

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (C.C.T.P.)

Prestation de transport des caisses (colis) et des sacs entre les différents sites dépendants de la Caisse d'assurance Maladie de la Charente-Maritime

Marché n° PA-2025-01

SOMMAIRE :

ARTICLE 1 – OBJET DU MARCHÉ	3
ARTICLE 2 – ALLOTISSEMENT.....	3
ARTICLE 3 – EXECUTION DES PRESTATIONS ET SUIVI	3
ARTICLE 4 – ACHEMINEMENT DES CAISSES (COLIS) ET SACOCHES	6
ARTICLE 5 - VOLUME	7
ARTICLE 6 – OBLIGATION DU TITULAIRE.....	8
ARTICLE 7 – CLAUSE SOCIETALE	8
ARTICLE 8 – CLAUSE ENVIRONNEMENTALE.....	8
ARTICLE 9 – ASSURANCES	9
ARTICLE 10 - INFORMATION COMPLEMENTAIRE	9

Article 1 – Objet du Marché

Le présent marché a pour objet d'assurer le Ramassage et le dépôt des caisses (colis) et des sacoches, contenant du courrier et des documents confidentiels, dans les différents sites dépendants de la Caisse d'Assurance Maladie de la Charente-Maritime :

du lundi au vendredi, à l'exception des jours fériés pour l'ensemble des sites et des jours de fermetures des sites.

En cas de fermeture exceptionnelle de l'organisme, le titulaire en sera tenu informé.

Pour chaque site à lieu un dépôt et un retrait journalier de caisses et de sacoches

1.1 Mode de passation du marché

Marché à procédure adaptée (MAPA) selon l'article L2123-1, R2124 et R2323 du code de la commande publique.

Code CPV : **64122000-7**

1.2 Durée du marché

Le marché est conclu pour une période initiale de 12 mois d'exécution à compter de sa date de notification.

A l'initiative de l'organisme, le marché pourra être renouvelé, Tacitement, deux (2) fois par période de douze (12) mois sans que la durée totale n'excède 3 ans.

Article 2 – Allotissement

Le présent marché est composé en un lot unique :

Prestation de transport des caisses (colis) et des sacoches entre les différents sites dépendants de la Caisse d'Assurance Maladie de la Charente.

Article 3 – Exécution des prestations et suivi

3.1 Prise en charge

Les caisses et sacoches sont obligatoirement fermées, par un agent de la Caisse d'Assurance Maladie, au moyens de colliers de serrage, permettant d'assurer leur sécurité, avant leur prise en charge par le titulaire.

3.2 Modalités de transport et de stockage

La Prestation débutera par le Siège Social de la CPAM17 sis 55-57 rue de Suède – CS 70507 - 17014 Rochelle cedex 1

1 passage pour enlèvement de l'ensemble des caisses et sacoches à destination des 4 autres sites.

2 distributions le jour même pour les autres sites « Centre de Services » et « Service Médical »

2 distributions le lendemain pour les autres sites « Rochefort » et « Saintes »

Concernant les horaires à respecter, ils sont indiqués dans le CCTP, **art. 3.5**.

Le courrier et les documents confidentiels sont acheminés du lundi au vendredi, à l'exception des jours fériés et jours de fermetures exceptionnelles, vers les différents sites dans des caisses (colis) et sacoches.

Ces caisses (colis) et sacoches, fournies par l'organisme, sont identifiées par des étiquettes code barre réutilisables (fournies par le titulaire) indiquant l'adresse du site destinataire et celle du site expéditeur.

Le nombre de caisses (colis) et sacoches par tranche de poids est donné à titre indicatif dans le bordereau de prix. Ces quantités ne représentent pas un engagement.

3.5 Conditionnement

Le conditionnement sera sous forme de :

Caisses (colis), dimension de 600 x 400 x 385 mm, dont **le poids varie entre 3,500kg à 20 kg**;

Sacoches, dimension de 330 x 420 mm, dont **le poids varie entre 0,600kg à 6 kg**

3.6 Suivi des navettes

Lors de la mise en place du marché, le candidat devra décrire dans son offre les moyens utilisés pour le suivi des caisses (colis) et sacoches.

A cet effet, il devra mettre à disposition de l'organisme les outils nécessaires au suivi du cheminement de ses expéditions, notamment, par un accès sécurisé au site Internet du Titulaire (via un espace dédié), permettant le suivi d'un envoi.

