



**N° consultation : 2023EFSIDFR827**

---

**Etablissement français du sang – Ile-de-France**

Z.A. LEAPARK – Bâtiment B – 122-130, rue Marcel Hartmann – 94200 Ivry-sur-Seine

## **PRESTATIONS DE MAINTENANCE IMMOBILIERE DES BATIMENTS**

**Appel d'offres ouvert**

Articles L2124-2, R2124-1, R.2124-2 et R2161-2 à R2161-5 du code de la commande publique

## **CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)**

---

## **SOMMAIRE**

<b>1. DEFINITIONS</b>	<b>5</b>
<b>2. OBJET</b>	<b>5</b>
<b>3. DISPOSITIONS GENERALES</b>	<b>5</b>
<b>3.1. Procédure de passation</b>	<b>5</b>
<b>3.2. Allotissement</b>	<b>5</b>
<b>3.3. Forme</b>	<b>6</b>
3.3.1. Minimums et maximums de commandes	6
3.3.2. Multi-attribution	6
<b>3.4. Durée</b>	<b>7</b>
<b>3.5. Langue d'exécution</b>	<b>7</b>
3.5.1. Principe	7
3.5.2. Obligations du Titulaire en matière d'interprétariat	7
3.5.3. Défaut de recours à un interprète	7
<b>4. PIECES CONSTITUTIVES</b>	<b>7</b>
<b>5. EXECUTION</b>	<b>8</b>
<b>5.1. Développement durable</b>	<b>8</b>
5.1.1. Performance énergétique	8
<b>5.2. Modalités d'exécution de l'accord-cadre donnant lieu à l'émission de bons de commande</b>	<b>8</b>
5.2.1. Emission des Bons de commande	8
5.2.2. Commandes comptables	9
5.2.3. Délais d'exécution des Bons de commande	9
<b>5.3. Vérification et admission</b>	<b>9</b>
5.3.1. Vérification et admission des prestations programmables	9
5.3.2. Vérification et admission des Prestations urgentes ou sous astreinte pour le lot 3	10
<b>5.4. Pénalités</b>	<b>10</b>
5.4.1. Pénalités de retard	10
5.4.2. Pénalités pour mauvaise exécution	11
5.4.3. Pénalité pour non-respect des obligations du Titulaire en matière d'interprétariat	11
<b>5.5. Sous-traitance au sens des articles L2193-1 à L2193-14 du code de la commande publique</b>	<b>11</b>

<b>6. SUIVI D'EXECUTION</b>	<b>12</b>
<b>6.1. Réunions de suivi</b>	<b>12</b>
<b>6.2. Etat récapitulatif</b>	<b>12</b>
<b>6.3. Confidentialité</b>	<b>12</b>
6.3.1. Obligations du Titulaire	12
6.3.2. Dispositions en cas de non-respect des obligations	13
<b>7. MODIFICATIONS</b>	<b>13</b>
<b>7.1. Modifications relatives au Titulaire</b>	<b>13</b>
<b>7.2. Clause de réexamen</b>	<b>14</b>
7.2.1. Circonstances imprévues	14
7.2.2. Modification des lieux d'exécution	14
7.2.3. Prestations non prévues aux prix bordereau du BPU	14
<b>7.3. Suspension du Marché en cas de circonstances imprévisibles</b>	<b>15</b>
<b>7.4. Evolutions administratives</b>	<b>15</b>
<b>7.5. Evolutions technologiques</b>	<b>15</b>
<b>8. DEFAILLANCE DU TITULAIRE</b>	<b>15</b>
<b>9. REGLEMENT FINANCIER DU MARCHE</b>	<b>15</b>
<b>9.1. Contenu des prix</b>	<b>15</b>
<b>9.2. Forme des prix</b>	<b>16</b>
<b>9.3. Evolution des prix</b>	<b>16</b>
9.3.1. Lot n°1 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de plafonds, doublages, cloisons, peintures, revêtements muraux intérieurs, faïences, sols souples et carrelages	16
9.3.2. Lot n°2 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de menuiseries intérieures, menuiseries extérieures et vitreries	17
9.3.3. Lot n°3 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière d'électricité courants fort et faibles	17
9.3.4. Lot n°4 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de plomberies et sanitaires	17
9.3.5. Lot n°5 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de démolitions et de maçonneries	18
<b>9.4. Avance</b>	<b>18</b>
<b>9.5. Modalités de facturation et de règlement</b>	<b>18</b>
9.5.1. Terme	18
9.5.2. Contenu	18

9.5.3. Dématérialisation	19
9.5.4. Délai de paiement	19
9.5.5. Suspension du délai global de paiement	19
9.5.6. Intérêts moratoires	19
9.5.7. Nantissement et cession de créance	20
9.5.8. Renseignement d'ordre comptable	20
<b>10. RESPONSABILITE – ASSURANCES</b>	<b>20</b>
<b>11. RESILIATION (ARTICLE L2195-1 ET SUIVANTS DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE)</b>	<b>20</b>
<b>11.1. Résiliation pour motif d'intérêt général</b>	<b>20</b>
<b>11.2. Résiliation aux torts du Titulaire</b>	<b>21</b>
<b>11.3. Résiliation pour événements liés au Marché</b>	<b>21</b>
<b>11.4. Exécution aux frais et risques</b>	<b>21</b>
<b>12. LITIGES</b>	<b>21</b>
<b>13. OBLIGATIONS DU TITULAIRE AU REGARD DE SA SITUATION FISCALE ET SOCIALE</b>	<b>21</b>
<b>13.1. Titulaire établi en France</b>	<b>22</b>
<b>13.2. Titulaire établi à l'étranger</b>	<b>22</b>

## 1. DEFINITIONS

« **AE** » : l'acte d'engagement du Marché

« **Bons de commande** » : les commandes passées sur le fondement de l'Accord-cadre

« **BPU** » : le bordereau des prix unitaires

« **CCAG-FCS** » : le [cahier des clauses administratives générales des marchés publics de fournitures courantes et de services](#), dans sa version approuvée par arrêté du 30 mars 2021

« **CCAP** » : le présent cahier des clauses administratives particulières du Marché

« **CCTP** » : le cahier des clauses techniques particulières du Marché

« **DQE** » : le détail quantitatif estimatif

« **e-Attestations** » : la plateforme e-Attestations, plateforme de dématérialisation utilisée par l'EFS pour vérifier la conformité de la situation réglementaire de ses fournisseurs, pour lesquels l'utilisation de la plateforme est gratuite et disponible à l'adresse <https://www2.e-attestations.com/>

« **EFS** » : l'Etablissement français du sang, établissement public de l'Etat placé sous la tutelle du ministre chargé de la santé et constitué de treize établissements de transfusion sanguine (ETS) locaux, dont dix en métropole et trois en outre-mer

