

G.H.T. DE LA MARTINIQUE

DIRECTION DES ACHATS

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES

**Exécution des formalités de douane, de régie
et de transport pour les opérations d'import
aériennes et maritimes de marchandises pour
le compte des établissements parties du
G.H.T. de Martinique**

SOMMAIRE

ARTICLE 1. OBJET DE LA CONSULTATION	3
ARTICLE 2. LE GROUPEMENT HOSPITALIER DE TERRITOIRE CENTRE SUD DE LA MARTINIQUE	
2.1 - Les sites du GHT CENTRE SUD.....	3
2.2 - Données sur les marchandises transportées	4
ARTICLE 3. DESCRIPTION DE LA PRESTATION	4
3.1. LOT 1 - Voie aérienne économique	4
3.1.1. Import France Métropolitaine-Martinique	4
A. ASSEMBLAGE.....	4
B. IMPORTATION HORS GRILLE TARIFAIRE.....	6
C. GARANTIE D'EMBARQUEMENT.....	7
D. REACHEMINEMENT A DESTINATION.....	7
E. ASSURANCE.....	7
3.2. LOT 2 - Voie maritime.....	8
3.2.1. Import Métropole-Martinique.....	8
3.2.1.1. Conteneur Dry.....	8
A. MODALITES DE TRANSPORT.....	8
B. OBLIGATIONS D'OPTIMISATION.....	9
C. EMPOTAGE, DEPOTAGE ET LIVRAISON.....	9
3.2.1.2. Conteneur Reefer.....	10
ASSEMBLAGE ET TC COMPLET.....	10
3.4. Obligation d'optimisation des expéditions.....	10
ARTICLE 4. SUIVI DU TRANSPORT ET MAITRISE DES FRAIS D'APPROCHE.....	11
4.1 - Suivi informatique du transport.....	11
4.2 - Maîtrise des coûts.....	12
4.2.1. Analyse du flux et décomposition des coûts.....	12
4.2.2. Outils de décision et d'optimisation.....	13
4.2.3. Suivi d'exécution du marché.....	13
ARTICLE 5. BILAN CARBONE.....	13
DESCRIPTION DES PROCESSUS.....	14
LISTE DES ANNEXES.....	15

ARTICLE 1. OBJET DE LA CONSULTATION

La présente consultation a pour objet l'exécution des formalités de douane, de régie et de transport pour les opérations d'import-export aériennes et maritimes de marchandises uniquement pour le compte des établissements parties du GHT DE MARTINIQUE.

ARTICLE 2. LES ETABLISSEMENTS PARTIES DU G.H.T. DE MARTINIQUE

2.1 LES SITES DES ETABLISSEMENTS PARTIES DU G.H.T. DE MARTINIQUE

La livraison des marchandises s'effectue dans le service et l'établissement concerné ou tout lieu précisé lors de la demande de la prestation.

Liste établissements PARTIES du G.H.T. de Martinique

Sites	Adresses	Points de livraison
CH E. WAN-AJOUHU	Pointe Courchet 97240 LE FRANCOIS	Pharmacie
		Services économiques
CH TROIS-ILETS	Site 1 : Boulevard Allègre 97290 LE MARIN Site 2 : EHPAD Vatable Quartier Vatable 97229 LES TROIS-ILETS	Pharmacie
		Services Economiques
CH MARIN	Boulevard Allègre 97290 LE MARIN	Pharmacie
		Services Economiques
CH SAINT-ESPRIT	Route de Petit Bourg 97270 SAINT ESPRIT	Pharmacie
		Services Economiques
CH SAINT-JOSEPH	41 rue Eugène Maillard 97212 SAINT-JOSEPH	Pharmacie
		Services Economiques
EHPAD des ANSES D'ARLET « Les Madrépores »	7 rue du Docteur Morestin 9 7217 LES ANSES D'ARLET	Services Economiques
EHPAD LE ROBERT « Les filaos » MARCEL HARDY	Route du Bois poteau 97231 LE ROBERT	Services Economiques
CH NC	Quartier Lajus - 97221 LE CARBET	Services Economiques
CHILBP	758 Chem. de Lange, Le Lorrain 97214	Services Economiques

2.2 DONNEES SUR LES MARCHANDISES TRANSPORTEES POUR L'ENSEMBLE DES ETABLISSEMENTS CONCERNES PAR CETTE CONSULTATION

	Type d'expédition	Nombre d'expéditions	Poids annuel en tonnes (T)	Poids moyen par expédition en Kg
LOT 1 Voie Aérienne Economique	SEC/ FRIGO	10	0,3 T	30 kg
LOT 2 Voie Maritime	GROUPE ASSEMBLAGE COMPLET	15 (environ 1 par mois)	50 T	

ARTICLE 3. DESCRIPTION DE LA PRESTATION

3.1. LOT 1 : VOIE AERIENNE ECONOMIQUE

3.1.1. Import France Métropolitaine /Martinique

La prestation consiste à la réception du colis à l'adresse de livraison du titulaire du marché, au transport (vol direct), dédouanement et livraison sur le ou les sites des établissements indiqués sur le bon de commande du service demandeur.

