



CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

(CCTP)

E24_0501
LOCATION, MAINTENANCE DE CONTENEURS
POUR LES DECHETS NON DANGEREUX ET DASRI

SOMMAIRE

ARTICLE 1 - OBJET DU MARCHÉ.....	3
ARTICLE 2 – DESCRIPTION TECHNIQUE LOT 1 DECHETS NON DANGEREUX (DND).....	3
ARTICLE 2.1 - CAPACITES DES CONTENEURS.....	3
ARTICLE 2.2 - CARACTERISTIQUES TECHNIQUES	3
ARTICLE 2.3 - NORMES	4
ARTICLE 2.4 – ETIQUETAGE	4
ARTICLE 2.5- MISE EN PLACE	4
ARTICLE 2.6- SECURITE	4
ARTICLE 2.7 – MAINTENANCE	4
ARTICLE 2.8 - NETTOYAGE-DESINFECTION DES CONTENEURS	5
ARTICLE 2.9 – SUIVI ET CONTROLE	5
ARTICLE 2.10 – EVOLUTION DU PARC	6
ARTICLE 3 – DESCRIPTION TECHNIQUE LOT 2 DECHETS D’ACTIVITES DE SOINS A RISQUE INFECTIEUX (DASRI).....	7
ARTICLE 3.1 – CARACTERISTIQUES TECHNIQUES & CAPACITES	7
ARTICLE 3.2 – NORMES	7
ARTICLE 3.3 - MISE EN PLACE	8
ARTICLE 3.4 - MAINTENANCE	8
ARTICLE 3.5 – SUIVI ET CONTROLE	8

ARTICLE 1 - OBJET DU MARCHÉ

Les stipulations du présent CCTP concernent les prestations ci-dessous désignées :

Location, maintenance de conteneurs pour les déchets

Allotissement :

- Lot 1 – Fourniture de conteneurs et maintenance pour les Déchets Non Dangereux (DND)
- Lot 2 - Fourniture de conteneurs et maintenance pour les Déchets d'Activité de Soins Infectieux (DASRI)

Le titulaire intègre dans son prix unitaire, la location et la maintenance préventive et corrective.

Pour les deux lots, La facturation se fait de manière semestrielle et par site.

ARTICLE 2 – DESCRIPTION TECHNIQUE LOT 1 DECHETS NON DANGEREUX (DND)

ARTICLE 2.1 - CAPACITES DES CONTENEURS

Il s'agit de la mise à disposition d'un parc de conteneurs Neufs.

Les contenances demandées sont exprimées en litres - 120 - 240 - 340 - 360 - 500 -600 – 660 - 770.

Le nombre de conteneurs, à mettre en place dans chaque établissement, est indiqué dans l'annexe 1 du présent C.C.T.P., précisant le nombre de conteneurs et leurs capacités. Ce nombre pourra être modifié en fonction des besoins de chaque établissement.

Le titulaire respecte les délais de livraison fournis dans son offre et contractualisés dans le Cadre de l'offre financière.

En cas de nouvelle commande de bacs en cours de marché, les bacs sont livrés dans les délais fournis par le titulaire dans son offre, à compter de la date d'émission de la commande.

A minima, le prestataire propose les typologies de bacs recensées en annexe 1 du présent CCTP.

ARTICLE 2.2 - CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

Les conteneurs sont neufs, roulants, adaptés à la collecte mécanisée en BOM ou avec compacteur et lève-conteneur. Ils pourront disposer de préhensions latérales par tourillons, être équipés de timon et de roues renforcées, en fonction des organisations.

Pour les bacs des immeubles, ils doivent être compatibles avec le type de collecte de la métropole de Lyon.

Les bacs sont identifiés individuellement par un code barre ou QR code ou autre identification pour permettre l'identification visuelle du bac lors de son lavage ou de l'inventaire.

Les bacs sont fabriqués en polyéthylène rigide, haute densité et en matière recyclée.

Les cuves des bacs doivent être de couleur sombre gris noir dans la masse et stabilisés à l'action des U.V.

En fonction des organisations dans les établissements, les bacs pour les déchets autre que les déchets assimilés aux ordures ménagères sont identifiés avec des couvercles de couleurs, facilement identifiable pour des déchets spécifiques.

Les timons proposés sont équipés de ressort permettant leur maintien en position verticale.

Les bacs peuvent être munis d'opercules sur le couvercle dans le cas de collecte sélective, et éventuellement disposer d'une serrure, sur demande.

Les freins sont un élément essentiel pour les collectes intrasite. Ils doivent permettre de maintenir le bac à son emplacement même si le sol est en pente. Le candidat décrit le type de frein mis en place, et les positionnements sur les bacs (Fiche technique du frein, capacité à maintenir le bac).