Ce suivi pourra permettre :

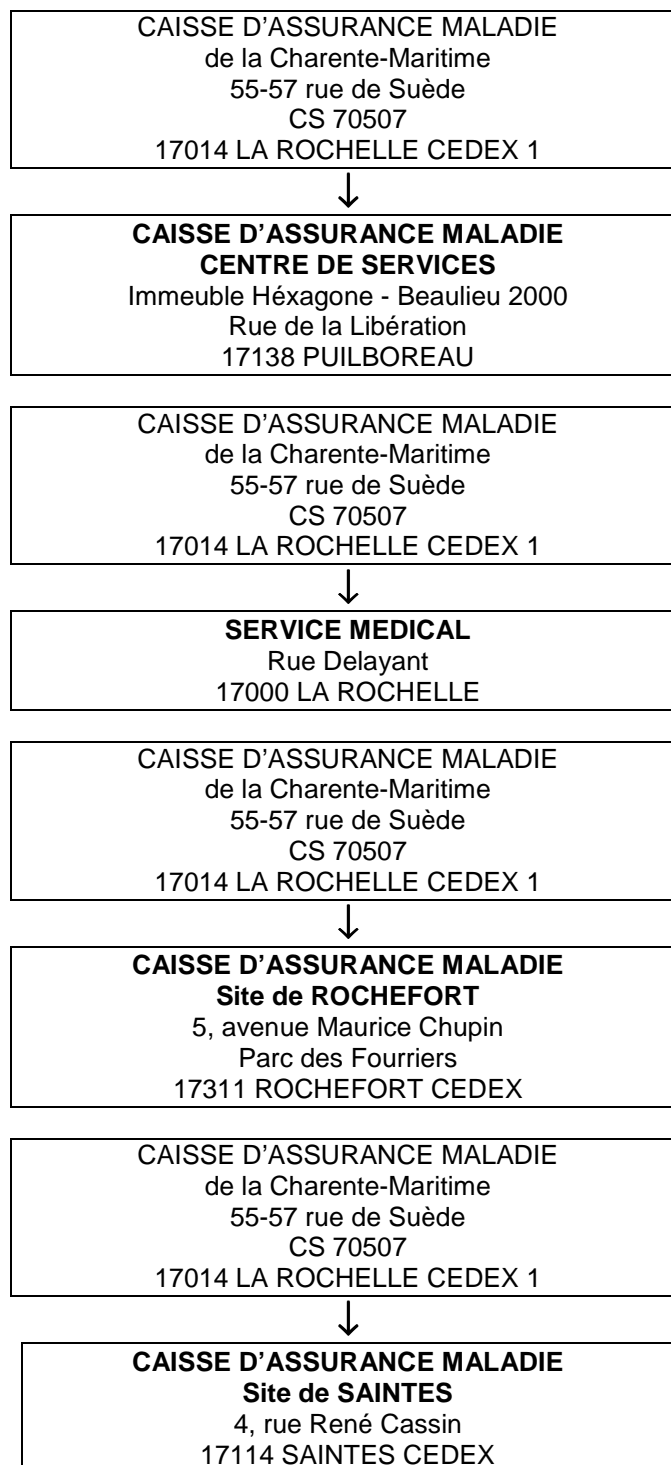
- ✓ d'identifier le lieu, la date et l'heure de la livraison
- ✓ le nombre et le poids, de chacune des caisse et sacoche acheminées, par site.
- ✓ l'état d'acheminement, si celle-ci n'est pas encore arrivée à destination,
- ✓ les incidents de livraisons éventuels.

Le titulaire devra proposer un logiciel compatible avec les systèmes informatiques de la CAM17 permettant l'édition des étiquettes code barre, ainsi que le suivi des caisses (colis) ou sacoches.

Une documentation détaillée de la solution logicielle devra être jointe au dossier de consultation.

