a. **Informations sur la situation du candidat**

Le candidat produit :

- Les DC1 / DC2
- Son numéro du registre d'identification (SIREN) ;
- Une attestation sur l'honneur qu'il n'est pas concerné par l'un des motifs d'exclusion mentionnés aux articles L2141-1 et aux 1° et 3° de L.2141-4 du Code de la commande publique ;
- En cas de redressement judiciaire, une copie du ou des jugements prononcés.

b. **Informations sur les capacités économiques et financières du candidat**

Au titre de l'arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des renseignements et des documents pouvant être demandés aux candidats aux marchés publics, le candidat produit :

Documents de candidature		Requis ou non
Mentions relatives aux chiffres d'affaires	Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles ;	Requis
	Il n'est pas exigé de montant limite de chiffres d'affaires de l'opérateur économique	Sans objet
Autre(s) document(s)	Preuve d'une assurance couvrant les risques pertinents	Requis
	Bilans ou extraits de bilan, concernant les deux (2) dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi	Requis

c. **Informations sur les capacités techniques et professionnelles du candidat**

Au titre de l'arrêté du 22 mars 2019, il est demandé au candidat de produire :

Documents de candidature		Requis ou non
Liste de livraisons	Une liste des principaux services fournis au cours des trois (3) dernières années	Requis
Effectif	Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années	Requis
Titres d'études et indications	L'indication des techniciens ou des organismes techniques, qu'ils soient ou non intégrés au candidat, en particulier de ceux qui sont responsables du contrôle de la qualité	Requis
Descriptions techniques	Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public	Requis
	La description de l'équipement technique ainsi que des mesures employées par le candidat pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise	Requis
Certificats	Des certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants. Dans ce cas, l'ASNR accepte tout moyen de preuve équivalent ainsi que les certificats équivalents d'organismes établis dans d'autres Etats membres	Requis

5. **Examen des candidatures et invitations à soumissionner à la phase « offres »**

La vérification des capacités économique et financière et des capacités techniques et professionnelles se réalise au regard des critères énoncés ci-dessus.

Les candidatures qui ne présentent pas des capacités professionnelles, techniques, financières et économiques suffisantes ne seront pas admises en phase « offres ».

En cas de groupement, la recevabilité est analysée pour chaque opérateur économique. L'appréciation des capacités professionnelles, techniques, financières et économiques est appréciée dans sa globalité.

L'examen des candidatures est réalisé selon les critères et pondérations suivants :

Critères	Pondération		Sous-critères
Capacités financières	40%	50%	Chiffres d'affaires annuels et évolution de ceux-ci (sur les 3 dernières années)
		50%	Résultats annuels du candidat (sur les 3 dernières années)
Capacités techniques	60%	40%	Pertinence et adéquation des références <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de projets similaires réalisés ces trois (3) dernières années. - Montant des contrats réalisés par rapport au marché actuel. - Niveau de complexité et de personnalisation des projets menés
		60%	Pertinence et adéquation des compétences <ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'années d'expérience des principaux intervenants. - Diplômes/certifications pertinentes pour l'exécution du marché. - Moyens techniques spécifiques mis à disposition pour le projet.
Total	100%		

L'examen des critères et sous-critères techniques de sélection des candidatures sera réalisé sur 5 points, conformément au barème ci-après :

