

MARCHE PUBLIC - RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION (RC) en date du 13/01/2025

Objet du marché de fournitures

Fourniture de matériels de signalisation routière pour le réseau de la DIR Centre-Ouest

Lot 1 : panneaux routiers et équipements de signalisation de police, directionnelle et temporaire

Lot 2 : matériels de signalisation et de balisage en plastique

1- Généralités : Référence dossier PLACE : DIRCO-SGN2025

Code CPV : 34992200-9 Panneaux de signalisation routière

Date limite de remise des offres : 07/04/2025 à 12H

Acheteur - Pouvoir Adjudicateur : Direction Interdépartementale des Routes Centre-Ouest (DIRCO)

Point de contact : pfc.pcpaj.sg.dirco@developpement-durable.gouv.fr

Lieu de livraison ou d'exécution : département 03, 16, 18, 19, 23, 24, 36, 47, 79, 86, 87

Caractéristiques principales :

cet accord cadre à bons de commande couvre les besoins fourniture de matériels de signalisation verticale dans les Centres d'Exploitation et d'Intervention (CEI) de la Direction Interdépartementale des Routes Centre-Ouest (DIRCO).

Lot 1 : Panneaux routiers et équipements de signalisation de police, directionnelle et temporaire

Lot 2 : Matériels de signalisation et de balisage en plastique

Le budget annuel peut être très variable (informations non contractuelles fournies à titre d'informations) :

Lot 1 : estimation 650 k€/an TTC

Lot 2 : estimation 250 k€/an TTC

Procédure définie par le décret marchés publics 2018-1075 : appel d'offres ouvert (AOO)

Conditions minimales de participation : ☐ néant ☒ chiffre d'affaires annuel supérieur à 1.000.000 € TTC pour le lot 1, et à 500.000 € TTC pour le lot 2

Dévolution : soit entreprise individuelle, soit groupement solidaire ou conjoint avec mandataire solidaire.

Dans le cas d'un groupement solidaire, les règlements seront effectués sur un compte unique.

2- Composition du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) :

Le DCE comprend : le présent RC et les pièces contractuelles constitutives du marché indiquées au CCAP.

L'acheteur se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au DCE, au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres ; celle-ci pourra être reportée.

Le candidat pourra faire parvenir, au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres, une demande de renseignements via la PLACE (plate-forme des achats de l'État), à laquelle l'acheteur répondra au plus tard 6 jours avant la date de remise des offres.

3- Documents à fournir par les candidats :

Le dossier de candidature :

Les candidats peuvent présenter leur candidature sous la forme du DUME

- Capacité économique et financière : chiffre d'affaires des 3 dernières années.

- Références : marchés de même nature exécutés au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et l'acheteur public ou privé, avec attestation de bonne exécution.

- Capacité professionnelle : certificats de qualité attestant la compétence du candidat ; effectifs humains et moyens matériels du candidat.

Y compris pour les sous-traitants et co-traitants, avec la nature et le montant des prestations concernées.

A défaut de fournir ces documents, le candidat pourra indiquer le site internet sur lequel ils peuvent être consultés gratuitement ; ou indiquer l'offre qui les contient, déjà remise dans l'année à la DIR Centre-Ouest.

Le dossier de l'offre :

1°)

a) L'offre financière : engagement signé par le représentant légal du candidat.

b) La liste de prix.

c) le tarif du fournisseur avec pourcentage de remise (ou prix remisés), les produits référencés par code avec le numéro de page du catalogue.

Les articles figurant dans la liste des prix seront repérés.

Par rapport au tarif public de l'entreprise, s'il y a des remises différenciées par famille de produits, elles seront précisées dans le tarif.

d) le dernier catalogue fournisseur avec les produits référencés.

d) L'acte d'engagement.

2°) Le mémoire justificatif, limité à 100 pages (les pages au-delà de cette limite ne seront pas analysées), comprenant :

a) la qualité, la provenance et les caractéristiques des fournitures (fiches techniques, construction du produit, facilité de montage, bords de panneaux, matériaux ...).

b) les garanties proposées sur les produits, les films et les encres.

c) organisation des livraisons et du SAV.

d) les certifications de l'entreprise.

Et les mesures environnementales :

e) Fourniture d'une Analyse de Cycle de Vie pour un panneau type AK 1000 classe 2 microprismatique (lot 1) ou d'un cône classe 2, hauteur 750 mm, poids 4,2 kg, embase mince (ou produit similaire) (lot 2) ;

f) Mesures mises en œuvre au sein de l'entreprise pour la préservation de l'environnement dans le cadre du marché au-delà de la réglementation en vigueur ;

g) Bilan carbone de l'entreprise ou du site principal de production ;

h) Recyclage ou réemploi des matériaux ;

i) Description des emballages ;

j) Tri des déchets.

