

Biens immobiliers

Cahier des charges de la déclaration d'occupation et de loyer par fichier

Table des matières

1. Introduction.....	3
2. Nouveautés de la version 2024.....	4
3. Principes de la déclaration par fichier.....	5
3.1. Périmètre de la déclaration.....	5
3.2. Une déclaration possible tout au long de l'année.....	5
3.3. Identification des locaux à partir des éléments transmis par la DGFiP.....	5
3.4. Corriger des informations erronées relatives aux locaux dans le fichier.....	5
3.5. Modalités de déclaration d'une occupation.....	6
3.6. Information concernant le regroupement des locaux concernés par un même bail.....	7
3.7. Bonnes pratiques à adopter et simplifications.....	7
4. Contrôles et dispositif de test.....	9
4.1. Dispositif de test.....	9
4.2. Types de contrôle.....	9
4.3. Phases de contrôle.....	9
5. Contrôles réalisés au niveau de l'IHM.....	11
5.1. Nom du fichier.....	11
5.2. Extension du fichier.....	11
5.3. Format des entêtes.....	11
5.4. Nombre de colonnes.....	12
5.5. Vérification du nombre et type de séparateurs de l'entête.....	12
6. Contrôles réalisés au niveau du batch de pré-contrôle.....	13
6.1. Encodage.....	13
6.2. Nombre et type de séparateurs pour chaque ligne.....	13
6.3. Contrôles sur les données transmises par la DGFiP et les données renseignées par le déclarant.....	13
7. Structure du fichier.....	14
ANNEXE 1 : Descriptif du fichier de déclaration d'occupation et de loyer.....	16
ANNEXE 2 : Liste des codes par pays.....	32
ANNEXE 3 : Liste des formes juridiques.....	37
ANNEXE 4 : Liste des codes de la nature du local.....	46
ANNEXE 5 : Liste des codes du descriptif de l'habitation.....	47
ANNEXE 6 : Liste des catégories d'un local professionnel.....	48
ANNEXE 7 : Calcul de la clé du numéro fiscal du local (invariant).....	50

1. Introduction

La déclaration d'occupation codifiée à l'article 1418 du Code général des impôts, a été mise en place depuis le 1^{er} janvier 2023. Cette nouvelle obligation déclarative a pour but de collecter les informations concernant la situation du bien (loué, vacant, etc.) ainsi que des informations sur l'identité du ou des occupants et, de manière non obligatoire, le montant mensuel du loyer si le bien est loué. Cette collecte de données permet à l'administration d'identifier les locaux soumis aux taxes d'habitation résiduelles à savoir la taxe d'habitation sur les résidences secondaires (THS), la taxe d'habitation sur les locaux vacants (THLV) et la taxe sur les logements vacants (TLV).

La déclaration d'occupation et de loyer s'adresse aux personnes titulaires d'un droit de propriété sur un bien (propriétaire, propriétaire indivis, usufruitier...). Ils doivent déclarer qui est l'occupant du local, le type d'occupation (location d'un local à usage d'habitation, occupé par le propriétaire, vacant...) et les périodes de chaque occupation.

Les loyers seront utilisés à des fins statistiques dans le cadre de la revalorisation de la valeur locative des locaux d'habitation.

Les données dont l'administration a connaissance sont d'ores et déjà préremplies dans le fichier.

Le manuel utilisateur de déclaration par fichier CSV est accessible depuis l'onglet « Préparer » de l'espace sécurisé ainsi que sur le site impots.gouv.fr dans la rubrique [Partenaire > Bailleurs, Administrateurs de biens](#)

2. Nouveautés de la version 2024

Le cahier des charges en version 2024 comporte les nouveautés suivantes :

- En cas d'erreurs bloquantes, seules les lignes en erreur seront rejetées et non le fichier dans son intégralité ;
- Simplification de la saisie de la situation d'occupation. Elle était précédemment renseignée à partir de 5 colonnes différentes. Dans la nouvelle version du cahier des charges, il n'existe qu'une colonne à renseigner. Cette évolution permet de simplifier la saisie, de réduire les contrôles de cohérence et d'éviter les rejets de lignes en raison d'un mauvais remplissage ;
- Ajout d'une nouvelle colonne `CodeExclusionTlvThlv` (Code exclusion TLV THLV). Elle permet aux propriétaires de préciser les raisons de la vacance du bien en cas de vacance indépendante de leur volonté et ainsi exclure le bien de la taxation pour logements vacants;
- Ajout d'une nouvelle colonne `dteDerniereDecla` (Date de la dernière déclaration). Elle permet d'indiquer la date de la dernière déclaration prise en compte pour un local. Cette information est particulièrement utile en cas de déclarations successives.

3. Principes de la déclaration par fichier

3.1. Périmètre de la déclaration

La campagne déclarative se termine le 30 juin 2024. Lors de cette campagne, il est attendu que vous déclariez les nouvelles situations d'occupation au 1^{er} janvier 2024. Toutefois, si votre déclaration d'occupation n'a pas pu être réalisée ou intégrée en 2023, vous devez déclarer l'ensemble des occupations de vos biens au 1^{er} janvier 2024.

En cas de **sous-location**, les données attendues sont celle de l'occupant réel du local.

Au regard du règlement européen qui encadre le traitement des données (RGPD), un traitement informatique est licite lorsqu'il vise à satisfaire à une obligation légale, au cas particulier l'article 1418 du CGI.

Dans le cas d'**EHPAD à but non lucratif et des établissements public d'assistance**, vous pouvez déclarer le gestionnaire de l'établissement comme occupant. Pour rappel, ces EHPAD peuvent bénéficier de l'exonération de la taxe d'habitation à condition d'avoir déposé le formulaire n°1207-MD-SD accompagné des pièces justificatives avant le 1^{er} mars de l'année au titre de laquelle le redevable de la taxe d'habitation peut bénéficier de l'exonération.

3.2. Une déclaration possible tout au long de l'année

GMBI a été conçu pour permettre une déclaration au fil de l'eau tout au long de la campagne. Le fichier de la déclaration mis à votre disposition contiendra toujours l'ensemble des locaux connus, y compris si vous avez déjà réalisé une déclaration dans l'année. Vous disposerez d'une nouvelle information « Date de la dernière déclaration » vous indiquant la date de votre dernière déclaration intégrée par la DGFIP.

La déclaration des nouvelles situations d'occupation à la date d'effet du 1^{er} janvier 2024 est attendue avant le 1^{er} juillet 2024.

3.3. Identification des locaux à partir des éléments transmis par la DGFIP

L'administration fournit l'ensemble des locaux connus dans son système d'information pour un déclarant. Il appartient ensuite au déclarant de faire le rapprochement entre le numéro fiscal du local et son identification interne. À cet effet, la DGFIP met à disposition l'ensemble des données du relevé de propriété dans le fichier de la déclaration d'occupation. Par ailleurs, un nouveau traitement mis en place en 2024 permettra de rattacher les locaux « fils » (dépendances, caves, garages, etc.) au local principal « père ». (cf point 3.6 du cahier des charges) lorsque cette information est connue.

3.4. Corriger des informations erronées relatives aux locaux dans le fichier

Les données relatives aux descriptifs des locaux ne doivent pas être modifiées dans le fichier. Afin de corriger son descriptif, il convient de se rapprocher de votre centre des impôts

fonciers en le contactant via votre messagerie sécurisée depuis le site impots.gouv.fr. Cette démarche peut être faite dans un deuxième temps et ne doit pas vous empêcher de compléter le fichier de la déclaration d'occupation.

De même, un local absent du fichier ne doit pas être rajouté.

3.5. Modalités de déclaration d'une occupation

Pour chaque local, il faut déclarer :

- la situation d'occupation (occupé à titre principal ou secondaire, loué, vacant, location saisonnière...);
- les occupants (aucun occupant dans les cas vacant, saisonnier, Saint-Martin ou propriétaire occupant, 1 ou 2 occupant(s) par local dans les autres situations);
- la période d'occupation pour chaque occupant.

En cas de nouvelle occupation, changement de situation d'occupation ou changement d'occupants, il est nécessaire de mettre une date de fin d'occupation à la première occupation. Pour ce faire, il faut dupliquer la ligne du local pour indiquer la nouvelle occupation. Sur cette nouvelle ligne il faut modifier les informations liées à la nouvelle occupation (par exemple passer d'une occupation principale à location nue), soit changer les occupants et ajouter une date de début d'occupation. Ces deux lignes doivent impérativement avoir la colonne « déclarer » cochée.

- Si, pour un local, la situation d'occupation et/ou les occupants sont faux dans le fichier de déclaration, il faut :
 1. dupliquer la ligne ;
 2. sur la ligne 1, cocher « annulation_occupation » ;
 3. sur la ligne 2, cocher « déclarer » et indiquer la situation d'occupation corrigée.
- Si la situation d'occupation a changé (par exemple de loué à vacant) avec ou sans changement d'occupants, dans ce cas il faut :
 1. dupliquer la ligne ;
 2. sur la ligne 1, cocher « déclarer » et indiquer à quelle date s'est terminée la situation d'occupation initiale en renseignant le champ `dteFinOccupation` ;
 3. sur la ligne 2, cocher « déclarer » et indiquer la nouvelle situation d'occupation (par exemple location saisonnière) et les occupants du local (si nécessaire).

Attention, un contrôle bloquant est réalisé au moment de l'intégration pour vérifier que l'occupation précédente a soit reçu une date de fin, soit a été annulée, dans le cas contraire la ligne sera rejetée.

- Si les occupants ont changé (sans changement de la situation d'occupation), dans ce cas il faut :
 1. dupliquer la ligne ;
 2. sur la ligne 1, cocher « déclarer » et indiquer à quelle date sont partis les précédents occupants en renseignant le champ `dteFinOccupation` ;

3. sur la ligne 2, cocher « déclarer » et indiquer les nouveaux occupants.