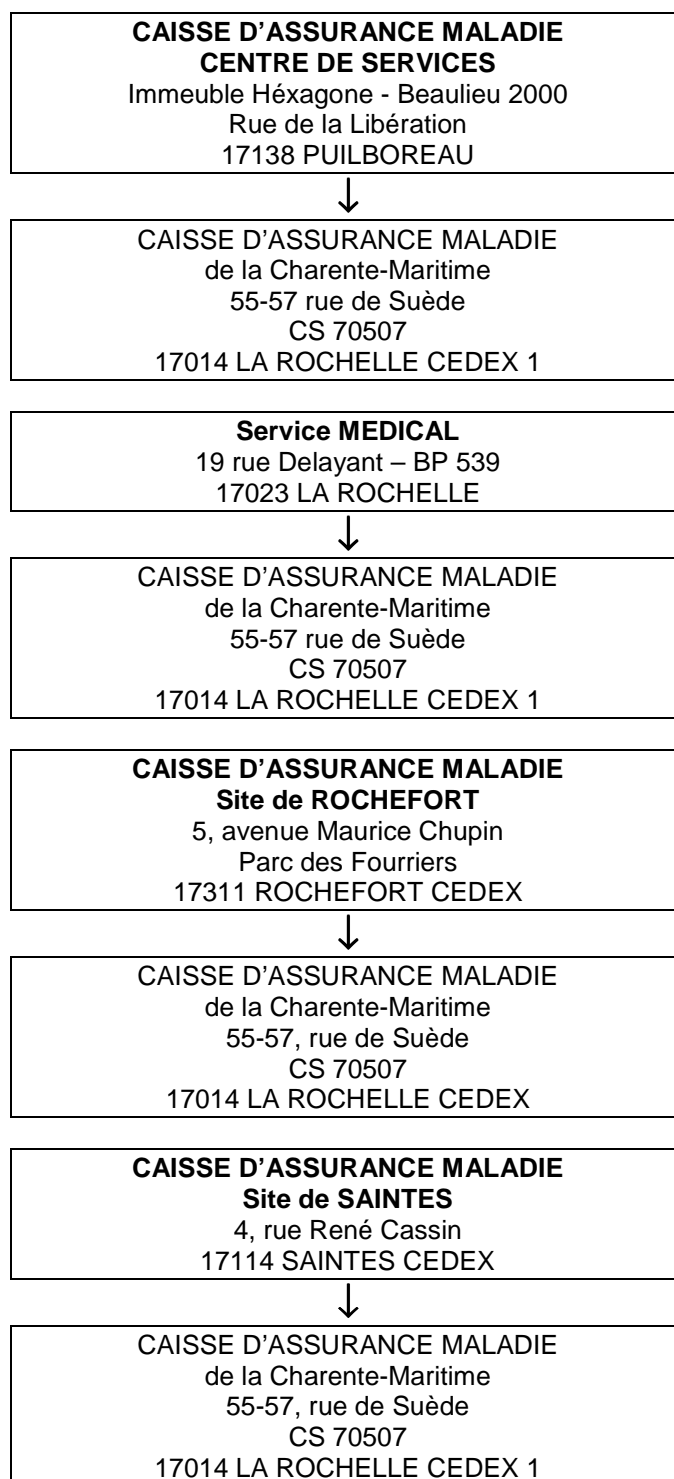
3.4 Description des lieux d'exécution et Circuit des caisses (colis) et des sacoches

↳ Départ du Siège Social de La Rochelle vers les Autres Sites



↳ **Départ des Autres Sites** vers le Siège Social de La Rochelle

Pour les sites « Centre de Services », « Service Médical » et « Saintes », les Livraisons (Distributions) et les Collectes (Enlèvements) se font en simultanées



3.5 Horaires et Jours d'enlèvement et de distribution

Les sacoches et les caisses (colis) devront **impérativement** être enlevés et déposés selon les indications portées dans les tableaux ci-après :

↳ **Départ du Siège Social de La Rochelle vers les autres sites**

ENLEVEMENT (Jour J)		DISTRIBUTION (Jour J)	
Lieu	Horaire	Lieu	Horaire
LA ROCHELLE 55-57 Rue de Suède CS 70507	Entre 15h30 et 16h15	CENTRE DE SERVICES	Entre 16h30 et 17h00
		SERVICE MEDICAL	Entre 15h45 et 16h30

ENLEVEMENT (Jour J)		DISTRIBUTION le LENDEMAIN	
Lieu	Horaire	Lieu	Horaire
LA ROCHELLE 55-57 Rue de Suède CS 70507	Entre 15h30 et 16h15	ROCHEFORT Avenue Maurice Chupin	Entre 9h30 et 10h45
		SAINTES 4 rue René. Cassin	Entre 9h00 et 10h45

↳ **Départ des Autres Sites vers le Siège Social de La Rochelle**

ENLEVEMENT		DISTRIBUTION le LENDEMAIN	
Lieu	Horaire	Lieu	Horaire
CENTRE DE SERVICES Puilboreau	Entre 16h30 et 17h00	LA ROCHELLE 55-57 rue de Suède CS 70507	Entre 8h30 et 9h00
SERVICE MEDICAL La Rochelle	Entre 15h45 et 16h30		
ROCHEFORT Rue Maurice Chupin	Entre 15h00 et 16h00		
SAINTES 4 Rue René Cassin	Entre 9h00 et 10h45		

Nota : En tout état de cause le Titulaire aura l'obligation de prendre toutes les mesures nécessaires au bon accomplissement de sa mission.