« **EFS-IDF** » : l'ETS d'Ile-de-France

« **ETS** » : établissement de transfusion sanguine, établissement local de l'EFS ne disposant pas de la personnalité juridique, dont les besoins sont coordonnés par le siège de l'EFS conformément au règlement intérieur des marchés publics de l'EFS

« **Marché** » (ou « **Accord-cadre** ») : le présent marché public, accord-cadre sur la base duquel sont émis des bons de commande, constitué des pièces contractuelles énumérées au CCAP

« **Prestations** » : les prestations (services, fourniture et travaux) objets du Marché définies au CCTP

« **RGPD** » : le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données)

« **Sous-traitant** » : une personne physique ou morale exécutant certaines parties du Marché autorisées à être sous-traitées, ayant été acceptée et ayant obtenu l'agrément de ses conditions de paiement par l'EFS-IDF

« **Titulaire** » : le soumissionnaire auquel l'EFS-IDF a notifié le Marché

## 2. OBJET

Le Marché a pour objet la maintenance immobilière des bâtiments de l'EFS-IDF.

## 3. DISPOSITIONS GENERALES

### 3.1. Procédure de passation

Le Marché est passé selon la procédure d'appel d'offres ouvert définie par les articles L2124-2, R2124-1, R.2124-2 et R2161-2 à R2161-5 du code de la commande publique.

### 3.2. Allotissement

La procédure est composée de 5 lots définis comme suit :

Numéro du lot	Intitulé
1	Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de plafonds, doublages, cloisons, peintures, revêtements muraux intérieurs, faïences, sols souples et carrelages
2	Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de menuiseries intérieures, menuiseries extérieures et vitreries
3	Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière d'électricité courants fort et faibles
4	Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de plomberies et sanitaires
5	Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de démolitions et de maçonneries

### 3.3. Forme

Le Marché est traité sous la forme d'un accord-cadre fixant toutes les stipulations contractuelles, exécuté au fur et à mesure de l'émission de Bons de commande et multi-attributaires (articles L2125-1, 1°, R2162-2, alinéa 2 à R2162-6, R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique).

#### 3.3.1. Minimums et maximums de commandes

L'Accord-cadre est conclu sans minimum de commandes en valeur ou en quantité.

L'Accord-cadre est conclu avec un maximum de commandes en valeur par lot, rangs 1 et 2 confondus. A titre d'exemple, si, sur le lot n° 3, les commandes auprès du Titulaire de rang 1 s'élèvent à 700 000 euros HT et les commandes auprès du Titulaire de rang 2 s'élèvent à 400 000 euros HT, le maximum de commande est réputé atteint.

Le Titulaire est engagé à concurrence de la valeur maximale.

Lot n° 1	Maximum de commandes sur la durée totale du Marché	950 000 euros HT
Lot n° 2	Maximum de commandes sur la durée totale du Marché	800 000 euros HT
Lot n° 3	Maximum de commandes sur la durée totale du Marché	1 100 000 euros HT
Lot n° 4	Maximum de commandes sur la durée totale du Marché	500 000 euros HT
Lot n° 5	Maximum de commandes sur la durée totale du Marché	500 000 euros HT

#### 3.3.2. Multi-attribution

Pour chaque lot, le Marché est attribué à deux titulaires, l'un de rang 1, l'autre de rang 2.

La demande d'intervention initiale est réalisée auprès du Titulaire de rang 1, auquel le lot a été attribué, conformément aux prescriptions du CCTP.

Dans le cas où le Titulaire de rang 1 ne donne pas suite à une demande d'intervention de l'EFS-IDF dans le délai contractuellement prévu ou indique à l'EFS-IDF ne pas être en mesure d'intervenir dans

le délai contractuellement prévu, l'EFS-IDF peut adresser une demande d'intervention au Titulaire de rang 2.

Les deux Titulaires sont tenus par l'ensemble des dispositions du Marché, sauf lorsqu'il est spécifiquement précisé « *de rang 1* » ou « *de rang 2* ».

### 3.4. Durée

Le Marché est conclu pour une durée ferme de 12 mois à compter de sa notification, et prend ainsi effet à 0 heure le lendemain du jour de la réception de celle-ci par le Titulaire.

A l'issue de cette première période contractuelle de 12 mois, le Marché est reconductible tacitement trois fois pour une nouvelle période de 12 mois, sans que sa durée totale ne puisse excéder 48 mois.

L'EFS-IDF a la faculté de mettre fin au Marché à la fin de la période d'exécution ferme et de chaque période de reconduction tacite. Cette décision est alors notifiée par lettre recommandée avec accusé de réception au plus tard 3 mois avant la date de commencement de la période de reconduction à venir.

Le Titulaire reste quant à lui tenu par son engagement pour la durée totale du Marché, soit 48 mois maximum.

### 3.5. Langue d'exécution

#### 3.5.1. Principe

La langue dans laquelle est exécuté le Marché est le français, tant pour les échanges verbaux que pour les communications écrites.

S'ils ne sont pas rédigés en français, les documents du Marché sont accompagnés d'une traduction en français.

#### 3.5.2. Obligations du Titulaire en matière d'interprétariat

En application des dispositions de l'article R4511-5 du code du travail, faute de maîtrise suffisante de la langue française permettant d'une part la compréhension des informations relatives aux mesures de prévention et de sécurité, et d'autre part la bonne exécution des Prestations attendues par le personnel affecté à l'exécution du Marché, le Titulaire peut être tenu, suite à l'information préalable de l'EFS-IDF, de veiller à l'intervention d'un interprète qualifié dans les langues concernées.

La prise en charge des frais d'interprétariat se fait aux seuls frais du Titulaire.

#### 3.5.3. Défaut de recours à un interprète

En cas de carence constatée ou du défaut de preuve de la qualification d'un interprète, l'EFS-IDF désigne un ou des interprètes de son choix. Les frais consécutifs sont comptabilisés comme pénalités au titre de l'article afférent du CCAP. De plus, après mise en demeure restée sans effet, la résiliation pour faute du Marché peut être prononcée aux frais et risques du Titulaire.

## 4. PIECES CONSTITUTIVES

Par dérogation à l'article 4 du CCAG-FCS, le Marché est constitué par les documents contractuels énumérés ci-après, qui, en cas de dispositions contradictoires, prévalent dans l'ordre d'importance décroissant suivant :

- L'AE et ses annexes éventuelles ;
- L'annexe financière (BPU uniquement, le DQE n'étant pas contractuel) ;

- Le CCAP ;
- Le CCTP et son annexe 1 – Liste des sites ;
- Le CCAG-FCS ;
- La proposition technique du Titulaire.