Attention, si la situation d'occupation ne change pas, il n'y a pas de contrôle bloquant en cas de changement d'occupant. Par conséquent, si on n'indique pas de date de fin à l'occupation précédente, les nouveaux occupants seront ajoutés aux anciens occupants et considérés comme colocataires.

Remarque : si le local n'a jamais fait l'objet d'une déclaration (dteDerniereDeclaration null), il suffit de cocher « déclarer » et d'indiquer la nouvelle situation d'occupation sur la ligne (pas besoin de dupliquer la ligne).

3.6. Information concernant le regroupement des locaux concernés par un même bail

Désormais, le fichier permet de connaître les locaux liés par un même bail. Ce regroupement est défini par le champ idGroupLoc. Ce dernier est valorisé par le numéro fiscal du local de référence pour chacun des locaux du groupe.

Par exemple, si le groupe se compose d'un appartement (local de référence), d'un parking et d'une cave, l'idGroupLoc du parking et de la cave auront la même valeur que le numéro fiscal de l'appartement (cf. exemple ci-dessous)

	A	B	C	D	E	F
1	declarer	annuler_occupation	noFiscalDuLocal	idGroupLoc	cdDept	libelle_departement
2	X		123456789001A		12	AVEYRON
3	X		123456789002B		12	AVEYRON
4	X		123456789003C	123456789003C	12	AVEYRON
5			123456789004D		12	AVEYRON
6	X		123456789005E	123456789003C	12	AVEYRON
7			123456789006F		12	AVEYRON
8	X		123456789007G	123456789003C	12	AVEYRON

Cette donnée est transmise, à titre d'information, par les services fonciers.

3.7. Bonnes pratiques à adopter et simplifications

- Lorsque vous souhaitez déclarer une occupation vous devez compléter la colonne A d'un « X ».
- Pour supprimer une occupation (uniquement lorsque les données transmises sont erronées), vous devez renseigner « X » dans la colonne B.
- En cas de nouvelle occupation, il est nécessaire de mettre une date de fin d'occupation à la première occupation. Vous pouvez ensuite dupliquer la ligne du local pour indiquer la nouvelle occupation. Sur cette nouvelle ligne vous devrez soit modifier les informations liées à l'occupation (par exemple passer d'une occupation principale à location nue), soit changer les occupants et ajouter une date de début d'occupation. Ces deux lignes doivent impérativement avoir la colonne A « déclarer » cochée.
- Des dates de début et de fin d'occupation sont à renseigner que le local soit occupé ou vacant, sauf dans le cas d'une occupation en cours pour laquelle il n'y a pas de date de fin d'occupation à renseigner.

- Pour déclarer des occupations successives, il est impératif de mettre une date de fin aux occupations précédentes. À défaut, cette déclaration ne pourra être validée et le fichier sera rejeté.
- Il est important de noter que l'intégration des données sera différente selon si vous effectuez votre déclaration pour la première fois ou non. En effet, pour une première déclaration, l'occupation précédente sera remplacée par la nouvelle situation déclarée. En revanche, pour les déclarations suivantes, il vous appartient d'indiquer si la précédente occupation est terminée (ajout d'une date de fin d'occupation) ou si elle est supprimée.
- La date de naissance est uniquement nécessaire lorsque le n° fiscal (SPI) de l'occupant n'est pas renseigné dans le fichier. Pour rappel, le lieu de naissance n'est plus considéré comme une donnée obligatoire.
- S'agissant des emphytéotes, les biens apparaissent également chez les propriétaires mais ceux-ci ne doivent pas réaliser la déclaration d'occupation.

4. Contrôles et dispositif de test

4.1. Dispositif de test

À partir de février 2024, un dispositif de test du fichier (bac à sable) sera mis en place pour l'intégralité de la durée de la campagne. Il permettra de vérifier, rapidement, la structure du fichier, le format et l'encodage des données. Le résultat de ce test sera mis à disposition depuis l'onglet « Historique » de l'espace sécurisé. Il contiendra la liste des anomalies bloquantes et des signalements qui auront été détectés.

Le traitement d'intégration des déclarations sera ouvert à compter d'avril 2024.

Afin de garantir la fiabilité des échanges, une attention particulière est attendue du déclarant quant à la qualité des déclarations transmises. Il appartient à ce dernier de s'assurer de la mise en œuvre des moyens nécessaires, notamment dans son système de gestion, à la bonne application de l'ensemble des consignes portées par le présent cahier des charges.

Le système de contrôles portant sur la déclaration comporte des **contrôles bloquants** et des contrôles non bloquants appelés « **contrôles signalement** ». Ces derniers donnent des indications sur une anomalie détectée sans pour autant bloquer la déclaration. Les différents types de contrôle appliqués à chacune des données sont détaillés dans la partie « Descriptif du fichier de déclaration d'occupation et de loyer » du présent cahier des charges.

Nouveauté par rapport à la campagne de déclaration 2023 : intégration partielle des déclarations.

Les déclarations conformes du fichier seront intégrées même si d'autres déclarations sont en erreur (lignes « KO »). Le rapport d'erreur est inchangé, il concernera les lignes en erreur. En cas de rejet partiel du fichier, il sera demandé au déclarant de ne pas redéclarer les lignes « OK ». Si toutefois, c'était le cas, c'est la date de la dernière déclaration qui sera prise en compte.

4.2. Types de contrôle

- Contrôle bloquant : si un contrôle bloquant est « KO », il y aura rejet de la ligne et ajout du message d'erreur correspondant dans le rapport d'intégration.
- Contrôle signalement : si un contrôle signalement est « KO », alors pas de rejet mais ajout du message d'information (signalement) dans le rapport d'intégration. Dans ce cas la donnée ne sera pas exploitée.

4.3. Phases de contrôle

Les contrôles sont réalisés à différents moments lors des 3 phases suivantes :

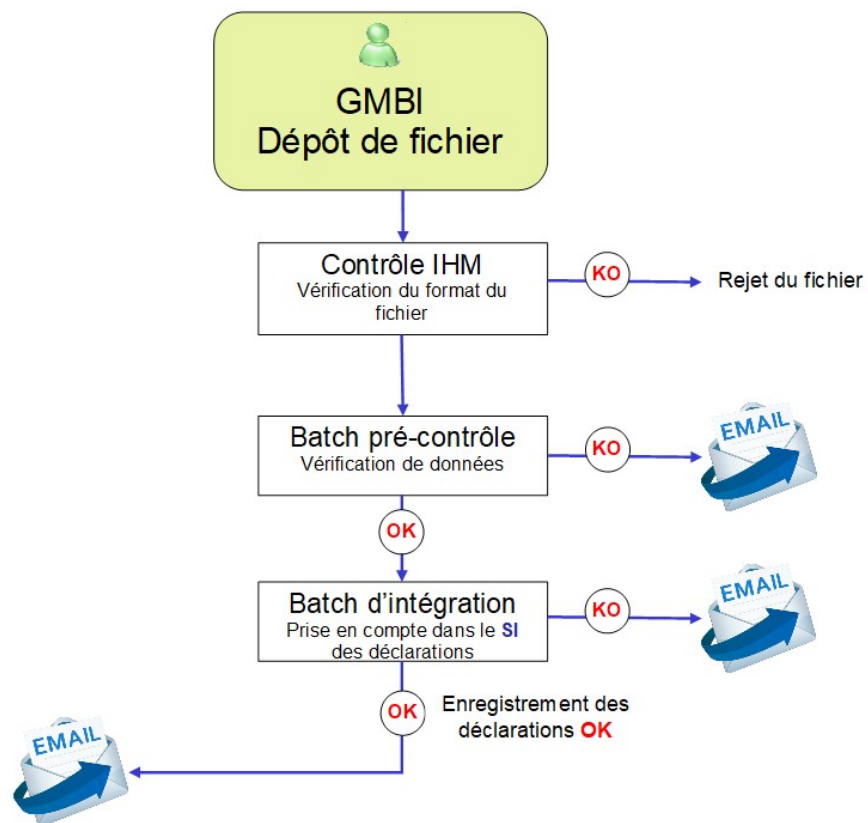
Phase 1 : contrôles IHM

Un certain nombre de contrôles bloquants sont réalisés instantanément au moment du dépôt du fichier.

Phase 2 : batch de pré-contrôle (ou bac à sable)

Phase 3 : batch d'intégration des déclarations

Lors de cette phase des vérifications sur la cohérence des données déclarées sont réalisées. Si les données sont correctes, les déclarations seront intégrées au système d'information.



5. Contrôles réalisés au niveau de l'IHM

Ces contrôles sont réalisés au moment du dépôt du fichier sur l'interface de déclaration. Ces contrôles sont bloquants. Ainsi dans ce cas le fichier ne sera pas pris en compte.

5.1. Nom du fichier

À compter de 2024, le nom du fichier de déclaration évolue. Un numéro de version est ajouté au nom du fichier. Il permettra, à l'avenir, de pouvoir gérer plusieurs versions de fichier dans les traitements.

Le nom du fichier est composé de la manière suivante :

- Type de la déclaration = selon le fichier de la déclaration, peut être : [1, 2, 3, 4, 5 ou 8] :
 - 1 : Déclaration d'occupation et de loyer
 - 2 : Déclaration foncière d'un local d'habitation et de dépendances incorporées
 - 3 : Déclaration foncière d'une dépendance isolée
 - 4 : Déclaration foncière d'un local professionnelle
 - 5 : Demande d'informations
 - 8 : Déclaration d'urbanisme
- Identifiant de l'utilisateur = identifiant de l'utilisateur connecté (SPI ou SIREN)
- Périmètre géographique = il sera valorisé par '999' si la couverture est nationale et par le code du département dans les autres cas.
- Horodatage = AA-MM-JJ_HH-MM-SS signifiant Année-Mois-Jour_Heure-Minute-Seconde
- Version = V suivi de l'année de la version

Exemple : 1_1267643725404_999_220316_150001.V2024.CSV

Remarque : ce cahier des charges concerne le type de déclaration 1

5.2. Extension du fichier

L'extension du fichier doit être en « .csv ».