La règle générale d'incoterm pour l'import est le Free Carrier (FCA).

Le titulaire a l'obligation en cas de problème (blocage en douane, obligation de visite) de prévenir le service destinataire de la livraison dans les meilleurs délais afin que celui-ci prenne les mesures qui s'imposent.

A. ASSEMBLAGE

→ Modalités de transport

Tous les produits transportés par voie aérienne économique à la demande des établissements parties du GHT de Martinique, devront faire l'objet d'assemblage systématique afin d'optimiser les envois aériens.

Les assemblages se feront selon les règles suivantes :

- Tous produits à destination des sites des établissements du GHT de Martinique seront transportés dans un assemblage aérien commun et livrés sur les sites indiqués sur les bons de commande des établissements ;
- Les produits seront assemblés selon la règle précédente en respectant les prescriptions de température pour les produits à température dirigée ;

La programmation de la livraison par le titulaire est faite en accord avec l'établissement et service destinataires.

Le titulaire doit pouvoir justifier de toute facturation de magasinage.

Sur demande exclusive du service et de l'établissement demandeur, la marchandise pourra éventuellement faire l'objet d'un enlèvement directement chez le fournisseur. Dans ce cas, l'incoterm utilisé sera l'EX Works (EXW).

A son arrivée chez le titulaire, la marchandise sera alors assemblée avec d'autres marchandises pour son expédition et ne pourra faire l'objet d'une facturation à part. Sur la facture commune, la ligne de l'enlèvement permettra de facturer la prestation préacheminement Martinique.

Les candidats fourniront une grille tarifaire par département pour l'enlèvement des marchandises chez les fournisseurs.

➔ Type de produits concernés

Toutes les commandes des établissements parties du GHT de Martinique qui n'ont pas fait l'objet d'une demande spécifique par le service destinataire sont concernées : produits à température ambiante, produits thermosensibles.

➔ Définition des critères d'expédition

Le titulaire du marché devra s'engager à respecter les modalités d'expédition définies par les fournisseurs.

➔ Modalités de livraison sur site

Lors de la livraison de la marchandise, le titulaire du marché devra effectuer une livraison par établissement partie (selon le(s) points de livraison) pour les marchandises provenant du même groupage.

Sur le site, si plusieurs services sont concernés, le titulaire sera en charge de livrer les marchandises dans chacun des services destinataires et de justifier par un bon de livraison chaque remise de marchandise.

Il ne pourra en aucun cas facturer plusieurs livraisons pour le même site.

En revanche, le titulaire appliquera la tarification définie dans le bordereau de prix pour le nombre de points de livraison

➔ Conditions et qualité de transport et de livraison pour les produits à température dirigée

Les candidats sont interpellés sur la fragilité des marchandises livrées aux établissements parties du GHT de Martinique qui sont essentiellement constituées de produits pharmaceutiques ou médicaux.

Le titulaire s'engage à tout mettre en œuvre pour que les conditions de transport et de stockage des produits répondent aux bonnes pratiques en vigueur et au respect de température imposées par le fournisseur du produit jusqu'à la livraison dans le service destinataire.

Les candidats devront décrire et démontrer que leurs moyens matériels logistiques (chambre froide positive et négative, camion réfrigéré...), répondent aux exigences de conservation des produits selon leur nature en température dirigée durant tout le transit time.

Ils devront également décrire leur processus entre la zone de stockage en chambre froide et le chargement dans l'aéronef pour l'expédition.

La description du processus devra mettre en exergue les ruptures de charge et leur durée. Ils devront expliquer les conditions de transport dans l'aéronef.

Le Titulaire devra apporter la preuve de la non-rupture de la chaîne du froid.

Les produits thermosensibles feront l'objet d'un assemblage avec les marchandises devant être transportées dans les mêmes conditions de conservation, selon les modalités prévues par l'article "3.1.1/A du présent CCTP".