5	<p>Excellentes capacités Les éléments de la candidature fournis répondent parfaitement à la demande, sans tomber dans le surdimensionnement. Le dossier de candidature remis offre toutes les garanties et capacités suffisantes, est présenté de manière claire, précise et détaillée et offre de nombreux avantages particuliers ou un avantage prépondérant.</p>
4	<p>Capacités très satisfaisantes Les éléments de la candidature fournis répondent précisément et correctement à la demande, offrent de nombreuses garanties quant aux capacités de l'opérateur économique et présentent plusieurs avantages particuliers.</p>
3	<p>Capacités satisfaisantes Les éléments de la candidature fournis répondent correctement à la demande en présentant au moins un avantage particulier.</p>
2	<p>Capacités incertaines Les éléments de la candidature fournis semblent répondre a minima à la demande mais ne présentent aucun avantage particulier.</p>
1	<p>Capacités manifestement insuffisantes Les éléments de la candidature fournis sont insuffisants, trop lacunaires et/ou se limitent à la fourniture de brochures commerciales sans apporter une réponse claire et suffisamment précise par rapport à la demande. Ou, les éléments de la candidature fournis traduisent un sous-dimensionnement manifeste de l'opérateur économique par rapport à la demande.</p>
0	<p>Absence de réponse / réponse inadaptée / réponse sans rapport avec la demande</p>

La note globale de la candidature sur 5 points sera obtenue par application de la formule suivante : note critère 1 pondéré + note critère 2 pondéré

ATTENTION : seules les trois (3) candidatures les mieux classées à l'issue de la « Phase Candidatures » seront retenues pour participer à la « Phase Offres ».

Les candidats admis se verront communiquer un lien pour accéder à l'intégralité du DCE en accès restreint pour la « Phase Offres ».

ARTICLE 5 PHASE OFFRES

IL EST PRECISE QU'AUCUNE REMISE D'OFFRES OU ELEMENTS RELATIFS A LA PHASE « OFFRES » DECRITE CI-DESSOUS N'EST DEMANDEE A CE STADE DE LA PROCEDURE.

1. La constitution du dossier d'offre

Les candidats qui seront invités à soumissionner au stade de la phase « offres » devront produire un dossier complet, le cas échéant pour chaque lot, comprenant les pièces ci-dessous présentées de la manière suivante :

Les soumissionnaires devront produire un dossier complet, le cas échéant, comprenant les pièces ci-dessous présentées de la manière suivante :

- L'acte d'engagement, au format Word ou équivalent, rigoureusement complété et accompagné de son annexe financière complétée ;
- Le mémoire technique qui développera les chapitres suivants :
 - o Chapitre 1 : Appropriation du besoin :
 - Pertinence des questions, pistes d'amélioration et avis critique sur la conception actuelle.
 - o Chapitre 2 : Maitrise de la réalisation des fournitures (description des prestations à réaliser)
 - Pour l'enceinte :
 - Démarche de calcul et référentiel envisagés pour le dimensionnement de l'enceinte dont la prise en compte de la plastification et sa justification, le choix des situations de calculs à retenir, la gestion des interfaces verre/structure, l'intégration de l'étude thermique dans l'étude thermomécanique, ... ,
 - Procédés d'exécution envisagés pour la fabrication de l'enceinte (méthodologie, usinage, soudage, traitement de surface, nettoyage des surfaces dont élimination des traces d'acide, ...), et les contrôles associés ;
 - Procédés d'exécution envisagés pour le montage de l'enceinte et de la réalisation des essais de recette : définition des outillages de manutention, test d'étanchéité, test sous pression, ...
 - Pour les parois refroidies :
 - Procédés d'exécution envisagés pour la fabrication de la paroi refroidie (méthodologie, usinage, soudage, traitement de surface, nettoyage, ...), et les contrôles associés ;
 - Proposition de prise en compte des modifications à intégrer (ajout de chicane, réduction de diamètre, ...) ;
 - Procédés d'exécution envisagés pour le montage des parois refroidies et la réalisation des essais de recette (modification de la procédure de montage, définition des outillages, ...).
 - Pour la plateforme
 - Référentiels retenus pour les études et les calculs (normes, logiciels, guides, certification) ;
 - Référentiels retenus pour la fabrication et les exigences associées (en termes documentaires et également en termes de contrôle de fabrication),
 - Procédés d'exécution envisagés et les moyens qui seront utilisés (ensemble des étapes, des méthodes et des techniques utilisées pour la conception, le développement et la mise en œuvre des équipements) : principalement sur la plaque de répartition et les moyens de levage. Les caractéristiques techniques et les performances de certains équipements du circuit procédé et ou de l'instrumentation déjà sélectionnés pendant la phase de réponse à l'appel d'offre.
 - Pour le procédé :
 - Référentiels retenus pour les études et les calculs (normes, logiciels, guides, certification) ;