Attention : le fichier CSV peut être ouvert à l'aide d'un tableur Excel ou CALC. Toutefois, il est possible que certaines données soient reformatées (suppression du 0 de l'invariant, invariant sous format exponentielle, date au mauvais format, etc.), ce qui peut notamment être le cas pour l'invariant ou la date. Il est donc conseillé de vérifier le format des données après avoir enregistré le fichier sous format CSV à l'aide de Notepad++ ou du bloc note.

Ce contrôle entraîne un rejet total du fichier.

5.3. Format des entêtes

Le format des entêtes correspond au nom des colonnes qui ne doit pas être modifié.

Ce contrôle entraîne un rejet total du fichier.

5.4. Nombre de colonnes

Le nombre de colonnes doit être égal à 67 pour la V2024.

Ce contrôle entraîne un rejet total du fichier.

5.5. Vérification du nombre et type de séparateurs de l'entête

Le format des séparateurs doit correspondre à des point-virgules.
Le nombre de séparateur doit être égal à 66 pour la V2024.

Ce contrôle entraîne un rejet total du fichier.

6. Contrôles réalisés au niveau du batch de pré-contrôle

6.1. Encodage

Le fichier est au format UTF-8.

Pour ne pas modifier le format, il est conseillé de veiller au paramétrage de l'outil utilisé pour télécharger puis enregistrer le fichier CSV. L'ouverture du fichier avec Notepad++ ou Bloc-notes ne pose pas de problème en général. Si, on utilise un tableur comme Calc ou Excel, il faut s'assurer que le jeu de caractères utilisé est UTF-8.

code erreur = B01P000039

Ce contrôle n'entraîne pas le rejet total du fichier. Seule la ligne en erreur sera rejetée

6.2. Nombre et type de séparateurs pour chaque ligne

Le format des séparateurs doit correspondre à des point-virgules. Le nombre de séparateur doit être égal à 66 pour la V2024.

code erreur = B01P000040

Ce contrôle n'entraîne pas le rejet total du fichier. Seule la ligne en erreur sera rejetée

6.3. Contrôles sur les données transmises par la DGFIP et les données renseignées par le déclarant

Les contrôles effectués par le batch de pré-contrôles sur les données du fichier sont précisées dans la partie 7. Structure du fichier ci-dessous.

Ces contrôles n'entraînent pas le rejet total du fichier. Seule la ligne en erreur sera rejetée

7. Structure du fichier

Colonne A - « déclarer » :

Pour qu'une ligne du fichier csv soit prise en compte par le traitement de déclaration, la colonne « déclarer » doit être complétée par « X ». Les autres lignes seront ignorées par le traitement.

Colonne B - « annuler_occupation » :

Si les données de l'occupation sont erronées (occupant n'ayant jamais occupé le local, local n'existant pas, etc.), et uniquement dans ce cas, il est possible de supprimer cette occupation. Pour ce faire, la colonne « annuler_occupation » doit être complétée par « X ». Pour déclarer la situation correcte, il faudra dupliquer la ligne et cocher la colonne « déclarer ».

Attention, il n'est pas possible de cocher, à la fois, « déclarer » et « annuler_occupation » sur la même ligne. Si l'on souhaite annuler une occupation et déclarer une autre situation d'occupation, il conviendra de dupliquer la ligne, de cocher « annuler_occupation » sur la première et de cocher « déclarer » sur la deuxième en indiquant la nouvelle situation d'occupation.

Pour indiquer qu'une situation d'occupation a changé, il faut mettre une date de fin d'occupation, puis dupliquer la ligne pour indiquer la nouvelle situation d'occupation. Dans ce cas les 2 lignes doivent être cochées « déclarer ».

Colonne de C à AA : description du local

Cette partie du tableau concerne la description des locaux :

- Numéro fiscal du local (invariant) ;
- Adresse du local ;
- Référence cadastrale du local ;
- Descriptif du local.

Ces données permettent d'identifier le local, elles sont communiquées à titre d'information.

Aucune modification de ces données ne sera prise en compte. Pour toute modification, le déclarant est invité à se rapprocher des centres des impôts fonciers.

Colonne de AB à BO :

Cette partie permet de définir les données liées à l'occupation et le loyer (occupants, situation d'occupation et loyer).

Au téléchargement du fichier de déclaration, certaines données seront renseignées. Elles proviennent des informations connues de l'administration ou des précédentes déclarations.

L'intégralité de ces données peut être modifiée lors de la déclaration. Certaines données sont

obligatoires comme indiqué dans le tableau ci-dessous.

- Colonne BM : **observation**

Cette colonne est réservée au déclarant. Elle permet d'indiquer des informations propres à sa gestion (identifiant interne, ...).

Cette donnée sera conservée après chaque déclaration, à partir de la campagne 2024, et réintégrée dans le fichier de déclaration mis à disposition du déclarant.

Un contrôle de format sera appliqué (cf. tableau ci-dessous).

- Colonne BN : **Code exclusion TLV/THLV**

Nouvelle colonne qui a été ajoutée pour exclure les locaux vacants de la TLV ou de la THLV selon le périmètre, lorsque la vacance est indépendante de la volonté du propriétaire.

Cette donnée peut prendre les valeurs suivantes :

Valeurs code exclusion	Signification
Z	– Local destiné à être démoli ou à une opération de rénovation urbaine
Y	– Local inhabitable
M	– Local invendable ou non louable au prix du marché
O	– Local loué au moins 90 jours consécutifs au cours de l'année précédente (TLV) ou des deux années précédentes (THLV)
X	– Autre motif

- Colonne BO : **Date de la dernière déclaration**

Nouvelle colonne qui a été ajoutée pour indiquer la date de la dernière déclaration prise en compte pour un local. Cette information est particulièrement utile en cas de déclarations successives.

Liste des données contenues dans le fichier de déclaration d'occupation

Le tableau ci-dessous liste les colonnes du fichier CSV. Pour chaque donnée (colonne) il est précisé

- le nom ;
- le libellé complet ;
- le type ;
- la longueur ;
- le contenu : si la donnée est attendue, les valeurs possibles... ;
- les contrôles : pour chaque contrôle, il est précisé le type de contrôle (contrôle bloquant ou contrôle signalement) et les règles de gestion pour chacun des contrôles.

ANNEXE 1 : Descriptif du fichier de déclaration d'occupation et de loyer

Colonne	Entête	Libellé complet	Type	Longueur	Contenu	Facultatif ou Obligatoire	Contrôles
A	declarer	Declarer	VARCHAR	1	X	Facultatif	<p>Ce champ permet d'indiquer si la ligne doit être prise en compte par le traitement de déclaration d'occupation. Si le champ = X, alors la ligne sera prise en compte par le traitement de déclaration Si le champ est différent de X, alors la ligne sera ignorée par le traitement de déclaration</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000001 RG : Vérification du format. Ce champ peut prendre les valeurs « X » ou null : Si format incorrect alors la ligne est rejetée</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000002 RG : Vérification que sur une ligne il n'y ait pas, à la fois, « declarer » ET « annulation_occupation » de coché. Si « declarer » = « X » ET « annulation_occupation » = « X » alors la ligne est rejetée</p>
B	annulation_occupation	Annulation occupation	VARCHAR	1	X	Facultatif	<p>Si ce champ est valorisé à « X », et qu'il existe une occupation pour ce local, cette occupation sera supprimée par le traitement de déclaration.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000003 RG : Vérification du format. Ce champ peut prendre les valeurs « X » ou null : Si format incorrect alors la ligne est rejetée</p>
C	noFiscalDuLocal	Numéro fiscal du local	VARCHAR	13	<p>Cette donnée est fournie par la DGFIP et ne doit pas être modifiée : Les 12 premiers caractères (sans la clé) sont identiques à ceux utilisés dans les anciens fichiers</p> <p>La chaîne de 5 premiers caractère du noFiscalDuLocal est constituée du code département (2 caractères) et du code commune (3 caractères). Pour les départements d'outre-mer, le code département est de 3 caractères et le code commune de 2 caractères.</p> <p>La clé est la même qui est</p>	Obligatoire	<p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000004 - «noFiscalDuLocal» est obligatoire RG : Présence de la donnée : Si donnée absente alors contrôle KO. La ligne est rejetée</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000005 RG : Vérification du format (chaîne de 12 caractères numériques + 1 lettre) : Si format incorrect alors la ligne est rejetée</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000006 RG : Vérification de la clé selon la règle de calcul en annexe 6 (modulo 23 sur les 10 derniers chiffres) : Si clé incorrect alors la ligne est rejetée</p>

					utilisée dans les applications foncières.		
D	idGroupLoc	Identifiant d'un groupe de locaux	VARCHAR	13	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
E	cdDept	Code du département	VARCHAR	3	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
F	libelle_departement	Libellé du département	VARCHAR	38	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
G	libelle_commune	Libellé de la commune	VARCHAR	38	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
H	noVoirie	Numéro de voirie	VARCHAR	4	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
I	indRep	Indice de répétition (B, T, Q...)	VARCHAR	1	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
J	libelle_voie	Libellé de voie	VARCHAR	38	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
K	noBatiment	Numéro du bâtiment	VARCHAR	2	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
L	noEscalier	Numéro de l'escalier	VARCHAR	2	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
M	noEtag	Numéro de l'étage	VARCHAR	2	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
N	noPorte	Numéro de porte	VARCHAR	5	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
O	cdPrefix	Code du préfixe	VARCHAR	3	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
P	cdSection	Code de la section	VARCHAR	2	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
Q	noPlan	Numéro du plan	VARCHAR	4	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
R	cdNature	Code de la nature du local	VARCHAR	2	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
S	cdDescHab	Code du descriptif de l'habitation	VARCHAR	2	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
T	categorie	Catégorie d'un local professionnel	VARCHAR	4	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
U	nbPiecesPpales	Nombre de pièces	INTEGER	10	Donnée communiquée à titre	Facultatif	Pas de contrôle