C) IMPORTATIONS TEMPORAIRES

Certains matériels et produits, de retour de SAV ou refusés pour non-conformité et ayant fait l'objet d'une exportation sous le Régime Fiscal Suspensif (RFS), seront importés sous ce même régime. Les déclarations auprès de l'administration des douanes incombent au titulaire. Ils feront l'objet des mêmes règles de groupage définies pour le transport aérien économique.

B - IMPORTATIONS HORS GRILLE TARIFAIRE

Dans des cas spécifiques, des demandes de transport ne rentrant pas dans le cadre de la grille de tarif (Fret hors gabarit, Classes de DGR non éligibles sur vols passagers), peuvent être faites par un établissement partie du GHT.

Dans ce cas, le titulaire recevra une demande de facture pro-forma afin de proposer une cotation.

La cotation devra être validée par le service destinataire de l'établissement partie concerné.

La réalisation de la prestation se fera selon les termes et incoterms définis par le service demandeur de l'établissement partie.

La marchandise respectera les règles de transport d'assemblage définies pour le transport aérien économique.

Lors de l'émission de la facture, le titulaire joindra la copie du devis initial ainsi que la validation du service demandeur.

C - GARANTIE D'EMBARQUEMENT

➔ En cas d'évènements spéciaux

Le titulaire du marché s'engage en cas d'évènements particuliers remettant en cause la fréquence ou la disponibilité des vols (grève, période de Noël...), à placer en priorité d'embarquement les produits en attente pour les établissements parties du GHT de Martinique.

Demande expresse

Sur demande expresse d'un service d'un établissement partie du G.H.T. de Martinique, une commande pourra faire l'objet d'une garantie d'embarquement sur le premier vol à destination de la Martinique.

Dans ce cas, une LTA sera établie pour l'ensemble des commandes au profit des services des établissements parties du G.H.T. de Martinique faisant l'objet d'une garantie d'embarquement sur le même vol selon les règles d'assemblage définies à l'article 3.1.1/A du présent CCTP.

D - REACHEMINEMENT A DESTINATION

En cas d'erreur de site/établissement au moment de la livraison du groupage, le titulaire ne pourra pas facturer le réacheminement sur le bon site/établissement, surtout si l'établissement/site destinataire est indiqué sur le bon de commande.

Seule une demande écrite du service destinataire permettra une facturation du réacheminement d'une marchandise entre deux établissements du GHT de Martinique. Cette demande écrite devra être jointe à la facture.

E - ASSURANCE

➔ Type d'assurance

Les candidats proposeront une assurance Ad Valorem pour les marchandises transportées pour le compte des établissements parties du GHT de Martinique.

L'assurance couvrira la totalité du transport depuis la prise en charge jusqu'à la réception.

Pour les produits thermosensibles, le titulaire supportera les conséquences financières et de toutes natures liées à une rupture de la chaîne du froid.

Le délai de remboursement à compter de la transmission du dossier complet ne pourra excéder 60 jours.

→ Avarie

Une déclaration sera transmise par le service/ les services des établissements parties du GHT de Martinique concernés, par mail ou fax au titulaire. L'heure d'envoi du mail ou fax sera le point de départ pour le calcul du délai maximum.

Le transitaire s'engage à traiter les avaries au plus vite en :

- Organisant la convocation des différents experts dans les plus brefs délais après la déclaration de l'avarie par le/les établissement(s) parties du GHT de Martinique concerné(s) ;
- Transmettant le rapport de l'expertise réalisée aux établissements parties du GHT de Martinique concernés.
- Remboursant, selon les conclusions du rapport d'expertise, la valeur des marchandises ainsi que les frais de transport et de douane ;

Tous les moyens nécessaires devront être mis en œuvre par le transitaire afin de permettre aux établissements parties du GHT de Martinique concernés par l'avarie, de prendre rapidement des mesures pour éviter une éventuelle rupture sur le ou les produits objets du litige.

Il contractera à cet effet une assurance garantissant totalement les établissements parties du GHT de Martinique contre toute détérioration des produits du fait d'une rupture de la chaîne du froid.

3.2. LOT 2 : VOIE MARITIME

3.2.1 IMPORT METROPOLE MARTINIQUE

La prestation consiste à la réception des produits ou matériels sur le quai du titulaire, au groupage, empotage, transport, dédouanement, dépotage et livraison sur le ou les sites indiqués sur les bons de commandes des établissements parties du GHT de Martinique.