- Référentiels retenus pour la fabrication et les exigences associées (en termes documentaires et également en termes de contrôle de fabrication),
 - Procédés d'exécution envisagés et les moyens qui seront utilisés (ensemble des étapes, des méthodes et des techniques utilisées pour la conception, le développement et la mise en œuvre des équipements).
 - Les caractéristiques techniques et les performances de certains équipements du circuit procédé et déjà sélectionnés pendant la phase de réponse à l'appel d'offre : type de tuyauteries souples, de raccords rapides,
 - Une proposition sur le moyen de chauffe de la ligne d'injection d'hélium ;
 - Pour l'instrumentation :
 - La définition de certains capteurs déjà sélectionnés pendant la phase de réponse à l'appel d'offre : principalement sur la mesure de niveau à l'intérieur des cols de cygne ;
 - Pour l'électricité :
 - Référentiels retenus pour les études et les calculs (normes, logiciels, guides, certification) ;
 - Référentiels retenus pour la fabrication et les exigences associées (en termes documentaires et également en termes de contrôle de fabrication) ;
 - Procédés d'exécution envisagés et les moyens qui seront utilisés (ensemble des étapes, des méthodes et des techniques utilisées pour la conception, le développement et la mise en œuvre des équipements) ;
 - Les caractéristiques techniques et les performances de certains équipements du circuit procédé et ou de l'instrumentation déjà sélectionnés pendant la phase de réponse à l'appel d'offre.
- Chapitre 3 : Organisation, planning et pilotage du projet
- Présentation des modalités de pilotage du marché notamment la maîtrise de la sous-traitance,
 - Présentation des interfaces (moyens humains et techniques, nombre, qualification, expérience et compétence des personnels affectés au projet),
 - Présentation de la gestion des risques projet, coordination, coactivité, ...
 - Présentation du planning prévisionnel du marché en se basant sur le phasage et les jalons présentés dans le cahier des charges.
 - Identification des prestations sous traitées dans le cadre de ce marché.
 - Le ou les lieux d'exécution du projet.

- Le cas échéant, le formulaire d'agrément du sous-traitant

A défaut de production des documents visés aux points ci-dessus ou de l'un des renseignements obligatoires qu'ils requièrent, l'intégralité de l'offre pourra être rejetée.

Toutefois, il est précisé que la signature n'est pas exigée au moment de la remise des offres. La signature devra néanmoins intervenir au stade de l'attribution du marché (cf. infra).

2. Examen des offres

L'ASNR choisira l'offre économiquement la plus avantageuse au terme d'un classement opéré par application des critères et sous-critères pondérés ci-dessous.

Critères	Pondération		Sous-critères
Prix	40%		Apprécié au regard du montant du marché décomposé comme suit : <ul style="list-style-type: none"> - montant de la DPGF correspondant à la partie « marché ordinaire » - montant estimatif correspondant à la partie « accord-cadre à bons de commande » calculé en tenant compte des prix du bordereau des prix unitaires (BPU)
Technique	60%	15%	Appropriation du besoin
		70%	Maitrise de la réalisation des fournitures
		15%	Organisation, planning et pilotage du projet
Total	Sous-total	100%	
	100%		

a. Les modalités de notation du Critère prix

Sous réserve de la conformité des offres aux dispositions du présent règlement de consultation, le critère prix sera évalué sur la base de l'annexe financière du marché ou du lot considéré le cas échéant comme suit :