Par dérogation à l'article 1<sup>er</sup> du CCAG-FCS, le CCAP ne prévoit pas d'article récapitulant les dérogations au CCAG-FCS.

Hormis le CCAG-FCS, l'exemplaire original des pièces énumérées ci-dessus, conservé par l'EFS-IDF, fait seul foi. Le Titulaire déclare parfaitement connaître le CCAG-FCS applicable bien qu'il ne soit pas matériellement joint au DCE.

Toute clause des conditions générales de vente du Titulaire contraire aux dispositions des pièces contractuelles d'importance supérieure est réputée non écrite.

De façon générale, aucune réserve ou condition qui serait apportée aux pièces désignées ci-dessus lors de la remise de la proposition technique puis durant l'exécution du Marché n'est admise. Le Titulaire s'engage à respecter toutes les dispositions incluses dans les pièces constitutives du Marché désignées au présent article.

## **5. EXECUTION**

### **5.1. Développement durable**

#### **5.1.1. Performance énergétique**

En application des articles R234-1 et suivants du code de l'énergie, le Titulaire recourt à des produits de haute performance énergétique tels que définis à l'article R234-4 du même code pour l'exécution, partielle ou complète, des Prestations résultant du Marché. Cette obligation est sans préjudice de la possibilité pour le Titulaire d'utiliser des produits ne présentant pas cette performance à condition qu'ils aient été achetés avant la remise de son offre et qu'ils soient mentionnés dans celle-ci de manière détaillée.

### **5.2. Modalités d'exécution de l'accord-cadre donnant lieu à l'émission de bons de commande**

#### **5.2.1. Emission des Bons de commande**

L'Accord-cadre s'exécute par l'émission de Bons de commande établis par l'EFS-IDF et transmis au Titulaire.

En ce qui concerne les niveaux d'intervention 1 et 2 (cf. CCTP), les Bons de commande correspondent aux commandes comptables définies ci-dessous.

En ce qui concerne les niveaux d'intervention 3 et 4 (cf. CCTP), les Bons de commande correspondent aux demandes d'intervention réalisées auprès du Titulaire par un mail des services techniques de l'EFS-IDF. Ces Bons de commande sont ensuite complétés par une commande comptable. Celle-ci ne valant pas Bon de commande pour les niveaux d'intervention 3 et 4, le Titulaire ne saurait se prévaloir du motif du non-envoi d'une commande comptable pour justifier la non-exécution des Prestations commandées.

Les Bons de commande sont émis à tout moment, à compter de la date de notification de l'Accord-cadre.

Des Bons de commande rectificatifs peuvent être envoyés.



Aucune Prestation ne peut être facturée si elle n'a pas fait l'objet d'un Bon de commande préalable.

### 5.2.2. Commandes comptables

Les commandes comptables indiquent notamment :

- Le numéro du Marché ;
- Les libellés et quantités ;
- Les prix unitaires contractuels HT ;
- Le montant total HT et le montant total TTC du Bon de commande ;
- Le lieu d'exécution et la date d'exécution prévue ;
- Le cas échéant, les conditions particulières d'exécution.

### 5.2.3. Délais d'exécution des Bons de commande

Les délais d'exécution sont fixés conformément aux engagements contractuels.

Le contenu des Bons de commande est impératif.

Par dérogation à l'article 3.7.2 du CCAG-FCS, à compter de la réception du Bon de commande, le Titulaire dispose d'un délai égal à la moitié du délai contractuel applicable pour émettre des observations par écrit à l'EFS-IDF.

Le prix HT de règlement est le prix HT en vigueur à la date de l'envoi du Bon de commande.

Le Titulaire est tenu d'exécuter les Bons de commande dont les délais d'exécution vont au-delà de la durée de l'Accord-cadre dès lors que ceux-ci lui ont été notifiés avant l'expiration de cette dernière, et ce, dans la limite de trois mois à compter de la date d'échéance de l'Accord-cadre. En ce qui concerne les Bons de commande dont l'exécution va au-delà de la durée de l'Accord-cadre, une commande comptable dite « ouverte » fait office de Bon de commande, y compris pour les niveaux d'intervention 3 et 4.

Par dérogation à l'article 13.3.2 du CCAG-FCS, en cas de difficultés prévisibles dans l'exécution d'un Bon de commande, le Titulaire en avertit l'EFS-IDF dans les plus brefs délais. Le Titulaire lui adresse un courrier de confirmation motivé explicitant de manière détaillée et vérifiable la nature de ces difficultés. Il formule en même temps une demande de prolongation du délai d'exécution.

## 5.3. Vérification et admission

Sous réserve des stipulations du CCAP et du CCTP, les opérations de vérification et d'admission des Prestations s'effectuent conformément aux dispositions des articles 27 à 30 du CCAG-FCS.

### 5.3.1. Vérification et admission des prestations programmables

Pour les Prestations programmables (article du CCTP « *Niveaux d'intervention et déclenchement des Prestations* », niveaux 1 et 2), les opérations de vérification de fin de chantier sont effectuées en présence du représentant du Titulaire, par le responsable des services techniques de l'EFS-IDF ou son suppléant. Ces opérations, préalables à la décision d'admission comportent :

- La reconnaissance des Prestations exécutées,
- Les épreuves éventuellement prévues par le devis,
- La constatation éventuelle de l'inexécution des Prestations prévues au Bon de commande,
- La vérification de la conformité des conditions de pose des équipements aux spécifications des fournisseurs conditionnant leur garantie,

- La constatation éventuelle d'imperfections ou malfaçons,
- La constatation du repliement des installations et de la remise en état des lieux,
- Les constatations relatives à l'achèvement des Prestations.

Ces opérations font l'objet d'un procès-verbal dressé sur-le-champ par le responsable des services techniques de l'EFS-IDF ou son suppléant et signé par lui et par le représentant du Titulaire. Si ce dernier refuse de signer le procès-verbal, il en est fait mention dans le procès-verbal. Un exemplaire lui est remis. Si, en application de l'article 30 du CCAG-FCS, un ajournement est prononcé, les réserves motivant cet ajournement sont portées au procès-verbal.

Le Titulaire doit effectuer les mises au point de manière à permettre la levée des réserves dans les sept (7) jours ouvrés suivant l'établissement du procès-verbal.

Passé ce délai, et en l'absence d'une décision mentionnant que des réserves restent en attente d'être levées, les Prestations sont réputées admises. Le Titulaire peut alors adresser sa demande de paiement.

Dans le cas contraire, le droit au paiement est différé à la levée expresse des réserves.

Le procès-verbal mentionne la date d'achèvement des Prestations.