Le port d'embarquement devra être situé en France métropolitaine.

La règle générale d'incoterm pour l'import est le Free Carrier (FCA).

3.2.1.1 CONTENEUR DRY

A- MODALITES DE TRANSPORT

Par défaut, le conteneur utilisé pour le transport est de type « Dry ».

Le candidat fera des propositions tarifaires pour des conteneurs 20' en particulier, en Groupage, Assemblage et conteneur complet.

De par leur nature, certains produits et matériels nécessitent d'être transportés dans une atmosphère contrôlée positive ou négative. Dans ce cas, l'empotage s'effectuera dans un conteneur réfrigéré et le suivi des températures, tout au long du trajet, réalisé. L'enregistrement sera transmis sur demande des services des établissements parties du GHT de Martinique

Le titulaire devra s'assurer de la compatibilité des produits empotés dans les conteneurs.

Eventuellement sur demande exclusive d'un service d'un établissement partie, la marchandise pourra faire l'objet d'un enlèvement directement chez le fournisseur, il s'agira de charger des conteneurs complets de 20' plus particulièrement. Dans ce cas, l'incoterm utilisé sera l'EX Works (EXW).

En cas d'assemblage, à son arrivée chez le titulaire, la marchandise sera alors assemblée avec d'autres marchandises pour son expédition et ne pourra faire l'objet d'une facturation à part. Sur la facture commune, la ligne de l'enlèvement permettra de facturer la prestation préacheminement Martinique.

Les candidats fourniront une grille tarifaire par département pour l'enlèvement des marchandises chez les fournisseurs.

B - OBLIGATION D'OPTIMISATION

Le choix de la taille du conteneur sera optimisé en fonction du poids ou du volume à transporter au profit des établissements parties du GHT de Martinique.

Compte tenu de la nature des marchandises transportées, qui sont généralement plus volumineuses que lourdes, le choix du conteneur se fera principalement en fonction du volume.

Dans le cas où les volumes à transporter permettent de réaliser un conteneur au profit d'un établissement partie du GHT de Martinique cette solution sera privilégiée.

C - EMPOTAGE, DEPOTAGE ET LIVRAISON

➔ Empotage

Les expéditions sont gérées par la cellule /service ou la personne en charge du transit dans les établissements parties du GHT de Martinique concernés par l'expédition.

Un état des marchandises à quai sera transmis par voie dématérialisée à : la cellule ou personne en charge du Transit dans ces établissements parties du GHT concernés, chaque semaine s'il y en a lieu.

Celui-ci indiquera à minima :

- le nom des fournisseurs,
- le numéro de commande et numéro interne,
- le volume, le poids et le nombre de colis et/ou palettes,
- le montant de la valeur des marchandises.

La cellule ou la personne en charge du Transit concerné par l'expédition donnera l'accord d'expédition.

Dans ce cas, le transitaire devra, avant l'empotage, définir avec la cellule /service ou la personne en charge du Transit de chaque établissement partie, les priorités d'embarquement et le plan de chargement selon les points de livraison à réception.

Une commande n'ayant pu faire l'objet d'un embarquement dans un conteneur doit faire l'objet d'un empotage dans le conteneur suivant.

Une commande ne pourra être expédiée en plusieurs fois, sauf validation du service de l'établissement demandeur.

L'utilisation de conteneur réfrigéré ne dispense pas le transitaire d'optimiser le volume à transporter. Le recours à l'assemblage au profit des établissements parties du GHT de Martinique est recherché.

➔ Dépotage et livraison

Selon le type de chargement effectué (FCL/LCL), le dépotage s'effectuera dans les locaux du transitaire, puis la livraison sera réalisée par celui-ci dans chaque service indiqué par les établissements parties du GHT de Martinique (livraison multipoints).

Le titulaire fera en sorte de demander à la cellule ou service en charge du transit de chaque établissement partie, si les palettes peuvent faire l'objet ou pas de dépalettisation, que ce soit au départ ou à l'arrivée.

La mise à disposition est effectuée marchandise dédouanée.

Le service destinataire peut demander au titulaire de conserver tout ou partie de la marchandise dans ses locaux.

La programmation de la livraison par le titulaire est faite en accord avec le service de l'établissement partie destinataire.

Il incombe au titulaire de prévoir les moyens de transports et de manutention adaptés aux conditions d'accès et de déchargement aux différents points de livraisons.

L'enlèvement des palettes pourra être demandé au titulaire.