Critère prix : Note prix = Pondération x (offre la moins élevée/offre analysée)

b. Les modalités de notation du Critère technique

Sous réserve de la conformité des offres aux dispositions du présent règlement de consultation, le critère technique sera évalué, sur la base du mémoire technique comme suit :

- Note des sous critères selon le barème applicable ci-dessous
- Afin de donner tout son poids au critère technique, la note de 10/10 sera finalement attribuée à la meilleure offre sur ledit critère dans sa globalité.
- La réévaluation de toutes les offres sera calculée selon le coefficient de raccordement avec la formule $Cr = 10 / \text{meilleure note obtenue}$.

c. Autres modalités

Pour le présent examen des offres, Il n'est pas prévu d'attribuer une note éliminatoire.

3. Barème retenu

Aux fins de l'analyse des offres, le barème suivant sera utilisé :

10	Niveau de satisfaction : excellent La proposition répond parfaitement et en tous points aux attentes exprimées, sans tomber dans le surdimensionnement. Elle est personnalisée, offre toutes les garanties / tous les avantages particuliers attendus rendant absolument certaine la satisfaction du besoin.
8 ou 9	Niveau de satisfaction : très satisfaisant La proposition répond de manière précise aux attentes exprimées, elle offre plusieurs garanties en vue de la bonne exécution des prestations / présente plusieurs avantages particuliers.
6 ou 7	Niveau de satisfaction : satisfaisant La proposition répond correctement aux attentes exprimées et présente au moins un avantage particulier.
5	Niveau de satisfaction : correct La proposition répond aux attentes minimales exprimées, mais ne présente aucun avantage particulier.
3 ou 4	Niveau de satisfaction : incertain La proposition semble répondre partiellement aux attentes exprimées car contient des imprécisions et/ou des réserves générant un doute quant à la possible satisfaction du besoin.
1 ou 2	Niveau de satisfaction : manifestement insuffisant La proposition est insuffisante, trop lacunaire, incomplète, sous-dimensionnée par rapport au besoin. Elle ne permet pas de répondre aux attentes exprimées ou avec des réserves significatives.
0	Absence de réponse ou réponse inadaptée , sans rapport avec les attentes exprimées.

4. Demande de précisions nécessaire à l'appréciation de l'offre

Afin d'apprécier la teneur de l'offre du Titulaire, l'ASNR se réserve la possibilité de demander aux candidats des informations et précisions complémentaires et/ou tout sous-détails de prix nécessaire.

L'ASNR se réserve le droit de demander la régularisation des offres dans les conditions posées aux articles R2152-1 et R2152-2 du Code de la commande publique.

5. Remise des offres finales

A l'issue de la phase de négociation, les soumissionnaires remettent leur offre finale. Conformément à l'article R2161-29 du Code de la commande publique, des précisions pourront être demandées aux candidats sur leur « offre finale ».

ARTICLE 6 NEGOCIATION

Dans la mesure où ce marché est réalisé sous la formule d'une procédure avec négociation (PAN), la présente procédure permet la tenue d'une négociation.

Avant d'attribuer le marché, l'ASNR se réserve la possibilité d'engager une négociation - sous réserve d'un nombre suffisant de candidats remettant une offre - **avec les 3 offres ayant obtenu les meilleures notes à l'issue d'un premier classement, au vu des critères d'examen des offres.**

Les négociations pourront prendre la forme d'un entretien ou d'un échange de courriers et les nouvelles offres seront transmises selon les mêmes modalités que celles indiquées pour la remise des offres initiales. Il également précisé que :

- L'ensemble des soumissionnaires admis à la négociation pourront négocier leur offre dans la limite des conditions fixées au présent règlement de la consultation ;
- Les candidats admis à la négociation seront informés des modalités et des échéances de la négociation via la plateforme PLACE ou par messagerie électronique ;
- La négociation peut porter sur tous les éléments de l'offre y compris le prix. **Les exigences minimales mentionnées dans le cahier des charges et les critères d'attribution ne peuvent faire l'objet de négociation ;**
- En l'absence de remise d'une offre négociée par un soumissionnaire, l'ASNR prendra en compte la dernière offre remise par ledit candidat pour le jugement des nouvelles offres ;
- L'ASNR se réserve toutefois la possibilité d'attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation. Il est donc de l'intérêt du candidat d'optimiser son offre dès la remise de celle-ci.