3°) Fourniture d'échantillons (avec leur certificat de conformité aux normes) au CEI de Limoges :

Pour le lot 1 :

a) fourniture d'un panneau de police B1, gamme normale, classe 2, monté sur poteau support (1 m) et fixations, visserie, bouchons.

b) fourniture d'un panneau de signalisation directionnelle, classe 2, 1000x250 mm, monté sur support diamètre 114 (1 m), avec texte « DIRCO », + cartouche RN141, et fixations, visserie, bouchons, avec film anti graffiti

c) fourniture d'un panneau de signalisation temporaire AK5 trirflash, grande gamme, classe T2, avec batterie intégrée, monté sur support droit. L'échantillon de signalisation temporaire sera conforme aux prix remis dans la liste des prix (F6+F7+F9)

Pour le lot 2 :

a) fourniture d'une balise J11 (et sa fixation)

b) fourniture d'un cône classe 2, hauteur 750 mm, poids 4,2 kg, embase mince (ou produit similaire)

c) fourniture d'un triangle AK 1250 à volet mobile rails au dos + trirflash avec prise Jack

4- Variantes - options :

- Compléments à apporter au CCTP :

- Variante (l'offre de base n'étant pas obligatoire) :

- Prestations supplémentaires éventuelles PSE :

5- Réception des plis :

Les offres seront obligatoirement remises sur la PLACE, sous la référence du dossier indiquée en tête .

Les échantillons doivent être envoyés soit en recommandé avec accusé de réception, soit déposés sur place contre remise d'un récépissé, à l'adresse suivante :

DIR Centre Ouest / CEI de Limoges
30 rue du Pelissou
87100 LIMOGES

Les échantillons arrivant après la date et heure limite de remise des offres indiquée en en-tête du présent document, seront refusés. De même, les offres dont les échantillons ne répondront pas aux normes fixées dans la liste des prix seront également refusées.

Un candidat pourra remettre plusieurs offres en agissant en qualité de candidat individuel et de co-traitant d'un groupement.

Les candidats pourront soumettre une offre pour 1 ou 2 lots.

6- Critères de sélection :

- *Critère C1* : prix pondéré à % ; note prix = x prix moins-disant / prix offre concernée

- *Critère C2* : valeur technique pondéré à % avec les sous-critères suivants (sur 20 points) :

- * qualité des échantillons et qualité de l'ensemble des fournitures (10 points) ;
- * qualité du catalogue fournisseur : offre produits, référencement normatif, présentation... (sur 2 points) ;
- * qualité de présentation du tarif (1 point) ;
- * cohérence des prix du tarif entre les prix figurant dans la liste des prix et ceux n'y figurant pas (1 point) ;
- * garanties sur les produits (2 points) ;
- * organisation des livraisons et du SAV (2 points) ;
- * certifications de l'entreprise (2 points)

- *Critère C3* : critère environnemental pondéré à % avec les sous-critères suivants (sur 20 points) :

- * Fourniture d'une Analyse de Cycle de Vie pour un panneau type A1000 classe 2 microprismatique (lot 1) ou d'un cône classe 2, hauteur 750 mm, poids 4,2 kg, embase mince (ou produit similaire) (lot 2) (5 points) ;
- * Mesures mises en œuvre au sein de l'entreprise pour la préservation de l'environnement dans le cadre du marché au-delà de la réglementation en vigueur (3 points) ;
- * Bilan carbone de l'entreprise ou du site principal de production (3 points) ;
- * Recyclage ou réemploi des matériaux (3 points) ;
- * Description des emballages (3 points) ;
- * Tri des déchets (3 points).

Les s/critères seront notés de 0 à 100% proportionnellement à la qualité de l'offre ; le maximum sera attribué lorsque l'offre sera de qualité pleinement satisfaisante. Les notes seront arrondies à 1 décimale.

En cas d'égalité, l'offre retenue sera celle ayant obtenu la meilleure note au critère le plus important.

7- Classement des offres :

Les offres non éliminées selon le décret 2018-1075 seront classées selon leurs notes globales, calculées en sommant chaque note critère pondérée.

En cas d'erreurs dans les documents financiers remis, la priorité sera donnée :

Sur demande de l'acheteur, le candidat communiquera toute précision sur le dossier de l'offre, dans le délai imparti, notamment sur les décompositions ou sous-détails des prix.

8- Documents à fournir par l'attributaire :

- les documents réglementaires, fiscaux et sociaux, s'ils ne sont pas déjà fournis ou disponibles
- les attestations d'assurance exigées et le RIB

La notification du marché sera effectuée via la PLACE, avec accusé de réception automatique.

9- **Recours** : l'instance de recours est le Tribunal Administratif, à saisir selon les voies précisées à l'article L551 du code de justice administrative. Adresse :

Cours Vergniaud 87000 Limoges (tél 05 55 33 91 55)