		principales d'habitation			d'information		Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
V	surface	Surface totale	INTEGER	9	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
W	surfacePrincipale	Surface principale d'un local professionnel	INTEGER	9	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
X	surfaceSecCouv	Surface secondaire couverte d'un local professionnel	INTEGER	9	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
Y	surfaceSecNonCouv	Surface secondaire non couverte d'un local professionnel	INTEGER	9	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
Z	surfaceParkCouv	Surface de parking couverte d'un local professionnel	INTEGER	9	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
AA	surfaceParkNonCouv	Surface de parking non couverte d'un local professionnel	VARCHAR	4	Donnée communiquée à titre d'information	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte
AB	loyerMensu	Loyer mensuel	INTEGER	10	Montant du loyer mensuel nu hors charges en euro Ne pas indiquer les centimes. Cette information est collectée à des fins statistiques dans le cadre de la révision de la valeur locative des locaux d'habitation	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000001 RG : Vérification du format - Si renseigné : Nombre entier de 9 caractères supérieur ou égale à 0 Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée sera ignorée par le traitement
AC	actPro	Activité professionnelle	LOGICAL	1	Présence d'une activité professionnelle : O – oui N - non	Facultatif	Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000003 message d'erreur – format incorrect RG: Vérification du format - Valeurs possibles [O ou N] Si format incorrect, alors sera interprété comme NON Si absent, alors sera interprété comme NON

Colonne	Entête	Libellé complet	Type	Longueur	Contenu à renseigner	Facultatif ou Obligatoire	Règles de gestion
AD	meuble	Bien meublé	LOGICAL	1	Le bien est meublé : O – oui N - non	Facultatif	Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000004 message d'erreur – format incorrect RG: Vérification du format - Valeurs possibles [O ou N]

							Si format incorrect, alors sera interprété comme NON Si absent, alors sera interprété comme NON
AE	dteEffetLoyer	Date d'effet du loyer	DATE	10	Date d'effet du loyer. C'est la date à laquelle correspond le montant renseigné	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000002 Si loyerMensu est renseigné, alors cette donnée est facultative. vérification des données -RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où « jj » = jour, « mm » = mois et « aaaa » = année Si format incorrect, alors rejet de la ligne vérification des données
AF	typeLoyer	Type de loyer	VARCHAR	1	Type de loyer : 1 - HLM 2 - Loyer 48 3 - PLR 4 - ILM 5 - Loyer plafonné	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000005 RG : Vérification du format - Valeurs possibles [1 ou 2 ou 3 ou 4 ou 5] Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée sera ignorée du traitement
AG	situationOccup	Situation d'occupation	VARCHAR	2	Peut prendre les valeurs suivantes : 1 - Propriétaire occupant à titre de résidence principale 2 - Propriétaire occupant à titre de résidence secondaire 3 - Vacant 4 - Occupé à titre gratuit 5 - Location à usage d'habitation 6 - Location à usage professionnel 7 - Location éco participative (airbnb) 8 - Location saisonnière passible de la CFE 9 - Location saisonnière passible de la TH 10 - Loyer Saint-Martin.	Obligatoire	Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code_erreur= B01P000007 RG : Vérification de la présence de la donnée : Présence de la donnée : Si donnée absente alors contrôle KO. La ligne est rejetée Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000008 RG:Vérification format - Valeurs autorisées [1 à 10] Si « situationOccup » <> [1 à 10], alors contrôle KO. La ligne est rejetée
AH	typePersonne_1	Type de personne 1	VARCHAR	1	Type de personne : 1 : Physique 2 : Morale	Facultatif (Obligatoire sous condition)	Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000009 RG : Vérification du format - Valeurs possibles : [null ou 1 ou 2] Si format incorrect, alors la ligne est rejetée. Contrôle bloquant : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000010 RG : Vérification Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ; alors la donnée est obligatoire Si la donnée est absente , alors rejet de la ligne Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable)

							code_erreur= S01P000006 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ;et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne , mais la donnée ne sera pas traitée.
AI	SPI_1		VARCHAR	13	SPI de l'occupant 1 si personne physique Cette donnée n'est alimentée par la DGFIP. Elle peut être renseignée par le déclarant.	Facultatif	Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000007 RG : Vérification du format – chaîne de caractère numérique longueur= 13 Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur : S01P000008 RG : Vérification de la clé – les 3 derniers chiffres sont un modulo 511 des 10 premiers chiffres Si clé incorrecte, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée ne sera pas traitée
AJ	nomNaissOcc_1	Nom de naissance de l'occupant 1	VARCHAR	56	Nom de naissance de l'occupant 1 si personne physique	Facultatif (Obligatoire sous condition)	Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000011 RG : Vérification du format les caractères autorisés dans nom/prenom.nom usage/prénom usage : <ul style="list-style-type: none"> • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • espace • ' et - • Œ œ ÿ À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ñ Ò Ó Ô Ù à â ã ä å ù Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne La longueur de la chaîne de caractère = 56 maximum Au-delà la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne. Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000012 RG : Vérification Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ET si typePersonne_1= 1 Physique ; ET si [nomUsOcc est null]; ALORS la donnée est obligatoire Sinon rejet de la ligne Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000009 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ; et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne , mais la donnée ne sera pas traitée.
AK	nomUsOcc_1	Nom d'usage de l'occupant 1	VARCHAR	56	Nom d'usage de l'occupant 1 si personne physique ₁	Facultatif (Obligatoire sous condition)	Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000013 RG : Vérification du format les caractères autorisés dans nom/prenom.nom usage/prénom usage :

						<ul style="list-style-type: none"> • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • espace • ' et - • Œ œ Ÿ À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ü à â ã ö ü <p>Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne</p> <p>La longueur de la chaîne de caractère = 56 maximum Au-delà la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000014 RG : Vérification de Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ET si typePersonne_1= 1 Physique ET si [nomNaisOcc1 est null] ALORS la donnée est obligatoire Sinon rejet de la ligne</p> <p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000010 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ; et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne, mais la donnée ne sera pas traitée.</p>
AL	PrenomOcc_1	Prénom de l'occupant 1	VARCHAR	56	Premier prénom d'usage de l'occupant 1 si personne physique	Facultatif (Obligatoire sous condition) <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000015 RG : Vérification du format les caractères autorisés dans nom/prenom.nom usage/prénom usage :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • espace • ' et - • Œ œ Ÿ À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ü à â ã ö ü <p>Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne</p> <p>La longueur de la chaîne de caractère = 20 maximum Au-delà la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000016 RG : Vérification de Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ET si typePersonne_1= 1 Physique ALORS la donnée est obligatoire Sinon rejet de la ligne</p> <p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000011 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ; et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne, mais la donnée ne sera pas traitée.</p>

AM	dteNaiss_1	Date de naissance de l'occupant 1	DATE	10	Date de naissance de l'occupant 1 si personne physique Cette information permet à la DGFIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Obligatoire	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000012 RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où « jj » = jour, « mm » = mois et « aaaa » = année Si format incorrect, alors rejet de la ligne
AN	paysNaiss_1	Pays de naissance de l'occupant 1	VARCHAR	5	Pays de naissance de l'occupant 1 si personne physique Cette information permet à la DGFIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000013 RG : Si typePersonne_1= 2 : Morale ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000014 RG : Vérification format (Voir annexe Codes pays en fin de document) - chaîne de caractère numérique, longueur= 5 : Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne, la donnée ne sera pas traitée
AO	commNaiss_1	Commune de naissance de l'occupant 1	VARCHAR	3	Commune de naissance de l'occupant 1 si personne physique Cette information permet à la DGFIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000015 RG : Si typePersonne_1= 2: Morale ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000016 RG : - Vérification format (Voir annexe Codes pays en fin de document) - chaîne de caractère numérique, longueur= 3 - Code commune de naissance correspond aux trois derniers caractères du code INSEE. Exemple : ORLY = 054 - Point d'attention : vérifier que le 0 significatif ne disparaisse pas selon le formatage du tableur. Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne, la donnée ne sera pas traitée
AP	deptNaiss_1	Département de naissance de l'occupant 1	VARCHAR	3	Département de naissance de l'occupant 1 si personne physique Cette information permet à la DGFIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000017 RG : Si typePersonne_2= 2: Morale ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000018

AS	formJuridiq_1	Forme juridique de l'occupant 1	VARCHAR	7	Forme juridique de l'occupant 1 si personne morale	Facultatif	<p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000022 RG : Si typePersonne_1= 1: Physique ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</p> <p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000023 RG : Vérification conformité (Voir annexe Liste des formes juridiques en fin de document) Si KO , pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</p>
AT	dteDebOccup_1	Date de début de l'occupation 1	DATE	10	Date de début de l'occupation1	Obligatoire	<p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000019 RG : Si absent, alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000020 RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où« jj » = jour, « mm »= mois et « aaaa »= année Si format incorrect, alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000021 RG : La date doit être antérieure ou égale à la date du jour de déclaration Sinon, rejet de la ligne</p>
AU	dteFinOccup_1	Date de fin de l'occupation1	DATE	10	Date de fin de l'occupation 1	Facultatif	<p>Si la donnée est présente Contrôle bloquant : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000022 RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où« jj » = jour, « mm »= mois et « aaaa »= année Si format incorrect, alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000023 RG : La date doit être antérieure ou égale à la date du jour de déclaration ET postérieure à la date de « dteDebOccup_1 » Sinon, rejet de la ligne</p>
AV	typePersonne_2	Type de personne 2	VARCHAR	1	Type de personne : 1 : Physique 2 : Morale	Facultatif (Obligatoire sous condition)	<p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000024 RG : Vérification du format - Valeurs possibles : [null ou 1 ou 2] Si format incorrect, alors la ligne est rejetée.</p>