La négociation se déroulera en autant de phases que l'ASNR le juge nécessaire.

Les modalités quant à la tenue de la négociation seront précisées dans les invitations à négocier transmises aux soumissionnaires concernés.

ARTICLE 7 ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Dans le cas où le candidat est désigné attributaire du marché, et conformément aux articles R. 2143-6 à R. 2143-9 du code de la commande publique, il devra produire dans un délai imparti à compter de la demande de l'ASNR :

- Dans la mesure où il ne les a pas déjà transmises sur le portail e-attestations (<http://www.e-attestations.com>) pour un marché dont il serait déjà titulaire auprès de l'ASNR après indication dans son offre, les pièces prévues à l'article D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail, à savoir une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions datant de moins de six mois » dont il s'assure de l'authenticité auprès de l'organisme de recouvrement des cotisations de sécurité sociales ;
- Les attestations d'assurance contre les risques pertinents (article L241-1 du Code des assurances)

A défaut de produire ces documents dans le délai fixé, l'offre du candidat attributaire peut être rejetée. Le candidat classé en deuxième position sera alors sollicité pour produire les certificats et attestations nécessaires avant que le marché ne lui soit attribué.

ARTICLE 8 NOTIFICATION DU MARCHE

A l'issue de l'analyse et du classement des offres, l'attributaire :

1° : sera invité à signer électroniquement l'acte d'engagement (en format PDF non modifiable) qu'il recevra depuis la plateforme PLACE.

2° : ne devra pas « verrouiller le fichier après la signature » afin de permettre à l'ASNR d'apposer en dernier sa signature électronique, ni modifier le fichier qui lui est envoyé par l'ASNR pour signature. Toute modification apportée par l'attributaire ne sera pas opposable à l'ASNR.

3° : renvoyer l'acte d'engagement une fois signé électroniquement à l'ASNR via la plateforme PLACE.

L'ASNR signe en dernier le document puis notifie via PLACE le marché au Titulaire.

ARTICLE 9 RECOURS

1. Voies de recours

Les voies de recours ouvertes sont les suivantes :

- **Référé précontractuel** prévu aux articles L.551-1 à L.551-4 et L. 551-10 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.
- **Référé contractuel** prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA.
- **Recours pour excès de pouvoir** contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou la publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).
- **Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers** justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.
- **Référé secret des affaires** prévu à l'article 4 du décret n° 2019-1502 du 30 décembre 2019, codifié à l'article R. 557-3 du code de justice administrative

2. Instance chargée des recours et auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours

Tribunal administratif de Marseille, 22-24 rue Breteuil, Marseille 13006

Courriel : greffe.ta-marseille@juradm.fr ; Téléphone +33491134813 ; Fax +33491811387/89

<http://marseille.tribunal-administratif.fr/>

ANNEXES

ANNEXE N°1 : CANDIDATURE D'UN OPERATEUR ECONOMIQUE ETABLI DANS UN ETAT AUTRE QUE LA FRANCE

1. Conditions de participation des opérateurs étrangers établis dans un Etat autre que la France

a. Pour les marchés autres que les marchés de défense et de sécurité

Le Code de la commande publique (articles L. 2153-1 et L. 2353-1 pour les marchés de défense ou de sécurité) garantit un traitement équivalent des opérateurs économiques ayant signé l'Accord sur les Marchés Publics ou tout autre accord auquel l'Union européenne est partie à celui garanti aux opérateurs économiques, aux travaux, et aux services issus de l'Union européenne.