### 5.3.2. Vérification et admission des Prestations urgentes ou sous astreinte pour le lot 3

Le constat établi dans les conditions prévues à l'article 5.2.3 du CCTP vaut décision d'admission des Prestations portées sur le constat.

C'est sur la base de ce constat qu'est ensuite établie une commande comptable ajustant, par rapport au Bon de commande, les Prestations effectivement réalisées. Le Titulaire peut après réception de celle-ci adresser sa demande de paiement.

## 5.4. Pénalités

En cas d'application de la présente clause, le Titulaire encourt, de plein droit, et sans mise en demeure préalable, les pénalités prévues au présent article, sans préjudice du non-paiement, pour absence de service fait, des Prestations non réalisées.

### 5.4.1. Pénalités de retard

Les pénalités sont calculées par rapport aux délais indiqués au CCTP ou, si le Titulaire s'est engagé dans sa proposition technique à des délais inférieurs, à ces derniers.

Les manquements du Titulaire à ses obligations sont établis par constat direct de l'EFS-IDF.

Par dérogation à l'article 14.1.2 du CCAG-FCS, aucun montant plafond d'application des pénalités de retard n'est prévu.

Par dérogation à l'article 14.1.3 du CCAG-FCS, aucune exonération de pénalité pour cause de non-atteinte d'un montant plancher n'est prévue.

En cas de résiliation du Marché, les pénalités de retard sont, le cas échéant, appliquées jusqu'à la veille incluse de la date d'effet de la résiliation.

Par dérogation à l'article 14.1.1 du CCAG-FCS, les pénalités applicables sont les suivantes.

Article référént du CCTP	Cause de la pénalité	Montant unitaire de la pénalité en euros HT
--------------------------------	----------------------	--

5.2.2	Retard pour proposer un rendez-vous sur le site concerné	100 euros HT par jour ouvré de retard
5.2.1 5.2.2	Retard de transmission du devis détaillé	100 euros HT par jour ouvré de retard
5.2.3	Retard d'intervention pour des Prestations urgentes	100 euros HT par heure de retard
5.2.4	Retard d'intervention pour des Prestations liées à l'astreinte du lot 3	100 euros par heure de retard
5.2.4	Retard pour le rétablissement définitif après intervention liée à une astreinte	100 euros par heure de retard

#### 5.4.2. Pénalités pour mauvaise exécution

En cas de manquement grave ou répété du Titulaire dans l'exécution des Prestations, l'EFS-IDF peut lui appliquer une pénalité forfaitaire de 100 euros par manquement constaté, notamment le non-respect fréquent des modalités d'exécution présentées dans le CCTP.

#### 5.4.3. Pénalité pour non-respect des obligations du Titulaire en matière d'interprétariat

En cas de non-respect des obligations en matière d'interprétariat ou de défaut de preuve de la qualification de l'interprète, le Titulaire encourt, sans mise en demeure préalable, une pénalité correspondant aux frais consécutifs pour l'EFS-IDF, assortie d'une pénalité forfaitaire de 100 euros par jour de carence constaté.

### 5.5. Sous-traitance au sens des articles L2193-1 à L2193-14 du code de la commande publique

En application des articles L2193-4, R2193-3 et R2193-4 du code de la commande publique, il est rappelé que tout sous-traitant doit préalablement à son intervention au titre du Marché être déclaré à l'EFS-IDF afin d'être accepté et que ses conditions de paiement soient éventuellement agréées.

Dans ce cas, le Titulaire doit fournir à l'EFS-IDF une déclaration mentionnant :

- La nature des Prestations sous-traitées ;
- Le nom, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse du sous-traitant proposé ;
- Le montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant ;
- Les conditions de paiement prévues par le projet de contrat de sous-traitance et, le cas échéant, les modalités de variation des prix ;
- Les capacités professionnelles et financières du sous-traitant à l'image des éléments demandés au Titulaire lors de la passation du Marché (points 1 à 2 de l'article 2.9.3 du règlement de la consultation).

Il lui remet également une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accéder aux marchés publics.

Si le montant des prestations sous-traitées dépasse 600 € TTC, un RIB original du sous-traitant doit également être fourni avec la déclaration.

## **6. SUIVI D'EXECUTION**

### **6.1. Réunions de suivi**

L'EFS-IDF peut organiser annuellement une réunion de suivi de l'exécution du Marché avec le Titulaire.

### **6.2. Etat récapitulatif**

Le Titulaire adresse à l'EFS-IDF, tous les 12 mois à compter de la notification du Marché, un état récapitulatif de son exécution.

Cet état mentionne, notamment :

- La désignation et les références des prestations exécutées ;
- Le nombre de Prestations exécutés par référence et numéro de lot ;
- Le chiffre d'affaires HT par référence au cours de la période écoulée.

### **6.3. Confidentialité**

Les supports informatiques et documents fournis par l'EFS-IDF au Titulaire restent la propriété de l'EFS.

Tant pendant la durée du Marché qu'après son expiration, toutes les informations et/ou tous les documents de toute nature (commerciaux, industriels, techniques, financiers, etc.) et les données contenues dans ces supports et documents sont strictement couverts par le secret professionnel (article 226-13 du code pénal), il en va de même pour toutes les données dont le Titulaire prend connaissance à l'occasion de l'exécution du Marché.

Au terme du Marché, le Titulaire s'engage, après s'être assuré des modalités relatives à la réversibilité, à détruire l'ensemble des documents et informations mis à disposition par l'EFS-IDF.

Une fois détruits, le Titulaire doit justifier par écrit de la destruction.

Conformément aux dispositions du RGPD et de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le Titulaire s'engage à prendre toutes précautions utiles afin de préserver la sécurité des informations et notamment d'empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des personnes non autorisées.

#### **6.3.1. Obligations du Titulaire**

Le Titulaire s'engage à respecter les obligations suivantes et à les faire respecter par son personnel :

- Ne prendre aucune copie des documents et/ou supports d'informations qui lui seraient confiés, à l'exception des copies nécessaires pour les besoins de l'exécution des Prestations et à la condition que l'EFS-IDF ait donné son accord préalable ;
- Ne pas utiliser les documents et informations traités à des fins autres que celles spécifiées au Marché ;
- Ne pas divulguer ces documents ou informations à d'autres personnes, qu'il s'agisse de personnes privées ou publiques, physiques ou morales ;
- Prendre toutes mesures permettant d'éviter toute utilisation détournée ou frauduleuse des fichiers informatiques en cours d'exécution du Marché ;
- Prendre toute mesure de sécurité, notamment matérielle, pour assurer la conservation et l'intégrité des documents et informations traités tout au long de la durée du Marché ;

- Au terme du Marché, à procéder à la destruction de tous fichiers manuels ou informatisés stockant les informations saisies ;
- Garantir la confidentialité des données à caractère personnel auquel le Titulaire a accès dans le cadre du Marché ;
- Veiller à ce que les personnes autorisées à accéder aux données à caractère personnel en vertu du Marché :
  - S'engagent à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation légale appropriée de confidentialité ;
  - Reçoivent la formation nécessaire en matière de protection des données à caractère personnel.