						<p>Contrôle bloquant : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000025 RG : Vérification Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ; alors la donnée est obligatoire Si la donnée est absente , alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000024 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ; et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne , mais la donnée ne sera pas traitée.</p>
AW	SPI_2		VARCHAR	13	<p>SPI de l'occupant si personne physique</p> <p>Cette donnée n'est alimentée par la DGFIP. Elle peut être renseignée par le déclarant.</p>	<p>Facultatif</p> <p>Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000025 RG : Vérification du format – chaîne de caractère numérique longueur= 13 Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée ne sera pas traitée</p> <p>Contrôle signalement : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000026 RG : Vérification de la clé – les 3 derniers chiffres sont un modulo 511 des 10 premiers chiffres Si clé incorrecte, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée ne sera pas traitée.</p>
AX	nomNaissOcc_2	Nom de naissance de l'occupant 2	VARCHAR	56	Nom de naissance de l'occupant 2 si personne physique	<p>Facultatif (Obligatoire sous condition)</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000026 RG : Vérification du format les caractères autorisés dans nom/prenom.nom usage/prénom usage :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • espace • ' et - • Œ œ Ÿ À Ç È É Ê Ë Ì Í Î Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ü à â ã ä å <p>Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne</p> <p>La longueur de la chaîne de caractère = 56 maximum Au-delà la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000027 RG : Vérification de Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ET si typePersonne_1= 1 Physique ET si [nomUsOcc est null]; ALORS la donnée est obligatoire Sinon rejet de la ligne</p> <p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000027 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ;et présence de la</p>

AY	nomUsOcc_2	Nom d'usage de l'occupant de l'occupant 2	VARCHAR	56	Nom d'usage de l'occupant 2 si personne physique ₁	Facultatif (Obligatoire sous condition)	<p>donnée alors pas de rejet de la ligne , mais la donnée ne sera pas traitée.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000028 RG : Vérification du format les caractères autorisés dans nom/prenom.nom usage/prénom usage :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • espace • ' et - • Œ œ Ÿ À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ü à â ã ö ü <p>Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne</p> <p>La longueur de la chaîne de caractère = 56 maximum Au-delà la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000029 RG : Vérification de Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ET si typePersonne_1= 1 Physique ET si [nomNaisOcc1 est null] ALORS la donnée est obligatoire Sinon rejet de la ligne</p> <p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000028 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ;et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne , mais la donnée ne sera pas traitée.</p>
AZ	PrenomOcc_2	Prénom de l'occupant 2	VARCHAR	56	Premier prénom d'usage de l'occupant 2 si personne physique	Facultatif (Obligatoire sous condition)	<p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000030 RG : Vérification du format les caractères autorisés dans nom/prenom.nom usage/prénom usage :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • espace • ' et - • Œ œ Ÿ À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ü à â ã ö ü <p>Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne</p> <p>La longueur de la chaîne de caractère = 20 maximum Au-delà la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne.</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000031 RG : Vérification de Si situationOccup= 4, 5 ou 6 ET si typePersonne_1= 1 Physique ALORS la donnée est obligatoire Sinon rejet de la ligne</p>

							Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000029 RG : Vérification Si situationOccup différent de 4 ,5 ou 6 ;et présence de la donnée alors pas de rejet de la ligne, mais la donnée ne sera pas traitée.
BA	dteNaiss_2	Date de naissance de l'occupant 2	DATE	10	Date de naissance de l'occupant 2 si personne physique Cette information permet à la DGFIIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Obligatoire	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000030 RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où« jj » = jour, « mm »= mois et « aaaa »= année Si format incorrect, alors rejet de la ligne
BB	paysNaiss_2	Pays de naissance de l'occupant 2	VARCHAR	5	Pays de naissance de l'occupant 2 si personne physique Cette information permet à la DGFIIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000031 RG : Si typePersonne_2= 2: Morale ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000032 RG : Vérification format (Voir annexe Codes pays en fin de document) - chaîne de caractère numérique, longueur= 5 : Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne, la donnée ne sera pas traitée
BC	commNaiss_2	Commune de naissance de l'occupant 2			Commune de naissance de l'occupant 2 si personne physique Cette information permet à la DGFIIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000033 RG : Si typePersonne_2= 2: Morale ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000034 RG : <ul style="list-style-type: none"> - Vérification format (Voir annexe Codes pays en fin de document) - chaîne de caractère numérique, longueur= 3 - Code commune de naissance correspond aux trois derniers caractères du code INSEE. Exemple : ORLY = 054 - Point d'attention : vérifier que le 0 significatif ne disparaisse pas selon le formatage du tableur. Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne , la donnée ne sera pas traitée
BD	deptNaiss_2	Département de naissance de l'occupant 2	VARCHAR	3	Commune de naissance de l'occupant 2 si personne physique Cette information permet à la DGFIIP d'identifier l'occupant que vous renseignez	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000035 RG : Si typePersonne_2= 2: Morale ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Contrôle signalement

							<div>Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000036 RG : Si la donnée est présente, vérification de Si typePersonne_2= 1: Physique ET [[paysNaiss = France]</div> <div>Si KO pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</div> <div>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000037 RG : chaîne de caractère, longueur= 3</div> <div>Code département possible :<ul style="list-style-type: none">• 01-09 • 10 -95• 971, 972, 973, 974, 975, 976.• Attention pour la Corse 2A (Corse-du-Sud) et 2B (Haute-Corse)</div> <div>Point d'attention : vérifier que le 0 significatif ne disparaisse pas selon le formatage du tableur. Si format incorrect, pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</div>
BE	SIREN_2		VARCHAR	3	SIREN connu de l'occupant 1 si personne morale	Facultatif	<div>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000038 RG : Vérification format - chaîne de caractère, longueur= 9 Si format incorrect, pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée Y compris les identifiants DGFIP qui commencent par U.</div> <div>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000039 RG : Incohérence si présence d'un SIREN avec typePersonne2 = 1 Si «SIREN_2» <> null ET « typePersonne_2 » = 1 Si Ko, pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</div>
BF	denomSoc_2	Dénomination sociale de l'occupant 2	VARCHAR	9	SIREN de l'occupant 2 si personne morale	Facultatif (Obligatoire sous condition)	<div>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000032 RG : Si typePersonne_2= 2 : Morale ; ALORS la donnée est obligatoire Si KO, alors rejet de la ligne</div> <div>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000033 RG : Vérificacode erreur = #tion chaîne de caractère, longueur= 56 maximum les caractères autorisés sont les suivants :<ul style="list-style-type: none">• les chiffres de 0 à 9• les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule• espace• 'et -• ! \$ & * + . : ; < = > ? @ [] { } € ¤ œ Ÿ ¤ £ ¥ ° À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ò Ó Ù à ç è é ê ë ù ÿ # % () / Â Ã Ä Å Æ Ç È É Ê Ë Ì Ï Ò Ó Ù à ç è é ê ë ù</div> <div>Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne</div>

BG	formJuridiq_2	Forme juridique	VARCHAR	56	Raison sociale de l'occupant 2 si personne morale	Facultatif	<p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000040 RG : Si typePersonne_2= 1: Physique ET présence de la donnée ALORS pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</p> <p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000041 RG : Vérification conformité (Voir annexe Liste des formes juridiques en fin de document) Si KO , pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée</p>
BH	dteDebOccup_2	Date de début de l'occupation 2	VARCHAR	7	Forme juridique de l'occupant 2 si personne morale	Facultatif	<p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000034 RG : Si absent, alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000035 RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où« jj » = jour, « mm »= mois et « aaaa »= année Si format incorrect, alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000036 RG : La date doit être antérieure ou égale à la date du jour de déclaration Sinon, rejet de la ligne</p>
BI	dteFinOccup_2	Date de fin de l'occupation 2	DATE	10	Date de début de l'occupation 2	Obligatoire	<p>Si la donnée est présente Contrôle bloquant : Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000037 RG : Formats de date autorisés : <ul style="list-style-type: none"> • jj/mm/aaaa, • jj-mm-aaaa, • aaaa-mm-jj où« jj » = jour, « mm »= mois et « aaaa »= année Si format incorrect, alors rejet de la ligne</p> <p>Contrôle bloquant Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = B01P000038 RG : La date doit être antérieure ou égale à la date du jour de déclaration ET postérieure à la date de « dteDebOccup_2 » Sinon, rejet de la ligne</p>
BJ	denomGestionnaire	Raison sociale du gestionnaire	VARCHAR	56	Raison sociale du gestionnaire du bien avec lequel le propriétaire a signé un contrat qui interdit toute	Facultatif	<p>Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000042 RG : Vérification chaîne de caractère, longueur= 56 maximum</p>

