**ANNEXE 2 AU CCAP**

**DECLARATION INDIVIDUELLE DE L’ACCEDANT**

***DOCUMENT A REMETTRE PAR LE TITULAIRE A L’ACHETEUR[[1]](#footnote-1)***

***AVANT TOUT ACCES AU SITE***

Référence du contrat : XXX

Objet : Location (installation et entretien compris) de fontaines à eau sur réseau et à bonbonnes avec support de stockage (le cas échéant) au profit des Groupements de Soutien des Bases de Défense (GSC) et des sites de la Direction Générale de l’Armement (DGA) du Sud-Ouest relevant de la Plate-Forme du Commissariat Sud-Ouest.

Titulaire :

Je soussigné *(****nom et prénom du personnel placé sous la responsabilité du titulaire et appelé à intervenir pour son compte au titre de l’exécution du marché public****)*

……………………………………………………………………………………………………………

reconnais

* être conscient de mes responsabilités en ce qui concerne la sauvegarde des informations ou supports protégés de la défense nationale ;
* avoir pris connaissance des articles 413-9 à 413-12 du code pénal ;
* ne pas avoir, sous peine de poursuite pénale, à connaître ou détenir des informations couvertes par le secret de la défense nationale ;
* être informé des conséquences notamment dans le cas où, sciemment ou par négligence, je laisserais ces informations ou supports protégés parvenir à des personnes non autorisées à en connaître ;
* me conformer aux règles de protection des informations, au règlement intérieur, aux règles de sécurité et de contrôle en vigueur dans l’établissement dans lequel sont exécutées les prestations, et n’accéder qu’aux seuls locaux et installations concernés par le marché public.

A *(lieu)* …………………………………………..

Le *(date)* …………………………………………

Signature du personnel accédant ……………………………………………………

1. PFC-SO/DAP/Section soutien activité achat - CS 21152 - 33068 Bordeaux cedex – courriel : pfc-sud-ouest-dap.charge-doc.fct@intradef.gouv.fr - 05.57.85.30.23 ou -21.70 [↑](#footnote-ref-1)