Dans les autres cas, l'ASNR peut introduire dans les documents de la consultation des critères ou des restrictions fondés sur l'origine de tout ou partie des travaux, fournitures ou services composant les offres proposées ou la nationalité des opérateurs autorisés à soumettre une offre.

b. Pour les marchés de défense et de sécurité

L'article L. 2353-1 du code de la commande publique prévoit des restrictions d'accès aux marchés publics de défense ou de sécurité, pour tous les opérateurs économiques qui ne sont pas ressortissants d'un État membre de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen. Pour ces opérateurs économiques particuliers, l'article L. 2353-1 comporte des dispositions relatives à l'autorisation exceptionnelle de participer à une procédure de passation d'un tel marché public.

L'article L. 2342-2 du code de la commande publique prévoit un cas spécifique relatif aux conditions de participation pour les marchés publics de défense ou de sécurité : « L'acheteur peut ne pas accepter un opérateur économique qui, au regard notamment de l'implantation géographique hors du territoire de l'Union européenne de l'outillage, du matériel, de l'équipement technique, du personnel, du savoir-faire et des sources d'approvisionnement dont il dispose, ne présente pas les capacités techniques pour exécuter le marché, pour faire face à d'éventuelles augmentations des besoins par suite d'une crise ou pour assurer la maintenance, la modernisation ou les adaptations des fournitures faisant l'objet du marché ». On notera que cette disposition a également un impact sur les conditions de participation des sous-traitants et des sous-contractants dans le cadre des marchés publics de défense ou de sécurité.

2. Constitution des pièces de candidature pour un opérateur établi dans un pays autre que la France

a. Attestation et certificats

Il est notamment demandé à tout candidat de joindre les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales. Le candidat étranger est libre de fournir tout document équivalent dans les conditions ci-dessous.

Le candidat établi dans un Etat autre que la France produit un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsque les autorités compétentes du pays d'origine ou d'établissement du candidat ne délivrent pas les documents justificatifs équivalents à ceux mentionnés aux articles R. 2143-6 à R. 2143-9 du Code de la commande publique (ou aux articles R. 2143-7 à R. 2143-9 et à l'article R. 2343-8 pour les marchés de défense ou de sécurité) ou lorsque ceux-ci ne mentionnent pas tous les motifs d'exclusion de la procédure de passation, ils peuvent être remplacés par une déclaration sous serment ou, dans les pays où une telle procédure n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant une autorité judiciaire ou administrative, un notaire ou un organisme professionnel qualifié de son pays d'origine ou d'établissement Enfin, que ces moyens de preuve, déclaration sous serment ou déclaration solennelle soient fournis par le candidat ou obtenu directement par l'acheteur, celui-ci est en droit d'en demander une traduction en français, en application des articles R. 2143-16 (et R. 2343-19 pour les marchés de défense ou de sécurité) du code de la commande publique. Il n'est pas imposé la fourniture de documents sous forme d'original, de copie certifiée conforme ou de traduction certifiée, sauf si cela est justifié par une raison impérieuse d'intérêt général.

De même, lorsqu'il demande à un candidat de fournir un certificat, une attestation ou tout autre document prouvant qu'une exigence a été satisfaite, l'acheteur accepte tout document équivalent d'un autre État membre de l'Union européenne.

b. Traduction

Il est exigé que les candidats joignent une traduction en français aux documents rédigés dans une autre langue qu'ils remettent dans le cadre de la présentation de leur candidature au marché.

Si ce n'est pas le cas, il pourra être demandé des compléments ou explications nécessaires au candidat ayant fourni une pièce en langue étrangère.

ANNEXE N°2 : MODALITES D'ECHANGES ET SIGNATURE ELECTRONIQUES ET COPIE DE SAUVEGARDE

1. Copie de sauvegarde

Les candidats peuvent adresser, de manière privilégiée sur support physique électronique (Clé USB, cd-rom...) ou sur support papier, une copie de sauvegarde des documents transmis électroniquement.

Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention :

« Etude et Réalisation de l'installation KOKOMO »

Copie de sauvegarde d'une offre électronique

"NE PAS OUVRIR PAR LE SERVICE COURRIER "

Les copies de sauvegarde seront déposées par porteur et remis à l'accueil de l'ASNR, situé 31 avenue de la Division Leclerc, 92260 Fontenay-aux-Roses

Il faudra préalablement prendre rendez-vous au minimum 24h à l'avance afin de préparer les formalités d'accès sur le centre

En cas de difficulté, il convient de faire appeler par l'accueil la personne dédiée au marché.

Elles devront être remises contre récépissé à l'accueil susvisé du lundi au vendredi de 9h00-12h30 et 14h00-17h30 avant les date et heure indiquées sur la page de garde du présent règlement.

Elles peuvent également être envoyées par correspondance, à l'adresse indiquée suivante :

Autorité de Sûreté Nucléaire et de Radioprotection

DAF/SAC

A l'attention de Fabrice MARTIAL

Bâtiment 27 - Boîte Postale n°3

92262 FONTENAY-AUX-ROSES CEDEX

Les copies de sauvegarde seront acheminées aux frais et risques des candidats. La date et l'heure de réception doivent être déterminées de façon certaine. Il est conseillé de choisir un mode d'envoi avec suivi complet. L'ASNR ne peut procéder à l'ouverture d'une copie de sauvegarde que si l'ensemble des conditions suivantes sont réunies :

- elle a été reçue avant les date et heure de remise des plis mentionnées en page de garde du présent document ;
- elle a été remise/envoyée sous enveloppe cachetée ou elle comporte la mention « copie de sauvegarde » ;
- les circonstances de fait entrent dans le champ des cas d'ouverture de la copie de sauvegarde tels que fixés dans l'arrêté du 22 mars 2019 fixant les modalités de mise à disposition du dossier de la consultation et de la copie de sauvegarde ;
- un programme informatique malveillant est détecté dans les candidatures ou les offres transmises par voie électronique ou ;
- une candidature ou une offre électronique est reçue de façon incomplète, hors délais ou n'a pu être ouverte, sous réserve que la transmission de la candidature ou de l'offre électronique ait commencé avant la clôture de la remise des candidatures ou des offres.

A défaut, elles ne seront pas ouvertes et seront détruites.

Par ailleurs, dans le cas où le pouvoir adjudicateur aurait procédé à l'ouverture d'une copie de sauvegarde dans les conditions précitées, cette dernière sera écartée et détruite dès lors qu'un programme informatique malveillant aura été détecté.

2. Modalités d'échanges électroniques

Le procédé de transmission imposé pour l'envoi des candidatures et des offres est la voie dématérialisée. Pour chaque étape de la procédure, les candidats devront respecter ce mode de transmission pour l'ensemble des documents qu'ils transmettent à l'ASNR.

a. Transmission du DCE

Le DCE est transmis en intégralité au moment de l'invitation à soumissionner.

Lors du téléchargement du dossier de consultation, le candidat est invité à renseigner sa raison sociale, le nom de la personne physique téléchargeant les documents et une adresse électronique permettant d'assurer de façon certaine une correspondance électronique, afin qu'il puisse, le cas échéant, bénéficier de toutes les informations complémentaires diffusées lors du déroulement de la présente consultation, en particulier les éventuelles questions/réponses ou report de délais de remise des plis ainsi que des divers échanges avec l'ASNR (tels que demande de complément, invitation aux négociations, résultats de la consultation, notification du marché ou de l'accord-cadre).

En cas de changement d'adresse pendant la procédure de passation, la nouvelle adresse devra être communiquée dans les meilleurs délais à l'ASNR via la plateforme PLACE.