					utilisation personnelle		les caractères autorisés sont les suivants : <ul style="list-style-type: none"> • les chiffres de 0 à 9 • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • 'et - • ! \$ & * + . : ; < = > ? @ [] { } € £ ¤ œ Ÿ ¤ £ ¥ ° À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ò Ó Ù à ç è é ê ë ù ÿ # % () / Ä Å Æ Ö Ü Ü ä å ï ò ó ü
BK	sirenPersonnePhysique	SIREN de la personne physique	VARCHAR	9	SIREN du propriétaire s'il est personne physique et loue son bien meublé par lui-même (sans faire appel à un gestionnaire de biens)	Facultatif	Contrôle signalement Batch de vérification des données code erreur = S01P000043 RG: Vérification de format - chaîne de caractère numérique, longueur= 9 maximum Si format incorrect, pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée
BL	sirenGestionnaire	SIREN du gestionnaire du bien	VARCHAR	9	SIREN du gestionnaire du bien avec lequel le propriétaire a signé un contrat qui interdit toute utilisation personnelle	Facultatif	Contrôle signalement Batch de vérification des données code erreur = S01P000044 RG: Vérification de format - chaîne de caractère numérique, longueur= 9 maximum Si format incorrect, pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée
BM	Observation		VARCHAR	500	Cette donnée est conservée après chaque déclaration et réintégrée dans le fichier de déclaration mis à disposition du déclarant.	Facultatif	Contrôle signalement Batch de vérification des données code erreur = S01P000045 RG: Vérification de format - chaîne de caractère, longueur= 500 maximum Si format incorrect, pas de rejet de la ligne et la donnée ne sera pas traitée RG : Vérification du format les caractères autorisés sont les suivants : <ul style="list-style-type: none"> • les chiffres de 0 à 9 • les lettres de l'alphabet en minuscule et majuscule • 'et - • ! \$ & * + . : ; < = > ? @ [] { } € £ ¤ œ Ÿ ¤ £ ¥ ° À Ç È É Ê Ë Ì Ï Ò Ó Ù à ç è é ê ë ù ÿ # % () / Ä Å Æ Ö Ü Ü ä å ï ò ó ü Tout autre caractère entraîne le rejet de la ligne Au-delà de 500 caractères, la chaîne sera tronquée mais n'entraînera pas le rejet de la ligne.
BN	CodeExclusionTlvThlv	Code exclusion TLV/THLV	VARCHAR	1	Code exclusion TLV THLV / Valeurs autorisées : Z : local destiné à être démoli ou à une opération de rénovation urbaine Y : local inhabitable M : local invendable ou non louable au prix du marché O : local loué au moins 90 jours consécutifs au cours de l'année précédente (TLV) ou des deux années précédentes (THLV) X : autre motif	Facultatif	Contrôle signalement Batch de pré-contrôle (bac à sable) code erreur = S01P000046 RG : Vérification du format - Valeurs possibles[Z,Y,M,O,X] Si format incorrect, alors pas de rejet de la ligne mais la donnée sera ignorée du traitement
BO	dteDerniereDecla		DATE	10	Cette donnée est fournie par la DGFiP et ne doit pas être modifiée	Facultatif	Pas de contrôle Aucune modification de cette donnée ne sera prise en compte

ANNEXE 2 : Liste des codes par pays

99100 ; FRANCE
99101 ; DANEMARK
99102 ; ISLANDE
99103 ; NORVEGE
99104 ; SUEDE
99105 ; FINLANDE
99106 ; ESTONIE
99107 ; LETTONIE
99108 ; LITUANIE
99109 ; ALLEMAGNE
99110 ; AUTRICHE
99111 ; BULGARIE
99112 ; HONGRIE
99113 ; LIECHTENSTEIN
99114 ; ROUMANIE
99116 ; REPUBLIQUE TCHEQUE
99117 ; SLOVAQUIE
99118 ; BOSNIE HERZEGOVINE
99119 ; CROATIE
99120 ; MONTENEGRO
99121 ; SERBIE
99122 ; POLOGNE
99123 ; RUSSIE
99125 ; ALBANIE
99126 ; GRECE
99127 ; ITALIE
99128 ; SAINT-MARIN
99129 ; VATICAN
99130 ; ANDORRE
99131 ; BELGIQUE
99132 ; ROYAUME-UNI
99133 ; GIBRALTAR
99134 ; ESPAGNE
99135 ; PAYS-BAS
99136 ; IRLANDE
99137 ; LUXEMBOURG
99138 ; MONACO
99139 ; PORTUGAL
99140 ; SUISSE
99144 ; MALTE
99145 ; SLOVENIE
99148 ; BIELORUSSIE
99151 ; MOLDAVIE

99155 ; UKRAINE
99156 ; MACEDOINE
99157 ; KOSOVO
99201 ; ARABIE SAOUDITE
99203 ; IRAK
99204 ; IRAN
99205 ; LIBAN
99206 ; SYRIE
99207 ; ISRAEL
99208 ; TURQUIE
99212 ; AFGHANISTAN
99213 ; PAKISTAN
99214 ; BHOUTAN
99215 ; NEPAL
99216 ; CHINE
99217 ; JAPON
99219 ; THAILANDE
99220 ; PHILIPPINES
99222 ; JORDANIE
99223 ; INDE
99224 ; BIRMANIE (MYANMAR)
99225 ; BRUNEI
99226 ; SINGAPOUR
99227 ; MALAISIE
99229 ; MALDIVES
99231 ; INDONESIE
99234 ; CAMBODGE
99235 ; SRI LANKA
99236 ; TAIWAN
99237 ; COREE
99238 ; COREE DU NORD
99239 ; COREE DU SUD
99240 ; KOWEIT
99241 ; LAOS
99242 ; MONGOLIE
99243 ; VIETNAM
99246 ; BANGLADESH
99247 ; EMIRATS ARABES UNIS
99248 ; QATAR
99249 ; BAHREIN
99250 ; OMAN
99251 ; YEMEN
99252 ; ARMENIE
99253 ; AZERBAIDJAN
99254 ; CHYPRE
99255 ; GEORGIE
99256 ; KAZAKHSTAN
99257 ; KIRGHIZISTAN

99258 ; OUZBEKISTAN
99259 ; TADJIKISTAN
99260 ; TURKMENISTAN
99261 ; PALESTINE
99262 ; TIMOR ORIENTAL
99301 ; EGYPTE
99302 ; LIBERIA
99303 ; AFRIQUE DU SUD
99304 ; GAMBIE
99306 ; SAINTE-HELENE
99308 ; OCEAN INDIEN (TERR. GB DE L')
99309 ; TANZANIE
99310 ; ZIMBABWE
99311 ; NAMIBIE
99312 ; REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
99313 ; LES CANARIES
99314 ; GUINEE EQUATORIALE
99315 ; ETHIOPIE
99316 ; LIBYE
99317 ; ERYTHREE
99318 ; SOMALIE
99319 ; MADERE
99321 ; BURUNDI
99322 ; CAMEROUN
99323 ; REPUBLIQUE CENTRAFRICAINE
99324 ; REPUBLIQUE DU CONGO
99326 ; COTE D'IVOIRE
99327 ; BENIN
99328 ; GABON
99329 ; GHANA
99330 ; GUINEE
99331 ; BURKINA
99332 ; KENYA
99333 ; MADAGASCAR
99334 ; MALAWI
99335 ; MALI
99336 ; MAURITANIE
99337 ; NIGER
99338 ; NIGERIA
99339 ; OUGANDA
99340 ; RWANDA
99341 ; SENEGAL
99342 ; SIERRA-LEONE
99343 ; SOUDAN
99344 ; TCHAD
99345 ; TOGO
99346 ; ZAMBIE
99347 ; BOTSWANA

99348 ; LESOTHO
99349 ; SOUDAN DU SUD
99350 ; MAROC
99351 ; TUNISIE
99352 ; ALGERIE
99389 ; SAHARA
99390 ; MAURICE
99391 ; ESWATINI
99392 ; GUINEE-BISSAU
99393 ; MOZAMBIQUE
99394 ; SAO TOME-ET-PRINCIPE
99395 ; ANGOLA
99396 ; CAP-VERT
99397 ; COMORES
99398 ; SEYCHELLES
99399 ; DJIBOUTI
99401 ; CANADA
99404 ; ETATS-UNIS
99405 ; MEXIQUE
99406 ; COSTA-RICA
99407 ; CUBA
99408 ; REPUBLIQUE DOMINICAINE
99409 ; GUATEMALA
99410 ; HAITI
99411 ; HONDURAS
99412 ; NICARAGUA
99413 ; PANAMA
99414 ; SALVADOR
99415 ; ARGENTINE
99416 ; BRESIL
99417 ; CHILI
99418 ; BOLIVIE
99419 ; COLOMBIE
99420 ; EQUATEUR
99421 ; PARAGUAY
99422 ; PEROU
99423 ; URUGUAY
99424 ; VENEZUELA
99425 ; TERRITOIRES GB AUX ANTILLES
99426 ; JAMAIQUE
99427 ; LES FALKLAND ET TERRES AUSTRALES
99428 ; GUYANA
99429 ; BELIZE
99430 ; GROENLAND
99431 ; ANTILLES NEERLANDAISES
99432 ; PORTO RICO ET ILES VIERGES
99433 ; TRINITE-ET-TOBAGO
99434 ; BARBADE

99435 ; GRENADÉ
99436 ; BAHAMAS
99437 ; SURINAME
99438 ; DOMINIQUE
99439 ; SAINTE-LUCIE
99440 ; SAINT-VINCENT ET LES GRENADINES
99441 ; ANTIGUA-ET-BARBUDA
99442 ; SAINT-CHRISTOPHE ET NIEVES
99443 ; BONAIRE SAINT-EUSTACHE ET SABA
99444 ; CURACAO
99445 ; ST-MARTIN PARTIE NEERLANDAISE
99501 ; AUSTRALIE
99502 ; NOUVELLE-ZELANDE
99503 ; PITCAIRN
99504 ; TERRITOIRES DES USA EN OCEANIE
99506 ; SAMOA OCCIDENTALES
99507 ; NAURU
99508 ; FIDJI
99509 ; TONGA
99510 ; PAPOUASIE-NOUVELLE-GUINEE
99511 ; TUVALU
99512 ; SALOMON
99513 ; KIRIBATI
99514 ; VANUATU
99515 ; MARSHALL
99516 ; MICRONESIE
99517 ; PALAOS (ILES)
99601 ; POLYNESIE FRANCAISE
99607 ; NOUVELLE CALEDONIE
99609 ; WALLIS ET FUTUNA

