



**MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Direction générale de
l'alimentation**

Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-Direction de la Santé et du Bien-Etre Animal (SDSBEA)
Bureau de la Prévention des Risques Sanitaires en Elevage (BPRSE)

Préparation, suivi et valorisation des visites sanitaires obligatoires en production animales

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

—————
Commun aux deux lots

Numéro de consultation : **DGAL-2024-080**

Procédure de passation : **Appel d'offres ouvert**

Sigles, terminologie et définitions

- Ministère de l'agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (**MASA**)
- Direction générale de l'alimentation (**DGAL**)
- Visite sanitaire obligatoire (**VSO**)
- Visite sanitaire obligatoire bovine expérimentale (**VSBe**)
- Vétérinaires sanitaires (**VS**)
- Direction Départementale en charge de la Protection des Populations (**DDecPP**)
- Organisation Professionnelle Vétérinaire (**OPV**)
- Organisation Professionnelle Agricole (**OPA**)
- Règlement (UE) 2016/429 du Parlement Européen et du Conseil du 9 mars 2016 relatif aux maladies animales transmissibles et modifiant et abrogeant certains actes dans le domaine de la santé animale (**LSA**)
- Le cahier des clauses techniques particulières (**CCTP**) fixe les exigences techniques
- Le cahier des clauses administratives particulières (**CCAP**) détermine les conditions administratives du marché (émission des bons de commande, contrôle du service fait, facturation, paiement et pénalités...)
- Le Pouvoir adjudicateur (**PA**) est communément l'administration au sens large et ses représentants
- Le service prescripteur technique (**SPT**) est le donneur d'ordre au niveau technique et celui qui s'assure que les prestations sont bien réalisées conformément aux engagements contractuels
- Le titulaire est l'opérateur économique qui conclut le marché avec le représentant du pouvoir adjudicateur
- Le responsable de traitement des données, utilisé ci-après, est la **DGAL**

Réglementation

Bases réglementaires

- Règlement (CE) n°852/2004 du Parlement européen et du Conseil du 29 avril 2004 relatif à l'hygiène des denrées alimentaires (notamment l'annexe I relative à la production primaire) ;
- Règlement (CE) n°853/2004 du Parlement européen et du Conseil du 29 avril 2004 fixant des règles spécifiques d'hygiène applicables aux denrées alimentaires d'origine animale ;
- Règlement (CE) n°882/2004 du 29 avril 2004 relatif aux contrôles officiels effectués pour s'assurer de la conformité avec la législation sur les aliments pour animaux et les denrées alimentaires et avec les dispositions relatives à la santé animale et au bien-être des animaux ;
- Règlement (CE) n°183/2005 du Parlement européen et du Conseil du 12 janvier 2005 établissant des exigences en matière d'hygiène des aliments pour animaux ;
- Règlement (UE) 2016/429 du Parlement Européen et du Conseil du 9 mars 2016 relatif aux maladies animales transmissibles et modifiant et abrogeant certains actes dans le domaine de la santé animale ;
- Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, « le règlement général sur la protection des données ».
- Règlement (CE) n°625/2017 du 15 mars 2017 concernant les contrôles officiels et les autres activités officielles servant à assurer le respect de la législation alimentaire et de la législation relative aux aliments pour animaux ainsi que des règles relatives à la santé et au bien-être des animaux, à la santé des végétaux et aux produits phytopharmaceutiques ;
- Code rural et de la pêche maritime, notamment ses articles L. 201-1 et suivants et R. 201-1 et suivants ;
- Arrêté du 24 septembre 2015 modifié mettant en place les visites sanitaires dans les élevages ;

Article 1. Préambule

Le MASA (DGAL et DDecPP) est chargé d'assurer l'application de la réglementation relative à la sécurité sanitaire des élevages et des aliments notamment par une mission de surveillance épidémiologique des maladies animales. Pour assurer cette mission il s'appuie sur le réseau des vétérinaires praticiens privés qui bénéficient d'une habilitation sanitaire et sont désignés par l'éleveur pour être le vétérinaire sanitaire (VS) de leur élevage. Ces VS participent à cette surveillance et aux interventions de prévention ou de gestion des crises sanitaires en tant que vétérinaires mandatés par l'Etat. Il y a environ 6 000 VS exerçant dans les élevages d'animaux de rente.