Article 4 – Acheminement des caisses (colis) et sacoches

Le passage du transporteur pour l'enlèvement et le dépôt des sacoches et des caisses (colis) devront avoir lieu conformément à **l'article 3** du présent document.

La livraison de ces sacoches et de ces caisses (colis) ne concerne que le département de la Charente-Maritime.

A l'exception du site « Centre de Services », l'accès aux autres sites se fera par l'Identification du transporteur :

Site de Saintes : Entrée de l'Accueil du Public

Site de Rochefort : Sonnette Entrée du Personnel

ELSM : Sonnette Entrée du Personnel

L'accès du site du « Centre de Services » se fera avec un badge sécurisé remis au prestataire retenu lors de la mise en place de la prestation

Un suivi devra être assuré pour permettre la vérification du bon acheminement des sacoches et des colis.

Lors d'un envoi de plusieurs caisses (colis) sur un même site, le prix de la prestation (indiqué dans le bordereau de prix) sera appliqué au poids total.

Article 5 - Volume

5.1 - Modification du marché

Conformément à l'article L2194-1 et l'article R2191-1 du code de la commande publique, le présent marché peut être modifié sans nouvelle procédure de mise en concurrence lorsque les modifications, quel que soit leur montant, ont été prévues dans les documents contractuels initiaux.

La Caisse d'Assurance Maladie se réserve le droit de modifier, à tout moment, les prestations au cours de marchés, notamment en cas de fermeture de site ; de changement de périodicité/fréquence des passages du transporteur.

La fréquence des passages du transporteur est susceptible de varier à la baisse durant toute la durée du marché.

Par ailleurs, la volumétrie (poids/quantité) transportée peut être amenée à évoluer au cours du marché.

La liste des possibles modifications énoncée, ci-dessus, n'est pas exhaustive.

A chaque modification, un avenant au contrat sera établi.

Volume estimé pour l'année 2024 du nombre de colis : 3196

Caisses - dim. : 600 x 400 x 385 mm / Sacoche - dim. : 330 x 420 mm

Produit	Poids	Expéditeur	Destinataire	Nbre de Jours de Collecte & de Dépôt /An	Qté Moyenne Caisse / Sacoche Estimée /Jour	Qté Moyenne Caisse / Sacoche Estimée /An
Caisse	entre 3,500kg et 20 kg	CPAM LA ROCHELLE - 17014	CPAM SAINTES - 17114	252	2	504
Caisse	entre 3,500kg et 20 kg	CPAM LA ROCHELLE - 17014	CPAM ROCHEFORT - 17311	252	3	756
Sacoche	entre 0,620kg à 6kg	CPAM LA ROCHELLE - 17014	CPAM CENTRE DE SERVICES - 17138	252	1	252
Sacoche	entre 0,620kg à 6kg	CPAM LA ROCHELLE - 17014	ELSM (Sce MEDICAL) - 17000	252	1	252

Produit	Poids	Expéditeur	Destinataire	Nbre de Jours de Collecte & de Dépôt /An	Volume Estimé /Jour	Volume Estimé /An
Caisse	entre 3,500kg et 20 kg	CPAM SAINTES - 17114	CPAM LA ROCHELLE - 17014	252	2	504
Caisse	entre 3,500kg et 20 kg	CPAM ROCHEFORT - 17311	CPAM LA ROCHELLE - 17014	252	3	756
Sacoche	entre 0,620kg à 6kg	CPAM CENTRE DE SERVICES - 17138	CPAM LA ROCHELLE - 17014	252	1	252
Sacoche	entre 0,620kg à 6kg	ELSM (Sce MEDICAL) - 17000	CPAM LA ROCHELLE - 17014	252	1	252

Le nombre de caisses (colis) et sacoche sont données à titre indicatif et ne constitue pas un engagement

Le détail par tranche de poids est indiqué à l'Annexe de l'AE

Les volumes risquent de diminuer en cours de marché, et la périodicité pourra être modifiée.

5.2. Modification du marché

Conformément à l'article L2194-1 et l'article R2191-1 du code de la commande publique, le présent marché peut être modifié sans nouvelle procédure de mise en concurrence lorsque les modifications, quel que soit leur montant, ont été prévues dans les documents contractuels initiaux.