ANNEXE 3 : Liste des formes juridiques

CDFOR MEJUR	Forme juridique
F001	Les copropriétaires
F002	Les associés de SCI
F003	Les professionnels très pauvres du foncier
0	Organisme de placement collectif en valeurs mobilières sans personnalité morale
0	Organisme de placement collectif en valeurs mobilières sans personnalité morale
0	Organisme de placement collectif en valeurs mobilières sans personnalité morale
1	Personne physique
1100	Artisan Commerçant
1200	Commerçant
1300	Artisan
1400	Officier public ou ministériel
1500	Profession libérale
1600	Exploitant agricole
1700	Agent commercial
1800	Associé Gérant de société
1900	(Autre) personne physique
2110	Indivision entre personnes physiques
2120	Indivision avec personne morale
2210	Société créée de fait entre personnes physiques
2220	Société créée de fait avec personne morale
2310	Société en participation entre personnes physiques
2320	Société en participation avec personne morale
2385	Société en participation de professions libérales
2400	Fiducie
2700	Paroisse hors zone concordataire
2900	Autre groupement de droit privé non doté de la personnalité morale
3	Personne morale de droit étranger
31	Personne morale de droit étranger, immatriculée au RCS (registre du commerce et des sociétés)
3110	Représentation ou agence commerciale d'état ou organisme public étranger immatriculé au RCS
3120	Société étrangère immatriculée au RCS
32	Personne morale de droit étranger, non immatriculée au RCS
3205	Organisation internationale
3210	État collectivité ou établissement public étranger
3220	Société étrangère non immatriculée au RCS

3290	(Autre) personne morale de droit étranger
4	Personne morale de droit public soumise au droit commercial
41	Établissement public ou régie à caractère industriel ou commercial
4110	Établissement public national à caractère industriel ou commercial doté d'un comptable public
4120	Établissement public national à caractère industriel ou commercial non doté d'un comptable public
4130	Exploitant public
4140	Établissement public local à caractère industriel ou commercial
4150	Régie d'une collectivité locale à caractère industriel ou commercial
4160	Institution Banque de France
5	Société commerciale
51	Société coopérative commerciale particulière
5191	Société de caution mutuelle
5192	Société coopérative de banque populaire
5193	Caisse de crédit maritime mutuel
5194	Caisse (fédérale) de crédit mutuel
5195	Association coopérative inscrite ((droit local Alsace Moselle))
5196	Caisse d'épargne et de prévoyance à forme coopérative
52	Société en nom collectif
5202	Société en nom collectif
5203	Société en nom collectif coopérative
53	Société en commandite
5306	Société en commandite simple
5307	Société en commandite simple coopérative
5308	Société en commandite par actions
5309	Société en commandite par actions coopérative
5310	Société en libre partenariat
5370	Société de participation financière de profession libérale SCA
5385	Société d'exercice libéral en commandite par actions
54	Société à responsabilité limitée (SARL)
5410	SARL nationale
5415	SARL d'économie mixte
5422	SARL immobilière pour le commerce et l'industrie (SICOMI)
5426	Société immobilière de gestion
5430	Safer en SARL
5431	SARL mixte d'intérêt agricole (SMIA)
5432	SARL d'intérêt collectif agricole (SICA)
5442	SARL d'attribution
5443	SARL coopérative de construction

5451	SARL coopérative de consommation
5453	SARL coopérative artisanale
5454	SARL coopérative d'intérêt maritime
5455	SARL coopérative de transports
5458	SARL coopérative ouvrière de production (SCOP)
5459	SARL union de sociétés coopératives
5460	Autre SARL coopérative
5470	Société de participation financière de profession libérale SARL
5485	Société d'exercice libéral à responsabilité limitée
5498	SARL unipersonnelle
5499	Autre société à responsabilité limitée
55	Société anonyme à conseil d'administration
5505	SA à participation ouvrière à conseil d'administration
5510	SA nationale à conseil d'administration
5515	SA d'économie mixte à conseil d'administration
5520	Fonds à forme sociétale à conseil d'administration
5522	Société anonyme immobilière pour le commerce et l'industrie (SICOMI) à conseil d'administration
5525	Société anonyme immobilière d'investissement à conseil d'administration
5530	Safer anonyme à conseil d'administration
5531	Société anonyme mixte d'intérêt agricole (SMIA) à conseil d'administration
5532	Société anonyme mixte d'intérêt collectif agricole (SICA) à conseil d'administration
5542	Société anonyme d'attribution à conseil d'administration
5543	Société anonyme coopérative de construction à conseil d'administration
5546	SA de HLM à conseil d'administration
5547	SA coopérative de production de HLM à conseil d'administration
5548	SA de crédit immobilier à conseil d'administration
5551	SA coopérative de consommation à conseil d'administration
5552	SA coopérative de commerçants détaillants à conseil d'administration
5553	SA coopérative artisanale à conseil d'administration
5554	SA coopérative (d'intérêt) maritime à conseil d'administration
5555	SA coopérative de transports à conseil d'administration
5558	SA coopérative ouvrière de production (SCOP) à conseil d'administration
5559	SA union de sociétés coopératives à conseil d'administration
5560	Autre SA coopérative à conseil d'administration
5570	Société de participation financière de profession libérale SA CA
5585	Société d'exercice libéral à forme anonyme à conseil d'administration
5599	Autre SA à conseil d'administration
56	Société anonyme à directoire

5605	SA à participation ouvrière à directoire
5610	SA nationale à directoire
5615	SA d'économie mixte à directoire
5620	Fonds à forme sociétale à directoire
5622	Société immobilière pour le commerce et l'industrie (SICOMI) anonyme à directoire
5625	Société immobilière d'investissement anonyme à directoire
5630	Safer anonyme à directoire
5631	Société anonyme mixte d'intérêt agricole (SMIA)
5632	Société anonyme d'intérêt collectif agricole (SICA)
5642	Société anonyme d'attribution à directoire
5643	Société anonyme coopérative de construction à directoire
5646	Société anonyme de HLM à directoire
5647	Société coopérative de production de HLM anonyme à directoire
5648	SA de crédit immobilier à directoire
5651	SA coopérative de consommation à directoire
5652	SA coopérative de commerçants détaillants à directoire
5653	SA coopérative artisanale à directoire
5654	SA coopérative (d'intérêt) maritime à directoire
5655	SA coopérative de transport à directoire
5658	SA coopérative ouvrière de production (SCOP) à directoire
5659	SA union de sociétés coopératives à directoire
5660	(Autre) SA coopérative à directoire
5670	Société de participation financière de profession libérale SA D
5685	Société d'exercice libéral à forme anonyme à directoire
5699	(Autre) Société Anonyme à directoire
5710	Société par actions simplifiée (SAS)
5720	Société par actions simplifiée associé unique ou société par actions simplifiée unipersonnelle
5770	Société de participation financière de profession libérale SAS
5785	Société d'exercice libéral par action simplifiée
5800	Société européenne
6	Autre personne morale immatriculée au RCS
6100	Caisse d'épargne et de prévoyance
62	Groupement d'intérêt économique
6210	Groupement européen d'intérêt économique (GEIE)
6220	Groupement d'intérêt économique (GIE)
63	Société coopérative agricole
6316	Coopérative d'utilisation de matériel agricole en commun (CUMA)
6317	Société coopérative agricole

6318	Union de sociétés coopératives agricoles
64	Société non commerciale d'assurance
6411	Société d'assurance mutuelle
6412	Société mutuelle d'assurance
6413	Union des sociétés mutuelles d'assurance
6414	Autre société non commerciale d'assurance
65	Société civile
6511	Sociétés interprofessionnelles de soins ambulatoires
6521	Société civile de placement collectif immobilier (SCPI)
6532	Société civile d'intérêt collectif agricole (SICA)
6533	Groupement agricole d'exploitation en commun (GAEC)
6534	Groupement foncier agricole
6535	Groupement agricole foncier
6536	Groupement forestier
6537	Groupement pastoral
6538	Groupement foncier rural
6539	Société civile foncière
6540	Société civile immobilière
6541	Société civile immobilière de construction vente
6542	Société civile d'attribution
6543	Société civile coopérative de construction
6544	Sté civile immobilière Accession progressive à la propriété
6551	Société civile coopérative de consommation
6554	Société civile coopérative (d'intérêt) maritime
6558	Société civile coopérative entre médecins
6560	Autre société civile coopérative
6561	SCP d'avocats
6562	SCP d'avocats aux conseil
6563	SCP d'avoués d'appel
6564	SCP d'huissiers
6565	SCP de notaires
6566	SCP de commissaires-priseurs
6567	SCP de greffiers de tribunal de commerce
6568	SCP de conseils juridiques
6569	SCP de commissaires aux comptes
6571	SCP de médecins
6572	SCP de dentistes
6573	SCP d'infirmiers
6574	SCP de masseurs kinésithérapeutes

6575	SCP de directeurs de laboratoire d'analyse médicale
6576	SCP de vétérinaires
6577	SCP de géomètres-experts
6578	SCP d'architectes
6585	(Autre) Société Civile Professionnelle
6588	Société civile laitière
6589	Société civile de moyens
6595	Caisse (locale) de crédit mutuel
6596	Caisse de crédit agricole mutuel
6597	Société civile d'exploitation agricole
6598	Exploitation agricole à responsabilité limitée
6599	Autre société civile
69	Autres personnes de droit privé inscrites au registre du commerce et des sociétés
6901	Autres personnes de droit privé inscrites au registre du commerce et des sociétés
7	Personne morale et organisme soumis au droit administratif
71	Administration de l'état
7111	Autorité constitutionnelle
7112	Autorité administrative ou publique indépendante
7113	Ministère
7120	Service central d'un ministère
7130	Service du ministère des Postes et Télécommunications
7150	Service du ministère de la Défense
7160	Service déconcentré à compétence nationale d'un ministère (hors Défense)
7171	Service déconcentré de l'État à compétence (inter) régionale
7172	Service déconcentré de l'État à compétence (inter) départementale
7179	(Autre) Service déconcentré de l'État à compétence territoriale
7190	Ecole nationale non dotée de la personnalité morale
72	Collectivité territoriale
7210	Commune et commune nouvelle
7220	Département
7225	Collectivité et territoire d'Outre-mer
7229	(Autre) Collectivité territoriale
7230	Région
73	Établissement public administratif
7312	Commune associée et commune déléguée
7313	Section de commune
7314	Ensemble urbain
7321	Association syndicale autorisée
7322	Association foncière urbaine

