

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES

**Evaluation partielle du NCU ELAN suivant la méthode
RUFDATA**

Université de Haute Alsace
2 Rue des Frères Lumière
68093 MULHOUSE CEDEX

Contexte général

Le NCU ELAN est un projet porté par l'Université de Haute Alsace et financé par le dispositif France 2030 (anciennement PIA3). Ce projet a démarré en 2018 et inclut un volet d'évaluation essentiel à son suivi et à son développement. Le NCU ELAN souhaite mener une évaluation partielle de ses activités en utilisant la méthodologie RUFDATA, déjà en place dans le projet "DEMOUHA" au sein de l'Université de Haute Alsace.

L'évaluation concernera une partie des activités du projet, spécifiquement l'axe 1 (dispositif "COFA") et l'axe 2 (travaux du collectif APC et tâches périphériques). L'Université de Haute Alsace souhaite recourir à un prestataire pour assurer cette évaluation, en suivant la méthode RUFDATA, qui permettra de structurer et de planifier efficacement l'évaluation.

Phases de l'évaluation selon la méthode RUFDATA

RUFDATA est une méthodologie d'évaluation qui comprend les étapes suivantes :

- **R - Reasons and Purposes (Raisons et Objectifs)** : Pourquoi évaluez-vous ? Quelles sont les raisons et les finalités de l'évaluation ?
- **U - Uses (Utilisations)** : Comment les résultats de l'évaluation seront-ils utilisés ? Qui sont les utilisateurs des résultats ?
- **F - Focus (Focalisations)** : Quels aspects spécifiques du programme ou projet seront évalués ? Sur quoi se concentrera l'évaluation ?
- **D - Data and Evidence (Données et Preuves)** : Quelles données seront collectées ? Quelles sources de preuves et comment seront-elles recueillies ?
- **A - Audience (Public)** : À qui s'adresse l'évaluation ? Qui est le destinataire des résultats ?
- **T - Timing (Calendrier)** : Quand l'évaluation aura-t-elle lieu ? Quels sont les moments clés pour la collecte des données et la présentation des résultats ?
- **A - Agency (Autorité)** : Qui est responsable de l'évaluation ? Qui effectuera l'évaluation et avec quelle autorité ?

Nature de la prestation et déroulement des missions

La prestation demandée porte sur l'évaluation des activités du NCU ELAN. Les actions à mener sont les suivantes :

- **Réunions de coordination** : Le prestataire participera à des réunions avec la coordination du projet NCU ELAN pour préciser les Raisons, Objectifs et Focus de l'évaluation.
- **Collecte de données** : La collecte de données se fera par des entretiens de type "focus group" et à partir des documents et traces de l'activité des axes 1 et 2. Ces entretiens peuvent être réalisés en présentiel ou en distanciel. Le nombre de ces entretiens sera limité par la durée de la mission.
- **Analyse et restitution** : Le prestataire analysera les données recueillies et rédigera un rapport détaillé avec des recommandations. Des livrables intermédiaires peuvent être prévus en fonction du périmètre et des besoins de l'étude.

Une mission standard comprendra les éléments suivants :

1. **Temps de réunion, coordination, méthodologie** : environ 14 heures
2. **Entretiens terrain/focus groupe** : environ 15 heures
3. **Analyse des données et rédaction des documents** : environ 20 heures

Total par mission : 49 heures (soit environ 7 jours de travail à temps plein). Les déplacements seront calculés en fonction des dates des entretiens et des réunions en présentiel.

Une fiche de mission sera établie par la coordination ELAN et transmise au consultant.

A partir de la commande, le délai de livraison est de 2 mois, un délai supplémentaire de quelques semaines pourra être accordé en fonction de la situation.

Il est prévu un maximum de 10 missions d'évaluation jusqu'à la fin du projet mars 2028.

Livrables attendus

Les livrables suivants seront fournis par le prestataire :

- **Plan d'évaluation** basé sur la méthode RUFDATA, adapté aux spécificités du projet NCU ELAN.
- **Livrables intermédiaires** : Documents définis au début de chaque mission avec la coordination du NCU ELAN ou participation à des réunions de suivi.
- **Rapport final** : Analyse détaillée sous la forme d'un rapport d'une vingtaine de pages, accompagné d'un support de présentation (PowerPoint).
- Le prestataire pourra participer aux conseils scientifiques et aux comités de pilotage pour présenter ses travaux.

Les documents produits serviront à la gestion et au pilotage du projet NCU ELAN, mais aussi pour les financeurs et les membres du jury international.

Références

[1] Saunders, M. (2000). "Beginning an Evaluation with RUFDATA: Theorizing a Practical Approach to Evaluation Planning." *Evaluation*, 6(1), 7-21.

[2] Charlier, B., & Kern, A. (2003). "L'évaluation de dispositifs de formation hybride : La méthode RUFDATA." *Revue Internationale des Technologies en Pédagogie Universitaire*, 1(3), 50-65.