Pour améliorer l'efficacité du dispositif de surveillance et de prévention, des visites sanitaires obligatoires (VSO) réalisées par les vétérinaires sanitaires ont été mises en place depuis 2005 conformément à une réglementation sur le sujet et généralisées dans la quasi-totalité des filières animales. Elles sont gratuites pour les éleveurs, leur coût étant pris en charge par le MASA. Ces VSO sont réalisées dans les filières bovine, porcine, volaille, équine, ovine et caprine. Elles sont biennales et ont une durée de 60 minutes. La moitié des élevages sont visités chaque année.

Les objectifs généraux de ces VSO consistent, sur des thèmes spécifiques à chaque campagne, choisis par la DGAL, à :

- sensibiliser les éleveurs à une thématique d'intérêt en santé publique vétérinaire en leur fournissant des conseils personnalisés sur cette thématique ;
- collecter des informations sur les élevages afin que l'Etat puisse mieux connaître et protéger les filières ;
- renforcer les liens entre éleveurs, vétérinaires sanitaires et administration.

Les thématiques de ces VSO sont fixées par le MASA (DGAL) après concertation avec les Organisations Professionnelles Vétérinaires (OPV) et les Organisations Professionnelles Agricoles (OPA).

La campagne de VSO en filière bovine pour la campagne 2025/2026, entièrement dématérialisée et gérée dans l'application CalypsoVet du MASA, revêt un caractère particulier puisqu'elle fait l'objet d'une expérimentation dans le but de créer un nouveau format de visite, qui sera ensuite généralisé aux autres filières (objectif 2027). D'une part, cette expérimentation s'inscrit dans le cadre d'un constat partagé par l'ensemble des acteurs impliqués (OPA, OPV et Etat) d'une nécessité de réviser le format de la visite. D'autre part, l'entrée en vigueur du règlement (UE) 2016/429, dit « Loi de Santé Animale » (LSA), a redéfini les objectifs des visites sanitaires, qui ne correspondent plus à ceux des VSO actuelles. En effet, les nouveaux objectifs doivent désormais être orientés vers la prévention et la surveillance des maladies en insistant sur le volet biosécurité, alors que le dispositif actuellement en place en France est principalement à visée pédagogique.

Le titulaire du marché s'engage à effectuer pour le compte de la DGAL, responsable de traitement, les opérations de traitement de données à caractère personnel définies ci-après.

Article 2. Objet du marché

Le présent marché a pour objet de fixer les conditions d'exécution des prestations de conception des outils nécessaires à la mise en œuvre des visites sanitaires obligatoires (VSO) par les vétérinaires sanitaires, ainsi que la valorisation des données issues de la réalisation des VSO pour les filières porcine, volaille, équine, ovine et caprine.

Il fixe également les conditions d'exécution des prestations de conception des outils nécessaires à la mise en œuvre de la VSO expérimentale en filière bovine par les vétérinaires sanitaires, ainsi que la valorisation des données issues de la réalisation des visites.

Article 3. Allotissement des prestations

Le marché comporte les deux (2) lots suivants :

- Lot 1 : préparation, suivi et valorisation des données de visites sanitaires obligatoires (VSO) pour quatre campagnes biennales concernant les filières porcine, volaille, équine, ovine et caprine (2025/2026)
- Lot 2 : préparation, suivi et valorisation des données d'une campagne biennale expérimentale de visites sanitaires obligatoires (VSO) concernant la filière bovine (2025/2026)

Article 4. Durée du marché

La durée du marché pour chacun des lots est la suivante :

- Lot 1 : du 1^{er} avril 2025 ou de la date de notification si celle-ci est postérieure au 31 juillet 2027 ;
- Lot 2 : du 1^{er} avril 2025 ou de la date de notification si celle-ci est postérieure au 31 décembre 2026.