Les roues sont aussi un élément essentiel pour les collectes intrasite avec comme caractéristiques

- Roues de 200 mm renforcées pour les sites hospitaliers.
- Roues standards sur les bacs des immeubles

Le candidat fait une description des roues en indiquant leurs caractéristiques techniques, leur durabilité, le montage sur le bac, le fournisseur.

ARTICLE 2.3 - Normes

Les bacs devront être conformes aux Normes NF EN 840-1 à 5.

ARTICLE 2.4 – Etiquetage

Des étiquettes permettant l'identification écrite du flux sur la cuve, sont proposés par le candidat :

Les flux sont : CARTON, PAPIER, DMA, PAPIER-CARTON, PLASTIQUE

Ces étiquettes doivent supporter le lavage avec un nettoyeur haute pression.

Le volume d'étiquettes (3 étiquettes par bac) est à prévoir pour le parc de bac des sites hospitaliers suivants : Groupement Hospitalier Est GHE, Hôpital Lyon Sud HLS, Secteur Saint Eugénie et IFCS Clemenceau inclus dans HLS, Hôpital Henry Gabrielle HHG, Hôpital de la Croix Rousse HCR, Hôpital Gériatrique Frédéric Dugoujon HGFD, Hôpital Gériatrique Pierre Garraud HGPG, Hôpital Edouard Herriot HEH, Hôpital gériatrique des Charpennes HGC, Hôpital Renée Sabran HRS.

ARTICLE 2.5- MISE EN PLACE

Les conteneurs seront livrés à l'emplacement déterminé par la Direction de chaque établissement.

Le titulaire transmet un planning de livraison des bacs, l'organisation prévue pour la livraison, le stockage, le montage des bacs pour l'ensemble des sites dans son offre.

ARTICLE 2.6- SECURITE

Les dispositions principales de sécurité à prendre seront analysées et définies lors de la visite des lieux et définitivement fixées préalablement à la première intervention dans chaque établissement en tenant compte notamment des engagements présentés dans l'offre en matière de prévention des risques d'accidents de travail.

ARTICLE 2.7 – MAINTENANCE

Le titulaire du marché assure le maintien en bon état des conteneurs mis à disposition des établissements et des immeubles des Hospices Civils de Lyon (HCL). Chacune des opérations de maintenance est tracée et mise à disposition de l'établissement sous format informatique (éléments quantitatifs et qualitatifs).

Les éléments seront communiqués aux référents déchets et à la coordination centrale. L'identification des bacs permet un reporting détaillé de l'état du parc et génère un Rapport mensuel de maintenance.

Si le bac est détérioré, il doit être remplacé dans les délais de livraison conformes à l'offre du titulaire.

Ces interventions, de même que les frais de déplacements ou de livraisons, ne pourront être facturés. Ils sont inclus dans le montant de la redevance - LOCATION et MAINTENANCE, que la maintenance soit programmée ou non programmée.

Maintenance programmée

Les sites suivants nécessitent une maintenance mensuelle. Le titulaire établit chaque année un planning de maintenances :

- CHLS,
- GHE,
- Croix Rousse,
- HEH

Taux d'immobilisation

Les HCL ont prévu un nombre de bacs immobilisés dans le volume de leur parc.

Lorsqu'un bac est identifié par un référent déchet comme détérioré ou non fonctionnel, celui-ci est isolé sur la zone à déchet afin de bénéficier de la maintenance mensuelle du titulaire.

Le titulaire fournit des étiquettes permettant de repérer le bac avec dysfonctionnement

Afin de ne pas impacter l'activité hospitalière, le titulaire s'engage à respecter un taux d'immobilisation des conteneurs inférieur à 3% par site par mois.

Ce taux d'immobilisation est communiqué par le titulaire aux référents déchets de chaque site lors de la maintenance mensuelle de chaque site dans le compte rendu de maintenance.

Le dépassement de ce taux d'immobilisation entraîne des pénalités indiquées au CCAP. Les pénalités sont mensuelles et calculées par site et par jour de dépassement.

Le titulaire met en place les plans d'actions nécessaires pour ne pas dépasser ce taux d'immobilisation (ex : maintenance complémentaire, campagne ciblées).

Maintenance non programmée

Les sites ne disposant pas de maintenance mensuelle programmée disposent de la possibilité de faire intervenir ponctuellement le prestataire dans le cadre d'interventions « à la demande ».

La demande d'intervention est faite par le référent déchet du site concerné.

Dans le cas de réparations urgentes, le prestataire doit intervenir dans un délai de 72h00, sous peine d'application des pénalités prévues à l'article 13 du CCAP.