3.2.1.2 CONTENEUR REEFER

ASSEMBLAGE ET TC COMPLET

La prestation consiste à la réception des produits (notamment des médicaments à température dirigée +15°C / +25°C) ou matériels sur le quai du titulaire, au groupage, empotage, transport, dédouanement, dépotage et livraison sur le ou les sites indiqués par les établissements parties du GHT de Martinique.

Le port d'embarquement devra être situé en France métropolitaine.

La règle générale d'incoterm pour l'import est le Free Carrier (FCA).

3.4. OBLIGATION D'OPTIMISATION DES EXPEDITIONS

Pour les deux lots, les candidats feront dans leur mémoire technique un descriptif des moyens proposés en termes d'organisation pour favoriser la coordination entre les établissements parties du GHT de Martinique concernés et le transitaire afin de consolider les envois.

Le descriptif devra expliquer comment ils assureront la fluidité de la communication entre les différents services des établissements qui passent les commandes et leurs propres services d'expéditions afin de prendre les meilleures décisions en matière de transport en amont de la remise de la marchandise sur leurs quais.

ARTICLE 4. SUIVI DU TRANSPORT ET MAITRISE DES FRAIS D'APPROCHE

L'activité de transit représente pour les établissements parties du GHT de Martinique un enjeu primordial dans l'amélioration de ses process internes mais également dans l'impact sur ses dépenses.

Les établissements parties du GHT de Martinique attend du titulaire du marché, une collaboration active sur l'amélioration continue des processus à la fois internes aux

établissements parties du GHT de Martinique qu'avec le titulaire. Cette collaboration passera par l'accompagnement par le titulaire de la maîtrise des frais d'approche.

4.1 SUIVI INFORMATIQUE DU TRANSPORT

Les candidats devront présenter des outils informatiques permettant de suivre les marchandises à quai et les expéditions aériennes et maritimes de façon hebdomadaire pour tous les utilisateurs.

Ce reporting devra comprendre à minima les informations suivantes :

- Numéro d'expédition ;
- Référence commande de l'établissement partie du GHT de Martinique concerné ;
- Le fournisseur ;
- Type de marchandise ;
- Poids, volume, nombre de colis ;
- La valeur de la marchandise transportée ;
- Les références concernant le vol ou le TC ;
- Les dates de mise à disposition de la marchandise, de départ, d'arrivée et de livraison ;
- Les sites destinataires ;
- Confirmation d'embarquement ;
- Incoterm utilisé ;
- Type d'expédition ;

Pour l'aérien : LTA individuelle : produits à température dirigée (PTD) /sec

Groupage : sec / PTD

Pour le maritime : Groupage / Assemblage / Tc complet

4.2 MAITRISE DES COUTS

4.2.1 Analyse du flux et décomposition des coûts

Afin de permettre aux établissements parties du GHT de Martinique de suivre leurs coûts, les candidats devront proposer un outil informatique permettant de faire le lien entre les expéditions aériennes et maritimes et leur coût.

Les informations qui devront être communiquées au moyen de cet outil sont les suivantes :

→ Pour l'aérien économique

Métropole/ Martinique

- Le nombre d'expéditions en aérien (mensuel, annuel) ;
- Le poids total transportés pour l'aérien économique ;
- Le poids moyen par expédition, le nombre moyen de commandes par expédition ainsi que la valeur moyenne de marchandises transportées ;
- Le nombre de LTA individuelle, type de marchandises transportées, poids moyen, montant moyen marchandise ;
- Par expédition, il communiquera la facturation correspondante différenciant les frais de douane du coût du transport, permettant d'établir les frais d'approche par expédition ;

→ Pour le maritime

- Le nombre de groupages, TC complets et assemblages ;
- Volume moyen des groupages, TC complets et assemblages ;
- Nombre de commandes par groupage et assemblage ;
- Taux de remplissage moyen pour les TC complets et les assemblages ;
- Valeur marchandise moyenne transportée par type d'expédition ;
- Par expédition, il communiquera la facturation correspondante différenciant les frais de douane du coût du transport, permettant d'établir les frais d'approche par expédition ;

4.2.2 Outils de décision et d'optimisation

Les candidats proposeront également un outil d'aide à la décision, permettant de choisir entre les différents modes de transport (aérien économique et maritime). Cet outil devra reprendre les critères de délais, de poids, de valeur de marchandise et permettre aux utilisateurs de demander la remise de leur marchandise en fonction du meilleur compromis délais/prix.

