



**PRÉFET
DE LA RÉGION
NOUVELLE-AQUITAINE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**ACCORD-CADRE RELATIF À LA MAINTENANCE PRÉVENTIVE ET CORRECTIVE ET
LA FOURNITURE D'ÉQUIPEMENTS DE LUTTE CONTRE L'INCENDIE (ELI) POUR LES
SERVICES ET LES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS (EP) DE L'ÉTAT EN RÉGION
NOUVELLE-AQUITAINE**

2025-PFRANA-01

PLAN DE PROGRÈS

Engagé dans une politique de transition écologique et solidaire, le SGAR a récemment renforcé son action en faisant de la commande publique un levier stratégique majeur.

En positionnant le développement durable, et plus spécifiquement le volet social, au centre de ses achats, le SGAR souhaite impulser auprès des opérateurs économiques une dynamique responsable. Aussi, le titulaire est invité à s'inscrire dans une démarche de progrès dans l'exécution du présent marché, au sens des articles L.2112-2 et L2112-3 du Code de la Commande publique.

Le titulaire devra s'engager, lors de la première réunion de « Mise en œuvre du plan de progrès » à réaliser au moins une action sur au moins 3 axes (sur la durée du marché).

Thématique	Exemples d'actions possibles (1 à 3 actions par axe)
AXE 1- Technique	<ul style="list-style-type: none">✓ améliorer la qualité d'un service ;✓ augmenter la satisfaction des utilisateurs ;✓ optimiser la fiabilité d'un système d'information (SI) ;✓ remplacer ou déployer un équipement répondant à certaines normes.
AXE 2 - Sociale	<ul style="list-style-type: none">✓ Accroître la dimension qualitative des dispositions sociales inscrites au marché (ex : formation des publics ciblés, acquisition de nouvelles compétences, diversification des profils, etc.) ;✓ renforcer la lutte contre la non-discrimination et pour l'égalité femme / homme✓ S'engager sur la lutte contre l'illettrisme en milieu professionnel
AXE 3 - santé et sécurité au travail	<ul style="list-style-type: none">✓ Prévenir les maladies et accidents professionnels✓ Améliorer les conditions de travail,
AXE 4 - Environnementale	<ul style="list-style-type: none">✓ restreindre l'impact environnemental de la prestation ;✓ abaisser les consommations énergétiques ;✓ augmenter le taux de traitement et/ou de réutilisation des déchets par leur recyclage, réemploi ou valorisation ;✓ intensifier l'utilisation de produits recyclés ou reconditionnés (économie circulaire) ;✓ réduire l'impact carbone de la livraison des produits achetés.
AXE 5 - Financière	<ul style="list-style-type: none">✓ abaisser le prix des prestations par la réduction des coûts
AXE 6 - Organisationnelle	<ul style="list-style-type: none">✓ diminuer le volume des stocks tampons ;✓ améliorer les organisations (encourager la démarche qualité, la simplification administrative, la transformation numérique...)✓ raccourcir les délais d'intervention ou d'exécution ;

○ **Élaboration du plan de progrès**

Le titulaire et la PFRA s'inscrivent dans le cadre d'une démarche d'amélioration continue des prestations du présent marché. Dans cette perspective, et sur l'initiative du titulaire, les parties conviennent de se rencontrer à la date anniversaire du contrat après la notification du marché. Lors de cette première réunion de « Mise en œuvre du plan de progrès », le titulaire présentera ainsi les propositions d'amélioration qui feront l'objet de discussions pour l'élaboration du plan de progrès initial.

Le plan de progrès élaboré conjointement par les parties précise les points suivants :

- 1) les objectifs mesurables et/ou quantifiables ;
- 2) les indicateurs de mesure associés ;
- 3) les actions à la charge du titulaire ;
- 4) les actions à la charge de l'acheteur ;
- 5) les moyens et ressources mobilisés par chacune des parties ;
- 6) le calendrier prévisionnel de chacune des actions ;
- 7) les modalités de partage des gains financiers ;
- 8) les instances dévolues au pilotage et à la gouvernance.

Le plan de progrès est établi conjointement par les parties et formalisé par écrit. Il sera notifié aux différentes parties, dans un délai d'un mois.

La première réunion donnera lieu à la signature d'un document appelé « Démarche progrès », que les parties s'engagent à signer à chaque date d'anniversaire du présent marché.

Le plan de progrès ne doit pas remettre en cause l'équilibre du contrat.

○ **Modalités de mise en œuvre de la clause progrès**

Les parties conviennent d'opérer un suivi régulier des actions mises en œuvre, et d'établir annuellement un état d'avancement du plan de progrès, à chaque date d'anniversaire du présent marché. Lors de ce bilan, des actions peuvent être complétées conjointement par les parties. Le plan de progrès nouvellement modifié devra être notifié par la PFRA dans un délai d'un mois.

Il sera procédé, par tout moyen, au contrôle de l'exécution de l'action pour laquelle le titulaire s'est engagé. A la demande de la PFRA, le titulaire devra fournir, dans le délai qui lui sera imparti, tous les renseignements utiles, propres à permettre le suivi de l'exécution et l'évaluation de l'action.

○ **Bilan des actions réalisées**

L'évaluation du plan de progrès est une étape cruciale car elle permet de tirer les enseignements afin de procéder aux ajustements nécessaires dans une démarche d'amélioration continue.

Le titulaire produira, au plus tard 1 mois avant l'échéance du marché ou son renouvellement, une note retraçant les actions et initiatives entreprises depuis la signature du plan de progrès.

○ **Difficultés d'exécution**

Toute difficulté rencontrée par le titulaire dans la mise en œuvre des actions qu'il s'est engagé à réaliser devra être notifiée à la PFRA par courrier recommandé avec accusé de réception, dans les meilleurs délais,

Dans ce cas, le référent désigné étudiera avec le titulaire les moyens à mettre en œuvre pour parvenir aux objectifs.