ARTICLE 2.8 - NETTOYAGE-DESINFECTION DES CONTENEURS

Interventions programmées :

Cette prestation Nettoyage Désinfection concerne :

- Les conteneurs situés dans les différents immeubles des Hospices Civils de Lyon gérés par la **Direction des Affaires Domaniales** dont le siège se situe au 47, Rue Villon, 69352 LYON 08
- Certains immeubles administratifs des HCL : Immeuble Célestin
- Certains bacs achetés en propre par les HCL et nécessitant ponctuellement une intervention : Immeuble Grafit 1 bac

Ces immeubles sont situés sur toute l'agglomération lyonnaise, Caluire et Villeurbanne.

La fréquence de cette prestation est fixée à une intervention tous les semestres soit **2 fois par an**.

Les dates d'intervention sont proposées par les HCL au titulaire chaque année.

Les interventions font l'objet d'un compte-rendu écrit adressé à la Direction Des Affaires Domaniales et à la coordination centrale HCL.

Le prix de cette prestation est fixé dans le Cadre de l'offre financière.

Interventions non programmées – sur demande :

Cette prestation pourra être effectuée à la demande pour les établissements des Hospices Civils de Lyon.

ARTICLE 2.9 – SUIVI ET CONTROLE

Un inventaire annuel est réalisé par les référents déchets. Pour cela, le titulaire met à disposition des outils pour permettre l'identification des bacs (ex : PDA).

Le titulaire transmet un Rapport annuel d'inventaire sur l'état du parc mis à jour en détaillant pour chaque établissement :

- L'état du parc (quantités de bacs ventilés par type, évolution).
- L'âge des bacs
- Le bilan des opérations de maintenance opérées et les conteneurs renouvelés
- La dépense par établissement

A la suite de l'inventaire, une réunion annuelle est organisée à laquelle participe l'ensemble des référents déchets et le titulaire.

Réunion de fin de marché : Au cours de celle-ci, le prestataire communique, pour chaque établissement :

- L'état du parc (quantités de bacs ventilés par type, évolution).
- L'âge des bacs

Les HCL se laissent la possibilité de racheter tout ou partie du parc existant à la fin du marché. Lors de cette réunion, le candidat proposera un prix de rachat de tout ou partie du parc en fonction de la demande des HCL.

ARTICLE 2.10 – EVOLUTION DU PARC

Bacs disparus :

Le titulaire s'engage à remplacer à ses frais, les bacs « disparus » du non fait des HCL (ex : détériorés, brulés, volés, etc.). Les HCL fourniront sur demande un justificatif de bac « disparus ».

Toutefois, les HCL plafonne le remplacement des bacs disparus à hauteur de 10 par an maximum pour l'ensemble du parc.

Ajout de bacs en cours de marché :

Les HCL se laisse la possibilité d'ajouter des bacs supplémentaires durant toute la durée du marché, à hauteur de 2% par an. Le prix facturé sera identique au prix de base.

ARTICLE 3 – DESCRIPTION TECHNIQUE LOT 2 DECHETS D'ACTIVITES DE SOINS A RISQUE INFECTIEUX (DASRI)

ARTICLE 3.1 – CARACTERISTIQUES TECHNIQUES & CAPACITES

Il s'agit de la mise à disposition d'un parc de Grands Emballages (GE) **de 660 L neufs ou d'occasions** à destination des établissements demandeurs. Les bacs sont en parfait état de fonctionnement et disposent des organes de sécurité réglementaires.

Le prestataire fournit le nombre de conteneurs détaillé en annexe 2 du CCTP, équipés d'un système de timonerie avec ressort permettant leur convoyage et le blocage directionnel sur les roues arrière.

La couleur normalisée pour l'identification des DASRI est le jaune, couvercle et cuve.

Le pictogramme du danger biologique devra être apposé de façon visible sur les containers, ainsi que toutes les annotations réglementaires.

Les bacs fournis doivent répondre aux caractéristiques suivantes :

- Contenance de 660 Litres
- Porter l'identification du producteur sur le GE sur le couvercle et sur la face latérale : HCL
- Être compatibles avec différents systèmes d'introduction dans des installations de traitement (banalisation et/ou incinérateur)
- Disposer de couvercles verrouillables latéralement (fermetures à levier des deux côtes du bacs)
- Permettre la mise en place d'outils pour assurer la traçabilité de l'élimination des déchets depuis la production (depuis la zone de regroupement des déchets) jusqu'au traitement (ex : apposition de code barre, puce...)

Le prestataire précisera dans son offre les caractéristiques de la cuve en indiquant les épaisseurs de plastique en fonction de la forme du bac.

Les roues demandées sur les bacs, pour les sites hospitaliers et logistiques, sont des roues de 200 mm renforcées.

Le prestataire précisera dans son offre les caractéristiques techniques, leur durabilité, le montage sur le bac, le fournisseur.

Les freins sont un élément essentiel pour les collectes intrasite. Ils doivent permettre de maintenir le bac à son emplacement même si le sol est en pente.