La Caisse d'Assurance Maladie se réserve le droit de modifier, à tout moment, les prestations au cours de marchés, notamment en cas de fermeture de site ; de changement de périodicité/fréquence des passages du transporteur.

La fréquence des passages du transporteur est susceptible de varier à la baisse durant toute la durée du marché.

Par ailleurs, la volumétrie (poids/quantité) transportée peut être amenée à évoluer au cours du marché.

La liste des possibles modifications énoncée, ci-dessus, n'est pas exhaustive.

A chaque modification, un avenant au contrat sera établi.

Article 6 – Obligation du titulaire

6.1. Généralités

Dans le cadre du présent marché, le Titulaire est tenu à une obligation de résultat, il devra notamment :

- ✓ se conformer aux horaires tels que définis à l'**article 3.5** du présent CCTP
- ✓ S'assurer de la présence de son personnel pour chacune des missions confiées, et prévoir son remplacement immédiat en cas de défaillance.
- ✓ S'assurer de la sécurisation des caisses et des sacoches. Le chauffeur ne les prend pas si non sécurisées. Il devra en informer la Caisse d'Assurance Maladie dans un délai d'1 heure.

6.1.a Sécurisation et Contrôles

Le transport et le stockage, chez le titulaire doivent être sécurisés.

L'ensembles des documents transportés sont des documents confidentiels.

Le candidat proposera une solution de traçabilité informatique afin d'avoir un suivi par point de passage.

Le candidat détaillera dans le cadre de réponse les mesures mises en œuvre afin de sécuriser le transport, le stockage des contenants la nuit (pour livraison à J+1) et la traçabilité des envois.

La Caisse d'Assurance Maladie se réserve le droit d'effectuer des contrôles tant sur le respect des horaires de départ et de retour que sur la bonne orientation des caisses et sacoches sur les différents sites et la sécurisation de celles-ci.

6.1.b Continuité de service

Le titulaire s'engage à assurer une continuité de service de la prestation y compris en cas de défaillance du personnel et/ou du matériel affecté à l'exécution de la prestation.

Le titulaire doit pouvoir disposer d'une organisation interne lui permettant de faire face aux aléas susceptibles de remettre en cause son engagement de continuité.

Il s'engage notamment à former à la prestation un effectif suffisant lui permettant de garantir cette continuité de service dans des conditions conformes au présent CCTP.

6.2. Personnel du Titulaire

Le titulaire est tenu d'exiger de son personnel :

- ✓ Une tenue et un comportement irréprochable,
- ✓ Le respect des mesures de sécurité,
- ✓ Le port d'une identification (insigne, vêtements, etc.) permettant à la CAM d'identifier le titulaire du présent marché.

Article 7 – clause sociétale

Le Titulaire s'engage à appliquer une politique d'entreprise évolutive en faveur des objectifs tels que :

- promouvoir l'insertion sociale en matière de politique de gestion du personnel et l'engagement en faveur de l'égalité femmes-hommes.,
- actions mise en place en faveur de travailleurs handicapés, etc...
- faciliter l'accès des personnes en difficulté à l'emploi, éloignés de l'emploi,
- formation du personnel : prévention routière, prévention des tms, etc...,
- promouvoir la diversité,
- toutes actions et labellisations de l'entreprise traduisant une démarche sociétale

Article 8 – clause environnementale

L'organisme accorde une importance particulière au développement durable, dans ses aspects économiques, et environnementaux, notamment :

- agir durablement pour l'environnement par l'utilisation de certifications, politique interne, action en faveur de la réduction des émissions de CO2 ;
- actions en faveur de la préservation des ressources naturelles :
 - * véhicules électriques ou hybrides pour le transport routier en milieu urbain
 - * véhicules disposant d'équipements de réduction des émissions polluantes [pots catalytiques (tous véhicules) et filtres à particules pour les véhicules diesel]
 - * véhicules à faible consommation de carburant équipés d'économètres et d'indicateurs de consommation

Article 9 – Assurances

Toute marchandise confiée devra être soumise à l'assurance prévue par la Loi d'Orientation des Transports Intérieurs.

Article 10 - Information complémentaire

Interlocuteur de l'organisme :

Hakima DELLA – Tél. : 05.46.51.67.10 / Mobile : 06.59.43.09.96

courriel : gestiondupatrimoine.cpam-larochelle@assurance-maladie.fr

Fait à LA ROCHELLE, le 27 Janvier 2025

Le responsable du marché

Fait à le

Signature et cachet de l'entreprise

Mention "Lu et approuvé"