Le candidat ne pourra porter aucune réclamation s'il ne bénéficie pas de tous les échanges et informations complémentaires diffusés par la plateforme de dématérialisation lors du déroulement de la présente consultation, en raison d'une erreur qu'il aurait faite dans la saisie de son adresse électronique, en cas de suppression ou de modification de ladite adresse électronique.

b. Modalités de dépôt de plis

Tout fichier constitutif de la candidature et/ou de l'offre devra être exempt d'un quelconque virus informatique et devra être préalablement traité, à cette fin, par le soumissionnaire par un anti-virus régulièrement mis à jour. Il en est de même pour tout autre fichier échangé dans le cadre de cette procédure de marché public. L'ASNR pourra procéder à un archivage de sécurité de tout fichier contenant un virus informatique. Dès lors, celui-ci sera réputé n'avoir jamais été reçu.

La réponse devra parvenir avant les dates et heure indiquées sur la page de garde du présent règlement aux formats électroniques suivants : Word (doc, docx), Excel (xls, xlsx), Acrobat (pdf).

Le candidat déposera son pli sur la plateforme dématérialisée PLACE, utilisée par l'ASNR : <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

3. Signature électronique

a. Par votre prestataire de confiance

Au moment de l'attribution du marché, l'ASNR impose la signature électronique de l'acte d'engagement. La signature se fera via l'utilisation de certificats de signature électronique répondant au référentiel général de sécurité et l'application du règlement eIDAS. Ils devront être valides (non expirés et non révoqués). Ces certificats de signature électronique qualifiés entrent au moins dans l'une des catégories suivantes :

- **un certificat qualifié délivré par un prestataire de service de confiance** qualifié répondant aux exigences de l'arrêté du 22 mars 2019 relatif à la signature électronique des contrats de la commande publique;
- **un certificat délivré par une autorité de certification, française ou étrangère, qui répond aux exigences équivalentes à l'annexe I du règlement susvisé.**

Les formats de signatures sont XAdES, CAAdES ou PAdES. L'ASNR souhaite l'utilisation du format : PAdES

La liste des prestataires de services de confiance qualifiés figure sur le site : <https://www.ssi.gouv.fr/administration/visa-de-securite/visas-de-securite-le-catalogue/>.

Les délais d'obtention pouvant aller de 15 jours à un mois, il est recommandé de se procurer la signature électronique assez tôt.

A l'issue de l'analyse et du classement des offres, l'attributaire :

1. Sera invité à signer électroniquement l'acte d'engagement (en format. Pdf non modifiable) qu'il recevra depuis la plateforme PLACE.
2. Ne devra pas « verrouiller le fichier après la signature » afin de permettre à l'ASNR d'apposer en dernier sa signature électronique.
3. Ne pourra pas modifier le fichier qui lui est envoyé par l'ASNR pour signature. Toute modification apportée par l'attributaire ne sera pas opposable à l'ASNR.
4. Renvoie à l'ASNR le document signé via la plateforme PLACE.

Puis l'ASNR :

5. Signe en dernier le document
6. Notifie via PLACE le marché au titulaire.

La signature d'un dossier compressé (type zip) ne vaut pas signature de chaque document du zip.

NB : en cas d'indisponibilité de la signature électronique au moment de l'attribution, l'acte d'engagement sera signé de manière manuscrite. A l'issue de l'analyse et du classement des offres, l'attributaire sera invité à signer l'acte d'engagement sans le modifier et il le retournera à l'ASNR par voie postale. L'ASNR signe en dernier le document, garde l'original et notifie via PLACE une copie du marché au titulaire.

b. Par notre prestataire de confiance

Si vous ne possédez pas la signature électronique, l'ASNR peut vous inviter à utiliser sa plateforme Oodrive permettant la signature à distance des documents contractuels. Pour plus d'informations, veuillez prendre directement attache avec le service des achats qui vous indiquera la procédure à suivre.