

MARCHES PUBLICS

ADMISSION DES FOURNITURES OU SERVICES COURANTS

A. Identification de la personne morale de droit public qui a passé le marché et du titulaire**EXE13**

Ministère, collectivité territoriale ou établissement :

(Nom, Adresse, Direction, Sous-direction, Bureau, Téléphone, Télécopie, Mel)

UNIVERSITE JEAN MONNETDIRECTION DES SERVICES FINANCIERS – **Service Achat & Marchés Publics**

10, rue Tréfilerie – CS 82301 – 42023 SAINT-ETIENNE CEDEX 2

Tél 04 77 42 17 67 @ : marches-publics@univ-st-etienne.fr

Titulaire du marché : XXXXXXXXXXXXXXXXObjet du marché : **Acquisition de poubelles de tri intérieures et extérieures pour l'Université Jean Monnet.**Marché/Lot n° : **2025-004 LOT 2 – Poubelles extérieures**Nature des prestations objet de la présente décision : Prestation globale

ou

Prestation initiale

Avenant n°1

Avenant n°2

B. Décision**EXE13**La livraison a eu lieu le date à compléter.L'installation a eu lieu le date à compléter.Les opérations de vérification quantitatives et qualitatives ont eu lieu le date à compléter. (à cocher :)☐ en présence du représentant du titulaire ☐ en l'absence du représentant du titulaire**La présente décision prononce** : (à cocher :)☐ 1) l'admission sans réfaction des prestations suivantes : ensemble des prestations (à compléter le cas échéant)☐ 2) l'ajournement des prestations suivantes : (à compléter le cas échéant)

Nature des mises au point que doit effectuer le titulaire : (à compléter le cas échéant)

Pour lever l'ajournement : le titulaire présentera des prestations mises au point avant le (cas général)

☐ 3) l'admission avec réfaction des prestations suivantes : (à compléter le cas échéant)

Montant de la réfaction proposée :

Le titulaire fera savoir avant le s'il accepte la réfaction proposée ; en cas de silence ou de refus de sa part, les prestations seront considérées comme rejetées.

☐ 4) le rejet des prestations suivantes :

Les prestations rejetées doivent être remplacées avant le

B. Décision (suite)

EXE13

■ Enlèvement des fournitures ajournées ou rejetées

☐ Le titulaire reprendra avant le les fournitures ajournées ou rejetées ;

☐ En application de l'article 21.27.3 du CCAG « FCS », les fournitures ajournées ou rejetées dont la garde dans les locaux de l'acheteur présente un danger ou une gêne insupportable peuvent être immédiatement détruites ou évacuées, aux frais du titulaire, après information de ce dernier. Le titulaire a été informé le

■ Motif des décisions de réfaction ou de rejet

A Saint-Etienne, le à compléter par le vérificateur
Signature du représentant de l'Université Jean Monnet
(Nom – Prénom – Qualité)

A Saint-Etienne, le
Signature du Président de l'Université Jean Monnet
Florent PIGEON