L'EFS-IDF se réserve le droit de procéder à toute vérification qui lui paraîtrait utile pour constater le respect des obligations précitées par le Titulaire.

En outre, le Titulaire s'engage à ne pas sous-traiter l'exécution des Prestations à une autre personne privée ou publique, physique ou morale, ni procéder à une cession de Marché sans l'accord préalable de l'EFS-IDF.

### **6.3.2. Dispositions en cas de non-respect des obligations**

En cas de non-respect des dispositions précitées, la responsabilité du Titulaire peut également être engagée sur la base des dispositions des articles 226-17 et 226-22 du code pénal.

L'EFS-IDF peut prononcer la résiliation immédiate du Marché, sans indemnité en faveur du Titulaire, en cas de violation du secret professionnel ou de non-respect des dispositions précitées.

## **7. MODIFICATIONS**

### **7.1. Modifications relatives au Titulaire**

En cas de modification de sa dénomination sociale, le Titulaire doit impérativement en informer l'EFS-IDF par écrit dans les plus brefs délais.

Le Marché ne pourra en aucun cas faire l'objet d'une cession totale ou partielle, à titre onéreux ou gracieux, sauf accord écrit et préalable de l'EFS-IDF. De même, le transfert du Marché à un autre opérateur économique suite à une opération de restructuration du Titulaire ne peut s'opérer de plein droit sans agrément préalable de l'EFS-IDF.

Dans ces cas, le Titulaire doit en informer l'EFS-IDF dans les plus brefs délais et produire l'ensemble des documents et renseignements suivants, concernant l'opérateur économique à qui le Marché est cédé :

- Une copie de l'acte relatif à l'opération de restructuration définitif déposé au greffe du tribunal de commerce territorialement compétent ;
- Une copie de l'annonce légale relative à l'acte précité ;
- Une attestation fiscale ;
- Une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale (article D8222-5 du code du travail) ;
- La liste nominative des salariés étrangers soumis à autorisation de travail (article D8254-4 du code du travail) ;
- Une attestation d'assurance relative à la responsabilité civile professionnelle en cours de validité établie par la compagnie d'assurance de l'opérateur économique ;

- Le pouvoir de la personne habilitée à engager l'opérateur économique ;
- Un relevé d'identité bancaire ;
- Un numéro unique d'identification permettant à l'EFS-IDF d'accéder aux informations pertinentes par le biais du site internet <https://annuaire-entreprises.data.gouv.fr/>.

La cession du Marché acceptée par l'EFS-IDF fait l'objet d'un avenant constatant le transfert du Marché au nouveau Titulaire conclu entre l'EFS-IDF, le cessionnaire et le cas échéant le Titulaire cédant.

## **7.2. Clause de réexamen**

En application des articles L2194-1, 1° et R2194-1 du code de la commande publique, le Marché comporte les clauses de réexamen indiquées ci-après. La mise en œuvre de ces clauses n'entraîne pas la conclusion d'avenants.

### **7.2.1. Circonstances imprévues**

En application de l'article R2194-1 du code de la commande publique, dans le cas de la survenance de circonstances imprévues qu'un acheteur ne pouvait pas prévoir, l'EFS-IDF peut :

- Emettre un Bon de commande auprès d'un autre fournisseur en cas d'impossibilité pour les Titulaires de rang 1 et 2 d'exécuter les Prestations, dans la limite fixée à l'article R.2194-5 du code de la commande publique ;
- Accepter temporairement un rallongement des délais d'exécution du Marché.

Pour l'application du présent article, le Titulaire doit au préalable notifier par écrit à l'EFS-IDF les éléments explicatifs relatifs aux circonstances imprévisibles et leur impact sur le Marché.

Si l'EFS-IDF accepte ces éléments explicatifs, le service des achats et des affaires juridiques de l'EFS-IDF en notifie leur acceptation au Titulaire et lui précise les délais temporairement applicables.

### **7.2.2. Modification des lieux d'exécution**

Les lieux d'exécution sont susceptibles d'être modifiés au cours de l'exécution du Marché.

L'EFS-IDF en informe le Titulaire en lui transmettant l'annexe 1 du CCTP mise à jour.

Les nouveaux lieux d'exécution sont nécessairement situés en Ile-de-France et leur ajout est insusceptible d'entraîner une révision de prix.

### **7.2.3. Prestations non prévues aux prix bordereau du BPU**

Il est possible qu'une Prestation ne puisse pas être rattachable à l'un des prix bordereau du BPU.

Dans ce cas, après acceptation de l'EFS-IDF sur le caractère non rattachable de cette Prestation à l'un des prix bordereau du BPU, doivent être utilisés les prix hors bordereau du BPU, prix comprenant des forfaits petites interventions. Ces derniers comprennent les coûts de la main d'œuvre, les frais de déplacement, les frais de transport, les frais de démontage, les frais d'installation, etc. Ils n'incluent pas le prix des fournitures.

Les forfaits petites interventions rémunèrent des interventions isolées et ne doivent pas, pour une même prestation, être cumulés entre eux ou cumulés avec un ou plusieurs prix bordereau. Ainsi, il est interdit au Titulaire d'utiliser pour une même prestation deux forfaits petites interventions ou d'utiliser pour une même prestation un forfait petites interventions si un prix bordereau est déjà utilisé.

En ce qui concerne les fournitures, le prix du forfait petites interventions est augmenté du prix coûtant de la fourniture, prix coûtant de la fourniture auquel est appliqué le pourcentage de charges mentionné dans les prix hors bordereau du BPU.

### **7.3. Suspension du Marché en cas de circonstances imprévisibles**

Dans ce cas il est fait application de l'article 24 du CCAG-FCS.

### **7.4. Evolutions administratives**

Au cours de l'exécution du Marché, le Titulaire informe par écrit l'EFS-IDF de toute modification de désignation ou de référence de Prestations objets du Marché.

L'EFS-IDF prend acte de la modification demandée par courrier recommandé avec accusé de réception, sans qu'il soit nécessaire d'établir un avenant dès lors que la modification souhaitée n'a pour objet que la stricte correction d'une erreur matérielle dans la désignation ou dans l'indication des références de la Prestation considérée, ou l'attribution d'une nouvelle référence à cette Prestation, dont la nature et le prix demeurent par ailleurs inchangés.