Le prestataire précisera dans son offre les caractéristiques techniques : le type de frein mis en place, les positionnements sur les bacs (Fiche technique du frein, capacité à maintenir le bac).

Les timons proposés sont équipés de ressort permettant leur maintien en position verticale.

ARTICLE 3.2 – NORMES

- Être conformes aux normes pour l'application du règlement de transport des matières dangereuses par route (ADR) notamment lorsqu'ils sont transportés sur la voie publique.
- Être conformes aux normes NF EN 840-1 et NF EN 840-6
- Pictogramme du danger biologique apposé de façon visible sur les emballages, ainsi que toutes les annotations réglementaires.
- Marquage UN 3291 sur les 2 cotés
- Mention « Déchets d'activités de soins à risques infectieux » en toutes lettres, sur deux côtés opposés et en caractères distinctement lisibles à plusieurs mètres
- Être conformes aux normes pour l'application du règlement de transport des matières dangereuses par route (ADR), notamment lorsqu'ils sont transportés sur la voie publique. (Préhension latérale)

ARTICLE 3.3 - MISE EN PLACE

Le titulaire assure la livraison et la mise en service des bacs.

Les conteneurs sont livrés à l'emplacement déterminé par la Direction de chaque établissement

Le titulaire transmet un planning de livraison des bacs, l'organisation prévue pour la livraison, le stockage, le montage des bacs pour l'ensemble des sites dans son offre.

En cas de nouvelle commande de bacs en cours de marché, les bacs sont livrés dans les délais fournis par le titulaire dans son offre et contractualisé dans le Cadre de l'offre financière, à compter de la date d'émission de la commande.

ARTICLE 3.4 - MAINTENANCE

Le titulaire du marché assurera le maintien en bon état des conteneurs mis à disposition.

A cet effet, il établira un planning de visites périodiques et une procédure d'interventions.

La maintenance est prévue mensuellement sur bacs désinfectés et isolés du reste des conteneurs.

Le titulaire propose un moyen d'identifier un bac à réparer afin que le prestataire en charge de l'élimination des DASRI puisse isoler le bac **sur son site de regroupement des bacs DASRI**.

Le titulaire du marché procède à des opérations de réparations sur **ce site de regroupement**.

Si le bac doit être remplacé car trop détérioré, les délais seront conformes à l'attendu de l'article 3.3 du présent document.

Chacune des opérations de maintenance est tracée et mise à disposition de l'établissement par la transmission d'un Rapport mensuel de maintenance, sous format informatique (éléments quantitatifs et qualitatifs). Les éléments seront communiqués à la coordination Déchets après la maintenance effectuée, en détaillant les réparations et renouvellements fait sur l'ensemble des conteneurs et l'état du parc à jour

Afin de ne pas impacter l'activité hospitalière, le titulaire s'engage à respecter un taux d'immobilisation des conteneurs **inférieur ou égal à 4% par mois**. Ce taux d'immobilisation est communiqué par le titulaire à la coordination Déchets lors de la maintenance effectuée.

Le dépassement de ce taux d'immobilisation entraine des pénalités indiquées au CCAP. Les pénalités sont mensuelles et calculées par jour de dépassement.

Le titulaire met en place les plans d'actions nécessaires pour ne pas dépasser ce taux d'immobilisation (ex : maintenance complémentaire, campagne ciblées).

Les interventions, de même que les frais de déplacements ou de livraisons, ne pourront être facturés. Ils sont inclus dans le montant de la redevance - LOCATION et MAINTENANCE.

ARTICLE 3.5 – SUIVI ET CONTROLE

Une réunion trimestrielle est organisée avec la coordination déchets (Coordonnatrice centrale et référents déchets) pour faire un point régulier sur la mise en œuvre du marché, les mouvements de bacs, les suivis de facturation et le compte rendu de l'état du parc.

Un inventaire annuel est réalisé par les référents déchets. Pour cela, le titulaire met à disposition des outils pour permettre l'identification des bacs (ex : PDA).

A la suite de l'inventaire, un Rapport annuel d'inventaire doit être transmis dans un délai d'un mois après l'inventaire.

Une réunion annuelle est ensuite organisée à laquelle participe l'ensemble des référents déchets et le titulaire. Au cours de celle-ci, le prestataire communique, pour chaque établissement :

- L'état du parc (quantités de bacs ventilés par type, évolution).
- L'âge des bacs
- Le bilan des opérations de maintenance opérées.
- La dépense par établissement (coût lié au forfait de location maintenance).

Réunion de fin de marché : Au cours de celle-ci, le prestataire communique, pour chaque établissement :

- L'état du parc (quantités de bacs ventilés par type, évolution).

- L'âge des bacs

Les HCL se laissent la possibilité de racheter tout ou partie du parc existant à la fin du marché. Lors de cette réunion, le candidat proposera un prix de rachat de tout ou partie du parc en fonction de la demande des HCL.