**ATTESTATION DE VISITE**

**À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AVEC L’OFFRE**

**Maintenance préventive et corrective des matériels de restauration collective au profit des organismes nourriciers des groupements de soutien commissariat (GSC) de Belfort, Besançon, Charleville-Mézières, Epinal-Luxeuil, Mourmelon-Mailly, Saint-Dizier/Chaumont et Strasbourg-Haguenau-Colmar.**

**LOT n° 6 : GSC de Saint-Dizier/Chaumont**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organismes de restauration ou Annexes** | **Adresses géographiques** | **Contacts**  **n° de téléphone** |
| Mess BA 113  Le Robinson | Base Aérienne 113  Route de Moeslains  52100 SAINT-DIZIER | Gérant mess mixte : 03 25 07 70 41  Directeur délégué Responsable local d’exploitation R2HL :  03 25 07 71 13 - poste 28 556 |
| Succursale  Chaumont | 61ème RA  Quartier général d’Aboville  52000 SEMOUTIERS-MONTSAON | Directeur délégué –responsable local d’exploitation R2HL :  03 25 35 01 22  Directrice du cercle : 03 25 07 71 13 – poste 28 560 |

**Prendre rendez-vous pour la visite des sites auprès :**

du cercle de la base de défense de Saint-Dizier/Chaumont

Je soussigné (e),

M. / Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, représentant la société \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

certifie avoir visité le site visé en objet et en avoir reçu un plan.

Date : A, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Signature du représentant de la société | Visa du représentant de l’administration |
| Je m’engage à détruire le plan qui m’a été remis lors de la visite du quartier dès que celui-ci ne me sera plus utile. |  |

Nota : transmettre les éléments ci-dessous 48h au moins avant la visite au cercle de la base de défense de Saint-Dizier/Chaumont :

- Nom, prénom, date et lieu de naissance des personnes ;

- Photocopie de leur carte d’identité et carte professionnelle ;

- Marque, type et immatriculation du véhicule ;

- Photocopie de la carte grise.