### **7.5. Evolutions technologiques**

Le Titulaire informe sans délai l'EFS-IDF de toutes modifications ou évolutions technologiques qu'il entend apporter aux Prestations.

Sur la base des informations transmises, l'EFS-IDF décide de la conduite à tenir et la notifie au Titulaire au plus tôt un mois après réception des informations. En fonction de la nature des modifications ou évolutions technologiques proposées, l'EFS-IDF peut décider de la mise en œuvre d'études complémentaires. A ce titre, le Titulaire s'engage à fournir l'aide technique et les Prestations nécessaires à titre gratuit. Le Titulaire ne peut mettre en œuvre les modifications avant réception de la notification de la décision de l'EFS-IDF.

A l'exception des cas de mise à disposition de nouveaux services, toute évolution technologique acceptée par l'EFS-IDF, dans les conditions décrites au présent article, est sans incidence sur les prix du Marché et sur les quantités maximales de Prestations prévues au CCAP.

En tout état de cause, toute évolution technologique ou toute introduction de nouvelles Prestations dans le cadre du Marché donnent lieu à la conclusion d'un avenant.

Toute modification acceptée par l'EFS-IDF donne lieu à une mise à jour de la documentation par le Titulaire. La documentation mise à jour est adressée dans les meilleurs délais par le Titulaire à l'EFS-IDF.

## **8. DEFAILLANCE DU TITULAIRE**

Par dérogation à l'article 45.1 du CCAG-FCS, en cas d'inexécution, de retard ou d'exécution partielle des Prestations, pour quelque motif que ce soit, et faute d'accord entre l'EFS et le Titulaire de rang 1 et entre l'EFS et le Titulaire de rang 2, l'EFS-IDF se réserve le droit de faire appel au prestataire de son choix pour suppléer à la défaillance des Titulaires, aux frais et risques des Titulaires (à hauteur de 75 % pour le Titulaire de rang 1 et de 25 % pour le Titulaire de rang 2), sans qu'une décision de résiliation aux frais et risques ne soit nécessairement prononcée à leur encontre.

## **9. REGLEMENT FINANCIER DU MARCHE**

### **9.1. Contenu des prix**

Les prix du Marché sont les prix, exprimés en euros hors taxes et toutes taxes comprises, mentionnés dans le BPU. La taxe sur la valeur ajoutée est appliquée au taux légal en vigueur le jour de l'exécution des services.



Les prix comprennent les coûts afférents aux Prestations.

Tous les prix du BPU, bordereau ou hors bordereau, incluent notamment les frais de main d'œuvre, de déplacement, les frais de transport, les frais de démontage, les frais d'installation, etc. Les prix bordereau incluent également les fournitures.

Ils sont réputés comprendre :

- Toutes les charges fiscales, parafiscales ou autres frappant obligatoirement les Prestations ;
- Tous les frais de gestion ou afférents au conditionnement, à l'emballage, à la manutention, à l'assurance, au stockage et au transport jusqu'aux lieux de livraison ;
- Toutes les autres dépenses nécessaires à l'exécution des Prestations, les marges pour risque et les marges bénéficiaires du Titulaire.

Les tarifs de nuit sont applicables pour les Prestations réalisées à partir de 20h00 et avant 8h00.

## 9.2. Forme des prix

Le Marché est conclu à prix unitaires basés sur le BPU et sur le prix des fournitures non facturables via le BPU.

## 9.3. Evolution des prix

Les prix sont révisables à compter de la deuxième année d'exécution du Marché, soit la date anniversaire de la prise d'effet du Marché.

Les formules de révision sont décrites ci-après.

Sous peine de forclusion, la demande de révision du prix est transmise par le Titulaire au service des achats et des affaires juridiques de l'EFS-IDF, par courrier postal ou par courriel à l'adresse [idf-achats-exe@efs.sante.fr](mailto:idf-achats-exe@efs.sante.fr), au plus tard 3 mois avant la date de commencement de l'année d'exécution à venir, soit la date anniversaire de la prise d'effet du Marché.

### 9.3.1. Lot n°1 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de plafonds, doublages, cloisons, peintures, revêtements muraux intérieurs, faïences, sols souples et carrelages

$$P_1 = P_0 \times [0,10 + 0,90 \times (0,10 \times (I_{1A}/I_{0A}) + 0,30 \times (I_{1B}/I_{0B}) + 0,30 \times (I_{1C}/I_{0C}) + 0,30 \times (I_{1D}/I_{0D}))]$$

Formule dans laquelle :

- $P_1$  = prix révisé
- $P_0$  = prix de référence, lequel est le prix fixé par le Titulaire lors de la remise de l'offre
- $I_{1X}$  = dernier indice mensuel connu lors de la demande de révision de prix
- $I_{0X}$  = indice mensuel en vigueur à la date de la remise de l'offre

Les indices utilisés sont les suivants :

- $I_A$  : [Index du bâtiment - BT08 - Plâtre et préfabriqués - Base 2010 - Identifiant 001710954](#)
- $I_B$  : [Index du bâtiment - BT09 - Carrelage et revêtement céramique - Base 2010 - Identifiant 001710955](#)
- $I_C$  : [Index du bâtiment - BT10 - Revêtements en plastiques - Base 2010 - Identifiant 001710956](#)



- $I_D$  : [Index du bâtiment - BT46 - Peinture, tenture, revêtements muraux - Base 2010 - Identifiant 001710978](#)

### 9.3.2. Lot n°2 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de menuiseries intérieures, menuiseries extérieures et vitreries

$$P_1 = P_0 \times [0,10 + 0,90 \times (0,50 \times (I_{1A} / I_{0A}) + 0,50 \times (I_{1B} / I_{0B}))]$$

Formule dans laquelle :

- $P_1$  = prix révisé
- $P_0$  = prix de référence, lequel est le prix fixé par le Titulaire lors de la remise de l'offre
- $I_{1X}$  = dernier indice mensuel connu lors de la demande de révision de prix
- $I_{0X}$  = indice mensuel en vigueur à la date de la remise de l'offre

Les indices utilisés sont les suivants :

- $I_A$  : [Index du bâtiment - BT18a - Menuiserie intérieure en bois - Base 2010 - Identifiant 001710962](#)
- $I_B$  : [Index du bâtiment - BT19b - Menuiserie extérieure en bois - Base 2010 - Identifiant 001710963](#)

### 9.3.3. Lot n°3 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière d'électricité courants fort et faibles

$$P_1 = P_0 \times [0,10 + 0,90 \times (I_1 / I_0)]$$

Formule dans laquelle :