Article 5. Présentation succincte des opérations à réaliser pour les deux lots

5.1 Lot 1 : VSO dans les filières porcine, volaille, équine, ovine et caprine

Pour chaque campagne de VSO et dans chaque filière d'élevage concernée, les opérations devant être réalisées sont les suivantes (cf article 8 du présent CCTP) :

- constitution et animation d'un groupe de travail (GT) réunissant des représentants des vétérinaires, des éleveurs et de l'administration (réunions physiques, réunions téléphoniques en tant que de besoin, et échanges de courriels), chargé d'élaborer trois (3) documents validés par la DGAL :
 - ⇒ un questionnaire de visite (correspondant à un échange entre l'éleveur et son VS pour la durée réglementaire d'une heure),
 - ⇒ un vade-mecum sur lequel s'appuieront les VS pour réaliser leurs visites,
 - ⇒ un document d'information portant sur la VS et sa thématique laissé à l'éleveur lors de la visite ;
- développement informatique permettant la saisie par téléprocédure de toutes les données des questionnaires pour un pourcentage des élevages visités fixé par la DGAL ;
- bilan de la réalisation des visites et analyse succincte des données collectées (voir détail au point 8.3).

5.2 Lot 2 : VSO expérimentale en filière bovine

Pour la campagne de VSO expérimentale en filière bovine les opérations devant être réalisées sont les suivantes (cf article 8 du présent CCTP) :

- constitution et animation d'un groupe de travail (GT) « élaboration du contenu de la visite » réunissant des représentants des vétérinaires, des éleveurs, de l'équipe projet Calypso et de l'administration (réunions physiques, réunions téléphoniques en tant que de besoin, et échanges de courriels), chargé d'élaborer cinq (5) documents validés par la DGAL :
 - ⇒ un questionnaire de visite (correspondant à un échange entre l'éleveur et son VS de la durée réglementaire d'une heure), qui sera implémenté dans l'outil informatique Calypsovet,
 - ⇒ un vade-mecum, sur lesquels s'appuieront les VS pour réaliser leurs visites,

- ⇒ un document d'information laissé à l'éleveur lors de la visite,
- ⇒ deux questionnaires de satisfaction à destination des acteurs (vétérinaires et éleveurs) concernant l'expérimentation,
- un bilan et une analyse de l'expérimentation basés sur l'exploitation des questionnaires de visites et des questionnaires de satisfaction (voir détail au point 8.3).

Article 6. Calendrier

L'ensemble de ces opérations s'effectue selon le calendrier suivant :

Lot 1 : campagne biennale de VSO concernant les filières porcine, volaille, équine, ovine et caprine

- **En 2025** : élaboration des documents (questionnaire de visite, vade-mecum, information à transmettre aux éleveurs) et transmission des documents finalisés à la DGAL avant le 15 mai 2025 ;
- **En 2025 et 2026** : fin du développement informatique avant 30 mai 2025, lancement des VSO au plus tard le 1^{er} juin 2025 pour 50% des élevages à visiter, et au 15 février 2026 pour les 50% restants, suivi de la réalisation des VSO par les VS notamment des saisies ;
- **En 2027** : Transmission du bilan et de l'analyse succincte des visites pour le 31 juillet 2027.

Lot 2 : campagne biennale d'une VSO expérimentale concernant la filière bovine - 24 mois

- **En 2025** : élaboration des documents (questionnaire de visite, vade-mecum, information à transmettre aux éleveurs) et transmission des documents finalisés à la DGAL entre le 30 mai 2025 ou la date de notification du marché si elle est postérieure et le 30 novembre ;
- **En 2025 et 2026** : élaboration des questionnaires de satisfaction pour le 31 juillet 2025, réalisation des VSO par les VS du 1^{er} septembre 2025 jusqu'au 30 avril 2026 pour un pourcentage d'élevages défini par la DGAL, suivi de la réalisation des VSO et notamment des saisies, suivi des réponses aux questionnaires de satisfaction, transmission à la DGAL du bilan de l'expérimentation basé sur l'exploitation des données collectées (questionnaires de visites et questionnaires de satisfaction) pour le 31 décembre 2026 au plus tard.

Article 7. Périmètre du marché

Les filières d'élevage concernées sont les filières bovine, porcine, volaille, équine, ovine et caprine.

Les prestations assurées par le titulaire s'inscrivent dans le cadre fixé par les arrêtés et les instructions techniques de la DGAL relatives aux VSO (cf point relatif à la « réglementation » mentionné en page 2 du présent CCTP).

Dans l'hypothèse où ces textes et les textes cités dans l'article 1 « Préambule » ci-dessus modifieraient les conditions du présent CCTP, au cours de l'exécution du marché, celui-ci fera l'objet d'une clause de réexamen pour prendre en compte le nouveau cadre réglementaire dans la limite d'un impact de 50% du budget. Il peut aussi être dénoncé par les parties si les modifications réglementaires sont trop significatives ou en cas d'impact budgétaire supérieur.