4.2.3 Suivi d'exécution du marché

Chaque année, une réunion de pilotage entre les établissements parties du GHT de Martinique et le titulaire du marché devra être mise en place. Cette réunion permettra l'analyse des processus, le respect des objectifs fixés, la mise en place d'actions d'amélioration.

ARTICLE 5. BILAN CARBONE

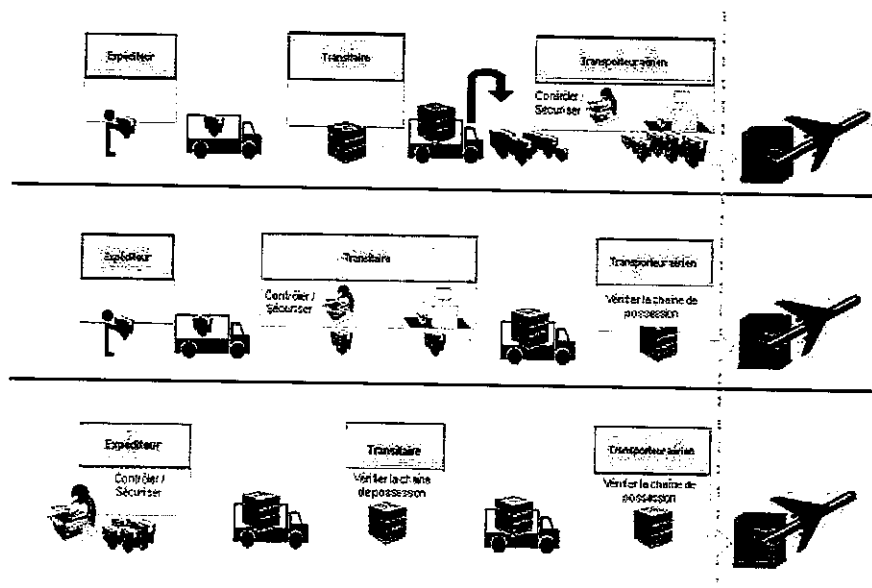
Les prestataires de transport doivent afficher la quantité de CO2 émise.

Dans le cadre de la fourniture du bilan carbone, les établissements parties du GHT de MARTINIQUE ont besoin de connaître la quantité de CO2 émise conformément au Décret du 24 octobre 2011 n° 2011-1336 relatif à l'information sur la quantité de dioxyde de carbone émise à l'occasion d'une prestation de transport (JO du 26 octobre 2011).

“Depuis le 1er octobre 2013, toute personne qui commercialise ou organise une prestation de transport de personnes, de marchandises ou de déménagement doit fournir au bénéficiaire de la prestation une information relative à la quantité de dioxyde de carbone émise par le ou les modes de transport utilisés pour réaliser cette prestation”. (Article 228 de la Loi du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement (Grenelle 2), JO du 13 juillet 2010).

Le titulaire devra fournir annuellement à chaque établissement partie du GHT de Martinique concernés par ce marché, son bilan carbone à l'aide de la grille transmise par le Pouvoir Adjudicateur (7-Bilan carbone.xlsx). Le titulaire pourra compléter cette grille avec toutes les données dont il dispose.

DESCRIPTION DES PROCESSUS



1. DESCRIPTION DU PROCESSUS AERIEN ECONOMIQUE TEMPERATURE AMBIANTE

2. DESCRIPTION DU PROCESSUS AERIEN ECONOMIQUE TEMPERATURE DIRIGEE (+2+8. FROIDS NEGATIF)

3. DESCRIPTION DU PROCESSUS MARITIME

Pour chacun des processus cités ci-dessus, les candidats devront préciser les informations, les délais, les ruptures de charges liées à :

- L'heure limite de remise de la marchandise par les fournisseurs ;
- Toutes les étapes de la réception à la livraison dans les services des établissements parties du GHT de Martinique (réception de la marchandise, passage en magasin, trajet jusqu'au magasin de la compagnie aérienne, embarquement, transport, déchargement) ;
- La correspondance en termes de délai (de J- ? à J+ ?), de durée.

LISTE DES ANNEXES

- ✚ **Annexe 1** : Liste des sites du GHT MARTINIQUE/ ETS PARTIES avec les coordonnées des référents par établissement
- ✚ **Annexe 2** : Lot 1 : Import par voie aérienne économique + Cadre de Réponse Financière
- ✚ **Annexe 3** : Lot 2 : Import par voie maritime + Cadre de Réponse financière

Les Annexes devront obligatoirement être transmises sous format Excel, à l'appui de l'offre des candidats sans aucune modification de format.