- $P_1$  = prix révisé
- $P_0$  = prix de référence, lequel est le prix fixé par le Titulaire lors de la remise de l'offre
- $I_1$  = dernier indice mensuel connu lors de la demande de révision de prix
- $I_0$  = indice mensuel en vigueur à la date de la remise de l'offre

L'indice utilisé est le suivant : [Index du bâtiment - BT38 - Plomberie sanitaire \(y compris appareils\) - Base 2010 - Identifiant 001710972](#)

### 9.3.4. Lot n°4 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de plomberies et sanitaires

$$P_1 = P_0 \times [0,10 + 0,90 \times (I_1 / I_0)]$$

Formule dans laquelle :

- $P_1$  = prix révisé
- $P_0$  = prix de référence, lequel est le prix fixé par le Titulaire lors de la remise de l'offre
- $I_1$  = dernier indice mensuel connu lors de la demande de révision de prix
- $I_0$  = indice mensuel en vigueur à la date de la remise de l'offre

L'indice utilisé est le suivant : [Index du bâtiment - BT38 - Plomberie sanitaire \(y compris appareils\) - Base 2010 - Identifiant 001710972](#)

### 9.3.5. Lot n°5 - Prestations de maintenance immobilière des bâtiments en matière de démolitions et de maçonneries

$$P_1 = P_0 \times [0,10 + 0,90 \times (I_1 / I_0)]$$

Formule dans laquelle :

- $P_1$  = prix révisé
- $P_0$  = prix de référence, lequel est le prix fixé par le Titulaire lors de la remise de l'offre
- $I_1$  = dernier indice mensuel connu lors de la demande de révision de prix
- $I_0$  = indice mensuel en vigueur à la date de la remise de l'offre

L'indice utilisé est le suivant : [Index du bâtiment - BT03 - Maçonnerie et canalisations en béton \(sauf ossature, béton armé, carrelage, revêtements et plâtrerie\) - Base 2010 - Identifiant 001710951](#)

## 9.4. Avance

Sauf refus exprès du Titulaire mentionné dans l'AE, une avance lui est versée lorsque les conditions prévues aux articles R2191-3 à R2191-10 et aux articles R2191-15 à R2191-18 du code de la commande publique sont réunies.

Par dérogation à l'article 11.1 du CCAG-FCS, le taux de l'avance est de 10 %.

Le remboursement de l'avance s'opère par précompte sur les sommes dues ultérieurement au Titulaire en exécution du Marché conformément aux articles R2191-11, R2191-12, R2191-14 et R2191-19 du code de la commande publique.

## 9.5. Modalités de facturation et de règlement

### 9.5.1. Terme

La facture est adressée après l'exécution des Prestations réalisées au titre du Bon de commande.

### 9.5.2. Contenu

Le Titulaire transmet à l'EFS-IDF un exemplaire d'une facture indiquant, outre les mentions légales, les sommes auxquelles il prétend du fait de cette exécution et tous les éléments de détermination de ces sommes.

Les factures comprennent notamment :

- Les nom et adresse du créancier ;
- Le numéro du Marché ;
- Le cas échéant, le numéro du Bon de commande ;
- La quantité et la désignation des Prestations réalisées ;
- Le montant hors TVA des Prestations ;
- Le taux et le montant de la TVA en vigueur ;
- Le montant total TTC ;
- La date de facturation.

### 9.5.3. Dématérialisation

Conformément à l'article L2192-1 du code de la commande publique, les titulaires ainsi que les sous-traitants admis au paiement direct de contrats conclus par l'Etat, les collectivités territoriales et les établissements publics transmettent leurs factures sous forme électronique en utilisant une solution mutualisée, mise à disposition par l'Etat.

Cette solution s'intitule CHORUS PRO. Elle permet le dépôt, la réception, la transmission des factures électroniques et leur suivi, et est mise gratuitement à la disposition des fournisseurs.

Les factures, ainsi que tout document jugé utile par le Titulaire ou demandé par l'EFS-IDF, sont adressées à l'EFS-IDF par l'utilisation du numéro de SIRET, lequel est 428 822 852 01811.

En vue de faciliter et accélérer le traitement des factures, l'EFS a choisi de rendre obligatoire dans CHORUS PRO le remplissage, par le fournisseur, de la zone « Engagement ». Le numéro du Bon de commande (s'il existe) et le numéro du Marché sont à renseigner dans ce champ.

En retour, un suivi du traitement des factures est transmis au fournisseur via CHORUS PRO, l'informant notamment des statuts suivants :

- « Facture rejetée », en cas de refus par l'EFS de la facture émise ;
- « Facture suspendue », en cas de demande de précisions complémentaires nécessaires pour permettre la mise en paiement ; ce statut est réputé donner date certaine à la décision de suspension du délai de paiement par l'EFS.

### 9.5.4. Délai de paiement

Le paiement des factures intervient dans un délai maximum de 60 jours à compter de la date de réception de la facture. La date de réception des factures est constatée par l'EFS-IDF.

Si la réception de la facture est antérieure à l'acceptation de l'exécution des services, le point de départ du délai de paiement correspond à la date d'admission de l'exécution des services.

Si, à l'issue des opérations d'admission, les Prestations ne sont pas admises ou si elles sont rejetées à la suite d'une non-conformité documentée constatée dans les conditions définies au CCAP, elles donnent lieu à un avoir.

L'EFS-IDF se libère des sommes dues par virement administratif sur le compte du Titulaire.

### 9.5.5. Suspension du délai global de paiement

En cas de présentation d'une facture non conforme, ce délai peut être suspendu une fois.

Cette suspension fait l'objet d'une notification au Titulaire via un encodage CHORUS ou par tout moyen permettant d'attester une date certaine de réception. Elle précise les raisons qui, imputables au Titulaire, s'opposent au paiement ainsi que les pièces à fournir ou à compléter. Le délai global de paiement est alors suspendu jusqu'à la réception par l'EFS-IDF de la totalité des justifications qui ont été réclamées au Titulaire.

A compter de la réception de ces justifications, un nouveau délai commence à courir dans les conditions prévues à l'article R2192-29 du code de la commande publique.

### 9.5.6. Intérêts moratoires

Le défaut de paiement dans le délai susmentionné donne droit au versement d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant forfaitaire de 40 euros et fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du Titulaire. Ils courent à partir du jour suivant l'expiration du délai global jusqu'à la date de mise en paiement du principal incluse. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale

européenne à son opération de refinancement principal la plus récente avant le premier jour calendaire du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, augmenté de huit points.

Le Titulaire ne pourra, en aucun cas, se prévaloir d'un retard de paiement, pour suspendre ou interrompre l'exécution des Prestations qui lui incombent en application du Marché.