Article 8. Dispositions communes à l'ensemble des lots

Les prestations que le titulaire du marché devra assurer pour l'ensemble du territoire français métropolitain (Corse comprise) sont décrites ci-dessous.

8.1 Elaboration des documents suivants

- un questionnaire de visite avec environ 10 à 20 questions à réponses ouvertes courtes ou à choix multiples, ce document doit :

- ⇒ correspondre à un échange entre le VS et l'éleveur de la durée réglementaire à savoir une heure en exploitation,
- ⇒ permettre d'identifier des conclusions spécifiques à chaque élevage dans les domaines retenus pour la campagne concernée, qui seront notées par le VS sous forme de recommandations en fin du document,
- ⇒ permettre la remontée de certaines informations qui feront l'objet d'une analyse.
- un vade-mecum explicatif de 5 à 10 pages, sur lequel s'appuieront les VS pour utiliser le questionnaire lors de leurs visites,
- un document d'information sur une page A4 (recto) noir et blanc (pour une impression facile par les VS) présenté par le VS et laissé à l'éleveur à l'issue de la visite.

Dispositions spécifiques pour la VSBe :

- Le questionnaire de visite devra permettre d'aboutir, en conclusion, à un état des lieux de la maîtrise sanitaire de l'élevage ;
- Deux questionnaires de satisfaction devront être élaborés à l'attention des éleveurs et des vétérinaires, portant sur le nouveau format de questionnaire de visite et son adéquation avec les objectifs énoncés.

Ces documents sont conçus et validés dans le cadre de groupes de travail (GT) constitués et animés par le titulaire selon les conditions suivantes :

- Composition :

Suivant les thématiques des GT, ceux-ci réunissent des représentants des vétérinaires (issus des OPV invitées), des éleveurs représentatifs de la filière concernée (issus des OPA invitées), de l'administration et de l'équipe de projet Calypso (VSBe). La liste des OPV et OPA invitées (au minimum 2 organisations pour chaque profession, avec parité entre représentants des éleveurs et des vétérinaires, chaque organisation doit avoir un représentant minimum) est validée par la DGAL. Les invitations sont impérativement adressées aux membres du groupe de travail. Toutefois, les éventuelles absences de participation d'une OPV ou OPA invitée ne sont pas une condition bloquante à la tenue du groupe de travail concerné.

- Objet :

- ⇒ Lot 1 filières porcine, équine, ovine et caprine : la thématique porte sur le sujet « One Health »¹. Le questionnaire sera scindé en deux parties :
 1. Une première partie généraliste et commune aux trois (3) filières,
 2. Pour chacune des filières, une partie spécifique qui, à partir d'exemples, illustre l'importance de la prise en compte d'un ou des enjeux relatifs au « One Health » dans la filière en question ;
- ⇒ Lot 1 filière volaille : la thématique sera à définir entre le Ministère et le titulaire
- ⇒ Lot 2 : créer un nouveau format de visite orienté vers la prévention et la surveillance des maladies en insistant sur le volet biosécurité et permettant d'aboutir en conclusion à un état des lieux de la maîtrise sanitaire de l'élevage.

- Production :

Les GT ont une obligation de résultat pour rédiger les documents cités ci-dessus. Ces documents sont validés par les GT. En cas d'absence de validation par les GT, l'avis de la DGAL est déterminant. Il est transmis au titulaire **au plus tard 8 jours calendaires** après réception des projets de documents finalisés.

¹ L'Anses définit l'approche « One Health », ou « une seule santé » en français, comme une approche holistique des enjeux sanitaires tenant compte des liens complexes entre la santé animale, la santé humaine et l'environnement.

- Animation et fonctionnement :

Les GT sont animés par un vétérinaire ou un cadre supérieur de niveau bac+5 minimum représentant le titulaire.

Des réunions en présentiel doivent être organisées avec un minimum de 2 par filière animale, les autres moyens (réunions téléphoniques, visioconférences et échanges de courriels) sont à la discrétion du titulaire.

Tous les frais afférents au fonctionnement de ces GT sont à la charge du titulaire (location éventuelle de salle, envois de documents etc.).