7323	Association foncière de remembrement
7331	Établissement public local d'enseignement
7340	Pôle métropolitain
7341	Secteur de commune
7342	District urbain
7343	Communauté urbaine
7344	Métropole
7345	Syndicat intercommunal à vocation multiple (SIVOM)
7346	Communauté de communes
7347	Communauté de villes
7348	Communauté d'agglomérations
7349	Autre établissement public local de coopération non spécialisé ou entente
7351	Institution interdépartementale ou entente
7352	Institution interrégionale ou entente
7353	Syndicat intercommunal à vocation unique (SIVU)
7354	Syndicat mixte fermé
7355	Syndicat mixte ouvert
7356	Commission syndicale pour la gestion des biens indivis des communes
7357	Pôle d'équilibre territorial (PETR)
7361	Centre communal d'action sociale
7362	Caisse des écoles
7363	Caisse de crédit municipal
7364	Établissement d'hospitalisation
7365	Syndicat inter hospitalier
7366	Établissement public local social et médico-social
7367	Centre Intercommunal d'action sociale (CIAS)
7371	Office public d'habitation à loyer modéré (OPHLM)
7372	Service départemental d'incendie et de secours (SDIS)
7373	Établissement public local culturel
7378	Régie d'une collectivité locale à caractère administratif
7379	(Autre) Établissement public administratif local
7381	Organisme consulaire
7382	Établissement public national ayant fonction d'administration centrale
7383	Établissement public national à caractère scientifique culturel et professionnel
7384	Autre établissement public national d'enseignement
7385	Autre établissement public national administratif à compétence territoriale limitée
7389	Établissement public national à caractère administratif
74	Autre personne morale de droit public administratif
7410	Groupement d'intérêt public (GIP)

7430	Établissement public des cultes d'Alsace-Lorraine
7450	Etablissement public administratif, cercle et foyer dans les armées
7470	Groupement de coopération sanitaire à gestion publique
7490	Autre personne morale de droit administratif
75	Service et régie d'une collectivité locale
7510	Service d'une collectivité locale à comptabilité distincte
7520	Régie d'une collecte locale non dotée de la personnalité morale
8	Organisme privé spécialisé
81	Organisme gérant un régime de protection sociale à adhésion obligatoire
8110	Régime général de la sécurité sociale
8120	Régime spécial de sécurité sociale
8130	Institution de retraite complémentaire
8140	Mutualité sociale agricole
8150	Régime maladie des non-salariés non agricoles
8160	Régime vieillesse ne dépendant pas du régime général de la sécurité sociale
8170	Régime d'assurance chômage
8190	Autre régime de prévoyance sociale
82	Organisme mutualiste
8210	Mutuelle
8250	Assurance mutuelle agricole
8290	Autre organisme mutualiste
83	Comité d'entreprise
8310	Comité social économique d'entreprise
8311	Comité social économique d'établissement
84	Organisme professionnel
8410	Syndicat de salariés
8420	Syndicat patronal
8450	Ordre professionnel ou assimilé
8470	Centre technique industriel ou comité professionnel du développement économique
8490	Organismes professionnels
85	Organisme de retraite à adhésion non obligatoire
8510	Institution de prévoyance
8520	Institution de retraite supplémentaire
9	Groupement de droit privé
91	Syndicat de propriétaires
9110	Syndicat de copropriété
9150	Association syndicale libre
92	Association loi 1901 ou assimilé
9210	Association non déclarée

9220	Association déclarée
9221	Association déclarée "entreprise d'insertion par l'économie"
9222	Association intermédiaire
9223	Groupement d'employeurs
9224	Association d'avocats à responsabilité professionnelle individuelle
9230	Association déclarée reconnue d'utilité publique
9240	Congrégation
9260	Association de droit local
9300	Fondation
9900	Autre personne morale de droit privé
9970	Groupement de coopération sanitaire à gestion privée

ANNEXE 4 : Liste des codes de la nature du local

AP	Appartement
AT	Antenne téléphonique
AU	Autoroute
CA	Commerce sans boutique
CB	Local professionnel
CD	Dépendance commerciale
CF	Local SNCF évalué par barème
CH	Chantier
CM	Commerce avec boutique
DA	Dépendance d'appartement
DM	Dépendance de maison
DC	Dépendance de locaux communs
DE	Dépendance bâtie isolée ou assimilée
LC	Locaux communs
MA	Maison
ME	Maison exceptionnelle d'habitation
MP	Maison partagée
NB	Non bati
SM	Sol de maison
PP	Port de plaisance
SH	Shelter
U	Établissement industriel
UE	Local évalué au barème
UG	Appareil à gaz
UN	Usine nucléaire
US	Établissement industriel

ANNEXE 5 : Liste des codes du descriptif de l'habitation

PP	Partie principale
CA	Construction accessoire
GA	Garage
GP	Garage parking
GC	Grenier/Cave
BX	Box
PK	Parking
CV	Cave, cellier, buanderie
CL	Cellier
BD	Buanderie
BC	Bûcher
RS	Remise
GR	Grenier
TR	Terrasse
TT	Toiture-terrasse
PI	Pièce indépendante
PA	Pur agrément
CD	Chambre de domestique
DC	Dépendance locaux communs
JH	Jardin d'hiver
PS	Piscine
SR	Serre

ANNEXE 6 : Liste des catégories d'un local professionnel

MAG1	Boutiques et magasins sur rue
MAG2	Commerces sans accès direct sur la rue
MAG3	Magasins appartenant à un ensemble commercial
MAG4	Magasins de grande surface
MAG5	Magasins de très grande surface
MAG6	Stations service, stations de lavage et assimilables
MAG7	Marchés
BUR1	Locaux à usage de bureaux d'agencement ancien
BUR2	Locaux à usage de bureaux d'agencement récent
BUR3	Locaux assimilables à des bureaux mais présentant des aménagements spécifiques
DEP1	Lieux de dépôt à ciel ouvert et terrains à usage commercial ou industriel
DEP2	Lieux de dépôt couverts
DEP3	Parcs de stationnement à ciel ouvert
DEP4	Parcs de stationnement couverts
DEP5	Installations spécifiques de stockage
ATE1	Ateliers artisanaux
ATE2	Locaux utilisés pour une activité de transformation, de manutention ou de maintenance
ATE3	Chenils, viviers et autres locaux assimilables
HOT1	Hôtels « « confort » »
HOT2	Hôtels « « supérieur » »
HOT3	Hôtels « « standard » »
HOT4	Foyers d'hébergement, centres d'accueil, auberges de jeunesse
HOT5	Hôtels clubs, villages de vacances et résidences hôtelières
SPE1	Salles de spectacles, musées et locaux assimilables
SPE2	Établissements ou terrains affectés à la pratique d'un sport ou à usage de spectacles sportifs
SPE3	Salles de loisirs diverses
SPE4	Terrains de camping confortables
SPE5	Terrains de camping ordinaires
SPE6	Établissements de détente et de bien-être
SPE7	Centres de loisirs, centres de colonies de vacances, maisons de jeunes
ENS1	Écoles et institutions privées exploitées dans un but non lucratif

ENS2	Établissements d'enseignement à but lucratif
CLI1	Cliniques et établissements hospitaliers
CLI2	Centres médico-sociaux, centres de soins, crèches, halte - garderies
CLI3	Maisons de repos, maisons de retraite et locaux assimilables
CLI4	Centres de rééducation, de thalassothérapie, établissements thermaux
IND1	Établissements industriels nécessitant un outillage important autres que les carrières et assimilés
IND2	Carrières et établissements assimilables
EXC1	Locaux ne relevant d'aucune des catégories précédentes par leurs caractéristiques sortant de l'ordinaire

ANNEXE 7 : Calcul de la clé du numéro fiscal du local (invariant)

Mode de calcul de la clé de l'invariant

L'invariant est constitué de 12 chiffres, pour des raisons de continuité le calcul de la clé se fera sur les 10 derniers chiffres de ce numéro.

C ₁	C ₂	C ₃	C ₄	C ₅	C ₆	C ₇	C ₈	C ₉	C ₁₀	C ₁₁	C ₁₂
----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Détermination du numérateur

$$\text{Numérateur} = C_{12} \cdot 19 + C_{11} \cdot 17 + C_{10} \cdot 13 + C_9 \cdot 11 + C_8 \cdot 7 + C_7 \cdot 5 + C_6 \cdot 3 + C_5 \cdot 2 + C_4 \cdot 19 + C_3 \cdot 17$$

Calcul du reste de la division entière par 23

$$\text{Numérateur} = \text{Quotient} \cdot 23 + \text{Reste}$$

Soit

$$\text{Reste} = \text{Numérateur} - \text{Quotient} \cdot 23$$

Détermination de la clé dans la table

reste + 1	clé
01	A
02	B
03	C
04	D
05	E
06	F
07	G
08	H
09	J
10	K
11	L
12	M
13	N
14	P
15	R
16	S
17	T
18	U
19	V
20	W
21	X
22	Y
23	Z

Nota : les lettres i, o et q ne sont pas utilisées.

Exemple

Invariant : 311490465146

Numérateur = $6 * 19 = 114 + 4 * 17 + 1 * 13 + 5 * 11 + 6 * 7 + 4 * 5 + 0 * 3 + 9 * 2 + 4 * 19 + 1 + 17$
= 423

$423 = 18 * 23 + 09$

Soit le reste = 09

Pour la recherche dans la table on ajoute 1 au reste soit 10.

Dans la table 10 correspond à la lettre K

L'invariant est 311490465146K.