#### **9.5.7. Nantissement et cession de créance**

Le nantissement et la cession de créance s'effectuent conformément aux articles R2191-45 à R2191-63 du code de la commande publique.

Par dérogation à l'article 4.2.1 du CCAG-FCS, seules seront notifiées au Titulaire la copie de l'AE et du BPU.

Par dérogation à l'article 4.2.2 du CCAG-FCS, l'EFS-IDF délivre uniquement l'exemplaire unique en vue de la cession de créance sur demande écrite du Titulaire.

#### **9.5.8. Renseignement d'ordre comptable**

Le comptable public assignataire des paiements est l'Agent comptable secondaire de l'EFS-IDF

La personne habilitée à donner les renseignements mentionnés à l'article R2191-54 du code de la commande publique est le Directeur de l'EFS-IDF, représentant du pouvoir adjudicateur.

Leurs coordonnées sont mentionnées dans l'AE.

### **10. RESPONSABILITE – ASSURANCES**

Le Titulaire a la responsabilité de la bonne exécution des Prestations. Cette responsabilité est étendue aux conséquences dommageables, corporelles, matérielles et immatérielles à l'égard des tiers et cocontractants des pouvoirs adjudicateurs du fait des Prestations fournies par le Titulaire.

Le Titulaire et les Sous-traitants désignés au Marché doivent justifier au moment de la notification du Marché, puis en cours d'exécution, au moyen d'une attestation portant mention du nom de la compagnie, de l'étendue de la garantie, de la date d'expiration des garanties prévues au contrat, d'une assurance couvrant les conséquences pécuniaires de responsabilité civile qu'ils encourent vis-à-vis des tiers et de l'EFS en cas d'accident ou de tous dommages causés à l'occasion de l'exécution du Marché.

L'attestation doit être remise dans le délai de 15 jours après demande de l'EFS-IDF au Titulaire.

### **11. RESILIATION (ARTICLE L2195-1 ET SUIVANTS DU CODE DE LA COMMANDE PUBLIQUE)**

#### **11.1. Résiliation pour motif d'intérêt général**

L'EFS-IDF peut mettre fin à tout moment à l'exécution du Marché, pour tout motif d'intérêt général, par décision unilatérale notifiée par écrit au Titulaire.

Est notamment constitutif d'un motif d'intérêt général la conclusion d'un marché public sur des prestations identiques ou incluant l'objet du Marché pour répondre aux besoins de l'ensemble des ETS, sans que la décision de résiliation ne puisse ouvrir droit à indemnité au bénéfice du Titulaire, y compris dans le cas où ce dernier n'est pas l'attributaire dudit marché public national.

Par dérogation à l'article 42 du CCAG-FCS, dans la mesure où le Marché ne comporte pas d'engagement minimum contractuel, aucune indemnité n'est due dans ce cas.

## **11.2. Résiliation aux torts du Titulaire**

Sans préjudice des dispositions ci-dessus, l'EFS-IDF peut procéder à la résiliation du Marché, en application de l'article 41 du CCAG-FCS, pour mauvaise exécution du Titulaire sans que celui-ci ne puisse prétendre à indemnité, dans les cas suivants :

- Faute du Titulaire ou incapacité manifeste et durable de celui-ci à satisfaire à l'exécution de ses obligations, constatée par l'EFS-IDF ;
- Tout manquement aux obligations de confidentialité mentionnées au CCAP ;
- Non-rectification d'un des motifs d'irrégularité décrit aux articles L8221-3 à L8221-5 du Code du travail dans un délai de 15 jours suivant la mise en demeure adressée par l'EFS-IDF au Titulaire ;
- Non-fourniture ou non-rectification d'une inexactitude, dans un délai de 15 jours suivant la mise en demeure adressée par l'EFS-IDF au Titulaire (sans préjudice de poursuites ultérieures éventuelles), des documents mentionnés à l'article du CCAP relatif aux obligations du Titulaire au regard de sa situation fiscale et sociale.

L'EFS-IDF peut résilier le Marché à la condition d'avoir préalablement notifié par écrit la mise en demeure demandant au Titulaire de remédier aux défaillances dans les délais indiqués, et que la mise en demeure soit restée infructueuse.

La résiliation prend effet à la date fixée dans la décision de résiliation ou, à défaut, à la date de notification de la décision de résiliation.

## **11.3. Résiliation pour événements liés au Marché**

Conformément à l'article 40.1 du CCAG-FCS, l'EFS-IDF peut résilier le Marché dans les deux cas suivants :

- Lorsque le Titulaire rencontre, au cours de l'exécution des Prestations, des difficultés techniques particulières dont la solution nécessiterait la mise en œuvre de moyens hors de proportion avec le montant du Marché ;
- Lorsque le Titulaire est mis dans l'impossibilité d'exécuter le Marché du fait d'un événement ayant le caractère de force majeure.

## **11.4. Exécution aux frais et risques**

L'EFS-IDF se réserve la possibilité de faire procéder par un tiers à l'exécution de tout ou partie des Prestations aux frais et risques du Titulaire, dans les cas et selon les modalités prévues à l'article 45 du CCAG-FCS et à l'article du CCAP relatif à la défaillance du Titulaire.

## **12. LITIGES**

L'EFS-IDF et le Titulaire conviennent de rechercher en cas de litige un accord amiable et, faute de l'obtenir, de s'en remettre aux juridictions administratives compétentes. Elles élisent pour ce faire domicile en leurs sièges respectifs.

## **13. OBLIGATIONS DU TITULAIRE AU REGARD DE SA SITUATION FISCALE ET SOCIALE**

En application des obligations imposées par les articles L8222-1 et R8222-1 du code du travail, le Titulaire transmet à l'EFS-IDF tous les six mois et jusqu'à la fin de l'exécution du Marché les pièces mentionnées ci-après. Cette transmission est requise y compris pour les éventuels membres du groupement non mandataires et les éventuels sous-traitants.

### **13.1. Titulaire établi en France**

Le Titulaire établi en France remet les pièces suivantes (article D8222-5 du code du travail) :

- Une attestation de vigilance délivrée en ligne sur le site de l'URSSAF ;
- Une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA et de l'impôt sur le revenu ou sur les sociétés) ;
- Un numéro unique d'identification permettant à l'acheteur d'accéder aux informations pertinentes par le biais du site internet <https://annuaire-entreprises.data.gouv.fr/>.

La transmission s'effectue via e-Attestations.

### **13.2. Titulaire établi à l'étranger**

Le Titulaire établi à l'étranger remet les pièces qui résultent de la réglementation d'effet équivalent de son pays d'origine et celles qui lui sont applicables au titre de son activité en France (articles L8222-4, D8222-7 et D8222-8 du code du travail).