8.2 Développement informatique (Lot 1) permettant la saisie par téléprocédure des données des questionnaires de visite :

Une application informatique est développée par le titulaire, pour permettre aux VS de saisir toutes les données des questionnaires. Toutefois les bilans et analyses demandés à l'article 5.1 ne porteront que sur un pourcentage inférieur à 10% des élevages visités, sur la base d'un tirage au sort des questionnaires.

Cette application doit répondre aux exigences suivantes :

- des cadres communs qui s'appliquent à tout système d'information développés pour l'État, notamment le Référentiel Général de Sécurité (RGS), le Référentiel Général d'Interopérabilité (RGI), et le Référentiel Général d'Accessibilité (RGAA) ;
- d'interopérabilité avec le système d'information de l'alimentation (SIGAL/RESYTAL), notamment les référentiels de données qui s'appliquent dont les données des vétérinaires sanitaires, des élevages et des interventions programmées.

Ce pourcentage est fixé par instruction ministérielle dont la publication est prévue avant le 31/05/2025. La liste des élevages concernés est transmise par la DGAL au titulaire.

Le pourcentage de visites à tirer au sort pour chaque campagne VSO et chaque filière est paramétré dans SIGAL. Le vétérinaire saisit les réponses au questionnaire sur une version papier pendant la visite, de retour à la clinique il se rend sur le site de téléprocédure. Le tirage au sort se fait à ce moment, le vétérinaire est informé en direct. Le processus est rappelé dans l'IT, et dans le guide d'utilisation de téléprocédure qui est actualisé régulièrement et qui est sur le site lui-même.

Le lien qui donne accès à cette application est transmis par le titulaire à la DGAL au plus tard le 30/04/2025 ou à la date de notification si celle-ci est postérieure, pour être testée, afin d'être opérationnelle au 15 mai 2025.

Il est mis en ligne par le MASA sur le site de télé-procédure du MASA (DGAL).

Les prestations prennent en compte les enjeux d'écoconception en cherchant à réduire la consommation énergétique engendrée par la conception et l'utilisation des services numériques. Le titulaire s'engage notamment à limiter les fonctionnalités aux besoins expressément exprimés ou connus, à réduire le nombre de pages, d'images et d'animations, à recourir à une police d'écriture adaptée...

A chaque date anniversaire du marché, le titulaire établira un bilan relatif à l'utilisation de l'outil (notamment sa consommation énergétique) et proposera, s'il y a lieu des évolutions en vue de supprimer les fonctionnalités non utilisées.

8.3 Exploitation des données saisies par les VS, et obligations du titulaire vis à vis du responsable de traitement (la DGAL) :

Selon les demandes exprimées par la DGAL, le titulaire devra analyser et tirer les enseignements des données saisies par les VS.

- **Lot 1 :** cette analyse est assurée par un vétérinaire épidémiologiste et fait l'objet de la rédaction d'un document présentant le bilan ainsi que l'analyse (quantitative et/ou qualitative) succincte des données collectées via les questionnaires de visite, d'un maximum de 15 pages A4, remis à la DGAL avant le 31 juillet 2027 ;
- **Lot 2 :** cette analyse est assurée par un vétérinaire épidémiologiste et fait l'objet de la rédaction d'un document présentant le bilan ainsi que l'analyse (quantitative et qualitative) des données collectées dans le cadre de la visite sanitaire et des réponses aux questionnaires de satisfaction. Le cahier des charges de ce bilan n'est pas encore défini, et sera présenté au titulaire par la DGAL avant le 31 décembre 2025. Ce document est remis à la DGAL avant le 31 décembre 2026.

Les données collectées et traitées sont la propriété de la DGAL, responsable du traitement. Dans le cadre du règlement général de la protection des données personnelles, le titulaire s'engage à :

1. traiter les données uniquement pour la seule finalité qui fait l'objet du marché ;
2. traiter les données conformément aux instructions du responsable de traitement ;
3. garantir la confidentialité des données à caractère personnel traitées dans le cadre du présent contrat ;
4. veiller au respect de la confidentialité par les personnes autorisées à traiter les données à caractère personnel
5. prendre en compte, s'agissant de ses outils, produits, applications ou services, les principes de protection des données dès la conception et de protection des données par défaut ;
6. Le titulaire, s'il souhaite faire appel à un sous-traitant (ci-après, « le sous-traitant ultérieur ») pour mener des activités de traitement spécifiques (ex : développements informatiques), doit informer et recueillir l'avis de la DGAL, qui peut émettre une objection. Le sous-traitant ultérieur est tenu aux mêmes conditions que le titulaire ;
7. Droit d'information des personnes concernées : le titulaire, au moment de la collecte des données, doit fournir aux personnes concernées par les opérations, l'information relative aux traitements de données qu'il réalise. La formulation et le format de l'information doivent être convenus avec le responsable de traitement (la DGAL) avant la collecte des données.

8.4 Réversibilité et transférabilité

A la demande de la DGAL, en cours de marché, et particulièrement à son terme, le titulaire s'engage à :

- renvoyer toutes les données collectées et traitées à la DGAL dans un format de la suite office (Excel, word, PowerPoint) ou libre office (calc et writer) par celle-ci ;
- à détruire les données à caractère personnel collectées dans le cadre du marché. Une fois détruites, le titulaire doit justifier par écrit de la destruction.

A la fin du présent marché, le titulaire s'engage à :

- rétrocéder l'application développée sans aucun coût supplémentaire ainsi que toutes les données à la DGAL et à la nouvelle maîtrise d'œuvre ou au nouveau titulaire ;
- fournir sans aucun coût supplémentaire toute la documentation fonctionnelle et technique nécessaire à la maintenance en conditions opérationnelles du système développé ;
- organiser le transfert de connaissance technique et fonctionnel vers les équipes du ministère ou le nouveau titulaire du marché suivant sans aucun coût supplémentaire.

A N N E X E AU CCTP :

Récapitulatif des dispositions relatives aux deux lots

4 campagnes biennales de VSO

- Lot 1, 2025/2027 : porcins, volailles, équidés, ovins et caprins

1 campagne expérimentale de VSO

- Lot 2, 2025/2026 : bovins

Production pour chaque lot : 1 questionnaire de visite, 1 vade-mecum, 1 document d'information destiné aux éleveurs. En plus pour le lot 2 : 2 questionnaires de satisfaction à destination des vétérinaires et des éleveurs.

Autre production (en fin de campagnes) pour chaque lot :

Pour le lot 1, rédaction d'un bilan des campagnes et de l'analyse de données

Pour le lot 2, rédaction d'un bilan et d'une analyse de l'expérimentation basé sur l'exploitation des questionnaires de visites et des questionnaires de satisfaction

Constitution et animation de 5 GT (1GT par filière*) : 4 GT (lot1) et 1 GT (lot2)

Lot 1: Réalisation d'une application informatique avec 4 déploiements de formulaires de téléprocédure correspondant aux campagnes porcins, volailles, équidés, ovins et caprins.

Planning pour les actions relatives à chaque campagne annuelle :

Lot 1 :

Campagne 2025-2027 en filières porcins, volailles, équidés, ovins et caprins : de mai 2025 à juillet 2027
Les visites en exploitation d'une campagne biennale concernant les 4 filières sont réalisées de la manière suivante :

- 1) pour les premiers 50% d'élevages à visiter : du 1er juin 2025 au plus tard jusqu'au 31 décembre 2025, avec un délai maximal jusqu'au 31 janvier 2026 pour que le VS saisisse les visites réalisées au cours de la campagne de l'année n ;
- 2) pour les 50% restant d'élevages à visiter (et éventuellement ceux non réalisés mais prévus en 2025) : du 15 février 2026 jusqu'au 31 décembre 2026, avec un délai maximal jusqu'au 31 janvier 2027 pour que le VS saisisse les visites réalisées au cours de la campagne de l'année 2026. Le VS peut saisir au fur et à mesure de leur réalisation les visites réalisées en année 2026 mais au-delà du 31 janvier 2027, il ne le pourra plus.

Lot 2 :

Campagne expérimentale en filière bovine : du 1er juin 2025 ou de la date de notification du maché si postérieure jusqu'à décembre 2026

Les visites en exploitation seront réalisées sur un pourcentage d'élevages sélectionnés par les vétérinaires entre le 1^{er} septembre 2025 et le 30 avril 2026.

* la filière « ovine et caprine » correspond à une unique filière